ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Департаменту освіти
Харківської міської ради

_____ О.І. ДЕМЕНКО
24 грудня 2021 року

ПЛАН РОБОТИ ДЕПАРТАМЕНТУ ОСВІТИ на 2022 рік

м. ХАРКІВ
2021

ЗМІСТ

РОЗДІЛ 1. ОСНОВНІ ПІДСУМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ДЕПАРТАМЕНТУ ОСВІТИ У 2021 РОЦІ ТА ЗАВДАННЯ НА 2022 РІК 4
1. Виконання Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки 4
1.1 Дошкільна освіта 4
1.1.1. Оптимізація мережі закладів дошкільної освіти 4
1.2. Загальна середня та позашкільна освіта 12
1.2.2. Результати участі випускників ЗЗСО у зовнішньому незалежному оцінюванні 2021 року 31
1.2.3. Інноваційний освітній простір для розвитку талантів і здібностей кожної дитини 40
1.2.4. Створення безпечних умов для учасників освітнього процесу (охорона, цивільний захист, пожежна безпека). 45
1.2.5. Організація харчування учнів шкіл і вихованців дитячих садків 59
1.2.6. Охоплення відпочинком і оздоровленням через систему загальної середньої освіти влітку 2021 року 62
1.2.7. Соціальний захист вихованців та учнів закладів освіти 63
1.2.8. Реалізація інклюзивної освіти у закладах освіти м. Харкова 68
1.2.9. Запобігання та профілактика правопорушень 74
1.2.10. Національно-патріотичне та громадянське виховання 76
1.2.11. Розвиток міжнародного співробітництва 82
1.2.12. Забезпечення взаємодії з батьківською громадськістю 85
1.2.13. Розвиток системи позашкільної освіти 87
1.3. Професійно-технічна освіта 88
1.4. Створення умов для розвитку системи освіти 90
1.4.1. Кадрова політика 90
1.4.2. Місія центру професійного розвитку педагогічних працівників в умовах освітньої реформи 92
1.4.3. Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти 97
1.4.4. Інформаційні та комунікаційні технології в системі освіти 104
1.4.5. Фінансове забезпечення 111
1.4.6. Аналіз стану управлінської діяльності. Проблемні питання та завдання на 2021 рік 114
РОЗДІЛ 2. РОБОТА З КАДРАМИ 116
2.1. Структура Департаменту освіти 116
2.2. Розподіл посадових обов'язків працівників Департаменту освіти 117
2.3. Закріплення працівників Департаменту освіти – кураторів управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради 145
РОЗДІЛ 3. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ДОРАДЧА ДІЯЛЬНІСТЬ 146
3.1. Апаратні наради Департаменту освіти 146
3.2. Наради начальників управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради, їх заступників та керівників закладів освіти 151
3.3. Наради керівників закладів позашкільної освіти 155
3.4. Наради керівників закладів дошкільної освіти 155
Про створення середовища вільного від будь-яких форм насилля та булінгу 155
3.5. Наради директорів закладів професійної (професійно-технічної) освіти 156
3.6. Наради спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів за напрямами діяльності 156
РОЗДІЛ 4. АНАЛІТИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА 156
4.1. Моніторинг функціонування закладів освіти 156
4.2. Аналітична робота Департаменту освіти за напрямками діяльності 157
4.3. Організаційна робота із закладами освіти 179
РОЗДІЛ 5. РЕАЛІЗАЦІЯ ДЕРЖАВНИХ, РЕГІОНАЛЬНИХ ТА МІСЬКИХ ПРОГРАМ У ГАЛУЗІ ОСВІТИ 181
ДОДАТКИ 183
Додаток 1. Основні накази Департаменту освіти 183
Додаток 2. Обов'язкові рішення виконавчого комітету Харківської міської ради з питань діяльності закладів освіти 188

Додаток 3. Графік проведення особистих прийомів громадян директором Департаменту освіти Харківської міської ради на 2022 рік 189
Додаток 4. Перелік загальноміських освітянських масових заходів..... 190
Додаток 5. Перспективний план проведення комплексного вивчення стану управлінської діяльності управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради та підпорядкованих їм закладів освіти 191
Список скорочень 192

РОЗДІЛ 1. ОСНОВНІ ПІДСУМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ДЕПАРТАМЕНТУ ОСВІТИ У 2021 РОЦІ ТА ЗАВДАННЯ НА 2022 РІК

Робота Департаменту освіти Харківської міської ради упродовж 2021 року була спрямована на реалізацію державної політики в галузі освіти, забезпечення виконання міської програми розвитку освіти.

1. Виконання Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки

До мережі закладів освіти міста входить 489 закладів освіти всіх типів і форм власності чотирьох освітніх ланок: дошкільної, загальної середньої, позашкільної та професійної (професійно-технічної) освіти.

Тип закладу освіти	Усього	Комунальної форми власності	Інших форм власності
ЗДО	230	210	20
ЗЗСО	216	186	30
ЗПО	28	28	
Учбово-виробниче автогосподарство	1	1	
Дитячий будинок «Родина»	1	1	
Заклади професійної (професійно-технічної) освіти	13		13
Усього закладів освіти	**489**	**426**	**63**

1.1 Дошкільна освіта

1.1.1. Оптимізація мережі закладів дошкільної освіти

За результатами проведення обліку у Харкові мешкає 54374 дитини від народження до шести років.

У Харкові функціонує 230 закладів дошкільної освіти всіх типів і форм власності та 55 груп у дошкільних підрозділах закладів загальної середньої освіти, що дозволяє забезпечити державні гарантії з урахуванням потреб і можливостей **41 830** дітям від року до шести років.

№ з/п	Район	Кількість ЗДО	Форма власності ЗДО		
			Комунальна	Державна	Приватна
1	Індустріальний	22	22	-	-
2	Київський	35	29	1	5
3	Московський	38	38	-	-
4	Немишлянський	20	19	-	1
5	Новобаварський	15	15	-	-
6	Основ'янський	20	18	-	2
7	Слобідський	23	19	-	4
8	Холодногірський	23	22	-	1
9	Шевченківський	34	28	-	6
Усього ЗДО:		**230**	**210**	**1**	**19**
У них дітей:		***40 055***	**40 318**	**78**	**659**

Для майже 4 тис. дітей з особливими освітніми потребами (порушення мови, зору, слуху, опорно-рухового апарату; з розумовою відсталістю; затримкою психічного розвитку; з латентною туберкульозною інфекцією та після вилікування від туберкульозу; з хронічними неспецифічними захворюваннями органів дихання; із захворюваннями ендокринної системи; психоневрологічними захворюваннями) функціонує 239 спеціальних та санаторних груп (проти 230 торік) у 63 закладах освіти компенсуючого та комбінованого типів.

На 6 спеціальних груп для дітей з порушеннями мови збільшилось у закладах дошкільної освіти №№ 7, 34, 106, 352, ДБ «Родина» та на три спеціальні групи у закладах освіти №№ 255, 362, ДБ «Родина» для дітей із затримкою психічного розвитку.

Кількість закладів дошкільної освіти комбінованого та компенсуючого типів (в них дітей)

З урахуванням специфіки діагнозу дітей з аутичним спектром у закладі дошкільної освіти № 362 група облаштована спеціальним обладнанням для проведення корекційно-розвиткової роботи з такими дітьми (обіймально-стискаюча машина, засоби з обтяжувачами, сенсорний гамак, сухий басейн с м'яким матом, тощо).

У 53 інклюзивних групах 36 закладів освіти 82 дітей з особливими освітніми потребами отримують доступну дошкільну освіту (у минулому році – 25 закладів, 62 дитини, 36 груп). Додатково у 14 закладах дошкільної освіти №№ 6, 72, 78, 82, 123, 150, 156, 325, 354, 414, 428, 441, 447, ДБ «Родина» створено 15 інклюзивних груп для такої категорії дітей.

Інклюзивні групи облаштовано обладнанням та інвентарем для роботи з дітьми, які мають особливі освітні потреби.

Одним із пріорітетних завдань міської влади залишається забезпечення мешканців міста дошкільною освітою відповідно до їх освітніх потреб та демографічного прогнозування.

Введено в експлуатацію заклад дошкільної освіти № 436 у Шевченківському районі та відкрито 5 додаткових груп у 5 діючих закладах.

Заклад дошкільної освіти № 436

Дані про відновлення у 2021 році роботи раніше закритих ЗДО та груп у діючих закладах

№ з/п	Район	Кількість відкритих ЗДО	Кількість відкритих груп у діючих ЗДО		
			Номер ЗДО	Кількість груп	Адреса ЗДО
1	Індустріальний		№ 333	1	пр. Івана Каркача, 28
2	Київський		№ 108	1	вул. Дружби народів, 219
3	Слобідський		№ 352	1	пр. Героїв Сталінграда, 146-Б
			№ 362	1	пр. Зерновий, 3
4 6	Шевченківський	№ 436 пр. Л. Свободи, 32-А	№ 230	1	вул. Тобольська, 65
Усього по місту:		**1**	**5**	**5**	

За останні 10 років мережа закладів дошкільної освіти міста зазнала якісних змін. Відновлено роботу раніше закритих 23 закладів дошкільної освіти та 197 груп у функціонуючих закладах для понад 5 тис. дітей відповідного віку.

Дані про відновлення роботи додаткових груп та нових ЗДО (з 2012 по 2021 роки)

№ з/п	Район	Кількість додатково відкритих груп	Кількість новостворених ЗДО
1	Індустріальний	16	2
2	Київський	23	1
3	Московський	27	5
4	Немишлянський	23	2
5	Новобаварський	15	3
6	Основ'янський	10	0
7	Слобідський	36	3
8	Холодногірський	15	1
9	Шевченківський	32	6
Усього по місту:		**197**	**23**

Завдяки ефективному функціонуванню уніфікованої системи «Електронна реєстрація в заклади дошкільної освіти» упродовж 2021 року мешканцями міста отримано майже 16 тисяч направлень для зарахування дітей до закладів дошкільної освіти.

1.1.2. Забезпечення дітей дошкільною освітою.

Дані про охоплення дітей дошкільною освітою

№ з/п	Район	Відсоток охоплення дошкільною освітою дітей від 3-х до 6-ти років		Відсоток охоплення дошкільною освітою дітей від року до 6-ти років	
		2020 рік	2021 рік	2020 рік	2021 рік
1	Індустріальний	100	100	80,8	79,9
2	Київський	100	99,9	88,7	91,8
3	Московський	99,9	99,9	81,6	82,8
4	Немишлянський	99,7	99,8	85,8	85,1
5	Новобаварський	99,6	99,5	87,6	87,2
6	Основ'янський	100	100	87,6	90,4
7	Слобідський	100	100	84,7	84,5
8	Холодногірський	99,9	99,9	93	93,5
9	Шевченківський	100	100	89,8	89,1
У середньому по місту:		**99,9**	**99,9**	**85,7**	**86,2**

Показник охоплення дошкільною освітою дітей віком від 3 до 6 років залишається стабільно високим – 99,9% (в Україні – 88,7%, у Харківській області – 92%).

Позитивним фактором є щорічне збільшення відсотку охоплення дітей дошкільною освітою від одного до 6-ти років. У 2021 році – 86,2%, 2020 рік– 85,7%.

Діти 5-ти річного віку стовідсотково забезпечені обов'язковою передшкільною освітою.

1.1.3. Створення комфортних умов для перебування вихованців у закладах дошкільної освіти.

У місті створюються комфортні умови для отримання найменшими харків'янами якісної дошкільної освіти.

У 47 закладах дошкільної освіти функціонують плавальні басейни.

За рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади капітально відремонтовано басейн у закладі дошкільної освіти № 143 Новобаварського району із встановленням сучасного обладнання для фільтрації та підогріву води.

Для урізноманітнення та поліпшення умов для дозвілля вихованців у 89 закладах дошкільної освіти облаштовано 110 сучасних майданчиків з ігровими та спортивними елементами. За останні п'ять років на території всіх закладів дошкільної освіти встановлено 720 сертифікованих ігрових майданчики.

За кошти бюджету міста проводяться результативні заходи щодо створення оздоровчо-розвивального середовища для вихованців закладів дошкільної освіти міста.

У закладі дошкільної освіти № 143 встановлено сучасний спортивний майданчик відповідно до стандартів дошкільної освіти. За останні п’ять років такі майданчики встановлено у 17 закладах дошкільної освіти.

З метою створення умов для якісного харчування вихованців у заклади дошкільної освіти придбано технологічне обладнання згідно з санітарними нормами: електроплити, жарочні шафи, електросковороди, фільтри для очищення води, тістоміси.

Сучасні пральні машини у кількості 29 шт. отримали 28 закладів дошкільної освіти.

За попередні пять років заклади дошкільної освіти отримали понад 800 одиниць обладнання, зокрема 107 пральних машин.

Науково-методичний супровід освітнього процесу закладів дошкільної освіти.

Підвищенню рівня та результативності роботи з педагогічними кадрами сприяє науково-методична робота, спрямована на розвиток творчого потенціалу кожного педагогічного працівника.

Протягом 2021 року педагоги міста були активними учасниками міжнародних, всеукраїнських та обласних заходів, що проходили у формі майстер-класів, круглих столів, нарадах-тренінгах, дискусіях, проєктах, методичних фестивалях тощо. Понад 100 педагогічних працівників отримали грамоти, подяки, свідоцтва та сертифікати за плідну роботу з різних напрямків роботи.

У рамках національного проєкту «Педагогічний олімп України: «Почесні педагоги України» за підтримки та участі працівників офісу Президента України, Верховної ради України, Комітету Верховної ради України з питань освіти, науки та інновацій Міністерства освіти і науки України, Інституту проблем виховання Національної академії педагогічних наук України, органів державного управління та місцевого самоврядування, національної академії педагогічних наук України, Департаментів та управлінь галузі за методичну розробку «Педагогічний проект» було відзначено колектив закладу дошкільної освіти № 272 (Індустріальний район).

Кращих педагогів закладів дошкільної освіти виявив обласний конкурс «Кращий вихователь Харківщини» у 2021 році. Чотирнадцять педагогів міста Харкова змагалися у номінаціях: «Вихователь дітей різновікової групи», «Вихователь-новатор», «Вихователь дітей старшого дошкільного віку». Високий рівень професійної майстерності продемонстрували вихователі Лобанова Наталія Олександрівна ЗДО № 24 (Основ'янський район) та Ругаль Аліна Анатоліївна, ЗДО № 288 (Немишлянський район).

П'ятнадцять педагогічних колективів закладів дошкільної освіти взяли участь у дитячому архітектурному проєкті-конкурсі «Книга, що оживає» у рамках Всеукраїнського фестивалю гри, навчання і натхнення «Play Fest 2021». При створенні книг, «що говорять», діти та педагоги відтворили власні історії, стали справжніми майстрами, проявивши не абияку творчість, майстерність. Перемогу у номінаціях отримали дванадцять закладів:

Перемога у номінаціях	ЗДО №
Сучасні книги для сучасних дітей	№ 51
Від мрії до успіху	№ 51
Від творців книг до творців майбутнього	№ 78
Загадки книжкових глибин	№ 150
Безмежний світ фантазії	№ 265
Автори власних історій	№ 290
Казка, що оживає	№ 348
Мистецтво бути читачем	№ 366
Казкові історії маленьких мрійників	№ 373
Фантастичні книго- мандри	№ 400
Книги, що єднають	№ 420
Книжкові пригоди юних читачів	№ 440

Третій рік поспіль заклади дошкільної освіти беруть участь у Всеукраїнському занятті доброти, навчаються гуманному та відповідальному ставленню до тварин. Під час акції «Happy Мяу для Мурчика» та «Happy Гав для Сірка» були проведені тематичні заняття; сюжетно-рольові, інтерактивні та дидактичні ігри; вистави, квести, екскурсії до

зоомагазинів, онлайн екскурсії до притулків, організовані фотовиставки. У заходах прийняли участь наступні заклади дошкільної освіти:

Індустріальний	№№ 93, 150, 400, 407, 453
Київський	№ 36, 66
Московський	№ 79
Немишлянський	№№ 73, 265, 294, 309, 311, 361, 377, 383, 384, 393, 394, 428
Новобаварський	№№ 106. 156, 181, 286
Основ'янський	№ 353
Слобідський	№ 337
Холодногірський	№ 35, 447
Шевченківський	№ 30

Проблемні питання:

- оптимізація мережі закладів дошкільної освіти відповідно до освітніх потреб населення;

Основні завдання на 2022 рік:

- продовжити роботу з оптимізації мережі закладів дошкільної освіти відповідно до освітніх потреб населення

1.2. Загальна середня та позашкільна освіта

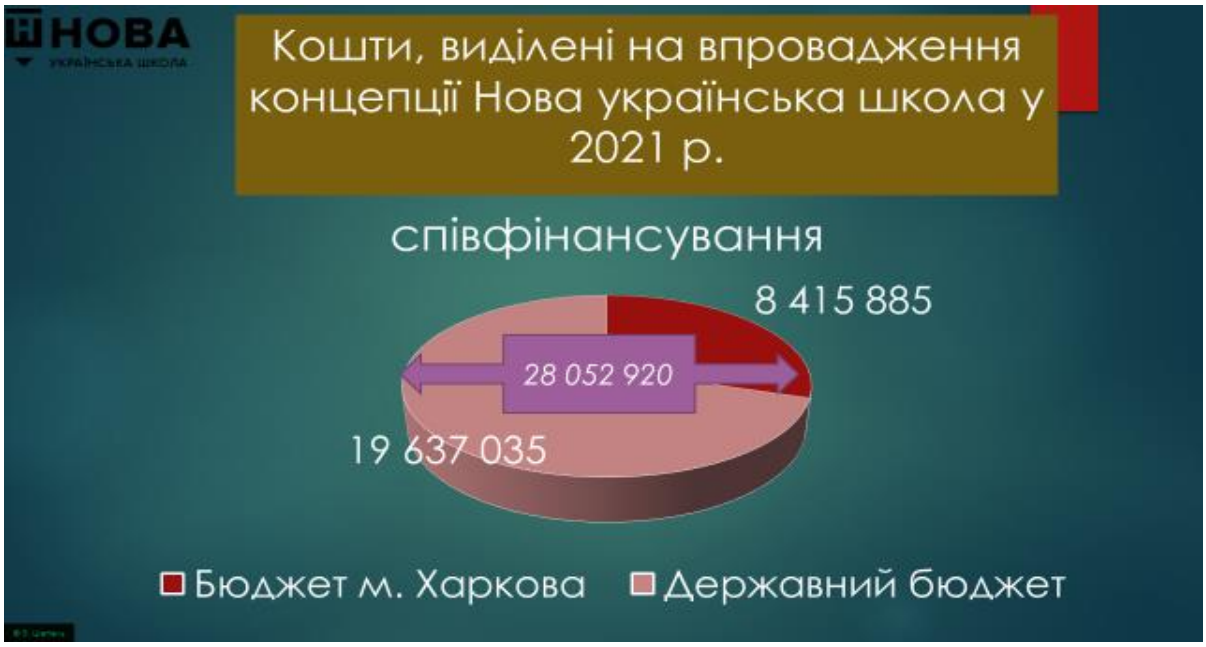
Нова українська школа: подальші кроки та перспективи розвитку

У місті реалізуються заходи щодо реформування загальної середньої освіти: створюються необхідні умови для рівного доступу громадян до якісної безперервної освіти, облаштовується освітній розвивальний простір, удосконалюються методи навчання, підвищується кваліфікація вчителів, педагогічна освіта переорієнтовується на компетентнісні засади, педагогіку партнерства, індивідуальний підхід.

Нова українська школа – це довгострокова глобальна стратегія докорінних змін у системі загальної середньої освіти, покликана на десятиліття визначити напрями реформування освіти України.

НУШ четвертий рік працює у початковій школі та проходить апробацію у п'ятому класі. Проте чимало новацій започатковано й у основній та старшій школі.

У 2021/2022 н.р. у 176 школах м. Харкова (із 182) комунальної форми власності сформовано 431 перший клас, до якого зараховано 12 347 дітей. Кількість першокласників шкіл комунальної форми власності зменшилася на 611 дітей.



Учетверте за роки незалежності з державного бюджету були виділені значні кошти на облаштування закладів освіти для потреб Нової української школи.

Відповідно до постанови КМУ 17.05.2021 № 476 фінансування здійснюється не більш як 70 відсотків - за рахунок субвенції та не менш як 30 відсотків - за рахунок коштів місцевих бюджетів.

Загальний обсяг коштів субвенції з державного бюджету, доведений м. Харкову на забезпечення якісної, сучасної і доступної загальної середньої освіти Нова українська школа, склав 19 637 035 грн. Обсяг коштів з бюджету м. Харкова (співфінансування) на впровадження концепції «Нова українська школа» склав 8 415 885 грн, що становить 30% від

загальної суми коштів, спрямованої на впровадження Нової української школи по місту. Таким чином, на реалізацію концепції «Нової української школи» в м. Харкові у 2021 році направлено 28 052 920 грн. проти 31 359 692 грн торік.

Виходячи з наведених даних, у цілому в 2021 році м. Харкову на потреби НУШ виділено коштів на -3306772 грн менше, ніж торік. За 4 роки для шкіл м. Харкова на потреби НУШ отримано майже 120 млн.

Усереднена кількість коштів, виділених на одного учня НУШ

Рік	2018	2019	2020	2021	Різниця
Сума	2 328,55	2 147,39	2 419,36	2 272,04	-147,31 ₴

Цього року на одного учня НУШ із бюджету виділено коштів на 147,31 грн менше, порівняно з минулим роком.

У 2021 році закуплено 5 288 одномісних парт і 5 008 стільців, 495 ноутбуків, 409 комплектів дидактичних матеріалів.

1.2.1. Оптимізація мережі закладів загальної середньої освіти та охоплення навчанням дітей шкільного віку

216 закладів загальної середньої освіти різних типів і форм власності здійснюють діяльність у 2021 році.

Тип закладу освіти	Кількість закладів освіти		
	Комунальні	Приватні	Усього
Загальноосвітні школи	107	9	116
Ліцеї	12	7	19
Гімназії	23	1	24
Спеціалізовані школи	33	2	35
НВК	6	11	17
Вечірні школи	4		4
Школа-інтернат	1		1
Усього	**186**	**30**	**216**

Згідно з перехідними положеннями Закону України «Про освіту» необхідно привести типи закладів освіти у відповідність до вимог цього закону до 01.09.2022. З цією метою проведено підготовчу роботу щодо реорганізації ЗЗСО, в цілому визначено перспективи функціонування кожної школи м. Харкова.

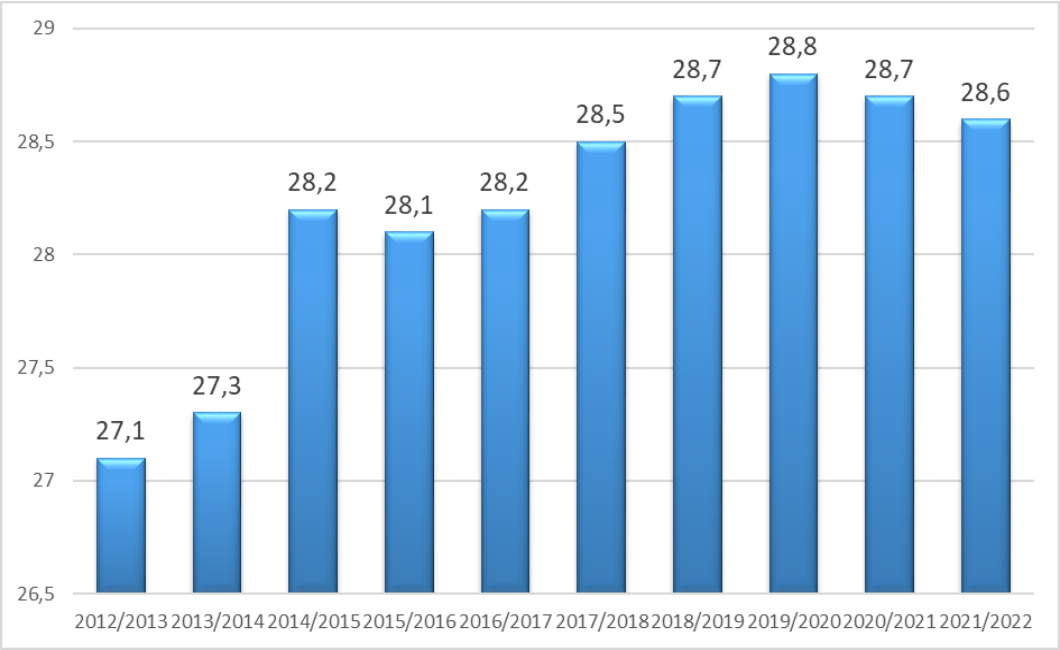
Було здійснено моніторинг розвитку мікрорайонів, перспективні мережі ЗЗСО, нормативну потужність будівель шкіл, результативність та рейтинг закладів освіти у зовнішньому незалежному оцінюванні за останні 3 роки тощо.

Робочою групою розроблено зразки 7 типів статутів за типами ЗЗСО, які спрямовані до шкіл.

У 2021/2022 навчальному році у 186 закладі загальної середньої освіти комунальної форми власності функціонує 4496 класів, що на 47 класів більше, ніж у 2020/2021 навчальному році. Повну загальну середню освіту здобувають 128 120 учнів (на 727 більше, ніж у 2020/2021 навчальному році).

Середня наповнюваність класів по місту в 2021/2022 навчальному році становить 28,6 (28,7 – минулого навчального року).

Показник середньої наповнюваності класів по м. Харкову за останні 10 років



Упродовж 2020/2021 навчального року учні закладів загальної середньої освіти міста знаходилися на дистанційному навчанні з 05.11.2020 по 19.11.2020 та з 23.03.2021 по 11.05.2021.

На виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 № 367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти» 05.04.2021 було визначено датою початку прийому заяв про зарахування до закладів загальної середньої освіти. Карантин, який було об'явлено внаслідок гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, вніс корективи і у вступну кампанію до перших класів закладів загальної середньої освіти.

При зарахуванні дітей до 1-х класів на 2021/2022 навчальний рік батькам була надана можливість скористатись електронною реєстрацією до закладів загальної середньої освіти. На сайті https://school.isuo.org/ батьки мали можливість подати заяву на вступ дитини до школи. Для цього було необхідно зареєструватись на сайті, обрати заклад загальної середньої освіти, створити заявку та підтвердити її документами у закладі. Усі школи мали доступ до перегляду та обробки заяв, налаштування реквізитів та відображення закладу на мапі, редагування спроможності закладу і території обслуговування.

Можливість подати оригінали документів для зарахування дітей до закладів загальної середньої освіти після послаблення карантину батьки майбутніх першокласників отримали з 25 травня по 25 червня.

У зв'язку з карантином після 25 червня школи міста не проводили жеребкування при зарахуванні учнів до перших класів.

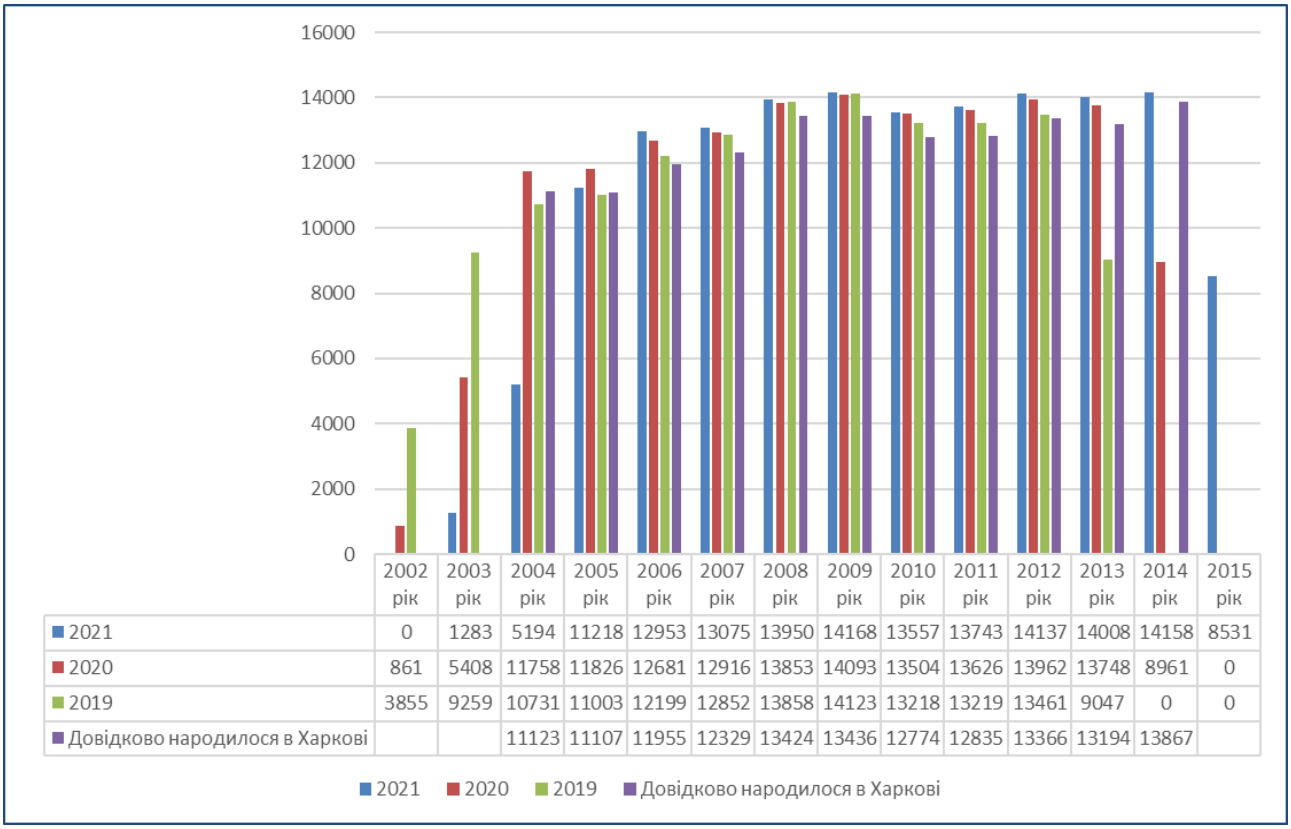
Облік дітей шкільного віку та учнів, які проживають чи перебувають на території м. Харкова

З метою забезпечення здобуття особами у віці від 6 до 18 років загальної середньої освіти, четвертий рік поспіль ведеться їх облік шляхом підтримання в актуальному стані реєстру дітей шкільного віку та учнів, які проживають чи перебувають у межах міста Харкова (далі – Реєстр). Розмежовано облік дітей шкільного віку та облік учнів, що дозволило не залучати педагогічних працівників до процедури обліку. Уповноважені особи

на місцях мають можливість працювати із зазначеною в Реєстрі інформацією у межах своєї територіальної одиниці.

На підставі даних Реєстру було сформовано звіт №77-РВК «Звіт про кількість дітей шкільного віку», згідно з яким станом на 01.09.2021 загальна кількість дітей шкільного віку в м. Харкові склала 149975 осіб (торік – 147197), з них навчається 148874 осіб (торік – 146043). У тому числі: у закладах загальної середньої освіти всіх ступенів – 139216 осіб (торік – 136220), у закладах професійної (професійно-технічної) освіти – 3934 особи (торік – 3543), у закладах вищої освіти – 5724 особи (торік – 6280).

Кількість дітей шкільного віку за роками народження, які проживають чи перебувають в м. Харкові

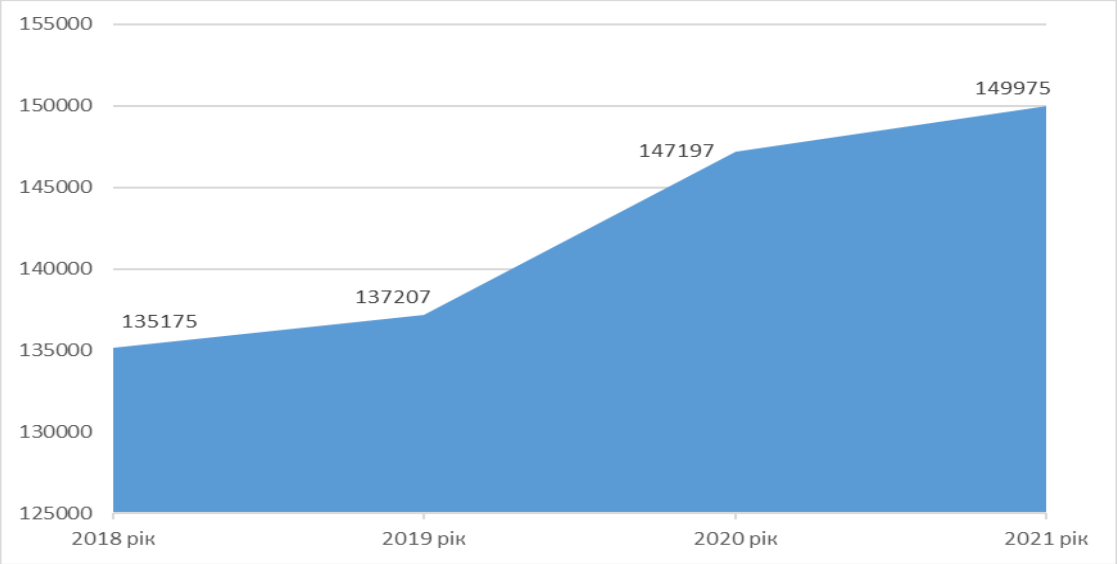


	2002 рік	2003 рік	2004 рік	2005 рік	2006 рік	2007 рік	2008 рік	2009 рік	2010 рік	2011 рік	2012 рік	2013 рік	2014 рік	2015 рік
2021	0	1283	5194	11218	12953	13075	13950	14168	13557	13743	14137	14008	14158	8531
2020	861	5408	11758	11826	12681	12916	13853	14093	13504	13626	13962	13748	8961	0
2019	3855	9259	10731	11003	12199	12852	13858	14123	13218	13219	13461	9047	0	0
Довідково народилося в Харкові			11123	11107	11955	12329	13424	13436	12774	12835	13366	13194	13867	

Серед дітей шкільного віку, які проживають чи перебувають в межах міста Харкова найбільшу кількість складають діти 2014 року народження. Цього року збільшилася кількість дітей 2006 – 2013 років народження. Однією з основних причин такої позитивної динаміки можна вважати збільшення чисельності населення міста Харкова за рахунок міграційного приросту.

Загальна кількість дітей шкільного віку та учнів, які проживають чи перебувають в межах м. Харкова, за останні роки збільшується. Цього року найбільша позитивна динаміка спостерігається в Немишлянському районі (+1957 дітей). Негативна динаміка – в Індустріальному (-558) та Київському (-788) районах.

Динаміка кількості дітей шкільного віку



Департаментом освіти здійснюється моніторинг відвідування учнями шкіл. Станом на 15.12.2021 кількість дітей, які не відвідують школу без поважних причин, становить 6 осіб (торік – 3 особи). Найбільша кількість таких дітей у Шевченківському районі (3 особи), двоє в Новобаварському та один у Індустріальному районі. Закладами освіти спільно з правоохоронними органами та службами у справах дітей проводиться робота щодо повернення їх до навчання.

З метою запобігання ускладненням епідемічної ситуації внаслідок поширення коронавірусної хвороби (COVID-19) за дорученням Прем'єр-міністра щодня узагальнюється інформація щодо захворюваності учнів та працівників закладів загальної середньої освіти на м. Харкова на COVID-19. Вищезазначена інформація відображається на Службовому інформаційному порталі системи науки і освіти Харківської області.

Форми навчання

Заклади освіти організовують здобуття освіти за різними формами, визначеними законодавством, за наявності необхідних ресурсів (матеріально-технічного, кадрового, навчально-методичного, інформаційного забезпечення освітньої діяльності).

Освітній процес у закладах загальної середньої освіти в умовах карантинних обмежень організовано відповідно до п. 12 постанови Головного санітарного лікаря України від 06.09.2021 №10 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», згідно з яким у розкладі занять необхідно передбачити можливість визначення різного часу початку та закінчення занять (перерв) для різних класів та груп.

Індивідуальна форма

- ***педагогічний патронаж.*** Навчаються учні, які за станом здоров'я не можуть здобувати освіту за денною формою (відповідно до висновку лікарсько-консультаційної комісії закладу охорони здоров'я). Цією формою у 2021/2022 навчальному році охоплено 773 учні, що на 1 менше, ніж торік.

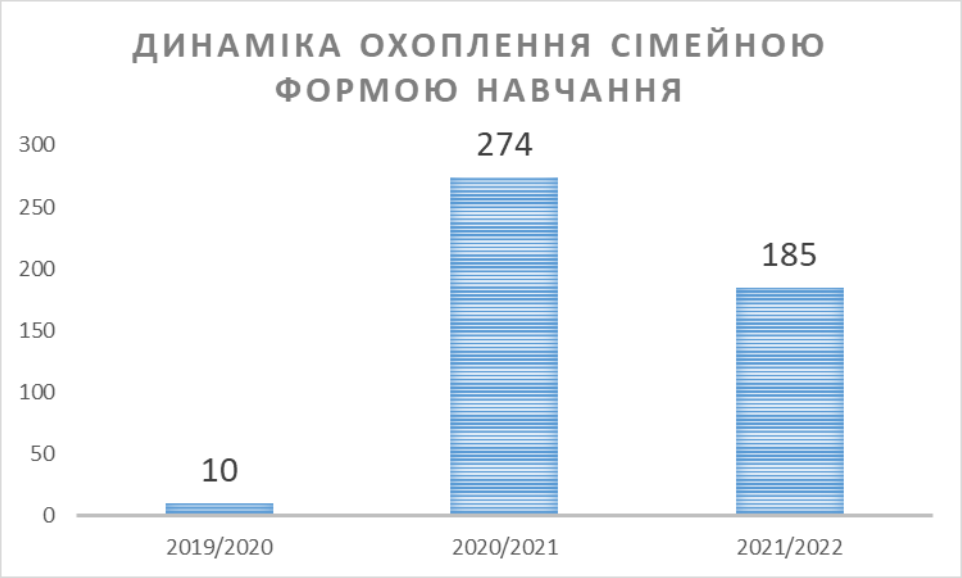
Динаміка охоплення учнів педагогічним патронажем

Підвищується увага до здобуття освіти учнями з особливими освітніми потребами. За висновками Харківського інклюзивно-ресурсного центру 24 учні навчаються за відповідними корекційними програмами (торік – 20): з порушеннями опорно-рухового апарату – 1 учень, з порушеннями інтелектуального розвитку – 2 учні, із затримкою психічного розвитку – 4 учні, з розладами аутистичного спектра – 6 учнів, зі складними порушеннями розвитку – 6 учнів, з поодинокими труднощами (порушеннями емоційно-вольової сфери, концентрації уваги) – 5 учнів.

– ***екстернатна форма*** надає можливість отримати освіту тим учням, які повністю самостійно засвоюють освітню програму.

Упродовж останніх років кількість охочих навчатися за цією формою поступово збільшується. **812** учнів навчаються за цією формою (торік – 768). Прийом заяв закінчується за три місяці до початку річного оцінювання. Найбільша кількість – в Основ'янському (406), Шевченківському (172) та Новобаварському (129) районах.

- ***сімейною (домашньою) формою*** (запроваджена з 2019 р.) охоплено 185 учнів. Найбільша кількість – у Київському (74), Немишлянському (33) та Шевченківському (22) районах.



Інституційна форма

- ***дистанційна форма***. Нове Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 № 1115, розширює можливості для дистанційного навчання.

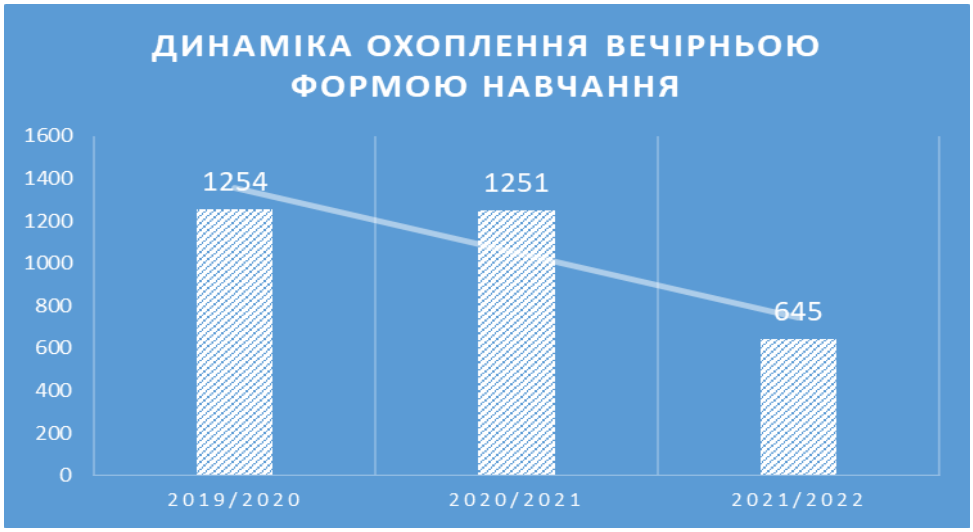
Ще у 2020/2021 навчальному році створені відповідні умови для якісної організації безкоштовного навчання у 2-х закладах комунальної форми власності. Враховуючи необхідні матеріально-технічні, кадрові та інші ресурси, за дистанційною формою у 2021/2022 н.р. у Харківському ліцеї № 89 навчаються 34 учні 5–9-х класів, у Харківській вечірній (змінній) школі № 5 – 82 учні 10–12-х класів. Усього в комунальних закладах – 116 учнів навчаються за дистанційною формою. 4344 учні навчаються за дистанційною формою (торік – 3943) у 6-и приватних закладах (ХП НВК «Гімназія Очаг», НВК «Гармонія», ПНЗ «Онлайн-школа «Альтернатива», ХПСШ «Харківський колегіум», Ліцей «Теорема», Ліцей «Ангстрем») 5-и районів.

ПНЗ «Онлайн-школа «Альтернатива», Ліцей «Теорема», Ліцей «Ангстрем» надають освітні послуги виключно в дистанційному режимі.

Інші заклади в освітньому процесі і позакласній роботі використовують окремі технології дистанційного навчання. Також активно технології дистанційного навчання використовуються з урахуванням епідемічної ситуації.

Багато вчителів активно ведуть свої блоги, на яких розміщують розроблені дистанційні курси тощо. Частина шкіл у роботі використовують електронний розклад занять, електронний класний журнал і електронні щоденники.

- за ***вечірньою формою*** навчається 645 (торік – 1215) учнів.



Кількість учнів, які здобувають освіту за вечірньою формою у закладах освіти м. Харкова 20201/2022 н.р.

Район	**9 клас**	**10 клас**	**11 клас**	**12 клас**	**Усього**
Московський	0	104	108	61	273
Основ'янський	40	128	85	119	372
Разом:	**40**	**232**	**193**	**180**	**645**

- За ***заочною*** формою – 393, із них у ХВ(З)Ш №5 – 44 учні, у ХВШ № 37 – 349.
-

Кількість учнів, які здобувають освіту за заочною формою у закладах освіти м. Харкова 20201/2022 н.р.

Район	**9 клас**	**10 клас**	**11 клас**	**12 клас**	**Усього**
Московський	44	0	0	0	44
Шевченківський	0	102	117	130	349
Разом:	**44**	**102**	**117**	**130**	**393**

-
- На базі пенітенціарних установ навчається 646 учнів (торік – 632) учні в 25 класах
-

Район	**№ ХВ(З)Ш**	**Пенітенціарна установа**	**Класів**	**Учнів**
Московський	ХВ(З)Ш № 5	Качанівська виправна колонія № 54	3	74
		Харківська виправна колонія № 43	8	188
Основ'янський	ХВ(З)Ш № 3	ДУ «Диканівська виправна колонія №12»	3	83
		ДУ «Холодногірська виправна колонія №18»	4	93
		ДУ «Харківський слідчий ізолятор»	1	10
Шевченківський	ХВ(З)Ш № 37	ДУ «Олексіївська виправна колонія (№25)»	6	198
Разом			25	646

- ***мережева форма*** – організація здобуття освіти із залученням та використанням додаткових ресурсів. Розвивається упродовж останніх двох років. Цією формою навчання охоплені учні 6 шкіл – 4 шкіл Київського району (ЗЗСО №№ 4, 52, 96, 165), 1 закладу Шевченківського району (ХСШ № 50) та КЗ «ХУЛ».

Профільне навчання

Згідно з концепцією НУШ, до 2023 року має бути прийнятий новий стандарт профільної школи, до 2025-ого сформована мережа закладів ІІІ ступеня, а до 2027-ого – повноцінний запуск профільної школи. У 2021/2022 навчальному році, як і торік, 100% учнів 10–11-х класів навчаються за академічним спрямуванням профільного навчання через поглиблене вивчення окремих предметів з урахуванням здібностей та освітніх потреб з орієнтацією на продовження навчання на вищих рівнях освіти.

Учні ЗЗСО м. Харкова у 2021/2022 н.р. вибрали 20 профілів навчання із 27 можливих. Найбільше учнів старших класів охоплені профілями української філології (24,2%), іноземної філології (23,7%) та математичним (15,7%).

Усього **14806** учнів навчається в старшій школі. Вибір профілів навчання:

Розподіл закладів загальної середньо освіти і учнів м. Харкова за профілями навчання у 2021/2022 н.р.

№ з/п	**Профілі навчання**	Закладів, од.	Учнів за класами, осіб				Відсоток від загальної кількості учнів 10-11(12)-х класів
			10-й	11-й	12-й	Усього учнів	
1.	Фізико-математичний	3	91	108		**199**	1,3%
2.	Математичний	48	1238	1090		**2328**	15,7%
3.	Фізичний	1		12		**12**	0,1%
4.	Екологічний	4	80	66		**146**	1,0%
5.	Біолого-хімічний	10	134	254		**388**	2,6%
6.	Біолого-фізичний	2	27	19		**46**	0,3%
7.	Географічний	2	53			**53**	0,4%
8.	Біотехнологічний	3	83	48		**131**	0,9%

9.	Хіміко-технологічний	2	28	18		**46**	0,3%
10.	Історичний	25	399	454		**853**	5,8%
11.	Правовий	9	154	213		**367**	2,5%
12.	Економічний	18	397	467		**864**	5,8%
13.	Української філології	63	1872	1707		**3579**	24,2%
14.	Іноземної філології	45	1776	1736		**3512**	23,7%
15.	Історико-філологічний	3	88			**88**	0,6%
16.	Технологічний	3	53	49		**102**	0,7%
17.	Інформаційно-технологічний	11	256	193		**449**	3,0%
18.	Художньо-естетичний	2	76	79		**155**	1,0%
19.	***Універсальний***	***2***	***145***	***146***	***130***	***421***	2,8%
20.	Філологічний	9	460	399	208	**1067**	7,2%
	Усього	**172**	**7410**	**7058**	**338**	**14806**	–

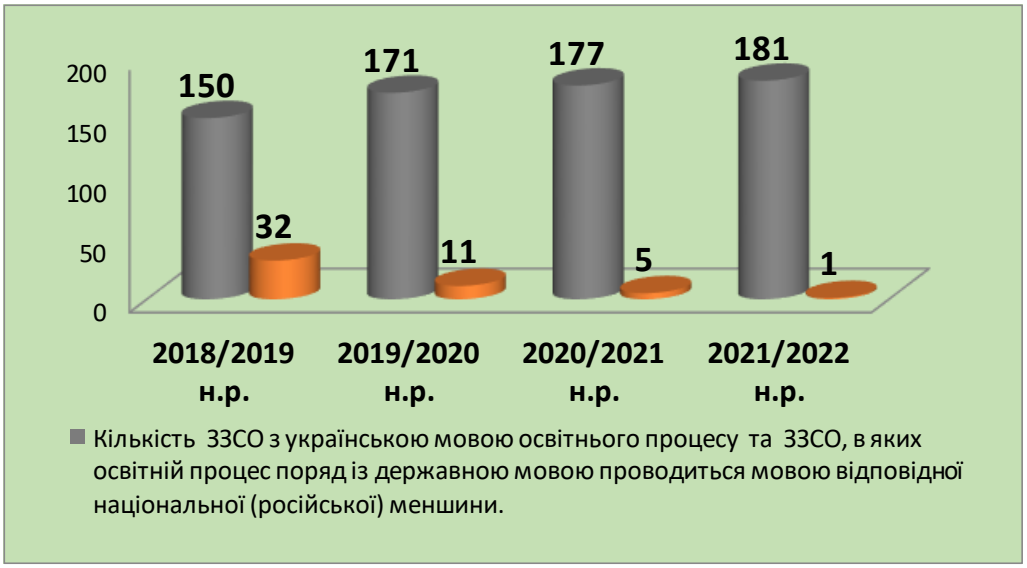
Для забезпечення ефективності профільного навчання потрібно організувати якісну допрофільну підготовку в базовій школі.

Забезпечення виконання мовного законодавства

Утвердження україномовного середовища в закладах освіти – одна з найважливіших умов успішної реалізації концепції Нової української школи.

Відповідно до статті 21 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної», статті 7 Закону України «Про освіту» та статті 5 Закону України «Про повну загальну середню освіту» мовою освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти комунальної форми власності міста є державна (українська) мова.

Зі 182 шкіл у 93 усі учні здобувають освіту державною мовою; функціонують окремі класи з російською мовою освітнього процесу у 88 закладах; російська мова освітнього процесу у 1 школі I ступеня.

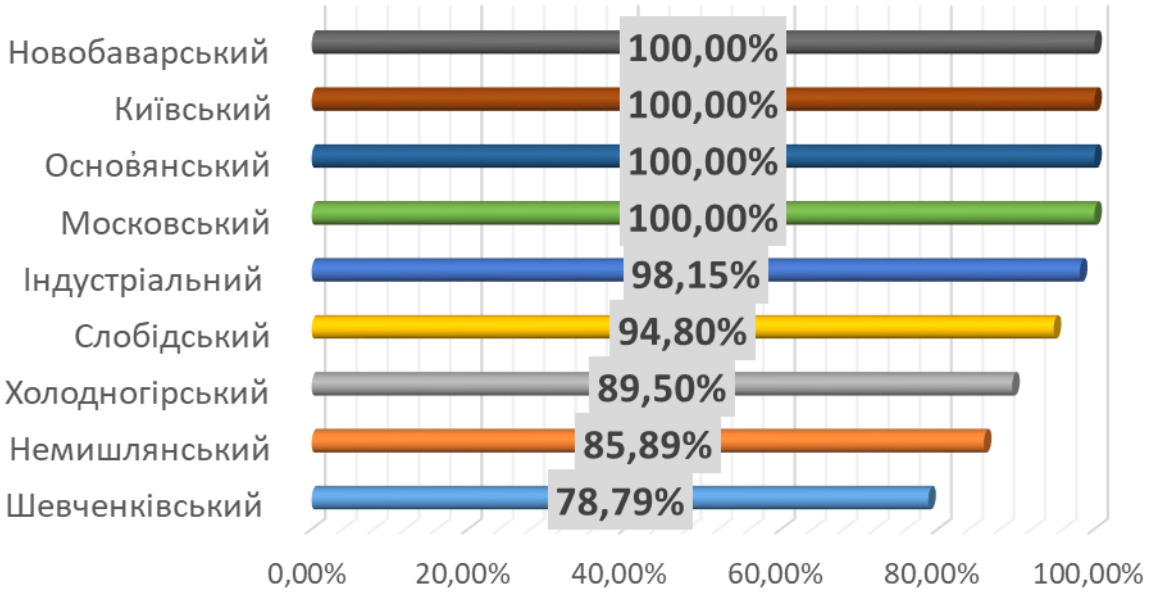


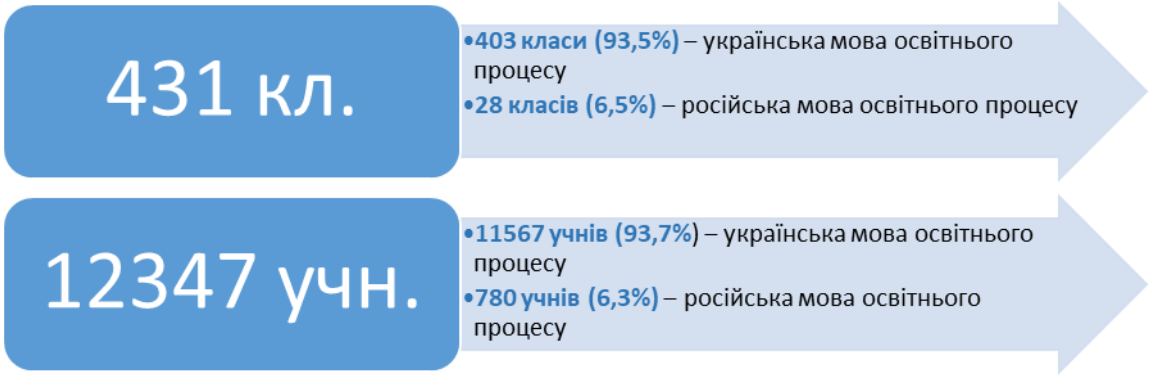
РАЙОН	2018/2019 н.р.	2019/2020 н.р.	2020/2021 н.р.	2021/2022 н.р.
Індустріальний	2	2	**0**	**0**
Київський	1	1	**0**	**0**
Московський	12	1	**0**	**0**
Немишлянський	5	**0**	**0**	**0**
Новобаварський	1	1	1	**0**
Основ`янський	3	**0**	**0**	**0**
Слобідський	**0**	**0**	**0**	**0**
Холодногірський	1	1	1	**0**
Шевченківський	6	4	2	1
Міська мережа	1	1	1	0
Разом	**32**	**11**	**5**	**1**

У окремих 5-11 класах учні згідно із затвердженими освітніми програмами здобувають базову та профільну середню освіту державною мовою в обсязі не менше 80 відсотків річного обсягу навчального навантаження. Перелік навчальних предметів (інтегрованих курсів), що вивчаються державною мовою і російською мовою, визначається освітньою програмою закладу згідно з вимогами державних стандартів.

У місті щороку майже на 10% збільшується кількість учнів перших класів Нової української школи, які здобувають освіту українською мовою. Тому на 4-й сесії Харківської міської ради від 21.04.2021 виділені кошти з міського бюджету на суму 859,5 тис. грн. на закупівлю україномовних підручників для перших та других класів.

Інформація щодо здобуття освіти українською мовою
учнями **1 класів** у 2021/2022 н.р.





З метою покращення рівня володіння українською мовою у місті проводяться онлайн-тренінгів для педагогічних працівників «Спілкуйся українською правильно», онлайн-занять з культури мовлення «Говоримо й пишемо правильно». У закладах освіти організовані групові та індивідуальні консультації щодо опанування та удосконалення навичок володіння державної мови за різною тематикою, зокрема «Застосування української мови в закладах освіти», круглі столи «Культура мовлення педагогів», практичні заняття «Спілкуйся українською», «Лайфхаки з української мови», «5 безкоштовних онлайн-ресурсів для вивчення української мови».

Працівники закладів позашкільної освіти є активними учасниками Всеукраїнського онлайн-челенджу «Навчай українською».

Педагогічні працівники міста беруть участь у Диктанті національної єдності. Проводяться цикли занять «100 експрес-уроків української» за книгою О. Авраменка.

Учителі-предметники мають можливість покращити рівень володіння українською мовою на організованих з цією метою курсах/спецкурсах на базі комунального вищого навчального закладу «Харківська академія неперервної освіти» та при інших закладах вищої освіти.

Враховуючи значущість та актуальність порушеного питання, у плані роботи комунального закладу «Харківський центр професійного розвитку педагогічних працівників Харківської міської ради» передбачені заходи з удосконалення мовної компетентності педагогів міста, планується організація онлайн-школи грамотності для вчителів-предметників.

У школах міста проводиться робота з виховання в учнів поваги до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей нашої держави.

У День української писемності та мови у закладах освіти Харкова проведено заходи, спрямовані на вшанування сили та краси українського слова, його незламності, милозвучності та сучасності.

Департаментом освіти проведено міський конкурс знавців української мови «Філолог-ерудит» для учнів 4-7-х класів закладів загальної середньої освіти Харкова. Змагання об'єднало рекордну кількість учасників: 17132 учні 4-7-х класів зі 159 закладів освіти міста. Юні філологи продемонстрували вміння розв'язувати лінгвістичні задачі, конструювати мовні одиниці, редагувати тексти та виконувати творчі роботи. За результатами конкурсних випробувань в закладах освіти визначено переможців.

Освітяни та старшокласники взяли участь у XXI Всеукраїнському диктанті національної єдності, щоб відчути причетність до спільноти однодумців, зробити внесок у популяризацію рідної мови та перевірити власну грамотність.

Окрім цього, у закладах загальної середньої освіти для школярів проведені квести, акції, виставки, години спілкування тощо.

Для дошкільнят у цей день влаштували літературні вікторини, тематичні заняття, свята та розваги.

Претенденти на посади керівників закладів освіти міста засвідчують відповідний рівень володіння державною мовою, складаючи іспит та отримуючи державний сертифікат. Іспити для визначення рівня володіння державною мовою, проводяться на спеціально створених Національною комісією зі стандартів державної мови іспитових майданчиках. Зокрема у м. Харкові центри для складання іспиту із рівня володіння державною мовою відкрито у КЗ «Харківська гуманітарно-педагогічна академія» Харківської обласної ради, Харківському національному педагогічному університеті імені Г. С. Сковороди, Харківському національному економічному університеті імені Семена Кузнеця, Харківському національному університеті імені В. Н. Каразіна, Національному університеті цивільного захисту України, Харківському національному медичному університеті, Харківському національному університеті радіоелектроніки, Центральній бібліотеці ім І.С. Тургенєва ЦБС Слобідського району м. Харкова.

Разом з тим керівникам закладів освіти слід звернути увагу на необхідність застосування державної мови в робочий час педагогічними та іншими працівниками закладів освіти. Українська мова має використовуватися в рамках освітнього процесу, під час проведення навчальних занять, у спілкуванні вчителів, іншого персоналу закладів освіти як зі здобувачами освіти, так і між собою.

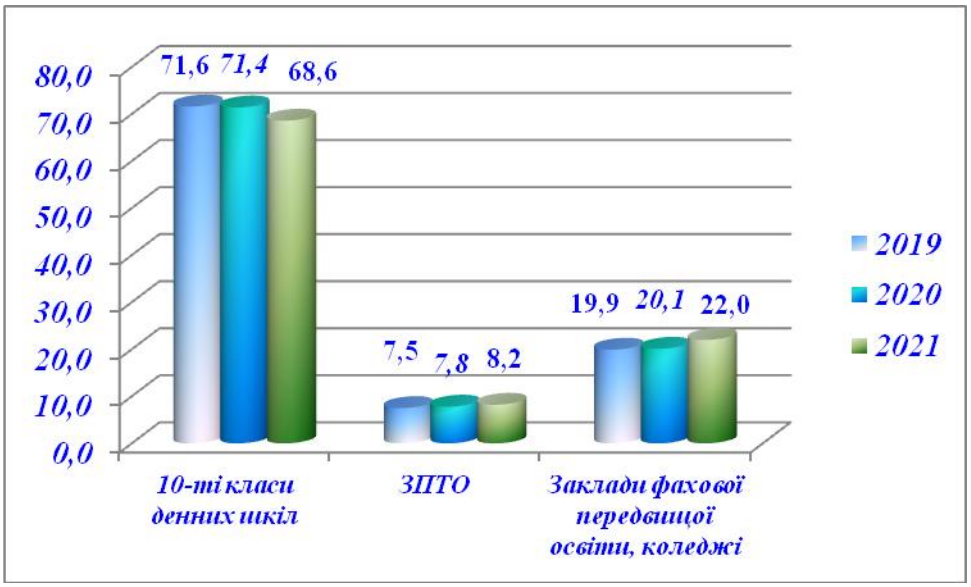
Облік продовження навчання і працевлаштування випускників.

У 2021 році по м. Харкову 11517 учнів 9-х класів закладів загальної середньої освіти усіх типів і форм власності отримали свідоцтва про базову загальну середню освіту.

У 2021 році відсоток учнів, які продовжили навчання в 10-х класах денних шкіл у порівнянні з минулим роком зменшився майже на 3%, відбулось збільшення відсоткового показника дітей, які продовжили навчання у закладах фахової передвищої освіти, коледжах, та ЗПТО.

0,5% учнів здобувають повну середню освіту у вечірніх школах, суттєво цей показник до 2017 року не змінювався (+0,1%, -0,1%), однак з 2017 року він зменшився більш ніж вдвічі.

Продовження навчання учнів 9-х класів денних шкіл за типами закладів освіти (%)



93,6% випускників 9-х класів, які отримали свідоцтва про базову загальну середню освіту з відзнакою, продовжили навчання у 10 класах ЗЗСО 6,4 % – у закладах фахової передвищої освіти, коледжах.

Разом з тим, у ЗЗСО №№15, 81 виявлено по 1 випадку, коли учні після 9-го класу не продовжують навчання для здобуття повної загальної освіти. Адміністраціями ЗЗСО у яких виявлено таких учнів направлено листи до відповідних служб з метою вжиття заходів по залученню неповнолітніх до навчання.

У 2021 році по м. Харкову із закладів загальної середньої освіти усіх типів і форм власності випущено 7924 випускники 11(12)-х класів, що на 448 більше, ніж торік

З 7643 випускників 11-х класів денних шкіл продовжили навчання 91,4% що на 2,3% менше ніж минулого року.

Інформація про продовження навчання випускників 11-х класів денних шкіл за типами закладів освіти у розрізі районів.

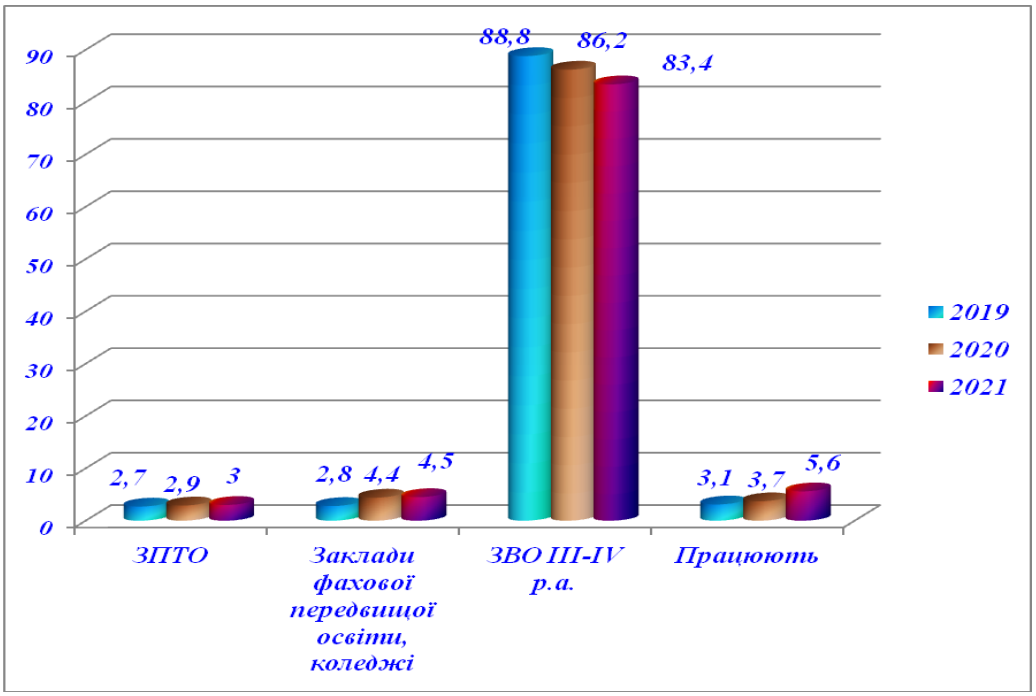
Показники щодо продовження навчання випускників 11-х класів денних шкіл (комунальні + приватні) за типами закладів освіти

Район	кількість випускників 11-х класів	з них поступили на навчання (%)				
		ЗПТО	заклади фахової передвищої освіти, коледжі	ЗВО III-IV рівнів акредитації	інші заклади	% учнів, які продовжили навчання після 11 кл.
Індустріальний	**709**	3,0	4,1	87,7	0,6	95,3
Київський	**1114**	1,7	4,1	86,4	0,4	92,5
Московський	**1366**	6,9	4,9	87,7	0,0	99,5
Новобаварський	**395**	3,5	5,6	82,3	0,3	91,6
Немишлянський	**612**	4,1	3,9	82,5	0,3	90,8
Основ'янський	**677**	1,6	5,3	61,6	4,1	72,7
Слобідський	**755**	2,6	6,8	89,9	0,0	99,3
Холодногірський	**452**	1,8	4,4	81,2	0,0	87,4
Шевченківський	**1442**	1,4	3,4	81,5	0,0	86,3
Унів. ліцей	**61**	0,0	0,0	100,0	0,0	100,0
ФМЛ №27	**60**	0,0	0,0	100,0	0,0	100,0
Всього без В(З)Ш	**7643**	**3,0**	**4,5**	**83,4**	**0,5**	**91,4**
2020 рік	**7128**	**2,9**	**4,4**	**86,2**	**0,2**	**93,7**
↓↑ (%)		**0,1↑**	**0,1↑**	**2,8↓**	**0,1 ↑**	**2,3↓**

Найбільший відсоток випускників 11-х класів денних шкіл, які продовжують навчання, мають ЗЗСО міської мережі (100%), до того ж всі у ЗВО III-IV рівнів акредитації. Серед районів понад 90% мають 6 районів міста.

Порівняльна гістограма (%) показників вступу випускників денних шкіл у заклади освіти різних типів у порівнянні за три роки подано нижче.

Продовження навчання випускників 11-х класів денних шкіл за типами закладів освіти та працюючих



Більшість випускників 11-х класів денних шкіл – 6371 (83,4%) продовжили навчання у ЗВО III-IV рівнів акредитації. У порівнянні з минулим роком кількість випускників, що продовжили навчання у ЗПТО та закладах фахової передвищої освіти, коледжах збільшилась на 0,1%.

Суттєво збільшився відсоток випускників, які працюють, хоча попередні три роки був стабільним.

Найпопулярнішим серед випускників в усіх районах є ХНУ імені В.Н. Каразіна. Знизились показники ХНЕУ імені Семена Кузнеця, ХНУМГ імені О.М. Бекетова. Зміцнив позиції Харківський національний університет радіоелектроніки. П'ятірка лідерів незмінна упродовж чотирьох років.

У ЗВО III-IV рівнів акредитації м. Харкова продовжили навчання 92,1% випускників, України – 4,9%, 3% випускників районів міста здобувають вищу освіту за кордоном.

ПОКАЗНИК/ РАЙОН	Індустр	Київ	Моск	Новоб	Немиш	Основ	Слоб	Холодн	Шевч	ВСЬОГО	%	% 2020	% 2019
Всього навчається у ЗВО III-IV рівня м. Харкова	**602**	**912**	**1147**	**476**	**308**	**306**	**642**	**353**	**1020**	**5766**	92,1	**94,2**	***93,0***
Навчається у ЗВО III-IV рівня України	10	30	20	4	3	108	21	**7**	103	**306**	4,9	**2,7**	***3,2***
Навчається у ЗВО III-IV рівня за кордоном	14	20	36	25	7	7	16	**7**	56	**188**	3,0	**3,0**	***3,8***
РАЗОМ	**622**	**962**	**1203**	**505**	**318**	**421**	**679**	**367**	**1179**	**6256**	**100**	**100**	***100***

З числа учнів, які отримали максимальний результат ЗНО (200 балів): 10 (32,3%) вступили на навчання до Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна; 9 (28,1%) – до Харківського національного університету радіоелектроніки; по 3 навчаються у Національному технічному університеті «Харківський політехнічний інститут» та Харківському національному медичному університеті; 5 – у Київському національному університеті імені Тараса Шевченка; по 1 – у Національному юридичному університеті імені Ярослава Мудрого, Харківському національному економічному університеті імені Семена Кузнеця, Національному університеті «Києво-Могилянська академія».

27 випускників навчаються у вузах Харкова, 6 – України.

З 589 випускників, нагороджених медалями у 2021 році 95,8% продовжили навчання у ЗВО III-IV рівнів акредитації, що на 14,7% більше ніж у минулому році.

Протягом наступного року необхідно проводити системну роботу щодо залучення випускників 9-х класів до навчання для здобуття ними повної загальної середньої освіти. Для зменшення кількості працюючих випускників 11-х класів удосконалити систему профорієнтаційної роботи, спрямованої на ознайомлення учнів із закладами професійно-технічної, фахової передвищої освіти, вищої освіти.

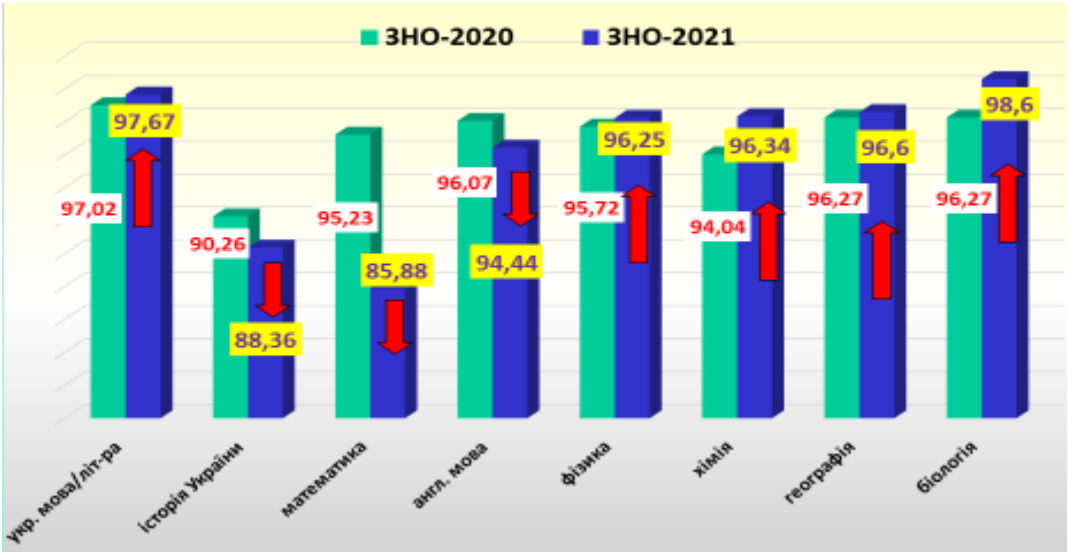
1.2.2. Результати участі випускників ЗЗСО у зовнішньому незалежному оцінюванні 2021 року.

У 2021 році попри відміну обов'язкового проходження ДПА у формі ЗНО тестування пройшли 7233 випускники із 190 закладів міста. 38 шкіл працювали пунктами проведення ЗНО, на базі ХСШ № 109 був створений пункт перевірки завдань ЗНО із розгорнутою відповіддю з англійської мови. Більше 3-х тисяч педагогів виконували функції персоналу пунктів ЗНО, екзаменаторів та експертів. Для учасників ЗНО з Харкова та області міська влада створила безпечні та комфортні умови для його проведення.

Упродовж навчального року у закладах загальної середньої освіти серед випускників, педагогічних працівників та батьківської громадськості проведено адресну інформаційно-роз'яснювальну роботу щодо особливостей ЗНО-2021, актуальна інформація розміщувалася на вебсайтах Департаменту, управлінь та закладів освіти, інформаційних стендах у школах. Особливу увагу приділено питанню дотримання протиепідемічних заходів учасниками тестування. До участі у пробному тестуванні було зареєстровано 5590 учнів 10–11-х класів шкіл міста, які виявили бажання ознайомитися з процедурою ЗНО.

Упродовж лютого 2021 р. закладами освіти забезпечено реєстрацію випускників шкіл до участі в основній сесії ЗНО. Найбільшим попитом під час реєстрації користувалися англійська мова, математика та історія України.

У порівнянні з даними 2020 року відсоток випускників закладів освіти Харкова, які пройшли пороговий бал ЗНО у 2021 році, вищий з української мови і літератури, фізики, хімії, географії та біології. Найменше випускників впоралися з тестами та подолали поріг з історії України, математики, англійської мови.



33 випускники з 19 шкіл отримали 36 двохсотбальних оцінок. З них 7 випускників фізико-математичного ліцею № 27. А три випускники (ХГ №116, ХЗОШ №72 та ХФМЛ № 27) отримали найвищі бали з двох предметів.

3 випускники шкіл Харкова – Стороженко Владислав та Шкірко Ілля (ХФМЛ №27), Берест Поліна (ХЗОШ №126) здобули щорічну Премію Верховної Ради України як найкращі учасники ЗНО.

10 випускникам, які отримали найвищі результати ЗНО у 2021 році, призначено стипендію Президента України. З них: 5 випускників ХФМЛ № 27 (Шкірко Ілля, Захаров Дмитро, Стороженко Владислав, Овчаренко Олександра, Степанова Аріна), а також випускники ХЗОШ № 126 (Берест Поліна), ХЗОШ № 128 (Буранова Мар'яна), ХГ № 169

(Лазорко Максим), ХНВК № 45 «Академічна гімназія» (Літкевич Артем), ХСШ № 11 (Єфремова Марина).

У межах Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова усіх випускників поточного навчального року за кожен 200-бальний результат з предмета ЗНО відзначено грошовою винагородою у розмірі 10 000 грн.

Упродовж п'яти років найвищі результати ЗНО постійно демонструють випускники Фізико-математичного ліцею № 27, НВК № 45 «Академічна гімназія», ліцею № 161 «Імпульс», гімназії № 47, гімназії № 46 імені М.В. Ломоносова, приватних закладів «Гімназія ОЧАГ» та «Авторська школа Бойка».

Найбільше у 2021 році випускників – 200-бальників у ХФМЛ № 27 (8), ХГ № 47 (4), ХГ № 46 (3) та ХНВК № 45 «Академічна гімназія» (3).

До ПЕРЕЛІКУ 200 найкращих шкіл України за результатами ЗНО-2021 увійшли наступні школи міста:

Назва закладу	Місце м. Харків	ТОР Україна	Бал ЗНО	Учнів / тестів
ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНИЙ ЛІЦЕЙ **№ 27**	**1**	**6**	**183.6**	60 / 236
ТЕХНІЧНИЙ ЛІЦЕЙ **№173**	**2**	**43**	**176.4**	32 / 128
ГІМНАЗІЯ **№47**	**3**	**46**	**174.3**	77 / 272
НВК **№45 "АКАДЕМІЧНА ГІМНАЗІЯ"**	**4**	**48**	**173.4**	89 / 308
ПНВК **"АВТОРСЬКА ШКОЛА БОЙКА"**	**5**	**76**	**170.9**	52 / 177
УНІВЕРСИТЕТСЬКИЙ ЛІЦЕЙ	**6**	**92**	**168.8**	61 / 242
СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА **№156**	**7**	**93**	**169.2**	60 / 205
ЛІЦЕЙ **№161 "ІМПУЛЬС"**	**8**	**102**	**167.7**	80 / 292
ГІМНАЗІЯ **№46** ІМЕНІ М. В. ЛОМОНОСОВА	**9**	**113**	**166.6**	89 / 322
ГІМНАЗІЯ **№169**	**10**	**123**	**166.3**	78 / 267
СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА **№62**	**11**	**156**	**165.6**	59 / 199
ГІМНАЗІЯ **№ 82**	**12**	**171**	**164.2**	68 / 265
ГІМНАЗІЯ **№ 144**	**13**	**175**	**163.4**	89 / 322
ГІМНАЗІЯ **№6 "МАРІЇНСЬКА ГІМНАЗІЯ"**	**14**	**194**	**163.9**	61 / 212
ГІМНАЗІЯ **№116**	**15**	**195**	**163.9**	64 / 213

Третій рік поспіль за результатами ЗНО до цього переліку входять 10 шкіл: ФМЛ № 27, НВК № 45 «Академічна гімназія», гімназії № 6, 46, 47, 116, 169, технічний ліцей № 173, Університетський ліцей, приватний НВК «Авторська школа Бойка».

У рейтингу шкіл міста за результатами ЗНО у розрізі районів найбільше на перших позиціях – це заклади Шевченківського та Київського районів. Як і в минулому році, жодна школа Основ'янського та Холодногірського районів не входять до переліку шкіл першої тридцятки.

Район	Кількість ЗЗСО, що підлягали рейтингуванню	Кількість найкращих ЗЗСО	ЗЗСО №№	% від ЗЗСО району
Індустріальний	17	**1**	ХСШ № 119	**5,9 %**
Київський район	27	**6**	ХЗОШ №5, ХТЛ №9, ХСШ № 16, ХСШ №62, Професіонал, СЕПШ НУА	**22,2 %**
Московський	34	**4**	ХСШ № 3, ХГ №43, ХГ №144, ХСШ № 156	**11,8 %**
Немишлянський	20	**3**	ХСШ № 11, ХГ № 14, ХЛ №161	**15,0 %**
Новобаварський	14	**1**	ХСШ № 162	**7,1 %**

Основ'янський	12	**0**	-	**0 %**
Слобідський	22	**4**	ХГ № 46, ХГ № 82, ХТЛ № 173, ХПСШ «Харківський колегіум»	**18,2 %**
Холодногірський	11	**0**	-	**0 %**
Шевченківський	31	**9**	ХГ № 6, ХНВК № 45, ХГ № 47, ХЛ №89, ХСШ №109, ХГ № 116, ХЗОШ №150, ХГ № 169, ХПНВК «АШБ»	**29,0 %**
Міська мережа	2	**2**	ХУЛ, ХФМЛ № 27	**100 %**
РАЗОМ по м. Харків	**190 ЗЗСО**	**30 ЗЗСО**		**15,8 %**

До переліку 200 найкращих шкіл України з окремих предметів ЗНО увійшли наступні школи:

Предмет ЗНО-2021	Кількість ЗЗСО	ЗЗСО №№
Українська мова	**14**	ХФМЛ №27, ХТЛ №173, ХГ №47, ХНВК №45, ХГ №46, ХУЛ, ХГ №82, ХГ №169, ХСШ №156, ХЛ №161, ХСШ №109, ХСШ №62, ХГ №144, ХГ №116
Українська мова і література	**8**	ХФМЛ №27, ХТЛ №173, ПНВК «АШБ», ХНВК №45, ХГ №82, ХГ №47, ХГ №46, ХСШ №62
Математика	**16**	ХФМЛ №27, ХТЛ №173, ХГ №47, ПНВК «АШБ», ХНВК №45, ХЛ №161, ХСШ №156, ХСШ №11, ХГ №46, ХГ №169, ХУЛ, ХСШ №62, ХВЗШ №37, ХЗОШ №150, ХГ №14, ХГ №82
Історія України	**6**	ХГ №47, ХТЛ №173, ХГ №46, ХГ №14, ХГ №43, ХЛ №89
Англійська мова	**12**	ХУЛ, ХФМЛ №27, ХПАХЛ, ХНВК №45, ХГ №169, ХСШ №156, ХГ №6, ХСШ №3, ХСШ №162, ПНВК «АШБ», ХГ №47, ХТЛ №173
Біологія	**16**	ХНВК №45, ХГ №47, ХГ №144, ХСШ №62, ХСШ №132, ХСШ №156, ХЗОШ №5, ХЛ №107, ХЗОШ №150, ХЛ №89, ХГ №14, ХГ №46, ХСШ №162, ХГ №82, ХУЛ, ХСШ №93
Географія	**11**	ХНВК №45, ХТЛ №173, ХГ №82, ХСШ №15, ХСШ №93, ХЛ №161, ПНВК «АШБ», ХГ №43, ХСШ №162, ХУЛ, ХГ №47
Фізика	**19**	ХФМЛ №27, ХГ №169, ХГ №45, ХУЛ, ХГ №46, ХСШ №62, ХГ №14, ХЛ №161, ХГ №6, ХГ №144, ХЗОШ №5, ХНВК №24, ХЗОШ №72, ХЛ №89, ХЗОШ №122, ХТЛ №173, ХЗОШ №51, ХЗОШ №164, ХГ №82
Хімія	**11**	ХЛ №161, ХГ №47, ХГ №46, ХЛ №89, ХЗОШ №122, ПНВК «Ліцей «Професіонал», ХЗОШ №150, ХСШ №80, ХЗОШ №64, ХЗОШ №164, ХЗОШ №10

Рейтинг районів м. Харкова за показником «Середній бал ЗНО-2021»:

Район	Українська мова	Українська мова/літ-ра	Математика	Історія України	Англійська мова	Біологія	Географія	Фізика	Хімія	Рейтинг районів ЗНО-2021
Шевченківський	160,48	157,12	158,42	150,60	160,89	161,17	155,33	156,17	158,89	**1**
Київський	159,07	156,68	150,71	151,63	156,74	160,11	152,38	151,43	157,08	**2**
Немишлянський	155,71	154,03	151,54	146,06	151,29	154,78	149,61	150,79	172,0	**3**
Новобаварський	153,74	152,22	146,90	144,57	152,68	155,0	152,45	141,72	156,15	**4**
Слобідський	158,09	153,90	148,96	143,08	150,04	151,50	152,42	143,42	156,0	**5**
Московський	153,76	151,37	148,10	144,28	151,58	153,08	150,50	143,28	148,41	**6**
Індустріальний	155,28	153,29	145,14	143,55	150,13	150,12	150,53	137,27	154,0	**7**
Основ'янський	151,37	149,09	145,01	141,62	151,66	152,19	145,83	143,53	144,55	**8**
Холодногірський	151,95	149,47	147,24	139,50	148,68	147,38	150,0	142,97	150,0	**9**

Найвищий середній бал випускники отримали в Індустріальному, Московському, Слобідському, Холодногірському районах з української мови, в Київському та Основ'янському районах - з біології, в Немишлянському та Новобаварському районах – з хімії. У Шевченківському районі більше 160 середній бал складає з української мови, англійської мови та біології. Найнижчий середній бал в Індустріальному, Московському районах– з фізики, в Основ'янському - з математики, Слобідському та Холодногірському – з історії України.

Рейтинг районів м. Харкова за показником «% випускників, які отримали 160-200 балів»:

Район	Українська мова	Українська мова/літ-ра	Математика	Історія України	Англійська мова	Біологія	Географія	Фізика	Хімія	Рейтинг районів ЗНО-2021
Шевченківський	56,09	50,42	47,89	36,93	53,30	56,20	43,96	49,19	58,18	**1**
Київський	52,68	48,16	35,40	37,33	46,82	56,83	41,32	40,48	48,00	**2**
Немишлянський	45,92	44,02	37,20	30,72	38,60	41,23	36,49	39,24	71,88	**3**
Слобідський	49,93	44,18	34,67	23,90	37,48	40,79	41,63	27,06	41,94	**4**
Новобаварський	41,93	40,44	30,11	31,58	41,63	38,82	39,81	17,24	46,15	**5**
Московський	42,64	38,59	30,97	26,15	37,54	38,59	40,19	27,78	34,85	**6**
Індустріальний	45,22	43,55	25,93	27,25	35,34	36,47	40,29	20,34	47,62	**7**
Основ'янський	38,85	36,36	26,73	22,22	40,77	39,17	28,74	24,32	33,33	**8**
Холодногірський	38,44	34,09	31,37	16,94	34,01	30,95	37,65	28,21	41,67	**9**

Усі учасники ЗНО пройшли успішно тест з біології в Індустріальному та Холодногірському районах, з фізики – в Київському районі, з фізики та хімії – в Новобаварському районі.

Із ЗНО з математики в Індустріальному районі немає шкіл, де 50% і більше випускників, отримали 160-200 балів, в Основ'янському районі - з історії України та географії, в Холодногірському – з математики, історії України, біології та фізики. У Шевченківському районі лише 37% учасників ЗНО з історії України отримали 160 і більше балів.

Рейтинг районів м. Харкова за показником
«% випускників, які подолали пороговий бал»:

Район	Українська мова	Українська мова/літ-ра	Математика	Історія України	Англійська мова	Біологія	Географія	Фізика	Хімія	Рейтинг районів ЗНО-2021
Шевченківський	98,66	98,52	89,01	93,21	95,64	99,17	98,90	96,77	98,18	**1**
Новобаварський	99,19	99,27	87,81	91,05	96,14	98,82	98,15	100,0	100,0	**2**
Київський	98,49	98,29	88,56	91,86	97,13	97,27	98,20	100,0	96,00	**3**
Слобідський	97,96	97,82	88,60	89,35	95,29	96,71	97,96	96,47	96,77	**4**
Індустріальний	98,26	98,03	84,51	89,42	92,72	100,0	96,34	93,22	95,24	**5**
Московський	97,03	96,7	86,59	88,38	93,98	97,10	97,09	96,83	95,45	**6**
Немишлянський	97,08	96,39	84,25	87,91	94,07	99,12	98,10	96,20	93,75	**7**
Холодногірський	96,11	97,11	79,63	78,52	91,92	100,0	87,06	94,87	100,0	**8**
Основ'янський	96,69	96,90	83,96	85,50	93,08	99,17	97,60	91,89	91,67	**9**

В усіх районах міста найбільше учнів, які не змогли пройти поріг «склав/не склав», – з математики. Найкраще випускники виконали тест ЗНО з біології.

Загальний рейтинг районів м. Харкова за результатами ЗНО-2021 (за трьома показниками) становить:

Район	Українська мова	Українська мова/літ-ра	Математика	Історія України	Англійська мова	Біологія	Географія	Фізика	Хімія	Рейтинг районів ЗНО-2021	Рейтинг районів ЗНО-2020	Рейтинг районів ЗНО-2019
Шевченківський	**1**	**1**	**1**	**2**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
Київський	**2**	**2**	**2**	**1**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**
Немишлянський	**4**	**6**	**4**	**4**	**6**	**3**	**7**	**3**	**3**	**3**	**4**	**5**
Новобаварський	**6**	**4**	**6**	**3**	**3**	**5**	**4**	**7**	**4**	**4**	**4**	**6**
Слобідський	**3**	**3**	**3**	**7**	**6**	**7**	**3**	**5**	**5**	**4**	**3**	**3**
Московський	**7**	**7**	**5**	**6**	**5**	**6**	**6**	**4**	**8**	**5**	**6**	**4**
Індустріальний	**5**	**5**	**8**	**5**	**7**	**6**	**5**	**9**	**7**	**6**	**5**	**7**
Основ'янський	**8**	**9**	**9**	**8**	**4**	**4**	**9**	**8**	**9**	**7**	**8**	**8**
Холодногірський	**9**	**8**	**7**	**9**	**8**	**8**	**8**	**6**	**6**	**8**	**7**	**9**

До трійки лідерів за результатами ЗНО-2021 увійшли Шевченківський, Київський та Немишлянський райони.

У 2021/2022 навчальному році першочерговими завданнями педагогічних колективів закладів освіти міста є якісна підготовка випускників до складання державної підсумкової атестації у формі зовнішнього незалежного оцінювання з 4-х навчальних предметів. Для підвищення якості освіти як основоположного завдання під час організації освітнього процесу у закладах загальної середньої освіти необхідно забезпечити надання адресної методичної допомоги педагогам (старшої й основної школи).

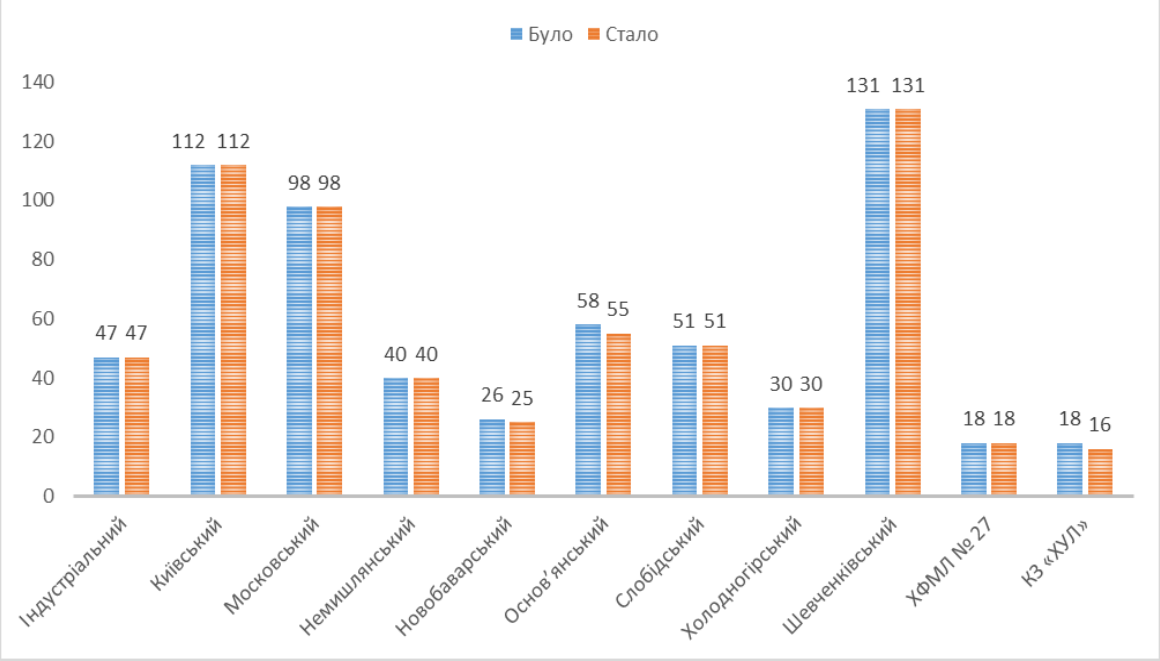
Аналіз результатів ЗНО претендентів на нагородження медалями за високі досягнення в навчанні

У зв'язку зі здійсненням заходів, спрямованих на запобігання виникненню та поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19), здобувачі освіти, які завершили здобуття повної загальної середньої освіти у 2020/2021 навчальному році, звільнені були від проходження державної підсумкової атестації.

Випускники 2020/2021 н.р. мали право отримати медалі без проходження ДПА. Закінчили здобуття повної загальної середньої освіти 7641 випускник, із них 629 випускників претендували на нагородження золотою та срібною медалями, що складає 8,2% від загальної кількості випускників. Разом з тим, 63 учні виявили бажання зарахувати результати ЗНО, як ДПА. Але 6 не підтвердили медальний рівень: у Новобаварському районі – 1, Основ'янському – 3, КЗ «ХУЛ» – 2 учні.

Таким чином, 623 випускників нагороджені золотою та срібною медалями, що складає 8,1% від загальної кількості випускників (у минулому навчальному році – 527 випускників, що складало 6,9%). 467 випускників здобули золоту медаль і 156 – срібну.

Гістограма щодо підтвердження претендентами на нагородження медалями за високі досягнення в навчанні за результатами ЗНО-2021 (у розрізі районів м. Харкова)



66 шкіл м. Харкова використовує нетипові освітні програми інноваційних науково-педагогічних освітніх проєктів. Найбільше учнів шкіл м. Харкова задіяно в науково-педагогічному проєкті «Інтелект України» – 5610.

УПРОВАДЖЕННЯ НЕТИПОВИХ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ ІННОВАЦІЙНИХ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРОЄКТІВ у м. Харкові

Науково-педагогічний проєкт «Росток» 2021/2022 н.р.

Назва району	Заклад освіти	Кількість дітей
Індустріальний	ХЗОШ № 26 ХЗОШ № 70 ХЗОШ № 118 ХГ № 163	182 453 260 643
Київський	–	–
Московський	ХГ № 144 ХСШ № 177 (математика)	155 114
Немишлянський	ХГ № 14 ХСШ № 11	128 60
Новобаварський	ХГ № 65	159
Основ'янський	–	–
Слобідський	–	–
Холодногірський	–	–
Шевченківський	ХГ № 6 ХНВК № 45 ХЗОШ № 146 ХЗОШ № 150 ХЗОШ № 154	270 144 31 68 320
Беруть участь	14	2987

Науково-педагогічний проєкт «Інтелект України»

Назва району	Заклад освіти	Кількість дітей
Індустріальний	ХСШ № 15 ХСШ № 80 ХЗОШ № 113 ХСШ № 119	331 328 59 224
Київський	ХСШ № 62	395
Московський	ХГ №43 ХЗОШ №56	63 30

	ХЗОШ №64 ХЗОШ №103 ХЗОШ №124 (шк. І ст.+ІІ ст.) ХЗОШ №140 ХЗОШ №142 ХГ №144 (шк. І ст.+ІІ ст.) ХСШ №156 ХСШ №177	58 117 124+115=329 57 85 184+119=303 351 85
Немишлянський	ХСШ № 11 ХГ № 14 ХЗОШ № 32 ХЗОШ № 61 ХЗОШ № 63	425 444 62 58 44
Новобаварський	–	–
Основ'янський	–	–
Слобідський	ХГ № 46 ХТЛ № 173 ХЛ № 112 ХЗОШ № 68	437 252 49 31
Холодногірський	ХЗОШ № 126 ХГ № 152 ХПЗОШ «Веселі сходинки»	244 261 22
Шевченківський	ХГ № 169 ХЗОШ№ 176	406 60
Беруть участь	29	5610

Технологія (теорія) розвивального навчання Ельконіна-Давидова

Назва району	Заклад освіти	Кількість дітей
Індустріальний	ХСШ № 85	475
Київський	СЕПШ НУА	66
Московський	ХЗОШ № 58 ХЗОШ № 64 ХЗОШ № 122 ХПЛ «ПУШ»	60 117 174 63
Немишлянський	ХЛ № 161 «Імпульс»	390
Новобаварський	–	–
Основ'янський	ХПЗЗСО ХГ «Новатор. Свідома школа»	14
Слобідський	ХЗОШ № 95 ХЗОШ № 90 ХЗОШ № 78	65 61 29
Холодногірський	–	–
Шевченківський	ХГ № 6 ХЗОШ № 176 ХГ № 116 ХПЛ «Ранок»	33 166 32 18
Беруть участь	**15**	**1763**

Освітня програма першого циклу початкової школи за Вальдорфською педагогікою

Назва району	Заклад освіти	Кількість дітей
Слобідський	ХЗОШ № 94	67
Беруть участь	1	67

Інтегрована освітня система А. Цимбалару «Світ чекає крилатих»

Назва району	Заклад освіти	Кількість дітей
Київський	НВК «Старт-школа»	59
Немишлянський	КЗ «ХЗОШ № 61»	90
Холодногірський	ХГ № 13 ХСШ № 18 ХГ № 86 ХСШ № 87 ХСШ № 108	113 105 26 83 34
Беруть участь	7	510

1.2.3. Інноваційний освітній простір для розвитку талантів і здібностей кожної дитини

Розвиток системи роботи з обдарованою молоддю

На формування майбутньої інтелектуальної еліти спрямована системна діяльність педагогів міста щодо виявлення та розвитку здібностей та обдарувань кожної дитини. У 2021 році у міському банку «Обдарованість» міститься інформація про досягнення 6104 обдарованих учнів.

Цілісність міської системи роботи з обдарованою молоддю забезпечується діяльністю Координаційної ради, на засіданнях якої у 2021 році розглядалися актуальні питання організації роботи з обдарованими учнями в умовах карантину

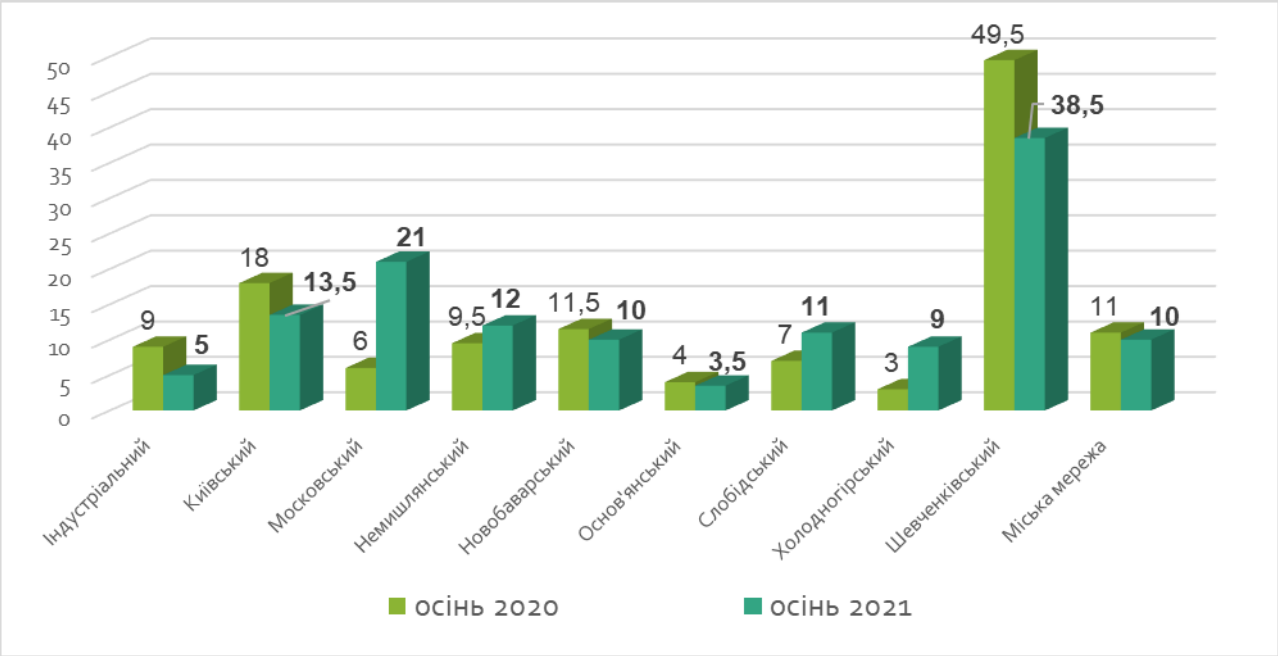
На виявлення та розвиток обдарованих учнів спрямовано проведення міських інтелектуальних змагань. У 2021 році учасниками 17 змагань стали 25666 учнів закладів загальної середньої освіти міста. В порівнянні з минулим роком кількість учасників міських учнівських інтелектуальних змагань збільшилась на 44%. Найбільш масовими були дистанційні змагання, що проводяться безпосередньо в закладах освіти: інтерактивний квест знавців інформатики «IT Adventures» та конкурс знавців української мови «Філолог-ерудит».

Інформація про міські інтелектуальні змагання, що відбулися у 2021 році

Назва змагання	Класи	Кількість учасників
Міський дистанційний конкурс знавців української мови «Філолог-ерудит»	4-7 класи	17132
Міський дистанційний інтерактивний квест знавців інформатики «IT Adventures»	5-7 класи	6545
Міська відкрита конференція-конкурс для учнів ліцеїв і гімназій «Каразінський колоквіум» (дистанційно)	9-11 класи	244
Міський турнір з основ інформатики (дистанційно)	5-7 класи	60
Міські учнівські турніри юних журналістів, істориків правознавців, математиків, інформатиків, хіміків, фізиків, біологів, географів, економістів, винахідників та раціоналізаторів (11 турнірів в очній формі)	7-11 класи	685
Міські олімпіади з математики та фізики (в очній формі)	7-11 класи	1000

У співпраці із закладами вищої освіти з дотриманням усіх карантинних обмежень проведено 12 міських учнівських командних турнірів. 5 турнірів проведені на базі ЗВО: Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, Харківського національного університету міського господарства імені О.М. Бекетова, Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди, Харківського національного університету радіоелектроніки, Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця.

Результати участі учнів ЗЗСО м. Харкова в міських учнівських турнірах у 2020 та 2021 роках *(за рейтинговими балами)*



Найбільш успішними у 2021 році у міських учнівських турнірах виявилися виступи команд Шевченківського та Московського районів.

Майже 900 учнів 3-х закладів загальної середньої освіти міського підпорядкування стали учасниками ІІ (міського) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад із 16 навчальних предметів. Змагання проводилися протягом листопада-грудня в очному форматі на базі Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна та Харківського фізико-математичного ліцею № 27.

У ІІ (обласному) етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України учні закладів освіти м. Харкова отримали 253 перемоги, що складає 64 % від загальної кількості призових місць обласного етапу конкурсу (395). У порівнянні з минулим навчальним роком маємо зменшення кількості учасників та перемог майже на 20%.

Результати участі учнів м. Харкова у ІІ етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України у 2020/2021 навчальному році

	Кількість призових місць по області	Кількість призових місць учнів міста	**%**
Кількість учасників	705	424	60,1
І місце	109	74	68
ІІ місце	131	85	64,9
ІІІ місце	155	94	60,6
Кількість переможців	395	253	64,1

Найбільш якісну підготовку наукових досліджень і високу результативність участі в ІІ етапі конкурсу-захисту МАН за відсотком кількості призових місць від загальної кількості поданих робіт показали учні Шевченківського, Московського та Київського районів.

У Всеукраїнському етапі конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України взяли участь 44 учні міста, 29 з них отримали перемогу, що складає 64,4% від загальної кількості перемог обласної команди.

Результати участі учнів закладів загальної середньої освіти м. Харкова у ІІІ етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН у 2021 році

	Загальна кількість перемог учнів Харківської області	Кількість перемог учнів м. Харкова	% від загальної кількості по області
Кількість учасників	69	44	63,8%
І місце	8	**8**	100%
ІІ місце	19	**13**	68,4%
ІІІ місце	18	**8**	44,4%
Всього перемог	45	**29**	64,4%

Загальна результативність участі учнів м. Харкова у ІІІ етапі конкурсу-захисту МАН України за відсотком кількості призових місць від кількості учасників складає 65,9%. Найбільшу кількість переможців підготували в Шевченківському районі.

Результати участі учнів ЗЗСО районів м. Харкова у ІІІ етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України у 2021 році

Райони	Кількість учасників	Кількість призових місць			Всього переможців	Результативність
		І	ІІ	ІІІ		
Індустріальний	1	0	0	0	0	0
Київський	10	5	1	1	7	70%
Московський	6	2	2	1	5	83,3%
Немишлянський	1	0	0	1	1	100%
Новобаварський	1		1	0	1	100%
Основ'янський	1			1	1	100%
Слобідський	3	0	1	0	1	33,3%
Холодногірський	1	0	1	0	1	100%
Шевченківський	17		6	4	10	58,8%
ХФМЛ № 27	3	1	1	0	2	66,7%
Усього по місту:	**44**	**8**	**13**	**8**	**29**	**65,9%**

У зв'язку з загальноукраїнським карантином з приводу гострої респіраторної хвороби COVID-19 фінальні етапи Всеукраїнських учнівських олімпіад та Всеукраїнських турнірів не проводились. Разом з тим слід зазначити, що учні закладів загальної середньої освіти м. Харкова отримали перемоги у всеукраїнських конкурсах та олімпіадах, що відбувались дистанційно або в онлайн форматі. Переможцями дистанційних олімпіад з математики, хімії, фізики та інформатики стали 66 учнів.

Переможцями міжнародних олімпіад з математики, фізики, астрономії та астрофізики у 2021 році стали 6 учнів Харківського фізико-математичного ліцею № 27, які отримали одну

золоту, шість срібних та одну бронзову медалі. Збірна команда м. Харкова стала срібним призером Міжнародного турніру юних фізиків, що відбувся у Грузії.

Свідченням визнання і поваги з боку міста до своїх юних громадян, які прославляють Харків на всеукраїнських та міжнародних змаганнях у галузях науки, культури та спорту, є стипендії Харківського міського голови «Обдарованість» та Харківської міської ради «Кращий учень закладу освіти», які щорічно отримують 360 учнів та студентів. У 2021 році розмір стипендій збільшувався двічі, з 1 вересня він складає 1000 гривень для стипендіатів «Обдарованість» та 800 гривень для «Кращих учнів закладу освіти».

Стипендіатами «Обдарованість» у 2021 році стали учні та випускники 41 закладу загальної середньої та позашкільної освіти і студенти 19 закладів вищої освіти. Найбільшу кількість стипендіатів «Обдарованість» підготували заклади освіти Шевченківського району. Абсолютним лідером за кількістю учнів, нагороджених стипендіями, серед закладів освіти є Харківський фізико-математичний ліцей № 27.

33 випускники із 19 закладів загальної середньої освіти м. Харкова, які досягли двохсотбальних результатів за виконання сертифікаційних робіт ЗНО, отримали грошову винагороду у розмірі 10 тисяч грн.

Високий рівень підготовки обдарованих учнів закладів освіти м. Харкова визнаний на державному рівні. У 2021/2022 навчальному році стипендію Президента України отримують 15 учнів та випускників закладів освіти м. Харкова, які стали переможцями Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України і Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка, та 10 випускників, які отримали найвищі результати під час зовнішнього незалежного оцінювання.

4 переможці міжнародних учнівських олімпіад з математики та фізики нагороджені премією Президента України; трьом найкращим учасникам зовнішнього незалежного оцінювання присуджено Премії Верховної ради України.

Система соціальної підтримки та стимулювання охоплює не тільки обдарованих дітей, але й учителів. 70 педагогів, які підготували переможців міжнародних і всеукраїнських інтелектуальних змагань та випускників, які отримали 200 балів за результатами виконання

сертифікаційної роботи з предмета зовнішнього незалежного оцінювання, отримують щомісячні доплати.

Піднесенню позитивного іміджу обдарованої молоді сприяє міський конкурс «Учень року», який цьогоріч нагадував видовищний баттл інтелекту, творчості, сили, характеру та амбіцій харківських старшокласників У 2021 році за перемогу в районних етапах конкурсу змагались 265 старшокласників. Урочисте нагородження в Харківському палаці дитячої та юнацької творчості, Подяки міського голови та стипендії «Обдарованість» стали гідною нагородою для 20 переможців конкурсу «Учень року - 2021», серед яких стипендіати Президента України, переможці міжнародних і всеукраїнських інтелектуальних змагань, керівники учнівських проєктів та об'єднань, лауреати вокальних, інструментальних та танцювальних конкурсів, майстри спорту, члени національних збірних, чемпіони світу, Європи та України.

Проведений аналіз дозволяє зробити висновок про ефективність діяльності щодо створення умов для розвитку талантів і здібностей юних харків’ян у 2021 році.

Функціонування університетських кафедр у школі

Співробітництво із закладами вищої освіти виходить на новий якісний етап на основі кластерного підходу. У 2021 році заклади загальної середньої освіти активно співпрацювали із 26-ма ЗВО м. Харкова. Найбільша кількість шкіл співпрацює з ХНПУ імені Г.С. Сковороди (82), ХНУ імені В.Н. Каразіна (76), НТУ «ХПІ» (73), ХНУ внутрішніх справ (72), НФаУ (61), ХНУМГ імені О.М. Бекетова, ХАУ імені М.Є. Жуковського «ХАІ», ХНЕУ імені Семена Кузнеця (по 60).

Основними напрямами співпраці є реалізація спільних проектів з профорієнтації та науково-дослідницької діяльності, проведення учнівських конференцій та інтелектуальних змагань, спрямованих на виявлення та розвиток обдарованих учнів.

Наймасштабнішим є освітній проєкт «Навчання заради майбутнього – університетські кафедри у школах», у якому беруть участь 24 університети та 89 шкіл. 211 університетських кафедр у школах сприяють залученню учнів до науки, створюють умови для якісної підготовки старшокласників до навчання у закладах вищої освіти та формування майбутньої інтелектуальної еліти.

Найбільша кількість університетських кафедр створена у Шевченківському (65), Київському (30) та Слобідському (25) районах.

Найпопулярнішими напрямками діяльності університетських кафедр є кафедри за напрямками: природничий (23,2%), мовно-літературний (22,7%), суспільно-гуманітарний (11,4%).

Учні шкіл традиційно беруть участь у міжнародному проєкті «Ніч науки», днях відкритих дверей у ЗВО. У 2021 році брали участь у проєкті «Шкільний урок в університеті», що проводився ХНУМГ імені О.М. Бекетова, у майстер-класах та тренінгах з розробки комп'ютерних програм та використання ІТ-технологій на базі ХНУРЕ.

Співпраця із ЗВО сприяє підвищенню рівня професійної компетентності вчителів, допомагає їм в освоєнні сучасних освітніх технологій. Цього року вчителі мали змогу пройти навчання за напрямком «Дистанційне навчання в системі «Moodle» на базі ХНЕУ імені Семена Кузнеця.

Департаментом освіти здійснюється підтримка інтелектуальних змагань та профорієнтаційної роботи.

Участь школярів у проєкті «Ніч науки»

1.2.4. Створення безпечних умов для учасників освітнього процесу (охорона, цивільний захист, пожежна безпека).

З метою збереження майна закладів освіти та підтримки громадського порядку на території закладів за рахунок міського бюджету усі заклади загальної середньої освіти забезпечені фізичною охороною. В усіх закладах освіти міста встановлені та функціонують тривожні кнопки.

Крім того, у закладах освіти міста продовжується встановлення систем відеоспостереження, як внутрішніх так і зовнішніх. Протягом 2021 року системи відеоспостереження встановлені у 61 закладі освіти.

Зазначені заходи дають змогу забезпечити пропускний режим, встановлений керівництвом закладу, здійснювати санкціонований пропуск фізичних осіб в будівлю закладу, недопущення проникнення сторонніх осіб на об'єкт, контроль за ввезенням-вивезенням товарно-матеріальних цінностей у відповідності до встановленого порядку у

закладі, запобігання можливим протиправним діям третіх осіб проти власності, фізичних осіб, порушення установленого режиму роботи закладу

Кількість систем відеоспостереження у закладах освіти комунальної форми власності м. Харкова

Район	Кількість ЗЗСО	Кількість ЗЗСО де встановлені системи відеоспостереження	Кількість ЗДО	Кількість ЗДО де встановлені системи відеоспостереження
Міська мережа	3	3	-	-
Індустріальний	18	15	22	3
Київський	23	22	29	1
Московський	32	26	38	1
Немишлянський	20	13	19	1
Новобаварський	16	16	15	3
Основ'янський	10	10	18	2
Слобідський	19	15	19	1
Холодногірський	12	10	22	8
Шевченківський	29	26	28	7
Усього по місту	**182**	**156**	**210**	**27**

.

За ініціативою міської влади у 2021 році на найбільш небезпечних ділянках автомобільних доріг міста, поблизу закладів освіти, встановлені макети об'ємної ростової фігури дитини-школяра. Встановлення таких фігур дозволить убезпечити дорожній рух поблизу закладів освіти.

Цивільний захист та пожежна безпека

Актуальним питанням залишаються пожежна та техногенна безпека і цивільний захист у закладах освіти.

З метою відпрацювання практичних дій з особистої безпеки і захисту учасників навчально-виховного процесу в умовах надзвичайних ситуацій та надання першої допомоги потерпілим, відповідно до наказу Департаменту освіти від 22.02.2021 №34 «Про підсумки роботи Департаменту освіти з цивільного захисту у 2020 році та завдання на 2021 рік» чотири рази на рік у закладах освіти проводились практичні тренування з питань евакуації учасників освітнього процесу.

Зазначені питання та практичні навички, також, були відпрацьовані спільно з представниками закладів охорони здоров'я та органів ДСНС України у Харківській області під час проведення показових «Днів цивільного захисту» у закладах загальної середньої освіти та «Тижнів безпеки дитини» у закладах дошкільної освіти.

У 2021 продовжилось поетапне встановлення систем автоматичної пожежної сигналізації (далі – АПС) та відновлення роботи систем, встановлених раніше, з виведенням їх на централізований пульт реагування.

За період з 2014 по 2021 рік, за кошти міського бюджету у 66 закладах загальної середньої освіти були встановлені та у 39 відновлені системи АПС. За цей же період у 20 закладах дошкільної освіти були встановлені та у 29 відновлені системи АПС.

Станом на сьогодні АПС знаходяться у робочому стані та виведені на централізований пульт реагування у 105 закладах загальної середньої освіти та у 52 закладах дошкільної освіти.

Крім того, протягом 2021 року за рахунок бюджетних коштів оброблені вогнетривким розчином дерев'яні конструкції у 28 закладах освіти та придбано 611 первинних засобів пожежогасіння.

Створення безпечного освітнього середовища, умов для охорони життя, збереження та зміцнення здоров'я дітей

Освітяни Харкова є активними учасниками розбудови муніципальної системи запобігання і протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі «Харків вільний від насильства».

З метою підвищення рівня поінформованості населення про форми, прояви, причини і наслідки домашнього насильства та насильства за ознакою статі у закладах освіти міста проводиться робота з усіма учасниками освітнього процесу.

Соціальні педагоги закладів освіти систематично інформують педагогів та батьків про права, заходи та соціальні послуги, які надають різні суб'єкти підтримки постраждалих та порядок отримання таких послуг.

Зі здобувачами освіти профілактика домашнього насильства здійснюється на виховних годинах, годинах психолога у вигляді бесід, керованих переглядів відеороликів, тренінгів, правових квестів, тематичних консультацій, розповсюдження буклетів, пам'яток та плакатів на тему «Протидія насильству».

На інформаційних стендах та сайтах закладів освіти розміщена інформація для дітей, батьків (інших законних представників дитини) про права дитини, заходи та послуги, якими вони можуть скористатися, про уповноважену особу, яка здійснює невідкладні заходи реагування у випадках виявлення фактів насильства.

Інформація про роботу Національної дитячої гарячої лінії та Національної гарячої лінії з питань запобігання домашньому насильству, торгівлі людьми та ґендерної дискримінації оприлюднена на сайтах закладів освіти, управлінь освіти.

У рамках програми «Шкільний офіцер поліції» представниками патрульної поліції проводяться бесіди з учнями щодо форм, проявів, причин і наслідків домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі з метою запобігання та формування нетерпимого ставлененя до всіх проявів насильства.

Станом на червень 2021 року 100% закладів дошкільної освіти та 95% закладів загальної середньої освіти району забезпечено практичними психологами, 95% загальної середньої освіти забезпечено соціальними педагогами.

У Департаменті освіти скарг щодо неналежного або несвоєчасного реагування на випадки домашнього насильства не зареєстровано.

Працівники психологічної служби пройшли навчання за спецкурсами: «Запобігання проявам насильства стосовно дітей в освітньому процесі закладу дошкільної освіти», «Жінки та чоловіки, ґендер для всіх», «Використання ефективної комунікації з метою запобігання домашнього насильства».

З метою забезпечення рівних прав і можливостей всіх учасників освітнього процесу, незалежно від статті, у закладах загальної середньої освіти міста постійно ведуться та оновлюються соціальні паспорти класів та шкіл. Інформація узагальнюється для забезпечення соціального захисту осіб, які його потребують та враховується під час прийняття управлінських рішень. Департамент освіти Харківської міської ради та заклади освіти міста продовжують

співпрацю з міським Центром ґендерної культури. У проєкті «Центр ґендерної культури як платформа для розширення прав і можливостей жінок та молоді», який фінансується Європейським Союзом, беруть участь дев'ять закладів загальної середньої освіти міста (ХЗОШ №№ 26, 127, 154, 160ХСШ №№ 33, 73, ХГ №№ 47, 163, ХПНВК «Благовіст»), що сприяє розповсюдженню ідей ґендерної рівності в освітньому просторі.

Задля подолання ґендерних стереотипів і прихованої дискримінації в закладах загальної середньої освіти з усіма учасниками освітнього процесу проводяться різноманітні заходи засобами ґендерно чутливої мови.

У закладах загальної середньої освіти міста проводяться години спілкування, дебати, диспути, уроки ґендерної грамотності, заняття з елементами тренінгу, інтерактивні ігри, спрямовані на формування ґендерної культури молоді, за темами: «Соціальні ролі», «Ми рівні, бо ми того гідні», «Рівні права – рівні можливості», «Ґендерна рівність – крок у європейське майбутнє», «Ґендер – це цікаво», «Емпатія – основа взаємодії», «Принцеси та лицарі. Їхні фортеці та гасла», «Винахідниці та їх відкриття» тощо.

У закладах освіти міста встановлені «Скриньки довіри» та оформлені інформаційні куточки «Ні, насильству!».

Практичні психологи проводять профорієнтаційну роботу на самовизначення учнів, що передбачає виявлення задатків, здібностей всіх учнів незалежно від статі для подальшого навчання та здобуття професії.

Профілактична робота серед учнівської молоді висвітлюється на офіційних сайтах закладів освіти, на яких розміщуються матеріали з досвіду роботи, рекомендації батькам з питань пропаганди здорового способу життя, правової освіти, запобігання негативним проявам серед неповнолітніх.

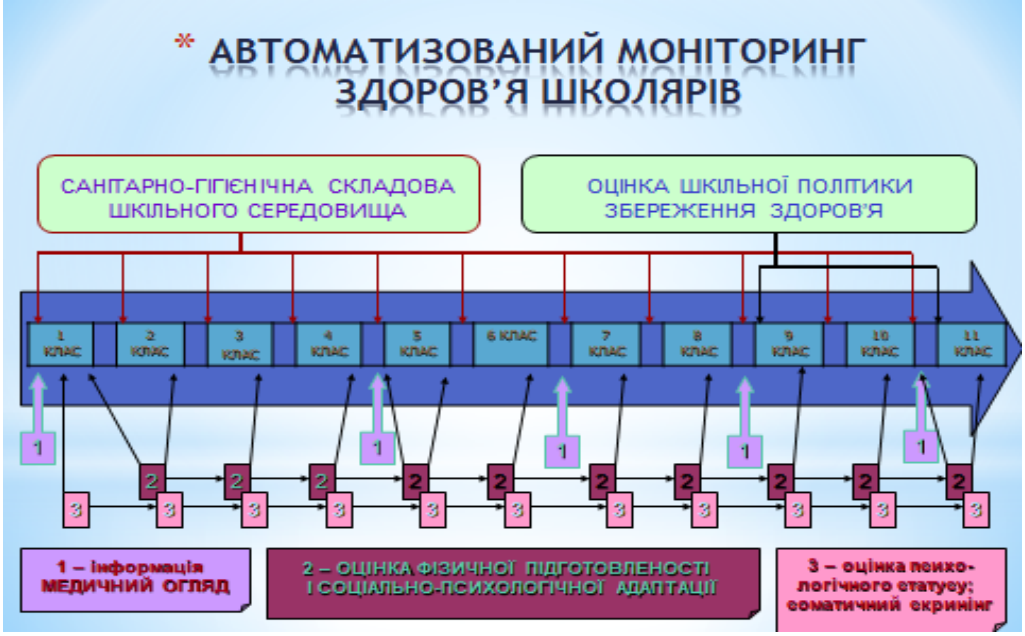
Організація безпеки життєдіяльності та охорони праці, якісне медичне забезпечення, комфортний фізичний та психологічний клімат закладу освіти, володіння базовими знаннями з безпеки та цивільного захисту – є тими складовими, що зроблять перебування і дитини, і вчителя у стінах закладу освіти безпечним, комфортним і максимально ефективним.

Враховуючи положення актуальних загальнодержавних документів, зокрема, які стосуються реалізації Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі, у місті застосовано комплексний підхід до організації роботи у цьому напрямі, системно проводяться просвітницькі заходи за участі управлінців, педагогічних працівників, здобувачів освіти та громадськості.

Для організації більш якісного медичного обслуговування учнів з 2018 року до штатних розписів 182 закладів загальної середньої освіти введено посаду сестри медичної і у 35 школах міста із наповнюваністю більше тисячі учнів – посаду лікаря- педіатра.

Системи надання медичного обслуговування учнів у закладах загальної середньої освіти націлена на збереження та зміцнення здоров'я дітей шкільного віку, розвиток дієвої системи профілактики неінфекційних та інфекційних захворювань, формування у школярів ціннісного ставлення до здоров'я та сприяння формуванню у них здоров'я орієнтованої поведінки.

У жовтні 2021 року Департаментом освіти спільно з державною установою «Інститут охорони здоров'я дітей та підлітків НАМН України» розпочато реалізацію унікального електронного моніторингового проєкту щодо формування здоров'язбережувального середовища закладів загальної середньої освіти.



Міжгалузева взаємодія спрямована на розвиток сучасної ефективної школи шляхом цілісного підходу до розвитку освітніх та здоров'язбережувальних компетентностей усіх учасників освітнього процесу.

Зокрема, упродовж жовтня 2021 року проведено опитування 24824 батьків учнів 1-4-х класів шкіл міста за анкетою «Адаптація дітей до школи». Своєчасне виявлення актуальних проблем шкільної адаптації дітей дозволяє удосконалити менеджмент освітніх закладів з урахуванням ієрархії управління (заклад - район - місто) та медико-психологічний супровід освітньої діяльності учнів початкової школи.

У листопаді-грудні 2021 року проводиться 2 етап проєкту – моніторинг харчового статусу (стан здоров'я учнів, який пов'язаний із їх харчуванням) учнів. Диференціація опитування із залученням батьків учнів 1- 6 класів та підлітків-учнів 7-11-х класів дозволить удосконалити міжсекторальні стратегії збереження здоров'я учнів шкіл на основі їх актуалізації для усіх учасників освітнього процесу.

Розробляється «дорожня карта» подальшого розвитку безпечного освітнього середовища з урахуванням стратегій трансформації системи управління освітою та упровадження в національний простір основних цінностей сталого розвитку суспільства.

У 2021 році з огляду на пандемію COVID-19, спричинену коронавірусною хворобою SARS-COV-2, перед закладами освіти територіальної громади міста постали нові виклики, пов'язані, у тому числі із спроможністю закладів забезпечити дотримання санітарно-епідемічних вимог в умовах карантинних обмежень. Відповідно до нормативних вимог у закладах освіти вжито наступні заходи:

–розроблено маршрути руху здобувачів освіти із залученням всіх можливих входів у приміщення закладу, складено

графіки, за якими відбувається допуск здобувачів освіти до закладу;
– педагогічні працівники перед початком занять проводять опитування учасників освітнього процесу щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороб;
– вхід до закладу дозволяється за наявності захисної маски або респіратора;

– визначено різний час початку/закінчення занять та перерв для різних класів;
– окремі уроки проводяться на відкритому повітрі;
– у кінці робочого дня проводиться дезінфекція поверхонь, після кожного навчального заняття - провітрювання;
– здійснюється контроль за дотриманням здобувачами освіти соціальної дистанції, правил особистої гігієни в цілому та зокрема при організації харчування;
– проводиться інформаційно-роз'яснювальна робота щодо профілактики та реагування на виявлення симптомів COVID-19.

Одним із ключових завдань з питань дотримання протиепідемічних заходів стало щеплення освітян від COVID-19.

Департаментом освіти здійснюється щоденний моніторинг вакцинації від GOVID-19 працівників закладів освіти.

Станом на 01.12.2021:

– працівників закладів загальної середньої освіти , що отримали повний курс вакцинації, – 11487 осіб (94,34%), неповний курс – 463 осіб (3,80%);

всього – 98,14%.

Всього в ЗЗСО невакцинованих – 226 осіб, з них:

має тимчасові протипоказання – 97 осіб (0,88%);

мають постійні протипоказання – 119 особа (0,98%);

відмовляються від щеплення – 10 осіб (0,11%), з них 8 педпрацівники, 2 – інші категорії.

Працівників закладів дошкільної освіти, що отримали повний курс вакцинації – 7819 осіб (93,25%), неповний курс – 400 осіб (4,77 %); всього – 98,02 %;

Всього в ЗДО невакцинованих – 166 осіб, з них:

мають тимчасові протипоказання – 87 особи (1,04%);

мають постійні протипоказання – 65 осіб (0,78%);

відмовляються від щеплення 14 осіб (0,17%).

Працівників закладів позашкільної освіти, що отримали повний курс вакцинації – 1318 (93,54%), неповний курс – 65 осіб (4,61%); всього – 98,15 %.

Всього в ЗПО невакцинованих – 26 осіб, з них:

мають тимчасові протипоказання – 12 осіб (0,85%);

мають постійні протипоказання – 13 осіб (0,92%);

відмовляються від щеплення 1 особа (0,07%).

Інновацією у соціальному захисті освітян міста, які перехворіли на COVID-19, стало надання їм матеріальної допомоги за рахунок коштів міського бюджету. Упродовж березня-червня цього року таким чином було підтримано 1200 осіб на загальну суму 6,5 млн гривень (в середньому один працівник отримав по 6 тисяч гривень.

Питання запобігання дитячому травматизму, безпеки дитини, її уміння захистити себе в навколишньому середовищі є вкрай актуальними в системі освіти й виховання дітей.

Департаментом освіти, управліннями освіти адміністрацій районів Харківської міської ради, закладами освіти міста проводиться також систематична робота, спрямована на запобігання всім видам дитячого травматизму як під час освітнього процесу, так і в позаурочний час.

Традиційними стали практичні заходи, що проводяться спільно із Управлінням патрульної поліції Харківської області, з Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Харківській області, закладами вищої освіти тощо.

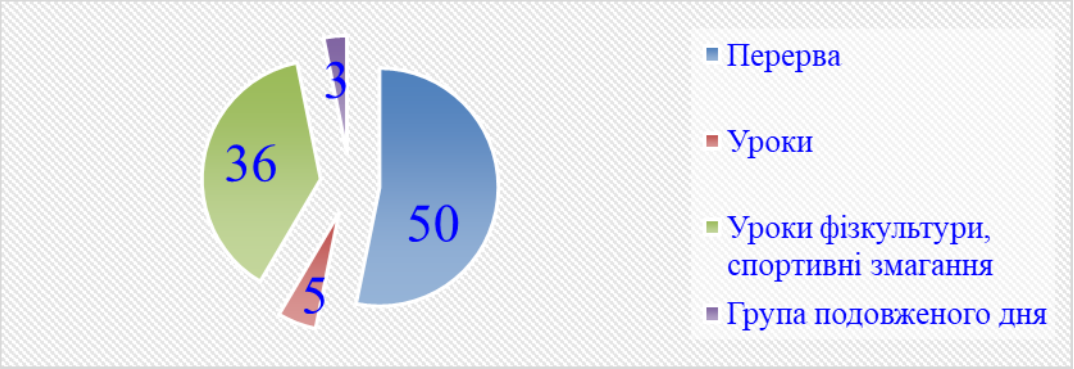
Вдалим прикладом цієї співпраці є реалізація проєкту «Шкільний офіцер поліції», метою якого є впровадження новітніх методів превентивної роботи в учнівському середовищі, у тому числі й запобіганню дитячому травматизму. Програма шкільних офіцерів побудована на інтерактивному навчанні, тому доступна для школярів різних вікових категорій.

Учні закладів освіти міста є активними учасниками профілактичних заходів з безпеки життєдіяльності різних рівнів. Питання збереження життя і здоров'я дітей обговорювались на засіданнях Міської батьківської ради, міської організації учнівського самоврядування.

Разом з тим, випадки травматизму серед здобувачів освіти мають місце як у позаурочний час, так і під час освітнього процесу. Упродовж 2021 року станом на 1 грудня зареєстровано 211 (у 2020 році - 190) нещасних випадків, із яких: під час освітнього процесу – 117 (у 2020 році – 105), у позаурочний час – 94 (у 2020 році - 85).

Аналізуючи нещасні випадки під час освітнього процесу, спостерігається домінування випадків травмувань учнів на перервах. Цей показник, у порівнянні з 2020 роком збільшився, і склав маже 45% відсотків від загальної кількості травмувань під час освітнього процесу. На другому місці – травми, отримані під час уроків фізичної культури.

Дані щодо випадків травмування учнів закладів загальної середньої освіти міста під час освітнього процесу у 2021 році



Серед нещасних випадків у позаурочний час більшість трапилась з особистої необережності дітей (66,9%); понад чверть травмувань здобувачів освіти, пов'язані з дорожньо-транспортними пригодами. Зростання нещасних випадків з дітьми внаслідок ДТП упродовж останніх років стало соціальною проблемою.

За три роки зафіксовано 80 дорожньо-транспортних пригод за участі здобувачів освіти закладів освіти м. Харкова, 6 – зі смертельними наслідками, 4 з них у 2021 році. Найбільш вразливою є категорія учнів 13-14 років.

Ефективне вирішення проблеми безпеки дітей може бути досягнуто в рамках тісної взаємодії органів місцевого самоврядування, батьківської громадськості, освітян, патрульної поліції на основі програмного підходу. Саме тому, у місті Харкові з 2022 року планується реалізація Комплексної програми підвищення рівня безпеки в закладах освіти м. Харкова, в тому числі й дорожньо-транспортного, направленої на проведення профілактичної роботи серед учнівської молоді, підвищення безпеки дорожнього руху через усунення факторів ризику, які призводять до високого рівня травматизму та смертності на дорогах, шляхом реалізації комплексу заходів інформаційно-роз'яснювального характеру із висвітлення актуальних проблем безпеки дорожнього руху, створення інформаційних буклетів, популяризації безпеки дорожнього руху спільно з батьківською громадськістю, лідерами учнівського самоврядування,, творчими колективами та ін.

З огляду на зазначене вище, у 2022 році необхідно удосконалити систему профілактичної роботи із запобігання дитячому травматизму; на належному рівні організовувати чергування педагогічних працівників; забезпечити якісне проведення інструктажів із охорони праці та безпеки життєдіяльності з учасниками освітнього процесу; здійснювати систематичний контроль за станом навчального обладнання і приладів.

Створення умов для збереження фізичного здоров'я учнів, залучення їх до систематичних занять фізичною культурою та спортом є одним із пріоритетних напрямків роботи системи освіти.

У 2021 році у межах виконання «Міської комплексної цільової соціальної програми розвитку фізичної культури і спорту м. Харкова на 2017-2025 роки» у 13 навчальних закладах реконструйовано шкільні стадіони.

З 2012 року проведено реконструкцію шкільних стадіонів у 115 навчальних закладах, з них 107 ЗЗСО та 8 ДЮСШ, встановлено нові спортивно-ігрові майданчики у 17 закладах дошкільної освіти.

Школа-інтернат

Харківська спеціалізована школа № 29

Харківська спеціалізована школа №63

Харківська спеціалізована школа № 154

Харківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 171

У вересні 2021 урочисто відкрито новий спортивний комплекс на базі Харківської спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів № 132 (вул. Новгородська, 1).

«Це унікальний проєкт для міста Харкова, і тим більше для шкіл. Діти зможуть тут займатися воркаутом, міні-футболом, баскетболом, скелелазінням і іншими видами спорту. На базі цих нових залів ми плануємо відкрити спортивні секції, які зможуть відвідувати діти і з інших районів міста», - сказав перший заступник Харківського міського голови Ігор Терехов під час відвідування комплексу.

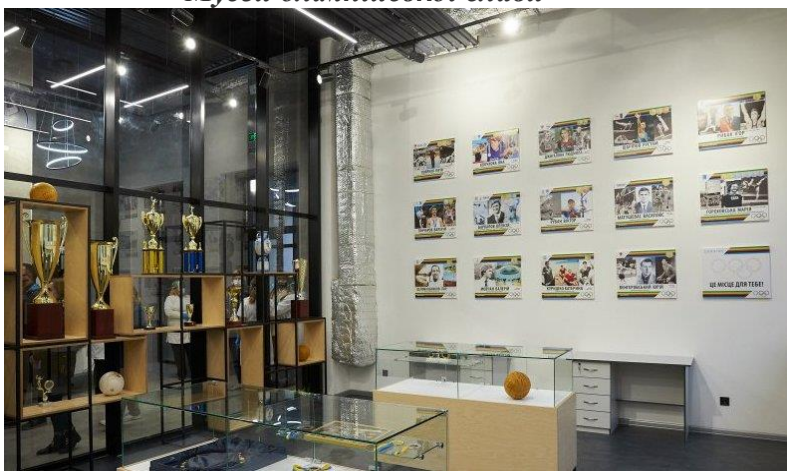
На базі комплексу створено Музей олімпійської слави, присвячений харківським спортсменам, які брали участь і перемагали на Олімпійських іграх.

ЗЗСО№132
Зал гри у міні-футбол

Зал гри у баскетбол

Зал гімнастики

Музей олімпійської слави



Почесне місце в музеї займає експозиція Ю́рія Миха́йловича Поя́ркова - українського волейболіста, дворазового олімпійського чемпіона, одного з найвидатніших спортсменів в історії світового волейболу, члена Волейбольної зали слави.

Першу золоту олімпійську медаль здобув на Олімпіаді в Токіо (1964 р.). За чотири роки в Мехіко (1968 р.) став дворазовим олімпійським чемпіоном. На мюнхенській Олімпіаді (1972 р.) здобув бронзу.

Мотивації учнів щодо фізичного виховання та масового спорту як важливого чинника забезпечення здорового способу життя сприяє залучення дітей до участі у змаганнях Харківських шкільних спортивних ліг. У 2020/2021 навчальному році через впровадження карантинних заходів у зв’язку з поширенням коронавірусної інфекції змагання проводилися лише з 3-х видів спорту з 11-и, у фінальних змаганнях яких взяли участь близько 1000 учнів.

У спортивно-масових заходах Всеукраїнському фізкультурно-оздоровчому проєкті «Рух – це здорово!», який проводився вперше, взяли участь понад 30000 вчителів та учнів.

Викладання предмета «Захист України» та військово-патріотичне виховання молоді

У поточному навчальному році викладання предмета «Захист України» здійснюється на підставі нової навчальної програми «Захист України» для 10-11 класів закладів загальної середньої освіти (наказ Міністерства освіти і науки України від 04.11.2020 № 1377), у якій імплементовано компетентнісний підхід до вивчення предмета.

Управліннями освіти адміністрацій районів Харківської міської ради щорічно видаються накази «Про викладання предмета «Захист України» у 10-11 класах у закладах загальної середньої освіти. Відповідними наказами по закладах призначаються командири взводів та відділень, здійснюється підготовка до проведення стрільб та проведення навчально-польових зборів (медико-санітарна підготовка) тощо.

Налагоджена система оформлення договорів про співпрацю між закладами загальної середньої освіти, районними територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки міста Харкова (військові комісаріати) та вищими військовими навчальними закладами. Так, з метою проведення заходів військово-професійної орієнтації четвертий рік

поспіль на початку навчального року Департаментом освіти спільно з Харківським обласним територіальним центром комплектування та соціальної підтримки Харківської області (Харківський обласний військовий комісаріат) проводиться військово-професійна орієнтація старшокласників щодо їх вступу до вищих військових навчальних закладів Сухопутних військ Збройних Сил України, а саме: Військового інституту танкових військ НТУ «ХПІ» (м. Харків).

Департамент освіти плідно співпрацює з Харківською міською та обласною організаціями ветеранів та учасників АТО, військовими частинами 3005 та 3017 Національної гвардії України, громадською організацією Всеукраїнською федерацією з військово-спортивного багатоборства, представники якої через проведення гурткової роботи у закладах освіти надають можливість старшокласникам ознайомитися з азами військової справи та рукопашного бою.

На виконання наказу Департаменту освіти Харківської міської ради від 16.02.2021 № 29 «Про проведення огляду-конкурсу на визначення кращого закладу загальної середньої освіти міста Харкова з організації роботи з допризовною молоддю і військово-патріотичного виховання підростаючого покоління» з 30 березня по 1 квітня 2021 року було проведено міський огляд-конкурс закладів загальної середньої освіти міста Харкова, які посіли перші місця на І (районному) етапі даного огляду-конкурсу.

Переможцями та призерами огляду-конкурсу стали:

– І місце – Харківська гімназія № 152 Харківської міської ради Харківської області (Холодногірський район, директор Луценко Л.В. викладач предмета «Захист України» Вишневецький В.Б.); Харківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 158 Харківської міської ради Харківської області (Київський район, директор Назарова О.В., викладач предмета «Захист України» Петров О.А.);

– ІІ місце – Харківська гімназія № 43 Харківської міської ради Харківської області (директор Ковальова С.М., викладач предмета «Захист України» Серьогін І.Є.); Харківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 71 Харківської міської ради Харківської області (Індустріальний район, директор Воробйова О.І., викладач предмета «Захист України» Горкун О.М.); Харківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 68 Харківської міської ради Харківської області (Слобідський район, директор Бутівченко В.В., викладач предмета «Захист України» Кравченко С.В.);

– ІІІ місце – Харківська спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 99 Харківської міської ради Харківської області (Шевченківський район, директор Кіян Н.В., викладач предмета «Захист України» Шишулін І.Я.); Харківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 101 Харківської міської ради Харківської області (Немишлянський район, директор Князєва І.М., викладач предмета «Захист України» Харченко О.В.); Харківська спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 162 Харківської міської ради Харківської області (Новобаварський район, директор Зінченко О.О., викладач предмета «Захист України» Вендичанський А.М.).

1.2.5. Організація харчування учнів шкіл і вихованців дитячих садків

Одним із пріоритетних завдань сьогодення є розбудова моделі здорової школи як складової програми Президента «Здорова Україна».

Місто Харків підтримує вектор розпочатої на загальнодержавному рівні реформи шкільного харчування, що спрямована на удосконалення системи здорового харчування, формування культури харчування та правильних харчових звичок.

Організація харчування дітей у закладах освіти м. Харкова здійснюється в рамках реалізації Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки.

Задовго до початку реформи шкільного харчування в Харкові запровадили додаткове харчування молоком гарантованої якості першокласників.

Ми – єдине місто в Україні, де цій традиції вже 10 років. У 2021 році майже 13000 учнів перших класів за кошти бюджету міста Харкова кожного дня отримують молоко гарантованої якості.

У закладах загальної середньої освіти міста впродовж року:

- близько 52 000 учнів початкової школи отримували сніданки за суму 14,00 грн в кошти міського бюджету на день;

- близько 8000 учнів пільгових категорій, у тому числі й діти внутрішньо переміщених осіб та діти, які постраждали внаслідок збройних конфліктів на Сході України забезпечувались безкоштовним гарячими обідами на суму 18,00 грн в день;

- близько 3000 учнів отримували дієтичне харчування, у тому числі й діти з особливими дієтичними потребами;

- понад 90% учнів закладів загальної середньої освіти міста охоплені гарячим харчуванням;

- відсоток виконання натуральних норм у закладах загальної середньої освіти, що склав 90,7%.

Можливістю безоплатного харчування користуються майже 60 тисяч школярів, а це 47,3% від загальної кількості учнів.

Рішенням міської ради з 2018 року від плати за харчування звільнено батьків дітей учасників антитерористичної операції (кількість дітей цієї категорії станом на 01.12.2021 у ЗЗСО міста склала 2635 учнів у ЗДО – 1155 дітей).

Понад 100 тис. школярів та дошкільнят майже 10 років традиційно отримують новорічні подарунки (солодощі).

Результатом системної роботи є створення налагодженої системи організації харчування учнів, що включає контроль за якістю продуктів, виконанням санітарно-гігієнічних норм в цілому та з урахуванням протиепідеміологічних заходів у закладах освіти.

З 2017 року в школах міста запроваджено європейську модель системи гарантування безпеки і якості продуктів харчування (НАССР).

У зв'язку із введенням в дію нових норм та порядку організації харчування розширюється асортимент страв у шкільних їдальнях. Зменшено кількість споживання солі та цукру, збільшено частоту включення до раціону дітей овочів та фруктів, кисломолочних продуктів. Змінено формат перспективного меню.

У закладах дошкільної освіти щодня харчуванням забезпечуються понад 41 тисячі вихованців
.

З метою зниження фінансового навантаження на батьків, за рішенням Харківської міської ради співфінансування плати за харчування, складає 60% батьківська плата, 40 відсотків бюджет.

Майже 7 тис. дітей мають пільги на харчування. Серед них, 49 – діти сироти, позбавлені батьківського піклування, 640 – діти із малозабезпечених сімей, 218 дітей з інвалідністю, 37 – діти з особливими освітніми потребами, які відвідують інклюзивні групи, 999 дітей з числа внутрішньо переміщених осіб та постраждалих внаслідок збройних конфліктів, 1740 дітей з багатодітних сімей, майже 2 тисячі вихованців груп компенсую чого типу, 1155 дітей учасників АТО.

Як і в школах у дитячих садках здійснюється поетапна заміна технологічного обладнання та капітальні ремонти харчоблоків.

Натуральні норми харчування у дитячих садках виконуються в середньому по місту на 85%.

Знаходяться під контролем питання якості харчування і продовольчої сировини, виконання графіків завезення продуктів, поставки продуктів харчування з наявністю сертифікатів відповідності, посвідчень про якість і ветеринарних супровідних документів, термінами і умовами зберігання і реалізації продуктів, дотримання технології приготування страв, організації питного режиму, виконання санітарно-гігієнічних норм, режиму роботи їдалень та харчоблоків.

За бюджетні і залучені кошти проводяться ремонти харчоблоків, обідніх залів, придбано столовий та кухонний посуд, меблі, здійснюється поетапна заміна технологічного

обладнання.

За 3 роки відремонтовано 36 харчоблоків, 29 обідніх зал, придбано півтори тисячі технологічного обладнання.

У школах і дитячих садках встановлюються промислові фільтри для очищення води. За 5 років установлено 56 одиниць, з них у 2021 році – 5. Установки працюють без застосування хлору за принципом ультрафільтрації із збереженням мінералів і солей.

Успішне реформування системи шкільного харчування неможливе без інформаційно-роз'яснювальної, матеріально-технічної підтримки, кваліфікованих кадрів. А отже впровадження нових стандартів та меню, сучасних технологічних процесів, навчання персоналу харчоблоків, модернізація їдалень, дотримання санітарно-гігієнічних норм,

мотивація дітей до здорового способу життя, формування культури харчування це ключові питання, які потребують вирішення в наступному навчальному році.

1.2.6. Охоплення відпочинком і оздоровленням через систему загальної середньої освіти влітку 2021 року

Відновлення сил після навчальних занять, зайнятість у канікулярний період, запобігання бездоглядності, створення можливості продовжити виховний процес та розвиток творчих здібностей дітей – основні завдання організованого відпочинку дітей.

Саме з цією метою у період з 07.06.2021 по 25.06.2021 на базі закладів освіти м. Харкова функціонувало 182 дитячих табори відпочинку: 181 з денним перебуванням і заклад відпочинку з цілодобовим перебуванням на базі Харківської школи-інтернату № 14. Відпочинком у них було охоплено 27 685 дітей.

Можливістю відпочити та удосконалити навички у спілкуванні англійською, німецькою, французькою, українською мовами діти мали у літніх мовних загонах. Такі функціонували майже в 100 закладах відпочинку для більш ніж 5000 вихованців.

Окрім мовних загонів, працювали інші тематичні зміни спортивного, естетичного, туристично-краєзнавчого напрямів.

Вихованці таборів з денним перебуванням забезпечувались дворазовим харчуванням на суму 30 грн на день.

3414 дітей пільгових категорій харчувались на вказану суму за кошти міського бюджету.

Через систему освіти відпочинком та оздоровленням було охоплено майже 15 тисяч дітей пільгового контингенту. Із них:

- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, – 317
- діти з інвалідністю – 445;
- діти, потерпілі від наслідків Чорнобильської катастрофи, – 302;
- діти, батьки яких загинули від нещасних випадків на виробництві або під час виконання службових обов'язків, – 7;
- діти з багатодітних та малозабезпечених сімей – 2847;
- діти, які перебувають на диспансерному обліку, – 11000;
- талановиті та обдаровані діти – 8115;
- діти, які виховуються у сім'ях, що опинились у складних життєвих обставинах, – 61;
- діти з групи ризику – 47;
- діти, які виховуються у сім'ях вимушених переселенців, – 1189;
- діти, батьки яких є учасниками бойових дій, в АТО, чи батьки яких загинули внаслідок бойових дій на Сході України – 863.

У дитячому закладі відпочинку з цілодобовим перебуванням на базі Харківської школи-інтернату № 14 для 67 дітей, які потребують соціальної уваги та підтримки. За рахунок бюджетних коштів для вихованців організовано п`ятиразове харчування на суму 77 грн. на день. З міського бюджету на відпочинок вихованців було виділено 77 тис. 226 грн.

Відпочинок школярів був наповнений заходами, спрямованими на залучення дітей до національних, духовних та історичних цінностей, досягнень світової культури, розкриття творчих здібностей, виховання в них національної свідомості, почуття патріотизму, екологічної культури.

Така концепція організації літнього відпочинку є каталізатором соціальної адаптації дітей, дає імпульс до розвитку комунікативних навичок та позитивних якостей особистості.

Діти в ігровій формі отримують мотивацію до пізнання себе та навколишнього середовища, розвитку ерудиції та світогляду, формування культури харчування, здорового способу життя.

Зона особливої уваги – створення безпечних умов перебування дітей у пришкільних таборах.

Для якісної підготовки до початку відпочинково-оздоровчої кампанії 2021 року, були створені комісії, до складу яких, залучено представників різних служб. Комісіями перевірялась готовність до експлуатації ігрових та спортивних майданчиків, стан протипожежного обладнання, умови зберігання продуктів, наявність дезінфікуючих засобів, засобів індивідуального захисту.

Всі проведені підготовчі заходи забезпечили комфортні та безпечні умови перебування дітей у пришкільних таборах з дотримання протиепідемічних заходів в умовах карантинних обмежень.

Усього на оздоровлення та відпочинок дітей шкільного віку через систему освіти з бюджету міста Харкова направлено близько 1,5 млн грн.

При підготовці до оздоровчої кампанії 2022 року необхідно вирішити завдання щодо створення комфортних умов перебування дітей у закладах відпочинку; забезпечення якісного харчування вихованців.

Слід звернути увагу на оновлення змісту та форм організації роботи в закладах відпочинку, розширення спектру профільних змін, проведення системної інформаційно-роз’яснювальної роботи з батьками щодо можливостей змістовного відпочинку дітей у пришкільних таборах.

1.2.7. Соціальний захист вихованців та учнів закладів освіти

Одним із пріоритетів політики міста та важливим напрямом роботи Департаменту та закладів освіти є соціальний супровід дітей пільгового контингенту. У 2021 році до бази

даних входить 27 077 дітей пільгових категорій, які виховуються/навчаються у закладах освіти (у 2020 р. – 25 682 дитини, у 2019 р. – 22 335 дітей, у 2018 р. – 21 654 дитини).

З 2014 року надається соціальна підтримка та допомога дітям із сімей внутрішньо переміщених осіб. У 2021/2022 навчальному році заклади загальної середньої освіти відвідають 3227 дітей цієї категорії, заклади дошкільної освіти – 1010 дітей, з них 52 дитини мешкають у модульному містечку для переселенців.

Особлива увага приділяється навчанню та вихованню дітей-сиріт та дітей під опікою. У закладах дошкільної та загальної середньої освіти освітні послуги отримують:

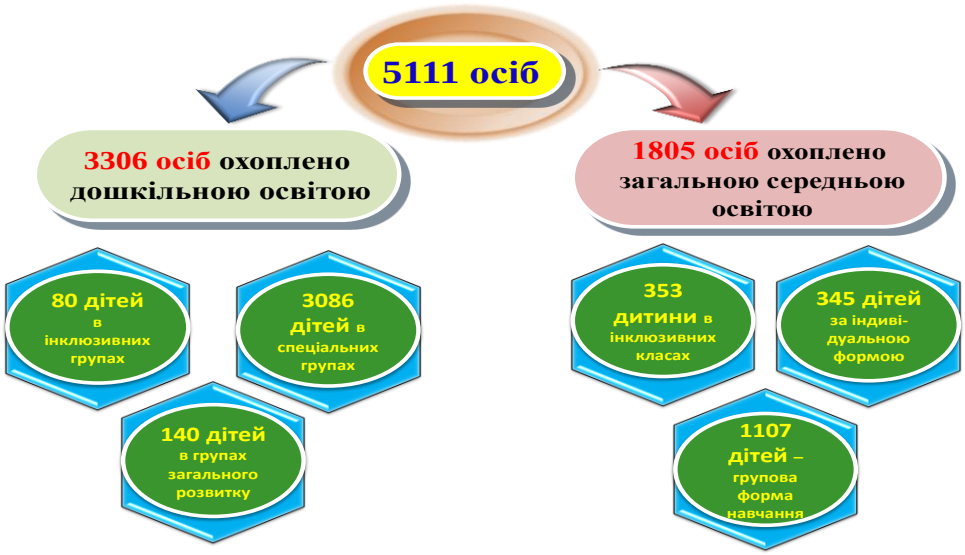
Заклади освіти	2021 рік	2020 рік	2019 рік	2018 рік
ЗДО	48	48	72	63
ЗЗСО	755	767	765	758
РАЗОМ:	**803**	**815**	**837**	**821**

Традиційно наприкінці навчального року випускники з їх числа отримують пам'ятні подарунки та матеріальну допомогу від Харківського міського голови. У 2021 році таку допомогу отримали 56 випускників (19 дітей-сиріт та 37 дітей, позбавлених батьківського піклування) (у 2020 р. – 63 особи, у 2019 р. – 48 осіб, у 2018 р. – 59 осіб).

Упродовж 2021 р. Департаментом освіти забезпечено виплату одноразової грошової допомоги 156 особам з числа дітей-сиріт та позбавлених батьківського піклування по досягненню 18-річного віку (у 2020 р. – 155 осіб, у 2019 р. – 127 осіб, у 2018 р. – 150 осіб).

У 2021 році в освітній процес закладів освіти міста інтегровано 5111 дітей з особливими освітніми потребами, у т.ч. дітей з інвалідністю (у 2020 р. – 4780 осіб), з них 51 дитина пересувається на інвалідному візку:

Заклади освіти	Загальна кількість дітей з ООП	ПОРА	Порушення слуху	Порушення зору	Порушення мовлення	ЗПР	РВ, синдром Дауна	Аутизм	Інші захворювання
ЗДО	**3306**	367	76	340	2192	136	50	71	74
ЗЗСО	**1805**	234	182	70	35	161	83	114	926
РАЗОМ:	**5111**	**601**	**258**	**410**	**2227**	**297**	**133**	**185**	**1000**
2020 рік	**4780**	**648**	**182**	**393**	**2155**	**202**	**129**	**108**	**963**



У закладах освіти діти пільгового контингенту забезпечені підручниками, канцелярським приладдям, отримують матеріальну допомогу, пільгове (безкоштовне) та дієтичне харчування, новорічні подарунки, залучені до гурткової роботи, позашкільної освіти, виховних заходів.

Традиційно 1 червня в Міжнародний день захисту дітей у всіх районах міста проводяться дитячі фестивалі, флешмоби, пізнавальні майстер-класи, сімейні ігри, святкові концерти:

Флешмоб «Місто твоєї суперсили»
(на спеціальних аркушах діти та дорослі залишили різнокольоровий відбиток своєї долоні та зобразили фарбами свої почуття до сім'ї та рідного міста)

Під час новорічних ранків близько 102 тис дітей отримали солодкі подарунки від міського голови І.О. Терехова – 42 тис вихованців дитячих садків, 52 тис учнів 1–4-х класів шкіл та 5 тис дітей пільгових категорій.

Відповідно до Програми сприяння безпечній життєдіяльності у сфері соціального захисту населення міста Харкова учні закладів загальної середньої освіти користуються додатковою соціальною пільгою для проїзду в метро, трамваї, тролейбусі в м. Харкова. Єдиними електронними квитками «E-ticket» для пільгового проїзду забезпечено **95,5 тис учнів** із 207 шкіл комунальної та приватної форми власності.

У 2021 році з метою реалізації додаткових механізмів соціальної підтримки жителів міста, зокрема працівників закладів освіти, школярів та їхніх батьків, міським головою І.О. Тереховим запроваджено проєкт «Картка харків'янина» – персональна карта жителя міста для отримання привілейованого доступу до системи муніципальних і комерційних послуг. Картки харків'янина отримають усі бажаючі з числа школярів та їхніх батьків (245 тис осіб), співробітників освітніх закладів (23,2 тис осіб).

Забезпечення всебічного превентивного контролю із соціального захисту дітей в усіх сферах діяльності закладів освіти сприяє посиленню захищеності дітей. Основні напрямки роботи з такими категоріями це: посередництво між освітніми установами, сім'єю, громадськістю; їх тісна взаємодія з метою створення умов для всебічного розвитку підлітків; надання своєчасної консультативної, психолого-педагогічної допомоги підліткам, які потребують піклування; залучення дітей до культурно-освітньої, профілактично-виховної, спортивно-оздоровчої, творчої роботи; виявлення їх здібностей та обдарувань; допомога у професійному самовизначенні та соціальній адаптації учнівської молоді.

У підпорядкуванні Департаменту освіти функціонують два заклади інституційного догляду та виховання дітей: дитячий будинок «Родина» та загальноосвітня школа-інтернат № 14. У цих закладах реалізується право кожної дитини на якісну освіту, виховання, охорону здоров'я, організацію повноцінного харчування, забезпечення належного медичного обслуговування.

У комунальному закладі «Харківський дитячий будинок «Родина» Харківської міської ради» функціонують 4 експериментальні групи для дітей дошкільного віку, в яких виховується 58 дітей з особливими освітніми потребами: 1 група для дітей із затримкою психічного розвитку, 2 групи для дітей з порушенням мови, 1 інклюзивна група, в якій виховуються 2 дитини з інвалідністю та діти, що опинились у складних життєвих обставинах.

У 2021 році 4 дитини з числа дітей-сиріт та позбавлених батьківського піклування, які знаходилися на повному державному забезпеченні, вибули з дитячого будинку для подальшого навчання.

У грудні 2021 року завершився IV етап дослідно-експериментальної роботи всеукраїнського рівня «Психолого-педагогічні умови соціальної підтримки дітей у складних життєвих обставинах» на базі дитячого будинку «Родина». 02.12.2021 в Державній науковій установі «Інститут модернізації змісту освіти» представлено звіт про проведення експерименту за 2017–2021 роки на засіданні науково-методичної комісії з інноваційної діяльності сектору дошкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної), позашкільної освіти та виховання Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України.

У загальноосвітній школі-інтернаті I-II ступенів № 14 в 1-9-х класах за заявами батьків утримуються та навчаються 97 дітей із сімей, які потребують соціальної підтримки та допомоги. Також, школу відвідують 20 вихованців комунального закладу «Харківський обласний центру соціальної підтримки дітей та сімей «Гармонія» Харківської обласної ради».

На 2021 рік з міського бюджету виділено на утримання однієї дитини дитячого будинку - 182,3 тис грн (у т.ч. на придбання одягу та взуття, засобів особистої гігієни, побутових та канцелярських товарів, шкільного приладдя).

У 2021 році у дитячому будинку за кошти міського бюджету здійснено масштабний капітальний ремонт: приміщення басейну, кабінету сестри медичної басейну, двох душових кімнат, групи для дітей дошкільного віку, майданчика для прогулянок (3 млн грн). Для організації та проведення освітнього процесу в інклюзивній групі придбано необхідне спеціальне ігрове обладнання (сухий басейн, стіл для пісочної терапії, сенсорні іграшки, тактильна доріжка, сенсорний гамак, розвиваючі іграшки, крісла-мішки, м'які ігрові меблі) на суму 58 тис грн.

На 2021 рік на утримання одного учня школи-інтернату з міського бюджету виділено – 154,7 тис. грн. на рік. За кошти міського бюджету здійснено масштабний капітальний ремонт: встановлено новий паркан, оздоблено цоколь будівлі, відремонтовано коридор та кабінет праці для дівчат (3,696 млн грн). Для збереження фізичного здоров'я учнів, залучення їх до систематичних занять фізичною культурою та спортом реконструйовано шкільний стадіон. Для шкільної їдальні придбано столовий та кухонний посуд

Кабінет праці для дівчат

На виконання перехідних положень Закону України «Про освіту» заклади інституційного догляду мають бути реорганізовані. Відповідно до розроблених проєктів статутів комунальний заклад «Харківська загальноосвітня школа-інтернат I–II ступенів № 14 Харківської міської ради» планується реорганізувати в Комунальний заклад «Харківський ліцей № 174 Харківської міської ради», а комунальний заклад «Харківський дитячий будинок «Родина» Харківської міської ради» – в Комунальний заклад «Заклад дошкільної освіти (дитячий садок) № 56 комбінованого типу Харківської міської ради».

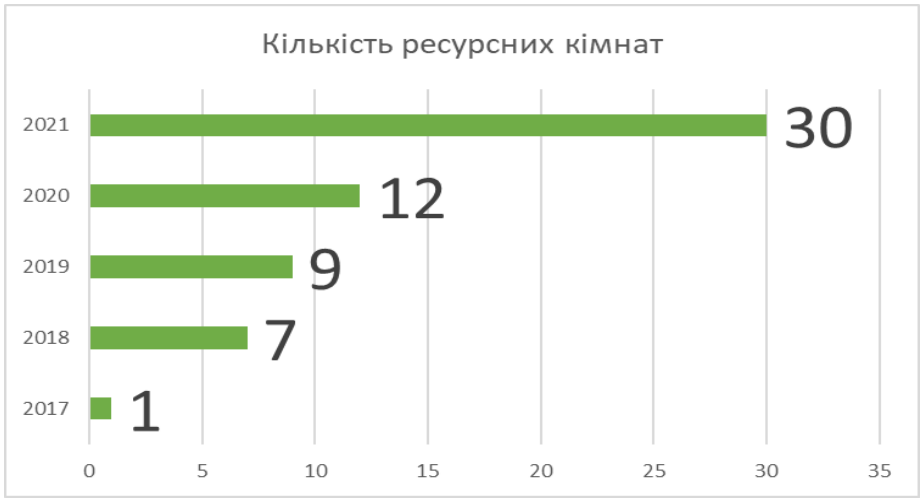
1.2.8. Реалізація інклюзивної освіти у закладах освіти м. Харкова

На виконання «Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року» у місті забезпечуються рівні можливості участі дітей у житті закладів освіти, рівний доступ до освітнього життя, сприятливе середовище для фізичного розвитку та самореалізації, а також інклюзивне середовище як передумова для участі у всіх формах освітнього життя та громадської активності.

У м. Харкові функціонує 226 інклюзивних класи в 66 школах різних форм власності, в яких навчається 353 дитини з особливими освітніми потребами. Із них у 60 комунальних закладах 204 класи і 314 учнів.

Динаміка розвитку інклюзивної загальної середньої освіти у м. Харкові

Кожна третя школа в місті має інклюзивні класи. У школах облаштовано 4 ліфти/підйомники. У місті уже функціонує 30 ресурсних кімнат (торік – 12) + 2 кімнати відпочинку (психологічного розвантаження).



На початок навчального року тільки до 43-х перших класів було зараховано 71 учня з особливим потребами.

Кількість учнів з ООП в інклюзивних класах за районами м. Харкова у 2021 р.

Найбільше у відсотковому відношенні учнів з ООП навчається в ЗЗСО Московського району (26%), найменше – в ЗЗСО Основ'янського району (3%).

Для забезпечення досягнення особами з особливими освітніми потребами результатів навчання, передбачених відповідним державним стандартом, до штатів закладів загальної середньої освіти м. Харкова введено 209 посад асистента вчителя. Також супровід дітей здійснює 20 асистентів дитини. Статус асистентів дитини залишається не унормований на законодавчому рівні.

Асистент учителя перебуває в партнерстві з усіма педагогічними працівниками та забезпечує єдність вимог до виконання освітньої програми та забезпечення реалізації індивідуальної програми розвитку учня з особливими освітніми потребами.

Кількість фахівців, що проводять (надають) додаткові психолого-педагогічні і корекційно-розвиткові заняття (послуги) у 2021/2022 н.р. складає 84 фахівці у ЗДО та 210 фахівців у ЗЗСО.

Проблемне питання: потреба у додатковій кількості фахівців для проведення (надання) додаткових психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових занять (послуг) складає 35 фахівців у ЗДО та 54 фахівці у ЗЗСО.

У 2021 році Департаментом та управліннями освіти продовжено роботу щодо облаштування засобами архітектурної доступності підпорядкованих закладів освіти міста відповідно до державних будівельних норм з урахуванням принципів універсального дизайну та розумного пристосування.

118 закладів освіти комунальної форми власності забезпечені засобами безперешкодного доступу, з них: 115 закладів – до І поверху будівель; гімназія №23 та ЗДО №307 – до ІІ поверху, ХЗОШ №124 має 100 % доступність до будівлі та усіх приміщень 4-х поверхів закладу. З школи облаштовані двома пандусами. Крім того, 53 заклади освіти мають вільний вхід до будівлі.

Заклади освіти	Кількість закладів	Кількість закладів, облаштованих пандусами	Заклади, які мають вільний вхід до будівлі	%
Заклади загальної середньої освіти	186	65	24	47,8%
Заклади дошкільної освіти	210	40	29	32,9%
Заклади позашкільної освіти	28	9	1	35,7%
Разом	424	114	54	40%

Під час підготовки до нового 2021/2022 навчального року за кошти міського бюджету встановлено пандуси відповідно до державних будівельних норм у ХЗОШ № 44 та ЗДО № 336.

ЗДО № 336

ЗДО № 44

У школах № 23, № 38, № 86, № 105, № 124, № 132, № 128, дитячих садках № 39 та ЦПО «Мрія» функціонують 12 спеціальних туалетних кімнат для осіб з порушеннями опорно-рухового апарату.

У рамках всеукраїнської кампанії «ДЛЯ ДІТЕЙ суспільство без бар'єрів» у закладах освіти міста буде продовжено роботу щодо створення безбар'єрного середовища для дітей, приведення у відповідність встановлених пандусів до вимог ДБН.

Уже три роки в місті функціонує «Харківський інклюзивно-ресурсний центр», розташований за адресою: вул. Гвардійців-Широнінців, 38 Г. Він розпочав роботу з 02.07.2018. Відповідно до штатного розпису в центрі є 27 ставок. У Харківському ІРЦ працює 15 педагогічних працівників.

У 2021 році (з 01.01.2021 по 30.11.2021) фахівцями Харківського інклюзивно-ресурсного центру обстежено 1572 дитини, з них 1114 дітей дошкільного віку, 458 дітей шкільного віку (усього за період роботи ХІРЦ обстежено 5945 дітей, із них 4567 дітей дошкільного віку, 1378 – шкільного). Батьки 196-х дітей отримали рекомендації щодо організації інклюзивного навчання, з них дошкільного віку – 57 дітей, шкільного віку – 139. Корекційно-розвиткові та психолого-педагогічні послуги у 2021 році фахівці розпочали і продовжують надавати з лютого по грудень 2021 року. Станом на 30 листопада проведено 339 корекційно-розвиткових занять до яких залучено 72 дитини.

Також, за визначений період роботи КЗ «Харківський інклюзивно-ресурсний центр Харківської міської ради» проведено:

2 круглі столи за темою «Організація інклюзивного навчання: проблеми, ресурси» з педагогічними працівниками закладів освіти Московського та Індустріального районів;

3 засідання творчої групи з метою розробки журналів спостережень для використання в роботі асистентів вчителя в інклюзивному класі;

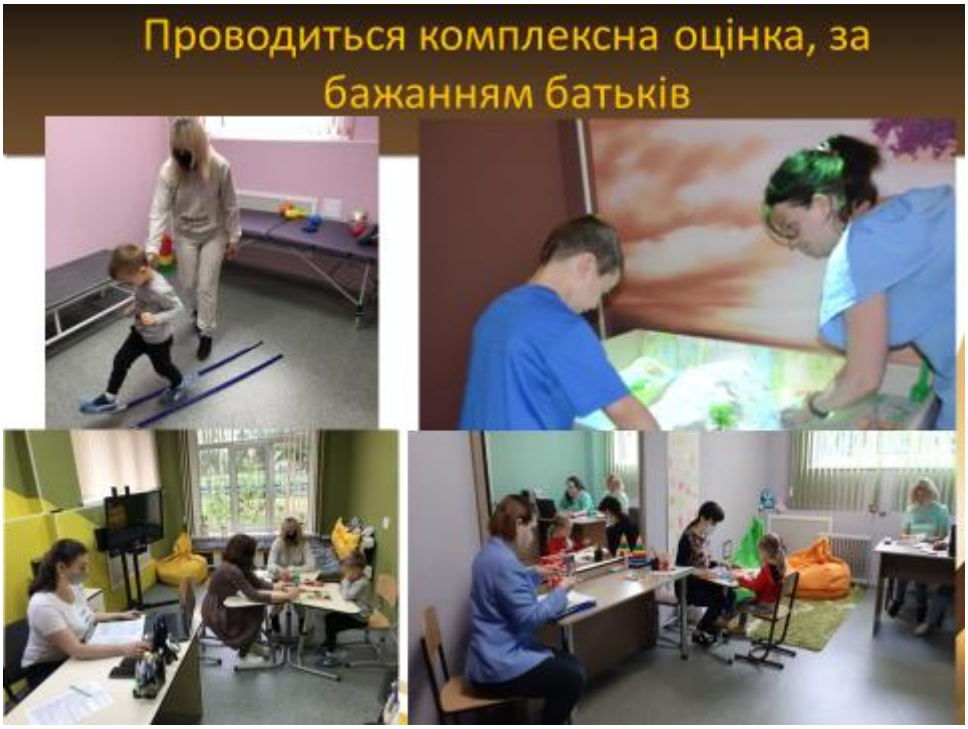
4 супервізорських групи, організованих для педагогічних працівників закладів освіти м. Харків;

он-лайн зустріч з батьками дітей з особливими освітніми потребами з метою надання консультативної допомоги з питань організації інклюзивного навчання;

5 вебінарів та 2 семінари для педагогічних працівників м. Харків в рамках методичного супроводу діяльності педагогічних працівників в роботі з дітьми з особливими освітніми потребами, зокрема, з дітьми з розладами аутичного спектра.

На запит закладів ЗЗСО та ЗДО здійснено 21 методичний виїзди до закладів освіти Московського району з метою надання консультативної допомоги психолого-педагогічній команді супроводу дітей з ООП та проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку дітей за місцем навчання в КЗ «ХСШ № 2».

Також працівники центру брали участь у V Всеукраїнській науково-практичній конференції «Інноваційні підходи в освіті та реабілітації дітей з особливими освітніми потребами», а також були учасниками 5 науково-практичних вебінарів та семінарів, «Школи молодого фахівця», організованої КВНЗ ХАНО.



ІРЦ облаштований відповідно до найсучасніших вимог: скалодром, сенсорна кімната, інтерактивна підлога, кабінет соціально-побутового орієнтування, використовується стіл для пісочної арт-терапії. За час існування ІРЦ проведено комплексну психолого-педагогічну оцінку майже 5 тис. дітей з особливими освітніми потребами.

У червні – липні 2021 року Рахунковою палатою України здійснено аудиту ефективності використання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами. Питання ефективності використання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами детально розглянуто на нараді начальників управлінь освіти адміністрацій районів та надані відповідні доручення.

Серед завдань на 2022 рік – подальше впровадження інклюзивної освіти у закладах дошкільної та загальної середньої освіти та забезпечення інтеграції дітей з особливими освітніми потребами в освітній простір; створення нових ІРЦ.

Для охоплення психолого-педагогічними й корекційно-розвитковими послугами більшої кількості осіб з особливими освітніми потребами при КЗ «ХІРЦ» 05.08.2021 зареєстрована філія, яка розташована в Шевченківському районі міста Харкова за адресою: вулиця Шекспіра, 20 в приміщенні Харківської загальноосвітньої школи І–ІІІ ступенів № 117 Харківської міської ради Харківської області.

У філії за рахунок бюджетних коштів м. Харкова здійснено капітальний ремонт, придбано меблі, дидактичні матеріали та обладнання довгострокового використання. Проводиться робота щодо укладення договорів, заповнення штатних одиниць відповідними фахівцями. Відкриття та початок роботи філії КЗ «ХІРЦ» заплановані найближчим часом.

Приміщення філії КЗ ХІРЦ.

У приміщенні філії створено приймальню для первинної консультації батьків дітей з ООП, оформлення заяви-згоди на проведення комплексної оцінки та обробки персональних даних дітей з ООП. Приміщення в процесі обладнання ігровою зоною для дітей та комфортною зоною для очікування батьків.

Ресурсна кімнат обладнана меблями, побутовою технікою для соціально-побутової орієнтації дітей. Це простір, який виконує функції кухні та їдальні. Тут діти з особливими освітніми потребами під наглядом педагогів або з їхньою допомогою набуватимуть навичок самообслуговування, які допоможуть їм адаптуватись у соціумі.

З метою задоволення потреби дітей з ООП на перспективу планується створення ще трьох ІРЦ.

Таким чином, у м. Харкові формується дієва інфраструктура надання якісних і доступних послуг інклюзивної освіти для дітей з особливими освітніми потребами.

1.2.9. Запобігання та профілактика правопорушень

Організація та здійснення профілактичних заходів щодо протидії антисоціальним проявам серед дітей та підлітків, пропаганди здорового способу життя є одним із важливіших напрямків діяльності установ та закладів освіти міста.

Для проведення спільної інформаційно-просвітницької і пропагандистської роботи з питань виховання серед учнівської молоді, педагогічної та батьківської громадськості, у 2021 році Департаментом освіти продовжено виконання Комплексного плану спільних дій щодо запобігання та профілактики негативних проявів у дитячому середовищі з департаментами міської ради, Відділом ювенальної превенції Управління превентивної діяльності Головного управління Національної поліції в Харківській області, Управлінням патрульної поліції в Харківській області Департаменту патрульної поліції.

З 2018 року в рамках Меморандуму про співпрацю з Управлінням патрульної поліції в Харківській області в практику роботи закладів освіти міста впроваджується інноваційна модель співпраці з поліцією «Шкільний офіцер поліції». Упродовж 2021 року в закладах освіти шкільними офіцерами поліції проведено понад **520 цільових рейдів та заходів** за основними темами профілактики: загальноправової тематики – 180, щодо протидії булінгу – 70, безпечного руху, запобігання ДТП – 85, Інтернет-безпеки – 50, толерантної поведінки – 75, профілактики наркоманії – 60.

За участю працівників правоохоронних органів, соціальних установ, служб у справах дітей у закладах освіти проводяться правоосвітні заходи в рамках Місячника правових знань (лютий, грудень), тижня «За здоровий спосіб життя» (листопад), тижня профілактики правопорушень, акції «Молодь – проти наркоманії та СНІДу», Всесвітнього Дня боротьби зі СНІДом, Дня спільних дій в інтересах дітей, Всесвітнього дня здоров'я, Всесвітнього дня протидії торгівлі людьми, Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства» тощо.

У Проєкті «Центр гендерної культури як платформа для розширення прав і можливостей жінок та молоді», який фінансується Європейським Союзом, продовжують участь 8 шкіл міста (ХЗОШ № 26, № 127, № 154, № 160, ХСШ № 33, № 73, ХГ № 47, № 163).

Управління та заклади освіти міста співпрацюють з Міжнародним жіночим правозахисним центром «Ла Страда-Україна», громадською організацією «Open for young women», Харківською обласною організацією Товариства Червоного Хреста України з питань інформаційно-просвітницької роботи з протидії торгівлі людьми серед дітей та молоді.

Тиждень профілактики злочинності у закладах загальної середньої освіти

У 2021/2022 навчальному році на внутрішньошкільному обліку у закладах загальної середньої освіти міста та в управліннях освіти адміністрацій районів перебуває 116 учнів (у 2020/2021 навчальному році – 120 учнів), що потребують підвищеної педагогічної уваги, та навчаються/виховуються 210 дітей із 150 сімей, які знаходяться на обліку в районних службах у справах дітей як сім'ї, що опинилися у складних життєвих обставинах (у 2020 році - 208 дітей із 155-ти сімей).

За період 2021 року на обліку у районних відділах (секторах) ювенальної превенції знаходилися 15 учнів закладів загальної середньої освіти, які скоїли у 2020-2021 роках злочини та/або правопорушення або яким було пред'явлено підозру у скоєнні злочинів/правопорушень (у 2018 році – 20, у 2019 році – 22, у 2020 році - 22).

За даними КЗОЗ «Обласний наркологічний диспансер» учнів закладів загальної середньої освіти міста, які знаходяться на профілактичному або диспансерному обліку за вживання алкогольних речовин або за вживання наркотичних засобів та психотропних речовин, немає (у 2015–2016 роках - 1 учень перебував на профілактичному обліку за вживання алкогольних речовин).

Гуртковою роботою та позашкільною освітою охоплено 99% дітей облікових категорій (у 2020/2021 н.р. – 99 %, у 2019/2020 н.р. - 98%).

Для дітей «групи ризику» організовуються відвідування музеїв, художніх виставок, закладів культури, у т.ч. музей Національної поліції, музей А.С. Макаренка, музей вибухово-технічної служби Харківського науково-дослідницького експертно-криміналістичного центру МВС України, кінологічний центр Управління патрульної поліції, участь у спортивних змаганнях та заходах та інші.

Сьогодні надто актуальною виступає проблема зростання правопорушень серед учнівської молоді. Профілактика правопорушень неповнолітніх є передусім проблемою педагогічною, бо вона пов'язана з вирішенням певного кола виховних завдань. Тому в цій справі особливе місце має зайняти рання профілактика, яка проводиться у тісній взаємодії соціально-психологічних служб, педагогів, співробітників соціальних служб, працівників правоохоронних органів.

1.2.10. Національно-патріотичне та громадянське виховання

Важливою складовою освітнього процесу є національно-патріотичне виховання дітей та учнівської молоді.

Завдання виховання громадян-патріотів України в закладах освіти міста реалізуються завдяки системній взаємодії учасників освітнього процесу та представників громадянського суспільства.

Представники педагогічної громадськості, члени міської батьківської ради представники військових частин та громадських організацій, учасники АТО плідно співпрацюють у Раді з національно-патріотичного виховання дітей та молоді щодо взаємодії освітніх установ з інститутами громадянського суспільства з питань національно-патріотичного виховання

Важливим чинником національно-патріотичного виховання дітей та учнівської молоді залишаються шкільні музеї, яких всього в закладах освіти міста налічується **85**. **16** музеїв мають звання «Зразковий».

Продовжується робота щодо увічнення пам'яті військовослужбовців, загиблих під час проведення антитерористичної операції, воїнам-інтернаціоналістам. У травні 2021 року встановлено меморіальну дошку Герою України Каплунову Дмитру на фасаді загальноосвітньої школи № 153, де він навчався.

На виконання завдань вдосконалення військово-патріотичного виховання молоді у закладах освіти організовано роботу клубів, гуртків, центрів патріотичного спрямування, проводяться військово-патріотичні ігри. Більше **8,5 тис**. школярів залучено до навчання у **308** гуртках військово-патріотичного напряму.

Підвищенню рівня громадянської активності учнівської молоді міста сприяє реалізація конкурсів та змагань національно-патріотичного спрямування. Упродовж навчального року заходами було охоплено майже **20 тис.** школярів.

Загальнокомандні змагання	*Кількість учасників*	*Творчі учнівські конкурси*	*Кількість учасників*
Науково-практичний конкурс серед закладів загальної середньої освіти «Основи безпеки життєдіяльності»	50 учнів	Конкурс учнівських проектів «Харків очима небайдужих дітей»	79 робіт (1485 учнів)
		Конкурс творчих робіт вільного жанру «Присвята рідному місту»	153 роботи (174 учні)
Чемпіонат шкільних команд гумору міста Харкова	239 учнів	Міський конкурс знавців української мови «Філолог-ерудит»	159 заклади освіти 17132 учасників
Всього учасників - 19080			

Стратегічні підходи до національно-патріотичного виховання реалізуються шляхом проведення міських заходів, спрямованих на утвердження культурних цінностей українського народу, поваги до державної мови. У 2021 році у День української писемності та мови вшосте відбувся міський конкурс знавців української мови «Філолог-ерудит», учасниками якого стали **17132** учня 4-7 класів зі **159** закладів освіти.

Розкриттю творчого потенціалу юних харків'ян та виявленню їх активної громадянської позиції сприяло проведення конкурсів: творчих робіт вільного жанру та учнівських проєктів.

З нагоди відзначення 300-річчя з дня народження Григорія Савича Сковороди у 2021 році у конкурсі «Присвята рідному місту» була додана номінація «Стежками Григорія Сковороди».

Райони	***Підсумки проведення конкурсу-захисту учнівських проектів для учнів 3-6-х класів «Харків очима небайдужих дітей»***			***Підсумки проведення конкурсу творчих робіт вільного жанру «Присвята рідному місту» для учнів 5-11-х класів закладів загальної середньої освіти***		
	надано робіт	кількість призерів	№№ ЗЗСО призерів	надано робіт	кількість призерів	№№ ЗЗСО призерів
Індустріальний	***11***	***11***	*26, 70, 75, 85, 104, 113, 118(2), 119, 155, 157*	*20*	***9***	*40, 70 (2), 85, 113, 119, 121, 155, 168*

Київський		**10**	**5**	1, 133, 134, 172(2)	10	**5**	55, 134, 158 (2), 172
Московський		**7**	**5**	33, 56, 84, 139, 142	21	**18**	3, 23 (2), 42, 56, 58, 98 (2), 111, 123, 139 (2), 142, 144, 156 (2), 167 (2)
Немишлянський		**2**	**1**	32	23	**15**	2, 24 (3), 32, 49 (2), 73, 74 (3), 145, 160 (2), 181
Новобаварський		**9**	**2**	54, 127	20	**7**	54 (3), 59, 130, 153 (2),
Основ'янський		**10**	**2**	53(2)	11	**6**	12, 34 (2), 53, 66, 120
Слобідський		**9**	**3**	82, 91, 173,	12	**6**	46, 68, 112, 173 (2), 178
Холодногірский		**10**	**4**	18, 57, 152(2),	16	**6**	57, 86, 126 (2), 136, 152
Шевченківський		**11**	**7**	22, 89, 106, 129, 154, 159, 176	18	**12**	6, 47, 89 (2), 99, 106, 109, 116, 132, 147, 150, 154
Міська мережа			-		2	**1**	
Загальна кількість	*робіт*	**79**	**40**		**153**	**85**	
	учнів	**1485**	**630**		**174**	**105**	

У червні представники творчих груп робіт-переможців міського конкурсу проєктів «Харків очима небайдужих дітей» презентували 22 ініціативи відвідувачам пришкільного табору Харківської спеціалізованої школи № 162 під час квесту «Подорож рідним містом», який відбувся за участі Харківського міського голови Ігоря Терехова.

Платформою для відпрацювання лідерських якостей старшокласників, навичок комунікації в публічній сфері, вмінь практичної участі в житті місцевої громади є діяльність Харківської міської організації учнівського самоврядування.

До складу організації входять 197 шкільних та районних організацій, Координаційна рада, Рада кураторів і консультантів.

Майданчиками, що сприяють формуванню суспільно-значущих цінностей школярів виступають 10 базових центрів організації: Центр планування та розвитку, демократичної культури (Правова корпорація, Дебатний клуб, Студія «Толерантність»), Клуб юних миротворців, волонтерське об'єднання, Центр молодіжних ініціатив. Асоціація шкільних Євроклубів, Центри управління знаннями, моніторингових досліджень, Медіа-центр, які діють як самоврядні громадські осередки дітей та молоді. На виконання Стратегії розвитку організації на 2018-2022 роки та відповідно до плану роботи проведено близько 100 заходів, до участі в яких залучено понад 7000 школярів.

№ з/п	Заходи, спрямовані на розвиток дитячого лідерського руху	Кількість учасників
1	Звітно-виборча конференція ХМОУС	250
2	Форум «Велика рада старшокласників»	250
3	Форум Асоціації шкільних Євроклубів	200
3	Конференції «Сталий розвиток міст за участі дітей та молоді», «Стратегія розвитку міст: молодь і майбутнє (інноваційний ліфт)	70
4	Конкурси учнівських проєктів «Якби мером був я», «Я – омбудсмен!», «Безпечна школа»	300
5	Зліт юних миротворців та волонтерів	250
8	Конкурс проєктних ініціатив «Марафон унікальних справ ХМОУС»	300
9	Школи розвитку старшокласників: «Школа лідера», «Мер міста», «Школа журналіста», «Школа волонтера», «Школа підприємця», «Школа юного омбудсмена», «Школа управління проєктами», Цифрова лабораторія, «Соціологічна майстерня старшокласника», лабораторія соціального проєктування тощо	2500

10	Естафета пам'яті «Ми – нащадки переможців! Пам'ятаємо. Пишаємося»	**500**
11	Естафета патріотичних справ «Ми – молодь незележної України», онлайн-місія школярів «На крилах миру»	**500**
12	Проєкти «Безпечна школа», «Капсула часу», «Digital-музей національного діалогу», «Тік-ток – за безпеку»	**500**
13	Фестивальна весна «Залиши свій слід в історії»	**1500**
14	Віртуальна краєзнавча експедиція «Мій Харків – моя Батьківщина» (міні конференція, віртуальна екскурсія).	**150**
	Усього учасників	**7270**

Результативною роботою відзначилися представники Клубу юних миротворців, діяльність якого була присвячена відзначенню Року миру та довіри (2021 р.).

157 шкіл міста є учасниками Всеукраїнських проєктів «Школа миру» та «Юний миротворець».

За підсумками роботи 101 заклад (що на 46 ЗЗСО більше, ніж торік) нагороджено сертифікатом Міжнародної академії миру «Школа миру-2021». Громадськими відзнаками за активну роботу відзначено миротворців Індустріального, Новобаварського, Київського, Московського та Шевченківського районів. Досвід роботи щодо створення руху юних миротворців у м. Харкові представлено на конкурс «Кращі практики місцевого самоврядування-2021».

У межах Правової корпорації успішно реалізується проєкт «Інститут освітнього омбудсмена» (залучено 120 ЗЗСО), проведено 6 засідань Ради шкільних омбудсменів. Членами Асоціації шкільних Євроклубів, до складу якої входять 110 ЗЗСО, реалізовано інноваційний проєкт «Створення мережі інтерактивних парламентських осередків», підтримано ініціативи проведення Всесвітнього Дня Гідності та проєкти міжнародного партнерства з містами-побратимами Харкова. Представники ЗЗСО №№ 91 та 160 стали

переможцями Конкурсу проєктів Представництва ЄС та взяли участь у Форумі мереж ЄС в Україні з обміну досвідом євроклубів України (м. Київ).

У співпраці з закладами вищої освіти та державними установами з метою розкриття потенціалу лідерів учнівського самоврядування організовано роботу 15 шкіл розвитку старшокласників (на 5 більше ніж торік).

Щорічно понад 2000 школярів проходять навчання за напрямами менеджмент, проєктна діяльність, цивільна безпека, цифрова грамотність, підприємництво, волонтерство, правова, податкова та медіаосвіта.

Результатом роботи «Шкіл розвитку» є участь у міських конкурсах «Запали свою зірку», «Якби мером був я», «Я – омбудсмен!», «Безпечна школа», батлах проєктів, заходах «Фестивальної весни ХМОУС», науково-практичних конференціях тощо.

У 2021 році в межах Плану спільних дій із Міською громадською організацією ветеранів реалізовано 10 кращих проєктів шкільних дитячо-юнацьких громадських організацій (ДЮГО). У новому форматі проведено конкурс «Мрії про Україну» та естафету патріотичних справ «Ми – нащадки переможців! Пам'ятаємо. Пишаємося». До Дня незалежності України оголошено онлайн-марафон «Ми – молодь незалежної України», де презентовано 30 кращих прикладів внеску школярів у розвиток рідного міста.

До Дня місцевого самоврядування (07.12.2021) організовано зустріч лідерів учнівського самоврядування з Харківським міським головою І.О. Терехов, організовано виїзні зустрічі з відомим управлінцями та керівниками Департаментів Харківської міської ради.

Реалізовано проєкт «Капсула часу. Погляд у майбутнє», де мрії школярів та ініціативи щодо реалізації Стратегії розвитку Харкова до 2030 року знайшли втілення в оригінальних творчих роботах.

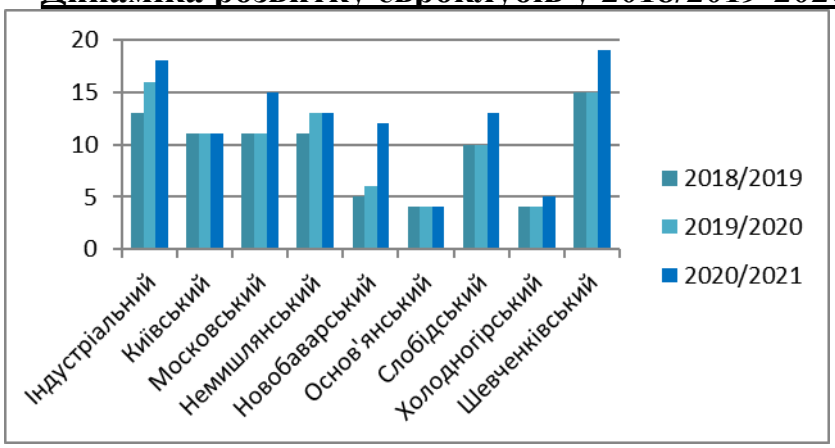
1.2.11. Розвиток міжнародного співробітництва

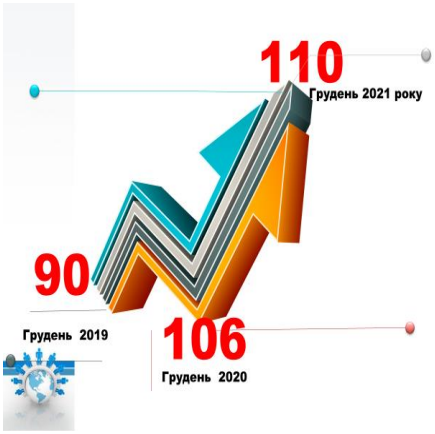
Робота з міжнародного співробітництва була спрямована на формування сучасної полікультурної особистості, відкритої до діалогу з представниками інших країн, готової до інтеграції у світовий культурний простір, розвиток компетентностей вчителів та учнів щодо володіння іноземними мовами.

Напрями роботи з міжнародного співробітництва

Осередками такої роботи в закладах освіти є шкільні Євроклуби, які працюють у 110 закладах освіти (наприкінці 2020/2021 навчального року було 106), мережа Євроклубів постійно поширюється.

Динаміка розвитку євроклубів у 2018/2019-2020/2021 навчальних роках





З закладами освіти країн Європи, Азії, США, Канади співпрацюють 76 закладів середньої освіти м. Харкова. У різноманітних заходах, що сприяють розвитку міжнародних контактів беруть участь майже всі заклади освіти. Участю у міжнародних програмах і проєктах охоплено 155 закладів.

Професійному розвитку вчителів сприяє участь у міжнародних семінарах, конференціях, складання міжнародних іспитів на знання іноземної мови. Такі заходи пройшли в цьому році у онлайн форматі, 351 педагог з 112 закладів стали їх учасниками.

Участь педагогів у міжнародних семінарах, конференціях та інших науково-методичних заходах у 2020/2021 н.р.

Район	Кількість ЗЗСО	ЗЗСО	Кількість педагогів
Індустріальний	17	15, 26, 70, 71, 80, 85, 88, 104, 113, 118, 119, 121, 155, 157, 163, 168, ПДЮТ «Істок»	58
Київський	20	1, 4, 5, 16, 37, 52, 62, 107, 110, 133, 134, 164, 158, 166, 170, ХПНВК «Ліцей Професіонал», СЕПШ ХГУ «НУА», ХПНВК «Старт-школа», ПЗ «ХЛ «Освітній простір «Гравітація», ХПНВК «Гімназія ОЧАГ»	71
Московський	12	3, 19, 23, 31, 33, 43, 84, 141, 143, 144, 156, 167	63
Немишлянський	13	11, 14, 38, 49, 61, 63, 74, 101, 145, 160, 161, 175, 181	53
Новобаварський	6	28, 54, 65, 79, ПЗ ХЛ «Початок мудрості»	18
Основ'янський	5	10, 12, 34, 35, 120	11
Слобідський	15	46, 77, 78, 82, 83, 91, 95, 102, 112, 114, 151, 173, 178, ХПСШ «Харківський колегіум», ХПЛ «Теорема»	33
Холодногірський	4	13, 18, 108, 152	8
Шевченківський	20	6, 29, 45, 47, 50, 51, 89, 99, 105, 106, 109, 116, 125, 132, 135, 149, 150, 154, 169, ЦДЮТ № 1	88
Усього	112		351

Серед міжнародних проєктів найбільш значущим є проєкт «Побратимське колесо», який реалізується на міському рівні з 2010 року. Його метою якого є знайомство та спілкування жителів міст-партнерів. У цьому році місто Тирану в Албанії відвідали учні школи № 5 та педагогічні працівники Київського району.

Учні та вчителі шкіл міста беруть активну участь у заходах Представництва ЄС. У 2021 році проєкти євроклубів ХЗОШ №160 та ХЗОШ № 91 «В Україні мріємо, як в Європі діємо!» та «Майбуття skills. Працюй як в Європі» стали переможцями Всеукраїнського конкурсу проєктів для євроклубів України.

1.2.12. Забезпечення взаємодії з батьківською громадськістю

Більше шести років у Харкові працює унікальна модель педагогіки партнерства. Батьки, які мали бажання вести конструктивний діалог як повноцінні учасники освітнього процесу, за виборчим принципом увійшли до складу дорадчого органу при Департаменті освіти – Харківської міської батьківської ради.

Досвід шестирічного конструктивного діалогу з Міською батьківською радою розширено завдяки участі наших активних стейкхолдерів у різноманітних соціальних проєктах, спрямованих на створення в закладах освіти безпечного освітнього середовища, пропаганду здорового способу життя, просвітницьку роботу, допомогу під час пандемії тощо.

Батьки виявилися надпотужним ефективним ресурсом на шляху до подолання проблем, що пов’язані з освітнім та виховним процесом: булінгу, жорстокості, дитячої наркоманії, підліткової злочинності тощо.

П’ятий рік у місті функціонує унікальний проєкт: Школа для батьків «Планета 7-Я».

Батьківською радою не лише активно розвиваються розпочаті напрями діяльності, а й напрацьовуються нові. Наразі сегмент традиційних відносин з батьківською громадськістю доповнюється новим вектором можливостей комунікативно-партнерської співпраці: підписано Меморандум про співпрацю між Харківською міською радою та батьківською радою міста.

Одним із продуктивних векторів комунікативно-партнерської співпраці стали зустрічі Харківського міського голови Терехова Ігоря Олександровича з батьками учнів та вихованців закладів освіти.

Цьогоріч такий формат діалогу з громадськістю упродовж вересня-жовтня був проведений в усіх районах міста. Ігор Олександрович надав вичерпні відповіді на різноманітні питання батьків та розповів про актуальні напрями розвитку нашого міста. Звернення батьків стосувалися проведення ремонтних робіт у закладах освіти району, облаштування територій шкіл та дитячих садків, благоустрою міста тощо.

Учасники зустрічей обговорили питання створення в закладах освіти умов для зміцнення та збереження здоров’я дітей та організації їхнього дозвілля.

Ці заходи проводилися з метою вивчення та врахування пропозицій громадськості у формуванні бюджету територіальної громади на 2022 рік.

Традиційно 80% ремонтних робіт у дитячих садках та школах міста - оперативна реакція на заявки, отримані в ході комунікацій з батьківською громадськістю.

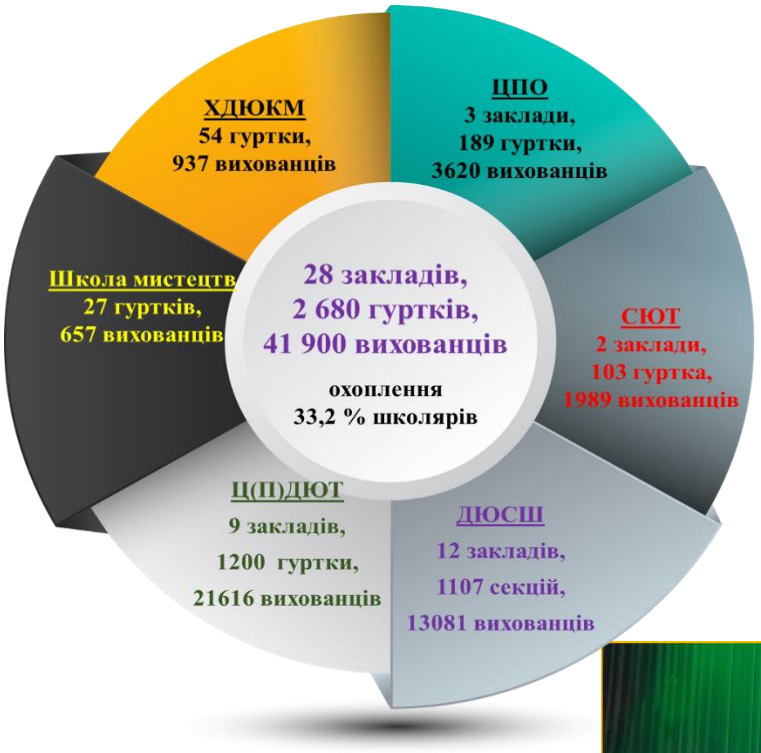
Харківська міська батьківська рада веде активну роз'яснювальну роботу серед батьків здобувачів освіти міста, у тому числі і через

соціальну мережу Фейсбук: створено відкриту комунікаційну групу «Харківська міська батьківська рада» (цільова аудиторія – майже 11000 осіб).

З березня 2021 року функціонує батьківський інформаційний Телеграм-канал.

1.2.13. Розвиток системи позашкільної освіти

Створення оптимальних умов для всебічного розвитку учнів в освітньому просторі міста забезпечують 28 закладів позашкільної освіти, які сприяють розвитку творчої, художньої, музичної та спортивної обдарованостей вихованців та повністю задовольняють потреби батьків у отриманні дітьми позашкільної освіти.



У закладах позашкільної освіти працюють 2680 гуртків за 11 напрямами та 34 видами спорту, в яких навчаються 41410 вихованців.

Охоплення дітей позашкільною освітою складає 33,2% (у минулому році – 32,8%).

За високу результативність творчої та просвітницької діяльності 33 дитячі творчі колективи з 10 закладів позашкільної освіти відзначені почесними званнями, з них 10 – мають звання «Народний художній колектив», 23 – звання «Зразковий художній колектив».

Вихованці позашкілля гідно представляють місто у творчих фестивалях, конкурсах та спортивних змаганнях різних рівнів.

Упродовж 2021 року вихованці закладів позашкільної освіти здобули 9307 перемог у різноманітних змаганнях, з них 1094 – у міжнародних змаганнях, 3407 – всеукраїнських.

123 вихованці дитячо-юнацьких спортивних шкіл входять до збірних команд України з різних видів спорту.

У 2021 році вихованцям ДЮСШ присвоєно спортивні знання: «Кандидат у майстри спорту України» – 237 вихованцям; «Майстер спорту України» – 16; «Заслужений майстер спорту України» – 1.

За результатами навчання та значні досягнення кращі учні закладів позашкільної освіти отримують відзнаки: стипендію Харківського міського голови «Обдарованість» у 2021/2022 навчальному році отримує учень КДЮСШ №4; стипендію Харківської міської ради «Кращий учень закладу освіти» – 28 вихованців.

Указом Президента України від 21.05.2021 № 206/2021 «Про стипендії Президента України для видатних та молодих і перспективних спортсменів України з олімпійських видів спорту та їх тренерів» бронзові призери Молодіжного Чемпіонату Європи з бадмінтону Бугрова Поліна та Столяренко Марія, вихованки КДЮСШ № 13, та їх тренери Стерін М.Б. і Крючкова А.Р. відзначені стипендією Президента України.

1.3.Професійно-технічна освіта

В освітній мережі м. Харкова налічується 13 закладів професійно-технічної освіти, у тому числі: 8 центрів професійної (професійно-технічної) освіти, 4 вищі професійні училища, 1 професійний ліцей.

У закладах професійно-технічної освіти здійснюється підготовка кваліфікованих робітників за 90 професіями, у тому числі за галузевим спрямуванням: для будівництва – 16, для промисловості – 31, для сфери послуг – 18, для транспорту – 17, торгівля та громадське харчування – 8. Це дає змогу кожному випускнику школи отримати конкурентоздатну на ринку праці професію, сприяє його мобільності та кар'єрному зростанню в майбутньому.

Заклади професійно-технічної освіти активно співпрацюють із закладами загальної середньої освіти у напрямках профорієнтаційної роботи, реалізації спільних проєктів з енергозбереження, проведення спортивних змагань.

Фінансування закладів професійно-технічної освіти

З 2016 року заклади професійно-технічної освіти, які розташовані в м. Харків, фінансуються з міського бюджету.

У 2021 році утримання закладів витрачено 330,6 млн. грн, з них: бюджетні кошти – 313,4 млн. грн. (освітня субвенція – 31,4 млн. грн., 282,0 млн. грн. – з бюджету м. Харкова), власні надходження – 17,2 млн. грн.

Робота з керівниками закладів професійно-технічної освіти

У 2021 році продовжено термін дії контракту з директорами 3 закладів професійно-технічної освіти.

Контингент учнів закладів професійно-технічної освіти

Загальний контингент учнів 6993 осіб (у минулому році – 6659).

У закладах професійно-технічної освіти навчається 592 учнів пільгових категорій (8,4%). З них:

- дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування – 361;
- дітей-інвалідів та інвалідів I-III групи – 120
- дітей з малозабезпечених сімей – 111.

30 учнів навчаються в інклюзивних навчальних групах.

Відповідно до чинного законодавства учні з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, забезпечуються харчуванням. Вартість харчування для учнів пільгових категорій складає 58 грн. Отримують харчування учні пільгового контингенту в 6 закладах. У інших закладах виплачується компенсація.

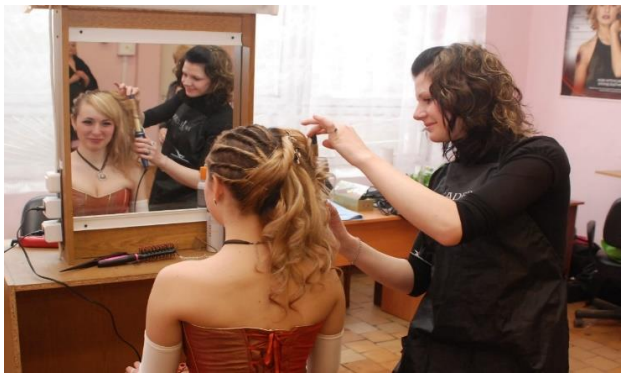
Регіональне замовлення

На підставі пропозицій, наданих Департаментом освіти відповідно до змін, внесених розпорядженнями №413-р від 13.06.2018 та №656-р від 10.06.2020 до розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. №994-р «Про схвалення методичних рекомендацій щодо формування та розміщення регіонального замовлення на підготовку фахівців та робітничих кадрів», та рішення Харківської регіональної ради професійної (професійно-технічної) освіти було сформовано і затверджено регіональне замовлення на підготовку фахівців та робітничих кадрів на 2021 рік в обсязі 2876 осіб. Регіональне замовлення у 2021 році усіма закладами професійної освіти, які фінансуються з бюджету Харківської територіальної громади виконано на 100%, уперше, починаючи з 2016 року.

Підготовка до передачі закладів професійно-технічної освіти з державної в комунальну власність

У 2021 році продовжено роботу щодо підготовки документації для передачі закладів професійної-технічної освіти з державної в комунальну власність. На даний час з 39 ділянок, закріплених за закладами професійно-технічної освіти, мають кадастрові номери 30 ділянок, оформлено право постійного користування на 19 ділянок. Повністю оформлено всю необхідну документацію трьома закладами: Державним професійно-технічним навчальним закладом «Харківське вище професійне училище будівництва», Регіональним центром професійної освіти ресторанного, будівельного та автотранспортного сервісу Харківської області та Харківським професійним ліцеєм залізничного транспорту.

Регіональний центр професійної освіти ресторанно-готельного, комунального господарства, торгівлі та дизайну



Харківський регіональний центр професійної освіти поліграфічних медіатехнологій та машинобудування

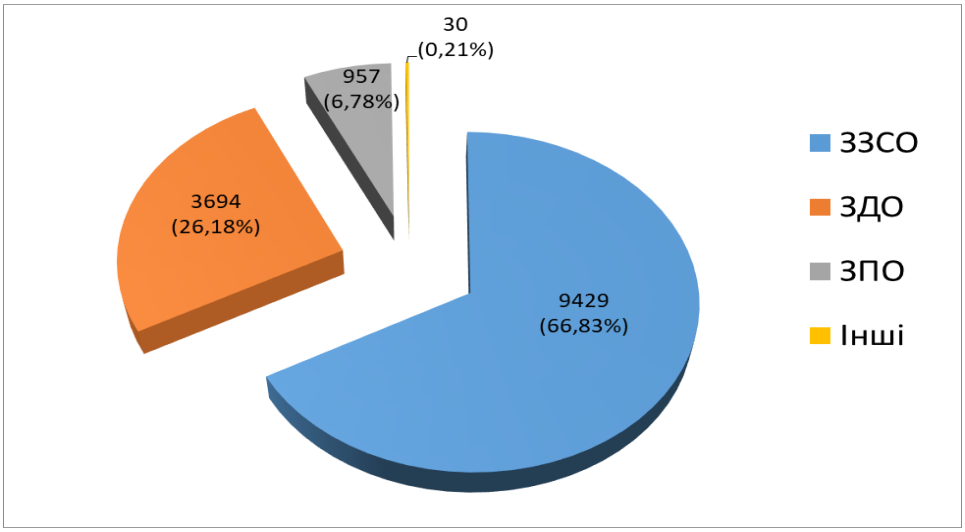
1.4. Створення умов для розвитку системи освіти

1.4.1. Кадрова політика

У закладах освіти всіх типів і форм власності міста Харкова працюють 23 973 особи, з них – 14 110 педагогів, 542 сумісника.

У закладах освіти міста комунальної форми власності працюють 22 574 особи, з них – 13 167 педагогів, 535 сумісників.

Кількісний склад педагогічних працівників у 2021/2022 навчальному році



У закладах освіти міста комунальної форми власності працюють 94,76 % жінок-педагогів, 5,24% чоловіків-педагогів.

Освітній рівень педагогічних працівників комунальної форми власності закладів загальної середньої освіти, які мають вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста та магістра, складає 99,74% – у 2021/2022 н.р. (99,86 % - у 2020/2021 н.р.; 99,95 % – у 2019/2020 н.р.), закладів дошкільної освіти – 94,83% – у 2021/2022 н.р (97,10 % - у 2020/2021 н.р., 96,85 % – у 2019/2020 н.р.), закладів позашкільної освіти – 98,79% – у 2021/2022 н.р. (99,10 % – у 2020/2021 н.р., 99,89 % – у 2019/2020 н.р.).

Щороку педагоги підвищують свій освітній та кваліфікаційний рівні: навчаються заочно 370 педагогів, кваліфікацію на відповідних курсах підвищили 4 142 педагоги. У закладах освіти міста працюють 90 кандидатів наук.

62,36 % педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти мають першу і вищу кваліфікаційні категорії (67,05 % - у 2020/2021, 63,34 % – у 2019/2020 н.р.).

Залишається недостатнім кваліфікаційний рівень педагогів закладів дошкільної освіти, в яких працюють всього 28,85% педагогів вищої та першої кваліфікаційних категорій (28,75 % – у 2019/2020 н.р., 28,05 % – у 2019/2020 н.р.) та позашкільної освіти – 15,57 % (14,47 % – у 2019/2020 н.р., 18,64 % – у 2019/2020 н.р.).

У 2020/2021 н.р. у закладах освіти міста працюють 2 305 педагогів-пенсіонерів, що складає 16,81 % (17,48 % – у 2019/2020 н.р., 17,16 % – у 2019/2020 н.р.).

Серед педагогів міста Харкова працюють 106 (0,75 %) педагогів, відзначених державними нагородами України; 1 433 (10,34 %) – відомчими нагородами Міністерства освіти і науки України; 3 037 (22,15 %) – мають педагогічні звання.

У закладах освіти міста працюють 47 учасники бойових дій, з них 22 брали участь в АТО.

У 2021 році до закладів освіти міста прийнято 107 випускників закладів вищої освіти (у 2020 році – 188, у 2019 році – 80).

У системі освіти комунальної форми власності міста працюють 427 керівників.

У 2021 році продовжено термін дії контрактів з 73 керівниками закладів дошкільної освіти, 8 керівниками закладів позашкільної освіти, 1 керівником підпорядкованого комунального підприємства, 4 керівника закладів професійно-технічної освіти.

У 2021 році призначено 11 керівників закладів дошкільної освіти, 2 керівників закладів позашкільної освіти, 1 керівника міської мережі.

Відповідно до ст.ст. 38, 39 Закону України «Про повну загальну середню освіту» керівники комунальних закладів загальної середньої освіти міста призначаються на посаду виключно за результатами конкурсного відбору строком на шість років (строком на два роки – для особи, яка призначається на посаду керівника закладу загальної середньої освіти вперше) на підставі рішення конкурсної комісії. Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста Харкова, затверджено рішенням 36 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 24.06.2020 № 2176/20.

У 2021 році Департаментом освіти проведено 54 конкурси на заміщення вакантних посад директорів 48 закладів загальної середньої освіти за участю 56 кандидатів. Вперше призначених керівників – 18.

Район/заклад	Проведення конкурсів у ЗЗСО			Продовжено дію контрактів	
	к-ть конкурсів	к-ть закладів	к-ть кандидатів	ЗДО	ЗПО
Індустріальний	9	9	9	12	-
Київський	2	2	2	16	2
Московський	4	4	5	9	2
Немишлянський	12	8	12	5	-
Новобаварський	3	3	3	2	-
Основ'янський	3	3	3	5	2
Слобідський	4	4	5	4	-
Холодногірський	10	8	8	1	1
Шевченківський	7	7	9	6	1
Заклади освіти міського підпорядкування	-	-	-	-	-
Всього	**54**	**48**	**56**	**70**	**8**

Враховуючи умову п. 5 ст. 58 Закону України «Про освіту» щодо призначення на посаду педагогічного працівника строком на один рік осіб, які здобули вищу, фахову

передвищу чи професійну (професійно-технічну) освіту за іншою спеціальністю та яким не було присвоєно професійну кваліфікацію педагогічного працівника, у 2021/2022 навчальному році знизилася потреба для закладів загальної середньої освіти – у вчителях, для закладів дошкільної освіти – у вихователях. Однак питання залишається актуальним для предметів інформатики та математики, практичних психологів.

1.4.2. Місія центру професійного розвитку педагогічних працівників в умовах освітньої реформи

У концепції Нової української школи провідне місце відводиться педагогу нової формації, який перебуває в авангарді суспільних перетворень – умотивованому, компетентному, кваліфікованому, який має академічну свободу й професійно розвивається впродовж життя.

Відповідно до частини третьої статті 52 Закону України «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 29.07.2020 № 672 «Деякі питання професійного розвитку педагогічних працівників» та рішення 37 сесії Харківської міської ради 7 скликання «Про створення комунального закладу «Харківський центр професійного розвитку педагогічних працівників Харківської міської ради» від 19.08.2020 № 2264/20 у Харкові створено комунальний заклад «Харківський центр професійного розвитку педагогічних працівників Харківської міської ради» (далі – Харківський ЦПР). Центр покликаний надати додаткові можливості для професійного та особистісного розвитку педагогів, підготовки вчителів нової генерації, здатних до реалізації державної освітньої політики в умовах інноваційних змін.

Мета діяльності центру – сприяння професійному розвитку, психологічна підтримка та консультування педагогів закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти Харкова, виконання Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки.

Розбудова цілісної системи професійного супроводу педагогічних працівників забезпечується шляхом проведення навчально-методичних заходів, спрямованих на підвищення професійної компетентності педагогів, поширення інформації щодо дослідно-експериментальної, науково-пошукової роботи, інноваційної діяльності закладів освіти та окремих учителів.

Заходи з підвищення професійної компетентності педагогічних працівників			
Категорії педагогічних працівників	***Формат заходів***	***Кількість заходів***	***Кількість слухачів***
Завідувачі центрів освітніх технологій управлінь освіти	*Засідання координаційної ради з питань професійного розвитку педагогічних працівників, наради, семінари, круглі столи, тренінги*	***4***	***35***
Новопризначені керівники закладів дошкільної освіти	*Семінари, круглі столи, тренінги, ZOOM – конференції*	***5***	***75***
Новопризначені керівники закладів загальної середньої освіти	*Семінари, круглі столи, тренінги, ZOOM – конференції*	***5***	***85***
Методисти ЦОПП УО, які координують роботу учителів початкової школи	*Семінари, майстер-класи, наради, круглі столи*	***2***	***48***
Методисти ЦОПП УО, які опікуються дошкільною освітою	*Семінари, майстер-класи, наради, круглі столи*	***2***	***24***
Методисти ЦОПП управлінь освіти з виховної роботи та куратори учнівського самоврядування	*Семінар-практикум, тренінги, творчі групи, лабораторії, секції альтернативних практик*	***12***	***360***

Методисти психологічної служби ЦОПУ управлінь освіти	*Семінари, тренінги, наради, творчі групи, лекції-презентації*	***1***	***20***
Педагогічні працівники закладів позашкільної освіти	*Семінари, майстер-класи, семінари-практикуми, педагогічні майстерні*	***2***	***43***
Методисти з бібліотечних фондів ЦОПУ управлінь освіти	*Семінари, наради*	***4***	***68***
Спеціалісти управлінь освіти, які відповідають за інклюзивну освіту	*Семінари, наради*	***1***	***12***
Керівники районних методичних об'єднань, педагогічні працівники закладів освіти	*Семінари, семінари-практикуми, майстер-класи, педагогічні майстерні, тренінги*	***46***	***685***
Педагоги закладів освіти міського підпорядкування	*ZOOM – конференції (консультації щодо проведення олімпіад)*	***15***	***75***
Методисти, які координують роботу з обдарованими дітьми, заступники директорів	*Семінари, наради, круглі столи, майстер-класи*	***2***	***45***
Завідувачі ЛКТО, методисти ЦОПУО, які координують дистанційне навчання	*Семінари, семінари-наради*	***2***	***100***
	Разом	***103***	***1674***

Освітній менеджмент

В умовах реформування освіти професіоналізм керівника стає вирішальним фактором при визначенні стратегії розвитку закладу та забезпечує необхідні умови для реалізації Концепції нової української школи.

При Департаменті освіти більш ніж десять років працюють постійно діючі семінари для новопризначених керівників закладів дошкільної та загальної середньої освіти з метою професійної підтримки, модернізації управлінських навичок, розкриття та розвитку творчого потенціалу. Заняттями охоплено 38 завідувачів закладів дошкільної освіти та 50 директорів шкіл.

На заняттях, що проходили цьогоріч у змішаному форматі, розглядались питання нормативності ведення ділової документації та кадрової роботи, управлінської діяльності з питань охорони праці, пожежної безпеки та створення безпечного освітнього середовища в закладах освіти, організації харчування дітей, дотримання санітарно-гігієнічних вимог у закладах освіти, забезпечення права на отримання дошкільної освіти дітей з особливими освітніми потребами.

Міський постійно діючий семінар для новопризначених керівників закладів освіти (ЗДО та ЗЗСО)

Проте цей шлях належить до більш традиційних та освоєних як у теоретичному, так і практичному аспектах. Департамент освіти запускає відкритий довгостроковий проєкт, основним освітнім продуктом якого є підготовка конкурентоспроможних майбутніх керівних кадрів на ринку освітніх послуг.

За два роки реалізації проєкту слухачі отримають знання, необхідні для подальшого кар'єрного зростання, унікальну можливість спілкування з науковою та менеджерською елітою міста.

Прогнозовані результати запровадження проєкту: створення резерву управлінських кадрів, якісна підготовка управлінців у галузі освіти, забезпечення закладів освіти міста управлінськими кадрами.

Наприкінці серпня відбулась міська педагогічна рада «Про підсумки розвитку освіти Харкова у 2020/2021 навчальному році та пріоритетні завдання на 2021/2022 навчальний рік в умовах трансформації національної системи освіти».

Педагогічна рада об'єднала 1700 учасників, серед них – виконувач обов'язків Харківського міського голови Ігор Терехов, депутати Харківської міської ради, керівники профільних департаментів та управлінь Харківської міської ради, ректори закладів вищої освіти, керівники та педагогічні працівники закладів освіти Харкова всіх типів і форм власності, представники Міської батьківської ради та учнівського самоврядування.

Учасники ознайомились з основними здобутками освіти Харкова у 2020/2021 навчальному році та визначили ряд важливих питань організації ефективної діяльності закладів освіти щодо навчання, розвитку й виховання дітей та учнівської молоді в умовах трансформації національної системи освіти.

Представники Міської батьківської ради та лідери ХМОУС у своїх виступах розглянули питання розширення можливостей партнерства влади, педагогів, батьків, громадськості та учнівського самоврядування.

Контроль за використанням навчальної літератури у закладах освіти міста – один із напрямків роботи Харківського ЦПР. Стан забезпечення підручниками школярів міста систематично аналізується, питання розглядається на апаратних нарадах Департаменту освіти, нарадах начальників Управлінь освіти. У 2021 році з міського бюджету виділено близько мільйона гривень на закупівлю підручників для учнів 1-х – 4-ї класів, які перейшли на державну мову навчання.

Для перерозподілу підручників між районами міста створено й ефективно використовується інформаційно-ресурсний банк «Шкільний підручник».

Міський конкурс «Учитель року – 2021»

Під патронатом Харківського міського голови Ігоря Терехова, з метою стимулювання участі педагогів у процесах становлення та розвитку ефективної національної системи освіти та популяризації кращих і новітніх педагогічних практик проводиться міський конкурс «Учитель року», який у 2021 році виявив 200 талановитих педагогів.

Кращими у міському конкурсі «Учитель року – 2021» стали педагоги Московського району, які здобули дві перемоги. Високий рівень професійної майстерності протягом п'яти років демонструють педагоги Слобідського та Шевченківського районів.

Третій рік поспіль серед переможців міського етапу конкурсу немає представників Основ'янського району.

З 2020 року щомісячне грошове стимулювання переможців Конкурсу становить 10000 грн, лауреатів – 3000 грн.

ЗАКЛАДИ ОСВІТИ МІСТА, ПЕДАГОГИ ЯКИХ СТАЛИ ПЕРЕМОЖЦЯМИ МІСЬКОГО КОНКУРСУ «УЧИТЕЛЬ РОКУ»

Район	Переможці					Всього переможців за 5 років
	2017	2018	2019	2020	2021	
Індустріальний	ХЗОШ № 71			ХСШ № 80	ХЗОШ № 157	3
Київський		ХСШ № 166	ХЗОШ № 165	ХЗОШ № 165	ХЗОШ № 5	4
Московський			ХЗОШ № 124	ХЛ № 141	ХСШ № 3 ХГ № 23	4
Немишлянський	ХЗОШ № 160	ХНВК № 24	ХЗОШ № 38			3
Новобаварський			ХСШ № 162			1
Основ'янський		ХЗОШ № 53				1
Слобідський	ХТЛ № 173	ХЗОШ № 102	ХГ № 46	ХЗОШ № 102	ХГ № 46	5
Холодногірський	ХГ № 152		ХГ № 152	ХГ № 13		3
Шевченківський	ХНВК № 179	ХГ № 116	ЗОШ № 135	ХЛ № 89	ХГ № 6	5
ВСЬОГО	5	5	7	6	6	29

Педагоги Слобідського (ХГ № 46 імені М.В. Ломоносова) та Шевченківського районів (ХГ № 6 «Маріїнська гімназія») – кращі цього року в обласному турі.

ЗАКЛАДИ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ МІСТА, ПЕДАГОГИ ЯКИХ СТАЛИ ПЕРЕМОЖЦЯМИ ТА ЛАУРЕАТАМИ ОБЛАСНОГО ТУРУ КОНКУРСУ «УЧИТЕЛЬ РОКУ»

Район	2017		2018		2019		2020		2021	
	Переможці	Лауреати	Переможці	Лауреати	Переможці	Лауреати	Переможці	Лауреати	Переможці	Лауреати
Індустріальний		ХЗОШ № 71		ХЗОШ № 70		ХСШ № 75				
Київський	ХЗОШ № 164	ХЗОШ № 122		ХСШ № 16 ХСШ № 166			ХЗОШ № 165			
Московський	ХЗОШ № 138		ХГ № 23	ХЗОШ № 124	ХЗОШ № 123	ХЗОШ № 128 ХЗОШ № 124		ХГ № 144 ХЛ № 141		ХГ № 23
Немишлянський			ХНВК № 24	ХГ № 14 ХЗОШ № 160		ХЗОШ № 38		ХСШ № 11		ХНВК № 24
Новобаварський					ХСШ № 162					
Основ'янський		ХГ № 12	ХЗОШ № 53							ХЗОШ № 41
Слобідський			ХЗОШ № 102			ХЗОШ № 102 ХГ № 46	ХЗОШ № 78 ХЗОШ № 102		ХГ № 46	ХЗОШ № 90
Холодногірський	ХГ № 152			ХГ № 86 ХЗОШ № 126	ХЗОШ № 135	ХГ № 152		ХГ № 13		
Шевченківський		ХЗОШ № 154		ХЛ № 89 ХЗОШ № 135				ХЛ № 89	ХГ № 6	ХЗОШ № 154
ВСЬОГО по місту	3	4	4	10	3	7	3	5	2	5

Результатом успішної діяльності Харківського ЦПР щодо створення умов для професійного розвитку має стати підвищення рівня майстерності педагогів, спрямування їхньої роботи на реалізацію творчого потенціалу, активізація впровадження освітніх інновацій, підвищення якості освітнього процесу в закладах освіти міста.

1.4.3. Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти

Розвиток сучасної матеріально-технічної бази закладів освіти є одним із пріоритетних напрямків, за яким здійснюється підтримка держави та громади.

В місті активно продовжує вестись цілеспрямована робота по відновленню діяльності раніше закритих закладів дошкільної освіти і груп в дитячих садках, що діють. Зокрема, вжито комплексних заходів щодо відновлення діяльності закладу дошкільної освіти № 436 у Шевченківському районі та відкрито 5 груп у функціонуючих закладах дошкільної освіти. В зазначених закладах проведені ремонтно-відновлювальні роботи, встановлене необхідне технологічне та пральне обладнання, придбані меблі та м'який інвентар. Також було оновлено матеріально-технічну базу інших закладів відповідно до потреб та запитів населення.

У рамках підготовки до нового навчального року, упродовж 2021 року на зміцнення і оновлення матеріально-технічної бази закладів освіти вперше направлено рекордну суму, більше 448,7 млн грн, завдяки чому охоплено ремонтними роботами 100% закладів освіти м. Харкова.

Фінансування здійснювалося за рахунок коштів:

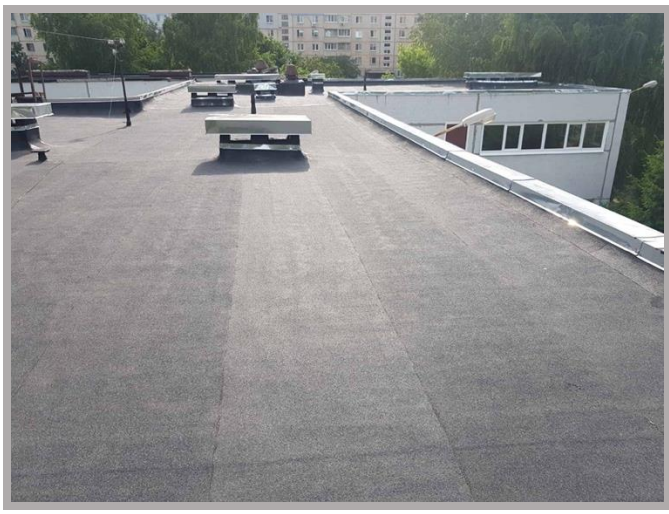
- бюджету Харківської міської територіальної громади – 196,3 млн грн (44%) від загальної суми видатків;

-субвенцій та дотації з державного і обласного бюджетів – 252,4 млн грн (56%) від загальної суми видатків.

Загалом по місту виділені кошти направлені на розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти за основними, пріоритетними напрямками:

- замінено близько 3-х тисяч вікон на енергозберігаючі склопакети в 154 закладах освіти м. Харкова,

- виконані капітальні ремонти 120 покрівель із застосуванням сучасних енергозберігаючих технологій,



-

- здійснено асфальтування територій у 28 закладах,

- ремонт огорож та фасадів у 36 закладах,

- проведено капітальний ремонт внутрішніх приміщень у 114 закладах,

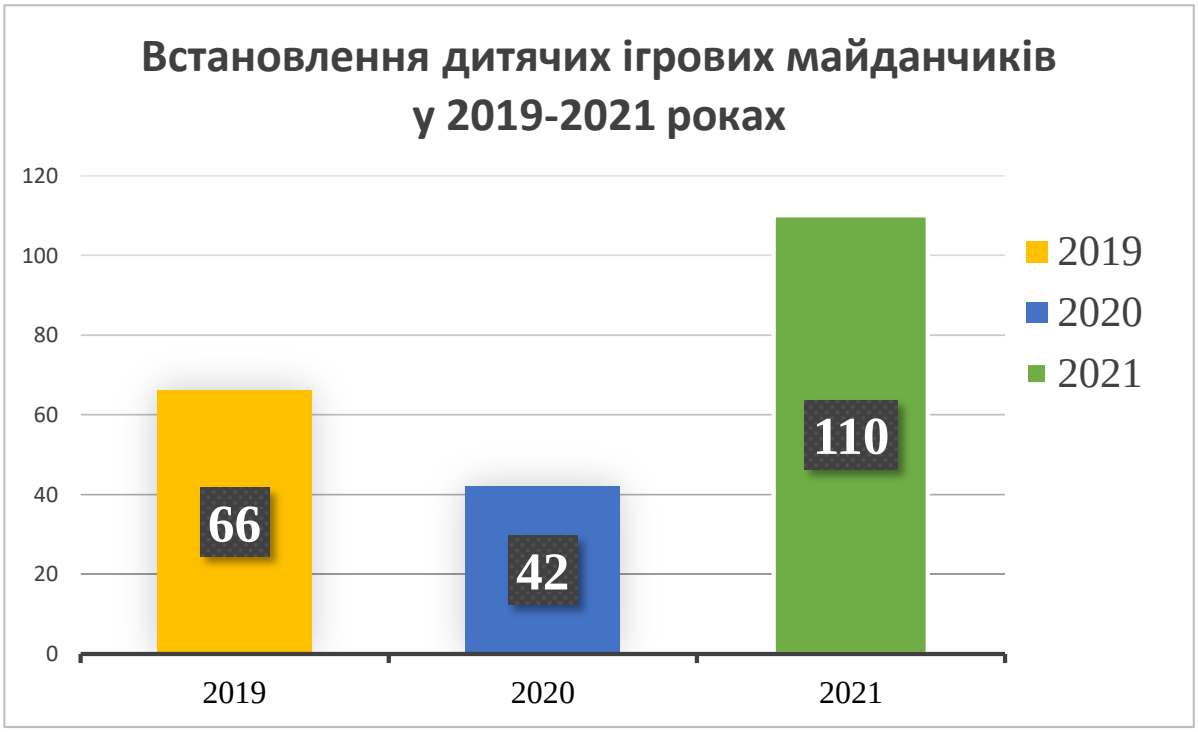
- ремонт інженерних систем та санвузлів у 76 закладах,

- встановлено тіньові навіси у 35 закладах.

В 2021 році продовжена системна робота з оновлення дитячих ігрових майданчиків на території закладів дошкільної освіти. Так, протягом року в дитячих садках комунальної

форми власності встановлено 110 нових сучасних дитячих ігрових майданчиків, які складаються з 8 елементів.

Аналітика встановлення дитячих ігрових майданчиків за останні три роки.



У поточному році за кошти міського бюджету було оновлено та придбано меблі для 36 закладів освіти та для 10 закладів дошкільної освіти було придбано м'який інвентар.

Також придбано технологічне обладнання 87 одиниць для 61 закладу освіти, а саме: холодильники, пральні машини, електричні плити, жарочні шафи, електричні сковороди, електричні м'ясорубки.

1.4.4. Інформаційні та комунікаційні технології в системі освіти

Одним із пріоритетних напрямів розвитку освітнього простору є цифровізація освіти. Шляхи розвитку і насичення цієї складової визначає розділ «Інформаційні та комунікаційні технології в системі освіти» Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки.

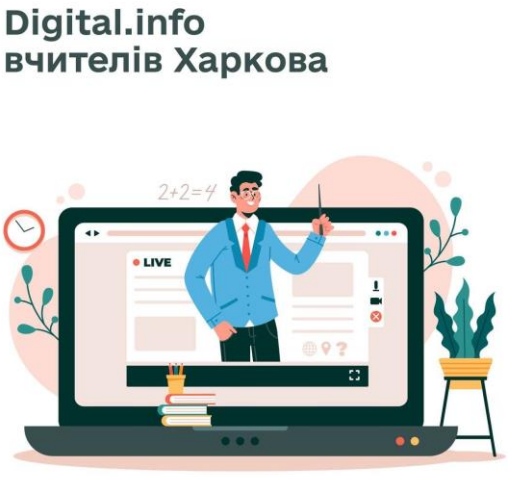
Підвищення рівня інформаційної культури учасників освітнього процесу.

Цифрові технології та постійне підвищення інформаційно-цифрової компетентності всіх учасників освітнього процесу стали органічною, важливою і необхідною частиною освітнього простору міста.

Традиційно проведений інтерактивний квест знавців інформатики «IT Adventures» для учнів 5-7-х класів, учасниками якого стали 6545 школярів.

Дистанційне навчання щільно увійшло в наше життя, привносячи в нього безліч проблем, з якими зіткнулися вчителі, батьки і діти. У місті Харкові більше 11 років існують програми підтримки освітян з організації освітнього процесу з елементами дистанційного навчання.

350 педагогів міста підвищили цифрову компетентність, взявши участь у лекційно-практичних заняттях із впровадження і використання системи дистанційного навчання Moodle, хмарних технологій в освітньому процесі, на базі Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця.



40 педагогів міста приєднались до всеукраїнського проєкту розвитку медіаграмотності «Вивчай та розрізняй: інфо-медійна грамотність».

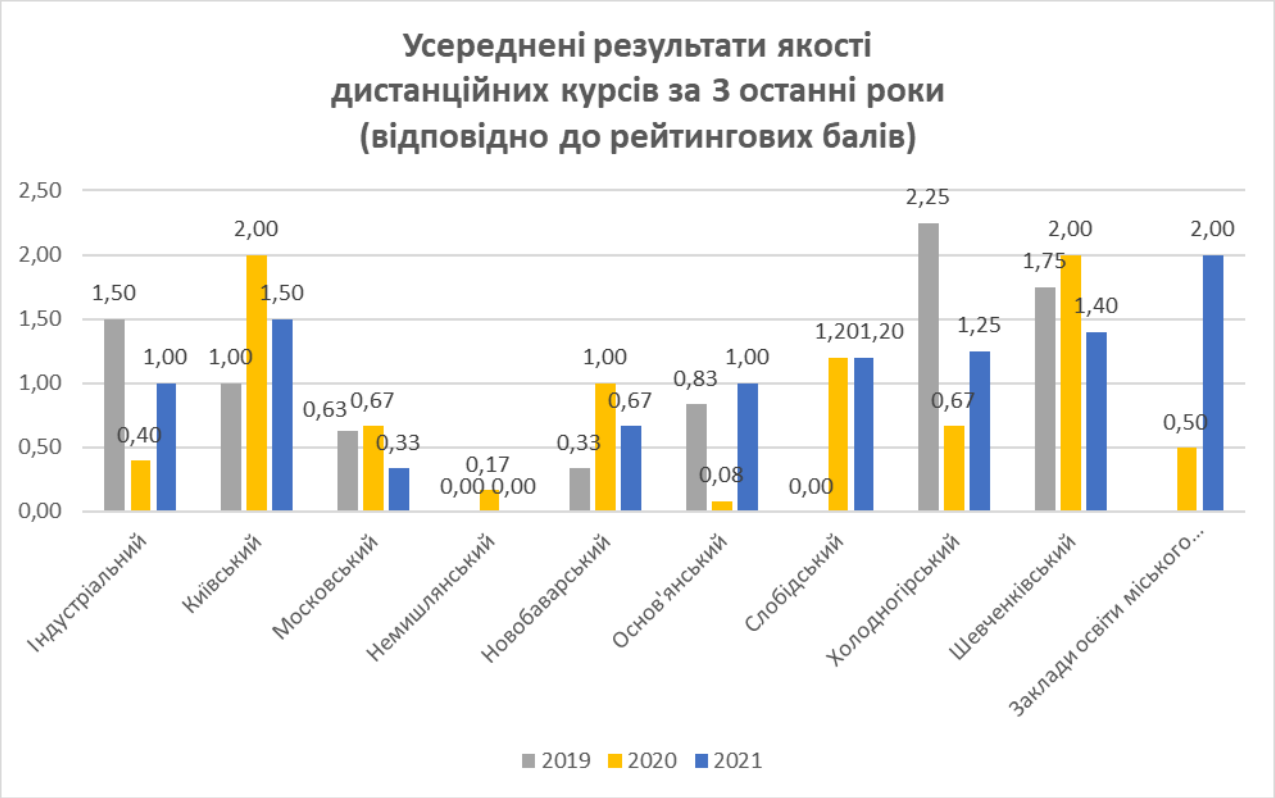
При підтримці Департаменту освіти Департаментом цифрової трансформації створено Telegram-канал для підвищення цифрової грамотності вчителів міста: Digital.info вчителів Харкова. Двічі на тиждень вчителі отримують нові інструкції щодо застосування та використання цифрових ресурсів в освітній діяльності, починаючи від створення особистих кабінетів, безпеки в онлайн-середовищах до створення інтерактивних вправ та тестів. 2400 вчителів приєднались до каналу.

У лютому-листопаді 2021 році з метою залучення педагогічних працівників закладів освіти міста до запровадження у систему роботи елементів дистанційного навчання проведено конкурс на кращий дистанційний курс серед вчителів закладів загальної середньої освіти за трьома предметними номінаціями: інформатика, основи правознавства, початкова освіта.

Результати конкурсу на кращий дистанційний курс у 2021 році

Район	Кількість робіт	Кількість переможців	Кількість переможців за місцями			Рейтингова сума
			I	II	III	
Індустріальний	5	3	0	2	1	5
Київський	4	4	1	0	3	6
Московський	6	2	0	0	2	2
Немишлянський	4	0	0	0	0	0
Новобаварський	3	1	0	1	0	2
Основ'янський	6	4	0	2	2	6
Слобідський	5	3	1	1	1	6
Холодногірський	4	2	1	1	0	5
Шевченківський	5	4	0	3	1	7
ХФМЛ № 27	1	1		1		2

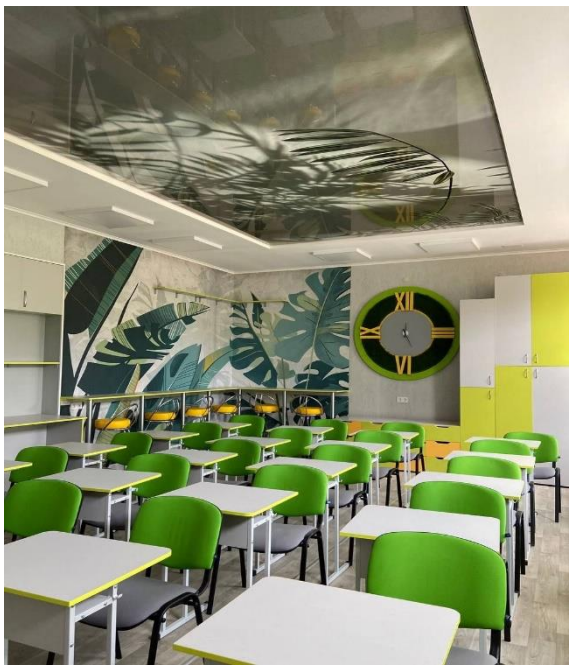
У першому районному етапі взяли участь 234 вчителя: 74 учителів інформатики, 35 учителів правознавства та 125 – початкових класів. На другому етапі було представлено 43 роботи, над якими працювало 55 педагогів. Переможцями конкурсу стали 29 вчителів.



Під час дії карантинних обмежень освітній процес у закладах загальної середньої освіти для 5-11-х класів було організовано дистанційно. Для досягнення мети освітніх програм застосовувались освітні та комунікаційні платформи з використанням відеоресурсів, віртуальних дошок, онлайн-сервісів для контролю знань та засвоєння вивченого матеріалу. 75% закладів освіти працюють з електронними журналами та щоденниками, 95% - з різними освітніми платформами.

На розвиток освітнього простору позитивно впливає оновлення навчального обладнання. Парк комп’ютерної техніки закладів загальної середньої освіти міста складає 9381 персональних комп’ютерів. Усі заклади загальної середньої освіти міста комунальної форми власності оснащені мультимедійною технікою.

Харківська гімназія № 39 кабінет біології



Формування та розвиток інформаційно-комунікаційної компетентності учнів при навчанні інформатиці та предметно-математичних дисциплін здійснюється на базі 359 навчальних комп'ютерних комплексів.

У 2021 році для організації освітнього середовища закладами загальної середньої освіти було придбано 1160 одиниці комп'ютерної техніки, 168 проєкторів, 137 мультимедійних (інтерактивна, маркерна) дошок. Забезпеченість закладів загальної середньої освіти м. Харкова комп'ютерною технікою має позитивну динаміку, не зважаючи на планомірне списання застарілої техніки.

За 2021 рік оновлено 28 кабінетів природничо-математичного напряму, Усього кабінетів природничо-математичного напряму у закладах загальної середньої освіти 114, також функціонують 2 лінгафонних кабінети, 1 STEM-лабораторія та 4 тири. Загальна кількість сучасних кабінетів становить 121.

Харківська загальноосвітня школа №137 кабінет хімії

Харківська загальноосвітня школа № 92

За кошти держаних субвенцій, та міського бюджету оновлено 25 навчально-комп'ютерних у складі 274 комп'ютери, і придбано 43 інтерактивних панелей.

Крім того 1530 ноутбуків які були закуплені і поставлені Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації вчителям шкіл міста для проведення дистанційного навчання.

Загальна кількість інтерактивних панелей у школах м. Харкова становить 75, а також 200 інхерактивних мультимедійних комплекси, ці новітні пристрої безперечно є новим кроком у розвитку мультимедійної техніки.

Розвиток єдиного освітнього інформаційного середовища.

Закономірною і обов'язковою умовою успішного розвитку єдиного освітнього інформаційного середовища є забезпеченість усіх закладів освіти комунальної форми власності міста за кошти бюджету м. Харкова безлімітним доступом до мережі Інтернет за сучасними швидкісними технологіями .

Інформаційним осередком освітнього простору міста виступає офіційний сайт Департаменту освіти Харківської міської ради, на якому систематично висвітлюються всі напрями роботи. У 2021 році була проведена робота з вдосконалення та наповнення контентом офіційного сайту Департаменту освіти: оновлені всі розділу сайту, додано та постійно обновлюється розділ «Обережно! Інфекційні захворювання», в якому зібрано рекомендації щодо коронавірусної хвороби COVID-19 та правил безпечного навчання під час карантину.

В осени 2021 року створено офіційну сторіну Департаменту освіти на Facebook на якій щоденно публікуються новини які відбуваються в освітянській сфері м. Харкова.

Систематично аналізується стан функціювання сайтів управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради та закладів освіти міського підпорядкування.

Усі заклади освіти міста успішно продовжують роботу в «Державній інформаційній системі освіти» – ДІСО, що стала невід'ємною частиною освітнього простору. Ефективність функціонування ІТС «ДІСО» залежить від систематичного оновлення даних в усіх закладах освіти, що потребує постійного контролю з боку керівників закладів освіти та районних управлінь освіти.

100% закладів загальної середньої освіти в управлінській діяльності використовують програму «Курс: Школа», в закладах дошкільної освіти впроваджується «Курс: Дошкілля», які взаємодіють з ІТС «ДІСО». У вересні-жовтні 2020 року завдяки можливостям програми «Курс: Школа» у школах, управліннях освіти, Департаменті освіти згенеровано обов'язкові форми звітності ЗНЗ-1, 83-РВК, 77-РВК, 76-РВК, 1-ЗСО, Д-4, Д-5, Д-6, Д-7-8, Д-9 і передано їх електронні версії згідно із підпорядкованістю.

Дев'ятий рік поспіль успішно працює Електронна реєстрація до закладів дошкільної освіти.

З 2020 року документи про базову та повну загальну освіту заклади освіти міста формують за допомогою ЄДЕБО (Єдиної державної електронної бази з питань освіти).

Активно здійснюється діджиталізація освітнього простору міста 75 % шкіл працюють з електронними журналами та щоденниками, 95 % - з освітніми платформами такі як: О-школа, HUMAN, Нові знання.

Надзвичайно важливим є підвищення рівня цифрових компетентностей педагогів за підтримки Департаменту цифрової трансформації створено Telegram-канал для вяителів міста.

Проблемою залишаються:

- потреба в оновленні та розширенні парку комп'ютерної та мультимедійної техніки (комп'ютеризація закладів);
- необхідність оновлення форм та методів організації діяльності з формування та розвитку інформаційно-комунікаційної компетентності всіх учасників освітнього процесу відповідно до сучасних вимог.

Завдання:

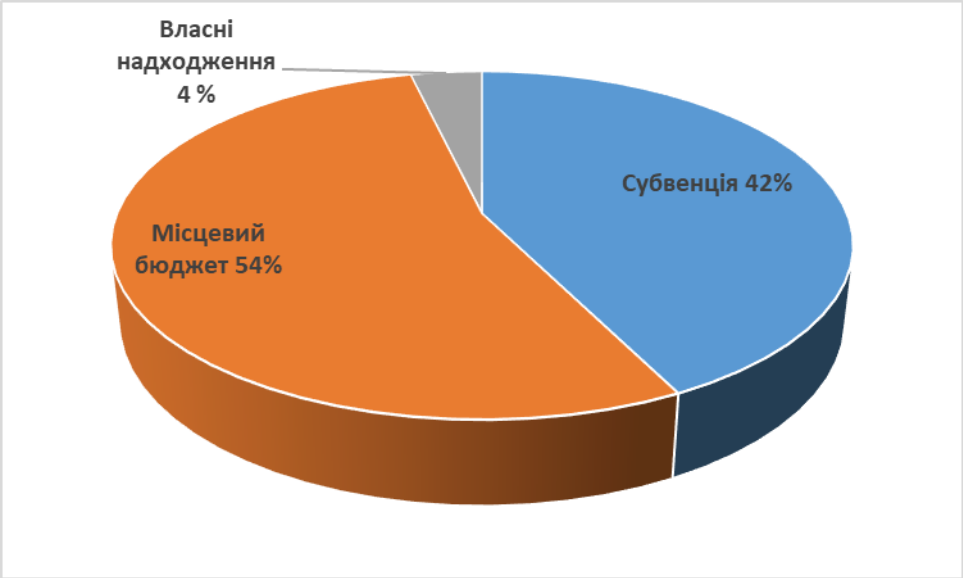
- впровадження сучасних форм та технологій навчання направлених на формування інформаційно-комунікаційної компетентності учнів.

1.4.5. Фінансове забезпечення

На функціонування системи освіти м. Харкова у 2021 році спрямовано 5372,6 млн грн.

Фінансування закладів та установ освіти здійснювалося коштами:

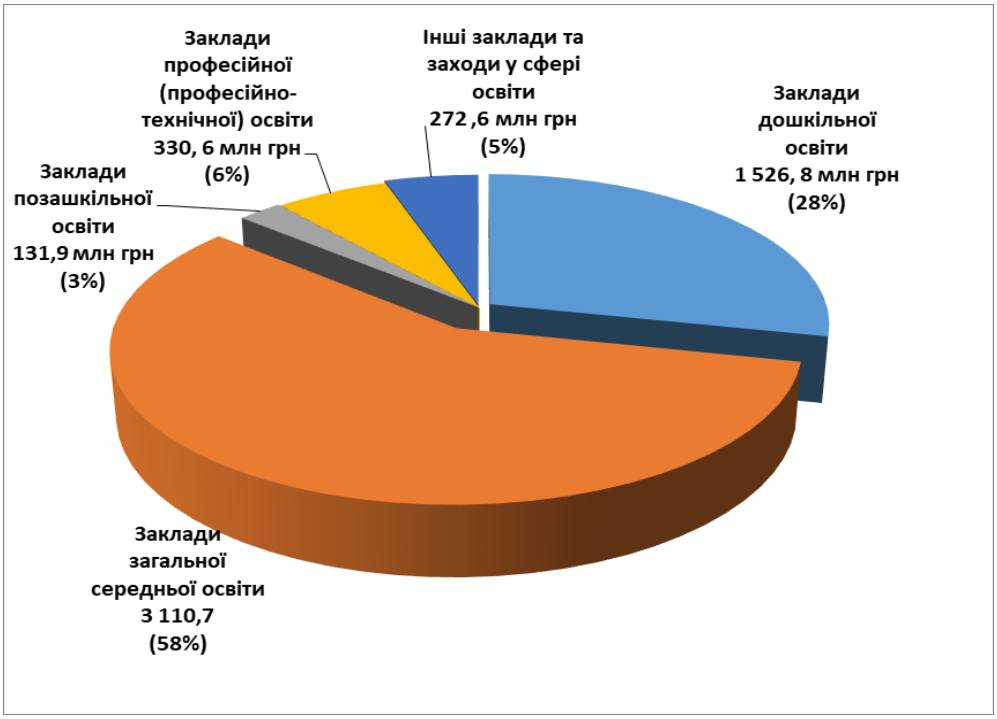
- бюджету Харківської міської територіальної громади –2 867,4 млн грн (54%) від загальної суми видатків;
- субвенцій та дотації з державного і обласного бюджетів – 2 328,7 млн грн (42%)від загальної суми видатків;
- власних надходжень – 176,5 млн грн (4%) від загальної суми видатків.



По галузі «Освіта» значну питому вагу складають видатки на оплату праці 3957,9 млн грн (76%). Більше 249 млн грн з бюджету міста передбачено на харчування вихованців закладів дошкільної освіти та інтернатних установ, учнів закладів загальної середньої освіти та професійних (професійно-технічних) закладів. На оплату комунальних послуг та енергоносіїв з бюджету направлено 444 млн грн, на інше поточне утримання закладів – 119 млн грн. Оснащення матеріально-технічної бази закладів освіти впродовж року здійснено на суму більше 448,7 млн грн.

Видатки на освіту м. Харкова направлені на фінансування закладів з:

- дошкільної освіти;
- загальної середньої освіти;
- професійної (професійно-технічної) освіти;
- позашкільної освіти;
- інших закладів та заходів у сфері освіти.



Найбільше коштів спрямовано на заклади загальної середньої освіти -58%, фінансування яких здійснюється за рахунок державного та місцевого бюджету. Фінансування дошкільної освіти здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та складає 28% від загального обсягу бюджету по галузі «Освіта». Відповідно до Бюджетного кодексу України фінансування діяльності професійних (професійно-технічних) закладів освіти здійснюється з місцевих бюджетів, питома вага складає 6% від загального обсягу бюджету галузі.

У 2021 році спрямовані такі субвенції та дотації з державного і обласного бюджетів на освіту

№ п/п	Найменування	Видатки	
		млн грн	%
1	Освітня субвенція	2 084,7	89,52
2	Субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	4,8	0,21
3	Залишки освітньої субвенції	129,7	5,57
4	Субвенція на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа»	26,3	1,13
5	Субвенція на реалізацію програми «Спроможна школа для кращих результатів»	8,3	0,36
6	Залишки субвенції на закупівлю обладнання для їдалень (харчоблоків)	0,9	0,04
7	Дотації на здійснення переданих видатків з обласного бюджету	26,4	1,13
8	Субвенції на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій	40,4	1,73
9	Субвенція на виконання доручень виборців депутатами обласної ради	7,2	0,31
	ВСЬОГО	2 328,7	100

За рахунок державних коштів та коштів місцевого бюджету закуплені дидактичні матеріали, сучасні меблі, звукове, музичне та комп'ютерне обладнання, кабінети,

відповідний мультимедійний контент для початкових класів та проведено підвищення кваліфікації педагогічних працівників, придбане технологічне обладнання для харчоблоків шкіл Київського району та в цілому оновлена матеріально-технічна база інших закладів.

З метою організації дистанційного навчання для педагогічних працівників комунальних закладів загальної середньої освіти м. Харкова у 2021 році придбано ноутбуків на суму 30,7 млн. грн. Придбання ноутбуків здійснювали обласні держадміністрації відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 21.04.2021 № 403 «Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на заходи, спрямовані на боротьбу з гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою коронавірусом SARS-CoV-2, та її наслідками під час навчального процесу у закладах загальної середньої освіти».

1.4.6. Аналіз стану управлінської діяльності. Проблемні питання та завдання на 2021 рік

Робота із зверненнями громадян

Відповідно до Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» та наказу по управлінню освіти від 14.04.2008 № 61 «Про підвищення рівня виконавської дисципліни щодо розгляду звернень громадян та службових листів» Департамент освіти постійно проводить роботу щодо реалізації громадянами їх конституційного права на звернення, здійснює системні заходи щодо поліпшення роботи із зверненнями громадян, ґрунтовного та всебічного розгляду питань, які порушуються громадянами перед органами місцевого самоврядування, усунення причин, що породжують скарги громадян, забезпечення відкритості і гласності діяльності виконавчого комітету та структурних підрозділів Харківської міської ради.

Упродовж 2021 року на адресу Департаменту освіти надійшло **2732** листа від громадян та юридичних осіб. У порівнянні з 2019-2020 роками їх обіг значно збільшився:

Рік	Листи від юридичних осіб	Звернення та скарги громадян	Запити на публічну інформацію
2021	**1823**	**790**	**119**
2020	**1350**	**518**	**86**
2019	**1817**	**619**	**173**

Більшість звернень громадян до Департаменту освіти стосувались щодо сприяння у проведенні ремонтних робіт, встановлення ігрових майданчиків на території закладів дошкільної освіти, допомоги у влаштуванні дітей у заклади дошкільної та загальної середньої освіти, соціальної підтримки дітей пільгових категорій.

Питання, які піднімались у зверненнях депутатів всіх рівнів, стосувались виділення коштів на проведення ремонтних робіт в закладах освіти міста.

У співпраці з управліннями освіти адміністрацій районів Харківської міської ради опрацьовано 364 звернення, що надійшли на ім’я міського голови до автоматизованої бази «Гаряча лінія», в тому числі 277 з них за результатами виїздів Терехова І.О. в райони для зустрічей з містянами.

Підготовлено відповіді в рамках проведення 19 особистих зустрічей міського голови з мешканцям міста. Здійснено організаційний супровід 113 заходів на базі закладів системи освіти Харкова за участі міського голови Терехова І.О.

Жодне звернення не повернуто заявнику в порядку ст. 5 Закону України «Про звернення громадян». На всі звернення були надані відповіді і конкретна допомога в межах компетенції Департаменту освіти у терміни, передбачені законодавством.

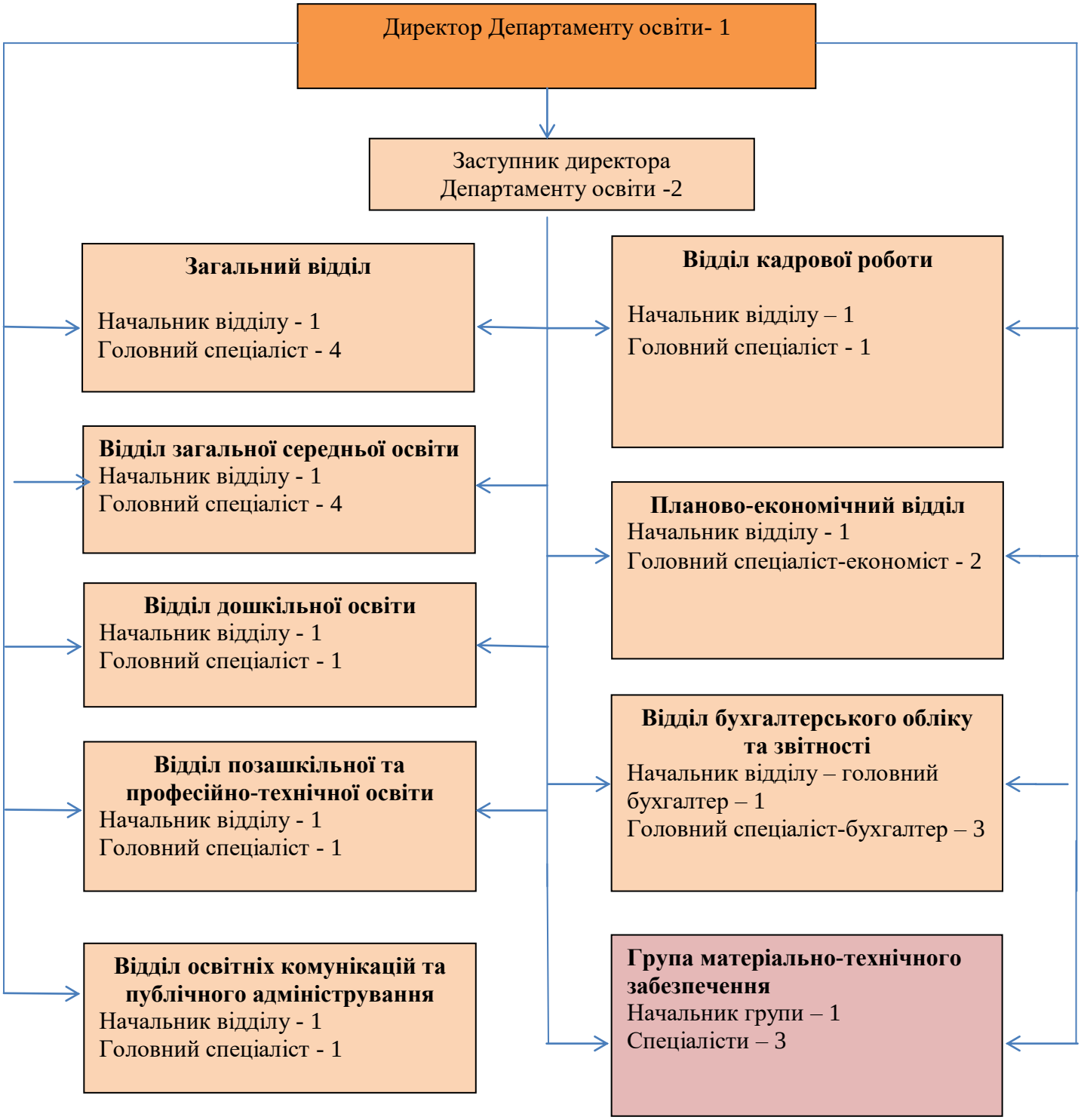
Забезпечено оперативне реагування та невідкладне вирішення обґрунтованих проблем громадян, які надійшли в базу звернень та соціальні мережі секретаря Харківської міської

ради. Заявникам надається своєчасна і об’єктивна інформація відносно вирішення викладених ними питань.

У зв’язку із введенням карантинних заходів на всій території України, з метою посилення протиепідемічних та профілактичних заходів щодо недопущення поширення випадків COVID-19, відмінено особисті та виїзні прийоми громадян керівництвом Департаменту освіти. Упродовж цього періоду співробітниками Департаменту освіти проводиться систематична робота із усними зверненнями громадян, що надходять у телефонному режимі.

Департаментом освіти постійно наголошується на необхідності посилення вимогливості, відповідальності та контролю за станом справ з розгляду заяв і скарг громадян; підвищення ефективності роботи зі зверненнями громадян, зокрема щодо вирішення на місцевому рівні тих питань, з якими громадяни звертаються до органів влади вищого рівня, надання повних вичерпних відповідей з посиланням на чинне законодавство, вжиття заходів щодо усунення причин, які породжують колективні звернення громадян, а також недопущення випадків порушення встановлених законодавством термінів розгляду звернень.

РОЗДІЛ 2. РОБОТА З КАДРАМИ
2.1. Структура Департаменту освіти



2.2. Розподіл посадових обов'язків працівників Департаменту освіти

<u>Деменко Ольга Іванівна</u> - директор Департаменту освіти Харківської міської ради (далі – Департамент освіти) (т.760 77 40)

1. Здійснює керівництво діяльністю Департаменту освіти.
2. Забезпечує виконання покладених на Департамент освіти завдань та координацію роботи, пов'язаної з виконанням основних завдань високого ступеня складності (багатогалузевість, багатофункціональність, програмно-цільовий напрям діяльності).
3. Вносить пропозиції міському голові щодо структури та штатного розпису Департаменту освіти.
4. Планує роботу Департаменту освіти й аналізує стан її виконання.
5. Затверджує положення про відділи Департаменту освіти, посадові інструкції його працівників.
6. Видає в межах компетенції Департаменту освіти накази, організовує і контролює їх виконання.
7. Розробляє проєкти розпорядчих актів Харківської міської ради, її виконавчого комітету і міського голови з питань, що належать до компетенції Департаменту освіти, у тому числі нормативно-правового характеру, та проводить експертизу таких актів.
8. Розпоряджається бюджетними коштами, що виділяються на утримання Департаменту освіти в установленому порядку, забезпечує ефективне та цільове їх використання.
9. Координує роботу працівників Департаменту освіти, контролює стан трудової та виконавської дисципліни в Департаменті освіти, визначає сфери (напрями діяльності) заступників директора Департаменту освіти, керівників відділів.
10. Організовує розроблення та впровадження в межах компетенції Департаменту освіти стратегічних планів, комплексних місцевих програм та планів розвитку сфери освіти міста.
11. Здійснює аналіз стану та тенденцій розвитку освіти міста, хід виконання проєктів, програм, які стосуються діяльності Департаменту освіти, вживає заходи щодо усунення недоліків та закріплення позитивних тенденцій.
12. Подає в межах своїх повноважень пропозиції щодо призначення на посади, звільнення з посад та переміщення працівників Департаменту освіти, своєчасного заміщення вакантних посад, заохочення та застосування заходів дисциплінарних стягнень, пріоритетних напрямів підвищення професійного розвитку працівників Департаменту освіти.
13. Призначає на посаду та звільняє з посади працівників Групи матеріально-технічного забезпечення Департаменту освіти, керівників закладів (установ) освіти, що знаходяться в комунальній власності територіальної громади міста, та закладів професійно-технічної освіти, фінансування яких здійснюється за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади, відповідно до законодавства України.
14. Погоджує призначення на посаду та звільнення з посади начальників управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради.
15. Здійснює заохочення, преміювання та притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників Групи матеріально-технічного забезпечення, керівників закладів (установ) освіти, що знаходяться в комунальній власності територіальної громади міста, та керівників закладів професійно-технічної освіти, фінансування яких здійснюється за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади, відповідно до законодавства України.
16. Організовує підготовку аналітичних матеріалів, балансових розрахунків та планових показників.

17. Відкриває та закриває рахунки в органах Державної казначейської служби України та установах банків відповідно до законодавства України, має право першого підпису на банківських документах.

18. Забезпечує співробітництво Департаменту освіти з іншими виконавчими органами та виконавчим комітетом Харківської міської ради, органами державної влади, органами місцевого самоврядування, представницькими органами, а також з підприємствами, установами, організаціями, громадськими об'єднаннями в межах наданих повноважень.

19. Організовує ділове листування з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями з питань, що належать до його компетенції.

20. Бере участь у пленарних засіданнях сесій Харківської міської ради, засіданнях постійних комісій, депутатських груп і фракцій Харківської міської ради, засіданнях виконавчого комітету Харківської міської ради, апаратних нарадах.

21. Здійснює особистий прийом громадян з питань, що стосуються діяльності Департаменту, та вживає заходи щодо своєчасного розгляду їх пропозицій, заяв, скарг.

22. Звітує міському голові, Харківській міській раді та її виконавчому комітету про стан виконання завдань та повноважень, покладених на Департамент освіти.

23. Інформує територіальну громаду міста та висвітлює свою діяльність у засобах масової інформації в межах компетенції.

24. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

25. Здійснює інші повноваження відповідно до Положення про Департамент освіти та законодавства України.

Примак Тетяна Михайлівна – заступник директора Департаменту освіти Харківської міської ради (т. 725 38 00)

1. Організує забезпечення діяльності закладів освіти міста щодо виконання вимог законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту» та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах компетенції Департаменту освіти.

2. Контролює організацію роботи закладів освіти міста всіх типів та форм власності.

3. Забезпечує розробку проєктів розпорядчих актів міської ради, виконавчого комітету і міського голови, в тому числі нормативно-правового характеру, та проводить експертизу таких актів.

4. Аналізує стан та тенденції розвитку освітньої галузі у межах повноважень, приймає відповідні рішення з питань, що стосуються її компетентності, вживає заходи щодо усунення недоліків та закріплення позитивних тенденцій.

5. Організує роботу та ефективну взаємодію підзвітних структурних підрозділів, забезпечення виконання покладених на них завдань.

6. Здійснює контроль за організацією виконання державних, обласних і міських програм у закладах освіти міста.

7. Контролює виконання бюджету Департаменту освіти та підпорядкованих закладів з метою раціонального використання фінансових ресурсів.

8. Організує роботу з підготовки проєкту бюджету освітньої галузі на плановий бюджетний період.

9. Організує роботу щодо виконання рішень сесій міської ради та виконкому, розпоряджень міського голови.

10. Розглядає в межах повноважень, скарг, заяв, листів та звернень громадян, підготовку відповідей на них.

11. Здійснює ділове листування з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями з питань, що належать до компетенції Департаменту освіти.

12. Працює з документами, що містять службову інформацію з грифом «Для службового користування» на час відсутності керівника.

13. Веде ділову документацію, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

14. Здійснює моніторинг фінансово-економічного стану по галузі та готує інформаційно-аналітичні матеріали.

15. Готує в межах своїх повноважень пропозиції щодо усунення недоліків фінансової дисципліни закладів освіти міста.

16. Координує роботу заступників начальників та головних бухгалтерів управлінь освіти адміністрацій районів міста з напрямків роботи в межах своєї компетенції.

17. Організовує проведення апаратних нарад в Департаменті, нарад, семінарів з керівниками закладів освіти міста.

18. Визначає ступінь відповідальності керівників структурних підрозділів Департаменту освіти в межах повноважень, делегованих йому директором Департаменту освіти.

19. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв’язку із виконанням посадових або службових обов’язків.

20. На час відсутності директора Департаменту освіти виконує його обов'язки.

21. Заступник директора за окремим дорученням директора Департаменту виконує інші завдання, якщо це викликано службовою необхідністю.

ВІДДІЛ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

Шепель Валерій Миколайович – начальник відділу загальної середньої освіти (т. 725 25 07)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів загальної середньої освіти міста, управлінь освіти адміністрацій районів міста, Департаменту освіти щодо виконання вимог законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах компетенції відділу.

2. Забезпечує виконання визначених повноважень і покладених на відділ функцій.

3. Здійснює розподіл обов’язків між працівниками відділу, розробку їх посадових інструкцій і подання на затвердження директору Департаменту освіти.

4. Здійснює загальне керівництво відділом: планування і організацію роботи відділу; контроль за дотриманням працівниками відділу правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни працівників, виконання ними своїх посадових обов’язків.

5. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти і управлінь освіти адміністрацій районів міста з питань функціонування освітньої галузі та забезпечення права громадян на освіту.

6. Готує документи щодо призупинення та відновлення освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти міста.

7. Здійснює координацію роботи щодо організації інклюзивної освіти.

8. Здійснює координацію роботи з питань організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти міста, проведення державної підсумкової атестації, випуску учнів.

9. Здійснює координацію роботи з питань організації навчання за різними формами (вечірня, заочна, дистанційна, педагогічний патронаж, мережева, індивідуальна, екстернат).

10. Здійснює збір, обробку та аналіз даних мережі допрофільних, профільних класів, класів з поглибленим вивченням окремих предметів.

11. Відповідає за ведення протоколів нарад з директорами закладів загальної середньої освіти міста, контроль за виконанням наданих доручень.

12. Координує роботу спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів міста з напрямків роботи в межах компетенції.

13. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

14. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

15. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

16. Є куратором комунального закладу «Харківський інклюзивно-ресурсний центр Харківської міської ради», комунального закладу «Харківський університетський ліцей Харківської міської ради Харківської області», комунального закладу «Харківський фізико-математичний ліцей № 27 Харківської міської ради Харківської області».

17. Відповідає за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Інформаційно-телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти».

18. Забезпечує виконання поточних завдань та доручень директора Департаменту освіти, його заступників.

<u>Воробйова Наталія Миколаївна</u> – головний спеціаліст відділу загальної середньої освіти (т. 725 25 07)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів загальної середньої освіти міста щодо виконання вимог законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах своєї компетенції.

2. Здійснює організацію виконання підрозділу «Організація харчування учнів і вихованців» Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки, підготовку звітів щодо його виконання.

3. Здійснює забезпечення діяльності комунальних закладів загальної середньої освіти міста щодо організації харчування учнів.

4. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти щодо організації відпочинку та оздоровлення учнів у комунальних закладах загальної середньої освіти міста.

5. Проводить аналіз стану роботи з профілактики дитячого травматизму, контроль за організацією роботи з цього питання у комунальних закладах освіти міста.

6. Здійснює організацію виконання заходів Комплексної програми підвищення рівня безпеки дорожнього руху в закладах освіти міста Харкова на 2022-2026 роки.

7. Забезпечує координацію роботи з Головним управлінням Національної поліції в Харківській області та Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Харківській області.

8. Відповідає за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в базі даних обліку нещасних випадків зі здобувачами освіти під час освітнього процесу та у позаурочний час.

9. Координує роботу спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів міста з напрямків роботи в межах компетенції.

10. Відповідає за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Інформаційно-телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти».

11. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

12. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

13. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

14. Є головою зборів трудового колективу.

15. Є куратором Управління освіти адміністрації Шевченківського району Харківської міської ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

16. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступників, начальника відділу.

Міцай Олена Владиславівна – головний спеціаліст відділу загальної середньої освіти (т. 725 34 36)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти щодо виконання вимог законів України, інших нормативних документів у галузі освіти, державних та регіональних програм з питань правового виховання, соціального захисту, профілактики злочинності та інших негативних проявів у дитячому і підлітковому середовищі.

2. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти щодо організації роботи з питань охорони дитинства у закладах освіти міста, аналіз та узагальнення статистичних даних про дітей пільгових категорій.

3. Здійснює координацію діяльності закладів освіти з питань правової освіти та виховання, громадянської освіти та виховання, координацію роботи з міськими службами, громадськими та іншими організаціями з цих питань.

4. Співпрацює з Головним управлінням Національної поліції в Харківській області та Департаментом служб у справах дітей Харківської міської ради щодо захисту прав дітей на здобуття загальної середньої освіти.

5. Співпрацює з відділами Департаменту соціальної політики Харківської міської ради, Департаментом служб у справах дітей Харківської міської ради, з районними службами у справах дітей та Відділом ювенальної превенції управління превентивної діяльності Головного управління Національної поліції в Харківській області, Управлінням патрульної поліції в Харківській області Департаменту патрульної поліції щодо захисту прав дітей на здобуття загальної середньої освіти.

6. Організовує роботу щодо здійснення виплат дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, які досягли 18-річного віку.

7. Здійснює координацію заходів з антибулінгу та з питань формування безпечного освітнього середовища.

8. Здійснює координацію заходів із питань реалізації державної політики щодо запобігання наркоманії та іншим видам залежностей серед учнів закладів загальної середньої освіти міста.

9. Здійснює координацію заходів із протидії торгівлі людьми.

10. Здійснює координацію заходів із забезпечення гендерної рівності в реалізації прав і можливостей учасників освітнього процесу.

11. Координує роботу спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів міста з напрямків роботи в межах компетенції.

12. Відповідає за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в базах даних: «Списки дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, яким виповниться (виповнилось) 18 років» та «Журнал / книга реєстрації путівок для влаштування до загальноосвітньої школи-інтернату».

13. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

14. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

15. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

16. Є куратором комунального закладу «Харківський дитячий будинок «Родина» Харківської міської ради» та комунального закладу «Харківська загальноосвітня школа-інтернат І-ІІ ступенів № 14 Харківської міської ради».

17. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступників, начальника відділу.

Новікова Вікторія Василівна – головний спеціаліст відділу загальної середньої освіти (т. 725 34 38)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів загальної середньої освіти міста щодо виконання вимог законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах своєї компетенції.

2. Здійснює оновлення Реєстру даних дітей шкільного віку та учнів, які проживають чи перебувають у межах міста Харкова (далі – Реєстр).

3. Здійснює обробку даних про учнів закладів загальної середньої освіти, звіряє їх з даними Реєстру та вносить до нього відповідні зміни і доповнення у разі потреби.

4. Здійснює надання відповідному територіальному органу Національної поліції та районній службі у справах дітей Департаменту служб у справах дітей Харківської міської ради, у разі коли місце навчання дитини не встановлено, наявні в Реєстрі дані дитини для провадження діяльності, пов’язаної із захистом права дитини на здобуття загальної середньої освіти.

5. Здійснює координацію роботи щодо обліку дітей шкільного віку з розробниками Державної інформаційної системи управління освітою (ДІСО) та контроль за веденням закладами загальної середньої освіти обліку учнів.

6. Здійснює координацію роботи з Головним управлінням Національної поліції в Харківській області та Департаментом служб у справах дітей Харківської міської ради щодо захисту прав дітей на здобуття загальної середньої освіти.

7. Здійснює загальний облік руху учнів закладів загальної середньої освіти міста всіх типів і форм власності.

8. Вносить до Реєстру дані руху учнів закладів загальної середньої освіти міського підпорядкування.

9. Здійснює облік відвідування комунальних закладів загальної середньої освіти здобувачами освіти.

10. Здійснює облік виявлених хворих учнів (вчителів) на COVID-19 у закладах загальної середньої освіти.

11. Здійснює розшук учнів закладів загальної середньої освіти міста Харкова за даними Інформаційно-телекомунікаційної системи державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти».

12. Здійснює аналітичну роботу з формами звітів ЗНЗ-1, 76-РВК, зведених таблиць до них, звіту за формою 77-РВК.

13. Координує роботу спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів міста напрямів роботи в межах компетенції.

14. Відповідає за організацію роботи, пов’язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Реєстрі.

15. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

16. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

17. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв’язку із виконанням посадових або службових обов’язків.

18. Є секретарем комісії з соціального страхування (ведення відповідної документації).

19. Є куратором Управління освіти адміністрації Київського району Харківської міської ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

20. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступників, начальника відділу.

Тарасенко Ірина Михайлівна – головний спеціаліст відділу загальної середньої освіти (т. 725 25 08)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів загальної середньої освіти міста щодо виконання вимог законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», мовного законодавства України та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах своєї компетенції.

2.Забезпечує організацію діяльності закладів загальної середньої освіти міста щодо реалізації мовної політики та дотриманням мовного режиму в освітньому процесі, підготовку звітів його виконання вимог законодавства України.

3. Здійснює аналіз мережі закладів загальної середньої освіти за мовами освітнього процесу.

4. Забезпечує координацію роботи з Управлінням державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства в м. Харкові Головного управління Держпродспоживслужби у Харківській області, Харківською міською філією ДУ «Харківський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України» та ДУ «Інститут охорони здоров'я дітей та підлітків НАМН України», Департаментом охорони здоров'я Харківської міської ради.

5. Забезпечує координацію взаємодії Департаменту освіти з Міською батьківською радою.

6. Здійснює забезпечення діяльності закладів загальної середньої освіти щодо організації медичного обслуговування, медичних оглядів учнів та дотримання протиепідемічних заходів.

7. Координує роботу спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів міста з напрямків роботи в межах компетенції.

8. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

9. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

10. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

11. Є куратором Управління освіти адміністрації Основ'янського району Харківської міської ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

12. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступників, начальника відділу.

ВІДДІЛ ПОЗАШКІЛЬНОЇ ТА ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ ОСВІТИ

Ростовська Вікторія Іванівна – начальник відділу позашкільної та професійно-технічної освіти (т. 725 33 48)

1. Здійснює забезпечення діяльності комунальних закладів позашкільної та закладів професійної (професійно-технічної) освіти, фінансування яких здійснюється з бюджету міста Харкова, управлінь освіти адміністрацій районів міста, Департаменту щодо виконання вимог законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту» та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах компетенції відділу.

2. Забезпечує виконання визначених повноважень і покладених на відділ функцій.

3. Здійснює розподіл обов'язків між працівниками відділу, розробку їх посадових інструкцій і подання на затвердження директору Департаменту освіти.

4. Здійснює загальне керівництво відділом: планування і організацію роботи відділу; контроль за дотриманням працівниками відділу правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни, виконання ними своїх посадових обов'язків.

5. Відповідає за співпрацю з Департаментом по взаємодії з міжнародними агенціями та фінансовими установами.

6. Контролює виконання керівниками закладів професійної (професійно-технічної) освіти, фінансування яких здійснюється з бюджету міста Харкова, своїх обов'язків за трудовим договором (контрактом).

7. Організовує роботу щодо формування пропозицій до регіонального замовлення на підготовку робітничих кадрів та фахівців.

8. Проводить аналіз обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х та 11-х класів, контроль за організацією роботи з цього питання у закладах освіти міста.

9. Здійснює узагальнення державної статистичної звітності «Звіт про продовження навчання для здобуття повної загальної середньої освіти випускниками 9-х класів закладів загальної середньої освіти» (форма № 1-ЗСО).

10. Бере участь у підготовці та проведенні нарад з керівниками позашкільної та професійної (професійно-технічної) освіти.

11. Організовує роботу щодо участі Департаменту освіти у міжнародних проєктах.

12. Здійснює координацію роботи щодо виконання програм, проєктів, які впроваджуються громадськими організаціями.

13. Здійснює координацію співробітництва Департаменту, управлінь освіти адміністрацій районів міста, комунальних закладів загальної середньої освіти із закладами професійної (професійно-технічної) освіти.

14. Координує роботу спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів міста з напрямків роботи в межах компетенції.

15. Відповідає за співпрацю з Управлінням енергоефективності та енергоменеджменту Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради.

16. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту в межах компетенції.

17. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

18. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

19. Є куратором Управління освіти адміністрації Московського району Харківської міської ради й підпорядкованих йому закладів освіти та закладів професійно-технічної освіти, що фінансуються з бюджету міста Харкова.

20. Забезпечує виконання поточних завдань та доручень директора Департаменту освіти, його заступників.

<u>Зелінський Юрій Іванович</u> – головний спеціаліст відділу позашкільної та професійно-технічної освіти (т. 725 25 03)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти міста щодо виконання вимог законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту» та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах своєї компетенції.

2. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти щодо організації загальноміських заходів за участю учнівської молоді.

3. Здійснює забезпечення діяльності закладів позашкільної освіти міста, координацію їхньої діяльності щодо організації виховної роботи та дозвілля дітей.

4. Проводить аналіз мережі закладів позашкільної освіти міста, надає пропозиції щодо її вдосконалення.

5. Здійснює забезпечення діяльності закладів загальної середньої освіти щодо виконання програм з предметів «Захист України», фізичної культури та трудового навчання.

6. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти щодо фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи у закладах освіти міста.

7. Забезпечує організацію міських спортивних змагань серед вихованців комплексних дитячо-юнацьких спортивних шкіл (спільно з управлінням з питань фізичної культури і спорту Департаменту з питань сім'ї, молоді та спорту Харківської міської ради).

8. Забезпечує діяльність закладів загальної середньої освіти міста щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді.

9. Здійснює координацію щодо проведення спортивних змагань у рамках «Харківських спортивних шкільних ліг».

10. Бере участь у реалізації міської програми «Шкільний стадіон» щодо відновлення та експлуатації шкільних стадіонів, здійснює контроль за функціонуванням реконструйованих стадіонів.

11. Здійснює координацію роботи закладів освіти міста з військовими частинами, розташованими на території міста Харкова.

12. Співпрацює з Харківською громадською організацією «Спілка ветеранів АТО».

13. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

14. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

15. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

16. Є куратором Управління освіти адміністрації Немишлянського району Харківської міської ради і підпорядкованих йому закладів освіти, комунального закладу «Харківський Палац дитячої та юнацької творчості Харківської міської ради Харківської області».

17. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступників, начальника відділу.

ВІДДІЛ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

Білогрищенко Наталія Павлівна – начальник відділу дошкільної освіти
(т. 725 25 04)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів дошкільної освіти міста, управлінь освіти адміністрацій районів міста, Департаменту щодо виконання вимог законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту» та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах компетенції відділу.

2. Забезпечує виконання визначених повноважень і покладених на відділ функцій.

3. Здійснює розподіл обов'язків між працівниками відділу, розробку їх посадових інструкцій і подання на затвердження директору Департаменту освіти.

4. Здійснює загальне керівництво відділом: планування і організацію роботи відділу; контроль за дотриманням працівниками відділу правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни, виконання ними своїх посадових обов'язків.

5. Проводить аналіз мережі закладів дошкільної освіти всіх типів та форм власності, надає пропозиції щодо її удосконалення.

6. Здійснює підготовку та проведення нарад з питань організації роботи закладів дошкільної освіти всіх типів та форм власності з відповідними категоріями працівників управлінь освіти адміністрацій районів міста, закладів дошкільної освіти міста.

7. Відповідає за ведення протоколів нарад з керівниками закладів дошкільної освіти всіх типів та форм власності, контроль за виконанням наданих доручень.

8. Здійснює підготовку проєктів документів щодо функціонування закладів дошкільної освіти міста.

9. Здійснює організацію, в межах компетенції, виконання державних, обласних програм, розділу «Дошкільна освіта» та підрозділу «Організація харчування учнів і вихованців» Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки, підготовку звітів щодо їх виконання у закладах дошкільної освіти всіх типів та форм власності.

10. Здійснює контроль за роботою в Єдиному Реєстрі системи «Електронна реєстрація» в комунальні заклади дошкільної освіти.

11. Здійснює забезпечення діяльності закладів дошкільної освіти комунальної форми власності міста щодо організації роботи із забезпечення належних умов для організації харчування вихованців.

12. Здійснює забезпечення діяльності закладів дошкільної освіти щодо організації медичного обслуговування, медичного огляду працівників та санітарної освіти у закладах дошкільної освіти.

13. Координує роботу спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів міста з напрямків роботи в межах компетенції.

14. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

15. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

16. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв’язку із виконанням посадових або службових обов’язків.

17. Є куратором Управління освіти адміністрації Холодногірського району Харківської міської ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

18. Забезпечує виконання поточних завдань та доручень директора Департаменту освіти, його заступників.

Клочко Олена Петрівна – головний спеціаліст відділу дошкільної освіти
(т. 725 34 37)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів дошкільної освіти міста щодо виконання вимог законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту» та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах своєї компетенції.

2. Здійснює аналіз мережі закладів дошкільної освіти/груп всіх типів та форм власності за мовами навчання та виховання.

3. Здійснює облік відвідування вихованцями закладів дошкільної освіти міста.

4. Здійснює забезпечення діяльності закладів дошкільної освіти всіх типів та форм власності щодо актуальності та достовірності відомостей у базах даних програмного комплексу «КУРС: Дошкілля».

5. Здійснює розшук вихованців закладів дошкільної освіти всіх типів та форм власності за даними Інформаційно-телекомунікаційної системи державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти».

6. Проводить роботу з профілактики дитячого травматизму у комунальних закладах дошкільної освіти.

7. Забезпечує організацію відпочинку та оздоровлення вихованців у комунальних закладах дошкільної освіти.

8. Проводить облік дітей пільгових категорій у закладах дошкільної освіти комунальної форми власності.

9. Є адміністратором Єдиного Реєстру системи «Електронна реєстрація» в комунальні заклади дошкільної освіти.

10. Відповідає за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Інформаційно-телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти».

11. Здійснює забезпечення діяльності закладів дошкільної середньої освіти щодо організації медичного обслуговування, санітарної освіти.

12. Координує роботу спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів міста з напрямків роботи в межах компетенції.

13. Відповідає за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в базі даних обліку нещасних випадків з вихованцями під час освітнього процесу та у позаурочний час.

14. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

15. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

16. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

17. Є куратором Управління освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

18. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступників, начальника відділу.

ЗАГАЛЬНИЙ ВІДДІЛ

Закіпний Микола Миколайович – начальник загального відділу
(т. 725 25 01)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти міста, управлінь освіти адміністрацій районів міста, Департаменту освіти щодо виконання вимог законів України «Про освіту», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про запобігання корупції», Кодексу цивільного захисту України та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах компетенції відділу.

2. Забезпечує виконання визначених повноважень і покладених на відділ функцій.

3. Здійснює розподіл обов'язків між працівниками відділу, розробку їх посадових інструкцій і подання на затвердження директору Департаменту освіти.

4. Здійснює загальне керівництво відділом: планування і організацію роботи відділу; контроль за дотриманням працівниками відділу правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни, виконання ними своїх посадових обов'язків.

5. Здійснює контроль за організацією документообігу в Департаменті освіти.

6. Складає графіки чергувань працівників Департаменту освіти та його структурного підрозділу.

7. Організовує роботу за складанням зведеної номенклатури справ Департаменту освіти на підставі поданих начальниками відділів номенклатур структурних підрозділів.

8. Здійснює координацію та контроль роботи з цивільного захисту, охорони праці та протипожежної безпеки; контроль за виконанням приписів ДСНС України в Департаменті освіти, управліннях освіти адміністрацій районів міста, комунальних закладах освіти міста.

9. Здійснює проведення міського громадського огляду пожежної безпеки закладів освіти, узагальнення матеріалів огляду, підготовку підсумкового наказу.

10. Здійснює контроль за договірними та орендними стосунками між Департаментом освіти, управліннями освіти адміністрацій районів міста та іншими організаціями і суб'єктами підприємницької діяльності в межах компетенції Департаменту освіти.

11. Здійснює координацію та контроль:

- за виконанням заходів з оформлення документів на право постійного користування земельними ділянками на яких розташовані будівлі закладів освіти міста Харкова;
- виготовленням технічної документації на будівлі закладів освіти;
- щодо встановлення систем відеоспостереження в закладах освіти.

12. Проводить узагальнення та складання планів заходів по відзначенню загальнодержавних свят та пам'ятних дат.

13. Здійснює організаційну роботу з документами з грифом «Для службового користування» («ДСК»).

14. Здійснює організацію виконання заходів Комплексної програми підвищення рівня безпеки дорожного руху в закладах освіти міста Харкова на 2022-2026 роки.

15. Координує роботу Департаменту освіти з відділами Головного управління Національної поліції в Харківській області, Управлінням патрульної поліції в Харківській області Департаменту патрульної поліції.

16. Координує роботу спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів міста з напрямків роботи в межах компетенції.

17. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

18. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

19. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

20. Є куратором Управління освіти адміністрації Слобідського району Харківської міської ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

21. Є відповідальним за організацію роботи по доступу до публічної інформації.

22. Є уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції в Департаменті освіти.

23. Відповідає за охорону праці в Департаменті освіти.

24. Є відповідальною особою за організацію роботи з цивільного захисту.

25. Є відповідальним за мобілізаційну роботу в Департаменті освіти.

26. Є матеріально відповідальною особою за збереження матеріальних цінностей Департаменту освіти.

27. Забезпечує виконання поточних завдань та доручень директора Департаменту освіти, його заступників.

<u>Літвінова Вікторія Василівна</u> – головний спеціаліст загального відділу
(т. 760 77 41)

1. Здійснює ведення ділової документації Департаменту освіти відповідно до вимог Інструкції з діловодства в Харківській міській раді та її виконавчих органах, законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», Правил роботи архівних підрозділів органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій, затверджених наказом Державного комітету архівів України.

2. Веде облік і реєстрацію вхідної та вихідної кореспонденції, заповнення і ведення електронних баз даних службової документації, передає документи на виконання, в межах компетенції забезпечує контроль за дотриманням термінів виконання документів працівниками Департаменту освіти.

3. Здійснює облік рішень сесій міської ради та виконавчого комітету, розпоряджень міського голови з питань діяльності Департаменту освіти, забезпечує контроль за своєчасним інформуванням про їх виконання працівниками Департаменту освіти.

4. Веде книги наказів з основної діяльності Департаменту освіти, забезпечує її збереження і у визначені строки здає до архіву.

5. Здійснює прийом і передачу телефонограм та електронної пошти, ведення їх обліку.

6. Здійснює приймання, ведення обліку, зберігання, розмноження та використання документів з грифом «Для службового користування».

7. Здійснює аналіз документообігу у Департаменті освіти, готує звіти щодо запитів на публічну інформацію, про підсумки роботи зі зверненнями громадян, виконання службових листів, щоквартальний аналіз виконавської дисципліни; підготовку рекомендацій, довідок та проєктів наказів з питань ведення діловодства.

8. Проводить роботу щодо належного стану ведення номенклатурних справ Департаменту освіти, підготовку та передачу справ постійного та тривалого зберігання до архіву, роботу по знищенню справ, строк зберігання яких закінчився, готує описи номенклатурних справ Департаменту освіти по закінченню кожного діловодного року.

9. Відповідає за збереження та використання за призначенням штампу, печатки та бланків Департаменту освіти.

10. Координує роботу Департаменту освіти, установ освіти та закладів загальної середньої освіти з Харківським регіональним центром оцінювання якості освіти щодо організації зовнішнього незалежного оцінювання випускників закладів загальної середньої освіти.

11. Доводить усні та письмові оперативні доручення та розпорядження директора Департаменту освіти до керівників відділів, в межах компетенції контролює їх виконання.

12. Відповідає за організацію роботи, пов’язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Журналі реєстрації звернень громадян.

13. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв’язку із виконанням посадових або службових обов’язків.

14. Виконує інші обов’язки за дорученням директора Департаменту освіти, його заступників, начальника відділу.

<u>Колесніков Валерій Юрійович</u> – головний спеціаліст загального відділу
(т. 725 25 01)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти міста, управлінь освіти адміністрацій районів міста, Департаменту освіти щодо виконання вимог законів України та інших нормативно-правових актів освітньої галузі в межах своєї компетенції.

2. Здійснює контроль та організацію виконання розділу «Інформаційні та комунікаційні технології в системі освіти» Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки.

3. Проводить моніторинг стану інформатизації закладів освіти міста Харкова.

4. Проводить підготовку та надання до відповідних установ, організацій та вищих органів управління освітою статистичних звітів з інформатизації освіти міста.

5. Здійснює організацію і вивчення стану забезпечення закладів освіти предметними кабінетами, придбаними за рахунок коштів бюджету міста та державних субвенцій.

6. Здійснює координацію ведення електронних баз даних співробітниками Департаменту освіти за всіма напрямками роботи.

7. Здійснює контроль за станом ведення сайтів Департаменту освіти, управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради, закладів освіти міського підпорядкування.

8. Розміщує інформацію, що підлягає оприлюдненню, у формі відкритих даних на сайті Харківської міської ради, міського голови, виконавчого комітету міської ради та на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних.

9. Забезпечує опитування, заповнення електронних баз (питальники, моніторинг, оформлення картки харків’янина тощо) співробітників Департаменту освіти.

10. Здійснює забезпечення роботи в інформаційно-телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти».

11. Координація роботи ведення баз даних управлінь освіти, закладів освіти міста в частині реалізації проєкту «Картка харків'янина».

12. Забезпечення реалізації діджиталізації та цифровізації в системі освіти, співпраця з Департаментом цифрової трансформації, ЦНАП.

13. Відповідає за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Інформаційно-телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти».

14. Готує інформацію щодо співробітників Департаменту освіти, закладів освіти міського підпорядкування та підпорядкованих комунальних підприємств для ведення електронного телефонного довідника Харківської міської ради та її виконавчих органів.

15. Готує проєкт телефонного довідника закладів освіти міста Харкова.

16. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

17. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

18. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

19. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступників, начальника відділу.

<u>Тютюнник Олена Емільївна</u> – головний спеціаліст загального відділу
(т. 725 35 99)

1. Відповідає за розробку річного плану закупівель Департаменту освіти, додатку до нього та у плануванні видатків і визначенні потреби в товарах, роботах і послугах, що закуповуватимуться Департаментом.

2. Організовує проведення процедур закупівель / спрощених закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про публічні закупівлі»:

2.1. Оприлюднює річний план закупівель та зміни до нього через авторизований електронний майданчик.

2.2. Готує протоколи уповноваженої особи з питань організації та проведення процедур закупівель / спрощених закупівель.

2.3. Розробляє тендерну документацію (з вимогами до учасників та технічними вимогами до товару, робіт чи послуг) для проведення процедур закупівель.

2.4. Здійснює повний супровід процедур закупівель шляхом використання електронної системи закупівель: оприлюднення/розміщення/внесення змін до інформації та документів в електронній системі закупівель (кабінет замовника тощо).

2.5. Забезпечує підготовку договорів за результатами закупівель.

2.6. Здійснює контроль за постачанням товарів до закладів освіти згідно з укладеними договорами (постачання, надання відповідних документів на оплату, робота з закладами щодо оформлення усіх супровідних документів на постачання) та подальшим їх використанням.

3. Здійснює моніторинг змін у законодавчому і нормативному забезпеченні функціонування системи публічних закупівель в Україні.

4. Проходить навчання з питань організації та здійснення закупівель.

5. Аналізує результативність закупівельної діяльності Департаменту освіти та виявляє ризики публічних закупівель.

6. Взаємодіє з контролюючими органами в частині публічних закупівель.

7. Працює в системі публічних закупівель ProZorro.

8. Проводить роботу щодо вивчення запитів на інформацію, листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

9. Здійснює формування бази даних щодо потреби в придбанні технологічного обладнання, меблів, м'якого інвентарю тощо для закладів освіти для здійснення закупівель.

10. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

11. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступників, начальника відділу.

ВІДДІЛ ОСВІТНІХ КОМУНІКАЦІЙ ТА ПУБЛІЧНОГО АДМІНІСТРУВАННЯ

Зайкіна Ганна Миколаївна – начальник відділу освітніх комунікацій та публічного адміністрування (т. 725 20 60)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти міста, управлінь освіти адміністрацій районів міста, Департаменту освіти щодо виконання вимог законів України та інших нормативно-правових актів освітньої галузі в межах своєї компетенції.

2. Забезпечує виконання визначених повноважень і покладених на відділ функцій.

3. Здійснює розподіл обов'язків між працівниками відділу, розробку їх посадових інструкцій і подання на затвердження директору Департаменту освіти.

4. Здійснює загальне керівництво відділом: планування і організацію роботи відділу; контроль за дотриманням працівниками відділу правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни, виконання ними своїх посадових обов'язків.

5. Готує довідково-інформаційні матеріали щодо наявного ходу підготовки до ключових подій календарного плану роботи Департаменту освіти.

6. Здійснює підготовку плану роботи на тиждень директора Департаменту освіти.

7. Готує особисті та виїзні прийоми директора Департаменту освіти.

8. Проводить узагальнення плану роботи Департаменту та його структурних підрозділів на тиждень (щосереди) та місяць (до 25 числа попереднього місяця).

9. Здійснює підготовку релізних матеріалів для брифінгів, прес-конференцій та публічних коментарів директора Департаменту.

10. Забезпечує інформаційний супровід роботи з профільними депутатськими комісіями Харківської міської ради.

11. Здійснює контроль за виконанням доручень міського голови відповідно до вимог законодавства України.

12. Забезпечує інформаційний та організаційний супровід заходів міського рівня у сфері освіти за участі представників керівних гілок.

13. Реалізує організаційну складову зустрічей міського голови з освітянською аудиторією.

14. Співпрацює зі структурними підрозділами міської ради в частині підготовки та проведення зустрічей міського голови з мешканцями міста.

15. Співпрацює з Радою ректорів вищих навчальних закладів III-IV рівнів акредитації в частині організації та проведення спільних заходів, в тому числі за участі керівного складу адміністрації міста.

16. Формує систему комунікаційних зв'язків Департаменту із засобами масової інформації.

17. Проводить аналіз, прогноз економічного та соціально-економічного розвитку системи освіти міста в межах компетенції відділу.

18.Здійснює координацію роботи інноваційної Ради.

19. Здійснює підготовку прогнозних та програмних документів економічного та соціального розвитку міста Харкова, звітів про їх виконання в межах компетенції.

20. Опрацьовує звернення громадян, що надходять на ім'я міського голови до автоматизованої бази «Гаряча лінія».

210. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень

до Департаменту освіти в межах компетенції.

22. Стимулює просування сторінки Департаменту освіти в соціальній мережі Фейсбук.

232. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

24. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

25. Забезпечує виконання поточних завдань та доручень директора Департаменту освіти, його заступників.

Науменко Лілія Олександрівна – головний спеціаліст відділу освітніх комунікацій та публічного адміністрування (т. 760 77 42)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти міста, управлінь освіти адміністрацій районів міста, Департаменту освіти щодо виконання вимог законів України та інших нормативно-правових актів освітньої галузі в межах своєї компетенції.

2. Складає аналітичні довідки про стан та якість виконання плану роботи Департаменту освіти за тиждень.

3. Співпрацює з управліннями освіти адміністрацій Харківської міської ради в частині моніторингу опрацювання звернень громадян, що надходять на ім'я міського голови до автоматизованої системи «Гаряча лінія».

4. Здійснює підготовку релізних матеріалів для брифінгів, прес-конференцій, тощо.

5. Стимулює просування сторінки Департаменту освіти в соціальній мережі Фейсбук.

6. Вживає заходів щодо розширення спектра засобів і вдосконалення методів оприлюднення у мережі Інтернет об'єктивної освітньої та інших видів інформації про місто.

7. Забезпечує наповнення контенту сайту Департаменту освіти.

8. Опікується питаннями діловодства та документообігу Департаменту освіти.

9. Відповідає за ведення протоколів апаратних нарад директора Департаменту освіти, нарад з начальниками управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради, формування та контроль за виконанням доручень цих нарад.

10. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

11. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

12. Бере участь у формуванні системи комунікаційних зв'язків Департаменту із засобами масової інформації.

13. Аналізує оприлюднені в засобах масової інформації матеріали з питань, що належать до компетенції Департаменту.

14. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

15. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступників, начальника відділу.

ВІДДІЛ КАДРОВОЇ РОБОТИ

Леснікова Оксана Юріївна – начальник відділу кадрової роботи
(т. 725 25 02)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти міста, управлінь освіти адміністрацій районів міста, Департаменту освіти щодо виконання вимог трудового законодавства, законів України та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах компетенції відділу.

2. Забезпечує реалізацію та координацію проведення єдиної кадрової політики відповідно до вимог Кодексу законів про працю України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування» та інших нормативно-правових актів у Департаменті освіти; узагальнює практику роботи з персоналом; вносить у встановленому порядку пропозиції щодо її вдосконалення.

3. Забезпечує виконання визначених повноважень і покладених на відділ функцій.

4. Здійснює розподіл обов'язків між працівниками відділу, розробку їх посадових інструкцій і подання на затвердження директору Департаменту освіти.

5. Здійснює загальне керівництво відділом: планування і організацію роботи відділу; контроль за дотриманням працівниками відділу правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни, виконання ними своїх посадових обов'язків.

6. Вивчає поточну й перспективну потребу в персоналі Департаменту освіти, керівників закладів освіти, що знаходяться в комунальній власності територіальної громади міста, та вносить керівництву відповідні пропозиції.

7. Здійснює підготовку проєктів рішень сесій Харківської міської ради, виконкому міської ради, розпоряджень міського голови та наказів директора Департаменту освіти відповідно до компетенції відділу.

8. Здійснює контроль за прийомом документів від претендентів на вакантні посади посадових осіб місцевого самоврядування Департаменту освіти, керівників закладів загальної середньої освіти, що знаходяться в комунальній власності територіальної громади міста, та закладів професійної (професійно-технічної) освіти, фінансування яких здійснюється з бюджету міста Харкова.

9. Вивчає особисті, професійні та ділові якості осіб, які претендують на зайняття вакантних посад у структурних підрозділах Департаменту, попереджає їх про встановлені законодавством обмеження при прийнятті й проходженні служби в органах місцевого самоврядування.

10. Здійснює контроль за роботою, пов'язаною з оформленням документів для призначення, переміщення та звільнення з посад працівників Департаменту освіти згідно з чинним законодавством.

11. Здійснює підготовку відповідної статистичної звітності (форми: № 83-РВК за даними інформаційно-телекомунікаційної системи «Державна інформаційна система освіти» (ДІСО), якісний склад Департаменту освіти, облік військовозобов'язаних).

12. Здійснює контроль за обчисленням стажу роботи і служби в органах місцевого самоврядування працівників Департаменту освіти, за встановленням їм надбавок за вислугу років, наданням відпусток відповідної тривалості у відповідності до їх графіку.

13. Здійснює облік та ведення особових справ посадових осіб місцевого самоврядування.

14. Здійснює облік та зберігання трудових книжок працівників Департаменту освіти, керівників закладів міської мережі та керівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти міста, фінансування яких здійснюється з бюджету міста Харкова.

15. Веде встановлену звітно-облікову документацію з кадрових питань за своїм напрямком роботи.

16. Складає плани підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування відповідно до прогнозованої потреби.

17. Контролює розроблення посадових інструкцій у відділах Департаменту освіти.

18. Забезпечує проведення організаційної роботи щодо атестації посадових осіб місцевого самоврядування, щорічної оцінки виконання посадовими особами покладених на них посадових обов'язків і завдань у Департаменті освіти; надає консультативну допомогу у проведенні цієї роботи.

19. Організовує роботу щодо проведення стажування на посадах місцевого самоврядування.

20. Здійснює заходи щодо організації проведення конкурсів (конкурсного відбору) на заміщення вакантних посад керівників закладів загальної середньої освіти, що знаходяться в комунальній власності територіальної громади міста, та закладів професійної (професійно-технічної) освіти, фінансування яких здійснюється з бюджету м. Харкова.

21. Здійснює заходи щодо організації призначення (звільнення, продовження терміну дії контракту) керівників закладів загальної середньої, дошкільної, позашкільної, професійної (професійно-технічної) освіти, комунальних підприємств, що знаходяться в комунальній власності територіальної громади міста, та закладів професійної (професійно-технічної) освіти, фінансування яких здійснюється з бюджету міста Харкова, у порядку, визначеному законами та установчими документами.

22. Здійснює заходи щодо складання банку даних на кадровий резерв посадових осіб місцевого самоврядування Департаменту.

23. Готує довідки з місця роботи працівників Департаменту освіти.

24. Здійснює контроль за роботою щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників Департаменту освіти та керівників закладів освіти міста.

25. Здійснює облік військовозобов'язаних й призовників, бронювання військово-зобов’язаних.

26. Здійснює організаційно-методичний супровід кадрової роботи районів міста в межах компетенції відділу.

27. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

28. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

29. Відповідає за організацію роботи, пов’язаної із захистом персональних даних при їх обробці в базі даних працівників Департаменту освіти та керівників закладів освіти міста Харкова «Кадри».

30. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв’язку із виконанням посадових або службових обов’язків.

31. Є куратором Управління освіти адміністрації Індустріального району Харківської міської ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

32. Забезпечує виконання поточних завдань та доручень директора Департаменту освіти, його заступників.

<u>Бражник Вікторія Вікторівна</u> – головний спеціаліст відділу кадрової роботи
(т. 725 25 02)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти міста, управлінь освіти адміністрацій районів міста, Департаменту щодо виконання вимог трудового законодавства, законів України та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах компетенції відділу.

2. Здійснює підготовку аналітичних матеріалів у межах своєї компетенції.

3. Здійснює облік та ведення особових справ працівників Групи матеріально-технічного забезпечення Департаменту освіти, керівників закладів освіти.

4. Здійснює підготовку матеріалів щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників Департаменту освіти та керівників закладів освіти міста.

5. Здійснює підготовку вітань та поздоровлень щодо відзначення днів народження, ювілейних дат керівників закладів освіти міста тощо.

6. Проводить замовлення і облік службових посвідчень та перепусток працівників Департаменту освіти.

7. Проводить аналіз кількісного та якісного складу педагогічних працівників закладів освіти міста всіх типів і форм власності (підготовка відповідної статистичної звітності

(форми: № 83-РВК, Харківського міського центру зайнятості, Київського районного військового комісаріату).

8. Проводить аналіз стану кадрової роботи в управліннях освіти адміністрацій районів міста та закладах освіти міста.

9. Здійснює підготовку архівних довідок за запитами громадян, установ, організацій.

10. Веде банк даних відомостей про педагогічних працівників та про наявність вакансій у закладах освіти міста.

11. Забезпечує заходи щодо складання банку даних на кадровий резерв спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради.

12. Здійснює організаційну роботу щодо укладання, переукладання та продовження терміну дії контрактів з керівниками закладів освіти міста.

13. Проводить узагальнення додаткової потреби у педагогічних кадрах для закладів освіти міста.

14. Забезпечує зв'язки із закладами вищої освіти педагогічного спрямування щодо залучення їх випускників на роботу до закладів освіти міста.

15. Здійснює підготовку і своєчасне подання відповідних статистичних звітів до Харківського міського центру зайнятості населення, Харківської міської ради, Департаменту науки і освіти Харківської обласної держадміністрації.

16. Здійснює організаційно-методичний супровід кадрової роботи районів міста в межах компетенції відділу.

17. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

18. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

19. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв’язку із виконанням посадових або службових обов’язків.

20. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступників, начальника відділу.

ВІДДІЛ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ ТА ЗВІТНОСТІ

Бутенко Галина Володимирівна – начальник відділу – головний бухгалтер відділу бухгалтерського обліку та звітності (т.725-25-00)

1. Здійснює контроль за виконанням законів України, постанов Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства освіти і науки України, рішень виконкому Харківської міської ради та інших нормативно-правових актів з питань бухгалтерського обліку та звітності в межах компетенції відділу.

2. Забезпечує виконання визначених повноважень і покладених на відділ функцій.

3. Здійснює розподіл обов’язків між працівниками відділу, розробку їх посадових інструкцій і подання на затвердження директору Департаменту освіти.

4. Здійснює загальне керівництво відділом: планування і організацію роботи відділу; контроль за дотриманням працівниками відділу правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни, виконання ними своїх посадових обов’язків.

5. Здійснює попередній контроль за оформленням документів і операцій, що здійснює відділ бухгалтерського обліку та звітності.

6. Здійснює контроль за витрачанням коштів відповідно до фінансування і кошторисних призначень закладами освіти міста та підвідомчою мережею.

7. Здійснює своєчасне проведення розрахунків, що виникають з підприємствами, установами, організаціями та окремими особами.

8. Здійснює контроль за усуненням порушень і недоліків, виявлених під час ревізій та перевірок контрольно-ревізійних відділів та інших контролюючих органів фінансово-господарської діяльності Департаменту освіти.

9. Здійснює контроль за організацією роботи управлінь освіти адміністрацій районів міста, закладів освіти із залучення позабюджетних коштів та надання платних освітніх послуг.

10. Надає практичну допомогу з бухгалтерських питань працівникам підвідомчих установ та закладів освіти міста.

11. Забезпечує щомісячний аналіз виконання бюджету Департаменту освіти, групи матеріально-технічного забезпечення, комплексної програми розвитку освіти, закладів освіти міського підпорядкування.

12. Розробляє та складає:

– фінансову та бюджетну місячну, квартальну і річну звітність та надає до Департаменту бюджету і фінансів Харківської міської ради і управління Державної казначейської служби України у м. Харкові через систему подання електронної звітності «Е-ЗВІТНІСТЬ»;

– виписки банку із застосуванням системи СДО (ПТК 'Клієнт казначейства - Казначейство'), базу даних для підготовки звітної інформації;

– картки аналітичного обліку видатків та контрольні таблиці по руху коштів за кодами функціональної та економічної класифікації;

– баланс господарської діяльності Департаменту освіти та узагальнення по закладах освіти міського підпорядкування.

13. Координує роботу головних бухгалтерів управлінь освіти адміністрацій районів міста та бухгалтерів закладів, безпосередньо підпорядкованих Департаменту освіти, в межах компетенції відділу.

14. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти та інших установ у межах компетенції відділу.

15. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв’язку із виконанням посадових або службових обов’язків.

16. Відповідає за організацію роботи, пов’язаної із захистом персональних даних при їх обробці в автоматизованих базах даних «Заробітна плата» та Форма № 1ДФ Державної податкової служби України.

17. Виконує інші обов’язки за дорученням директора Департаменту освіти, його заступників.

Шуляк Олена Олександрівна - головний спеціаліст – бухгалтер відділу бухгалтерського обліку та звітності (тел. 725-25-13)

1. Здійснює контроль за виконанням законів України та інших нормативних документів сфери бухгалтерського обліку та звітності в межах своєї компетенції.

2. Вирішує поточні питання, пов’язані з роботою міських підвідомчих установ.

3. Забезпечує складання квартальних балансів господарської діяльності Департаменту освіти, річного балансу та додатків до річного балансу та надає до Департаменту бюджету і фінансів і управління Державної казначейської служби у м. Харкові.

4. Складає накопичувальні відомості руху грошових коштів загального та спеціального фонду в органах Державного казначейства України (меморіальні ордери

№№ 2,3 (автоматизована база даних «Платіжні доручення до Казначейської служби України» (ФОП Адельгейм В.Г.)).

5. Складає накопичувальні відомості за розрахунками з організаціями і підприємствами (м/о №№4, 6 автоматизована база даних «Платіжні доручення до Казначейської служби України» (ФОП Адельгейм В.Г.)).

6. Забезпечує складання та надання юридичних, фінансових зобов'язань, платіжних доручень до Державної казначейської служби України із застосуванням системи СДО (ПТК 'Клієнт казначейства - Казначейство').

7. Проводить аналітичний облік касових та фактичних видатків (автоматизована база даних «Платіжні доручення до Казначейської служби України» (ФОП Адельгейм В.Г.).

8. Забезпечує отримання виписок руху коштів Департаменту в Казначейській службі України із застосуванням системи СДО (ПТК 'Клієнт казначейства - Казначейство').

9. Проводить накопичення бази даних для підготовки звітної інформації (ведення журналу-Головної книги).

10. Проводить аналітичний облік по бухгалтерських субрахунках.

11. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти та інших установ у межах своєї компетенції.

12. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

13. Координує роботу головних бухгалтерів управлінь освіти адміністрацій районів міста та бухгалтерів закладів, безпосередньо підпорядкованих Департаменту освіти, у межах своєї компетенції.

14. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

15. Виконує інші обов'язки за дорученням директора Департаменту освіти, його заступників та начальника відділу.

Рудакова Вікторія Миколаївна – головний спеціаліст – бухгалтер відділу бухгалтерського обліку та звітності (тел. 725-25-00)

1. Здійснює контроль за виконанням Законів України та інших нормативних документів у сфері бухгалтерського обліку та звітності в межах компетенції.

2. Вирішує поточні питання, пов'язані з роботою міських підвідомчих установ.

3. Забезпечує нарахування заробітної плати, допомоги по тимчасовій втраті працездатності, щорічних відпусток працівникам Департаменту освіти, винагороди членам журі міських турнірів із навчальних предметів, стипендії Харківської міської ради «Кращий учень закладу освіти», стипендії Харківського міського голови «Обдарованість», одноразової грошової допомоги дітям-сиротам або дітям, позбавленим батьківського піклування, по досягненню 18-ти років (м/о №5, автоматизована база даних «Заробітна плата» (ФОП Адельгейм В.Г.).

4. Здійснює складання меморіальних ордерів № 1, 8 (автоматизована база даних «Каса» (ФОП Адельгейм В.Г.).

5. Здійснює складання заявок на видачу готівки до Державної казначейської служби України.

6. Надає довідки про заробітну плату, в тому числі для оформлення пенсії.

7. Здійснює складання та надання щомісячних звітів за формою державного статистичного спостереження № 1-ПВ (місячна, квартальна) «Звіт з праці» до органів Державної статистики України.

8. Складає та надає до Державної податкової служби податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків – фізичних осіб, і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску (автоматизована база даних «Персоніфікація», форма № 1ДФ (ФОП Адельгейм В.Г.).

9. Складає звіт про зайнятість та працевлаштування інвалідів (річний) до Фонду соціального захисту інвалідів.

10. Проводить аналітичний облік по бухгалтерських субрахунках.

11. Здійснює своєчасне оприлюднення інформації про використання публічних коштів Департаменту на єдиний Веб-портал використання публічних коштів E-data.

12. Відповідає за отримання, зберігання та видачу готівкових коштів.

13. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти та інших установ у межах своєї компетенції.

14. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

15. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

16. Виконує інші обов'язки за дорученням директора Департаменту освіти, його заступників та начальника відділу.

Вакансія – головний спеціаліст - бухгалтер відділу бухгалтерського обліку та звітності (тел. 725-25-13)

1. Здійснює контроль за виконанням законів України та інших нормативних документів у сфері бухгалтерського обліку та звітності в межах компетенції.

2. Здійснює організацію інвентаризації матеріальних цінностей, своєчасне визначення результатів інвентаризації та відображення їх в обліку.

3. Вирішує поточні питання, пов'язані з роботою міських підвідомчих закладів.

4. Забезпечує ведення журналу реєстрації договорів з юридичними і фізичними особами.

5. Складає меморіальні ордери №№ 2-о,3-о,9,13,16,17 (автоматизовані бази даних: «Банк розподіли», «Матеріали», «Необоротні активи» (ФОП Адельгейм В.Г.).

6. Складає звіти про використання коштів, виданих на відрядження або під звіт.

7. Складає заявки на фінансування мережі до Департаменту бюджету та фінансів Харківської міської ради та надання розподілів виділених асигнувань до Державної казначейської служби із застосуванням системи СДО (ПТК 'Клієнт казначейства - Казначейство').

8. Здійснює нарахування зносу основних засобів.

9. Забезпечує підготовку даних про витрати на фінансову підтримку комунальних підприємств мережі Департаменту за рахунок коштів бюджету м. Харкова.

10. Готує звіти про роботу автотранспорту та про використання паливно- мастильних матеріалів до Головного управління статистики у Харківській області та до Департаменту бюджету та фінансів у встановлені строки.

11. Складає звіт «Капітальні інвестиції» (річний) та надає його до Головного управління статистики у Харківській області.

12. Проводить аналітичний облік по бухгалтерських субрахунках.

13. Здійснює контроль по заробітній платі (освітня субвенція) закладів міської мережі Департаменту.

14. Координує роботу головних бухгалтерів Управлінь освіти адміністрацій районів міста та бухгалтерів закладів, безпосередньо підпорядкованих Департаменту освіти, в межах своєї компетенції.

15. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти та інших установ у межах своєї компетенції.

16. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

17. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

18. Виконує інші обов'язки за дорученням директора Департаменту освіти, його заступників, начальника відділу.

ПЛАНОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ВІДДІЛ

Стоцька Олена Борисівна – начальник планово-економічного відділу
(т. 725 25 09)

1. Здійснює контроль за виконанням законів України, постанов Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства освіти і науки України, рішень виконкому Харківської міської ради та інших нормативно-правових актів з питань планування та раціонального використання коштів в освітній галузі міста.

2. Забезпечує виконання визначених повноважень і покладених на відділ функцій.

3. Здійснює розподіл обов'язків між працівниками відділу, розробку їх посадових інструкцій і подання на затвердження директору Департаменту освіти.

4. Здійснює загальне керівництво відділом: планування і організацію роботи відділу; контроль за дотриманням працівниками відділу правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни, виконання ними своїх посадових обов'язків.

5. Проводить аналіз та прогноз економічного та соціально-економічного розвитку системи освіти міста в межах компетенції відділу.

6. Здійснює роботу по формуванню бюджету системи освіти міста, апарату Департаменту освіти, його структурного підрозділу, міських підвідомчих закладів освіти, міських освітніх програм та контролю за виконанням кошторисів їх витрат.

7. Здійснює контроль за виконанням кошторисів витрат Комплексної програми розвитку освіти у місті Харкові на 2018-2022 роки.

8. Здійснює підготовку проєктів рішень сесій Харківської міської ради, виконкому міської ради та наказів директора Департаменту освіти відповідно до компетенції відділу.

9. Здійснює планування показників мережі закладів освіти та прогнозування їх розвитку, складання статистичних форм за показниками мережі до затвердження бюджету на сесії міської ради.

10. Бере участь у формуванні бази даних з придбання меблів, м'якого інвентарю на виконання розділу «Розвиток матеріально-технічної бази системи освіти» Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки та надання необхідних даних для здійснення закупівель.

11. Здійснює організацію виконання програми соціально-економічного розвитку та підготовку квартальних звітів про виконання соціально-економічних показників по галузі «Освіта».

12. Надає пропозиції до Департаменту бюджету і фінансів Харківської міської ради щодо внесення змін до кошторисів та помісячних планів бюджетних асигнувань по Департаменту освіти, структурному підрозділу та закладах освіти міської мережі.

13. Проводить роботу по складанню штатних розписів Департаменту освіти, перевірку та погодження штатних розписів закладів освіти міської мережі, внесення пропозицій щодо оптимізації їх з метою раціонального використання бюджетних коштів.

14. Здійснює підготовку прогнозних та програмних документів економічного та соціального розвитку міста Харкова, звітів про їх виконання в межах компетенції.

15. Вирішує поточні питання, пов'язані з роботою закладів освіти міського підпорядкування.

16. Розробляє та складає:

- квартальні звіти про виконання соціально-економічних показників по галузі «Освіта»;
- проєкт бюджету на наступний рік по закладах освіти міського підпорядкування;
- проєкт рішення виконавчого комітету Харківської міської ради про затвердження мережі закладів освіти міста;
- бюджетні запити по закладах міського підпорядкування та Департаменту, його структурному підрозділу та Комплексній програмі розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки на наступний рік;
- звіт щодо виконання розділу «Розвиток матеріально-технічної бази системи освіти» Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки.

17. Координує роботу головних бухгалтерів та економістів управлінь освіти адміністрацій районів міста в межах компетенції відділу, бухгалтерів закладів освіти, безпосередньо підпорядкованих Департаменту освіти в межах своєї компетенції.

18. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

19. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

20. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

21. Відповідає за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в базі даних «Штатний розпис Департаменту освіти Харківської міської ради».

22. Забезпечує виконання поточних завдань та доручень директора Департаменту освіти, його заступників.

Белякова Анна Олександрівна – **головний спеціаліст – економіст планово-економічного відділу** (т. 725 25 09)

1. Здійснює контроль за виконанням законів України та інших нормативних документів з питань планування та раціонального використання коштів в межах своєї компетенції.

2. Проводить роботу зі штатними розписами закладів освіти міського підпорядкування.

3. Вирішує поточні питання, пов'язані з роботою міських підвідомчих закладів.

4. Формує бази даних з придбання меблів, м'якого інвентарю на виконання розділу «Розвиток матеріально-технічної бази системи освіти» Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки.

5. Здійснює оформлення та надання довідок щодо внесення змін до кошторисів та помісячних планів бюджетних асигнувань по Департаменту освіти, його структурного підрозділу та закладах освіти міської мережі до Департаменту бюджету і фінансів Харківської міської ради.

6. Надає оперативну поточну інформацію та квартальну звітність щодо функціонування та виконання бюджету за різними економічними показниками Департаменту освіти, його структурного підрозділу та закладів освіти міського підпорядкування до Департаменту бюджету і фінансів Харківської міської ради.

7. Здійснює оформлення та надання реєстрів, довідок щодо внесення змін до кошторисів та помісячних планів бюджетних асигнувань по Департаменту освіти, його

структурного підрозділу та навчальних закладах міської мережі до органу державного казначейства.

8. Розробляє та складає:

- звіт про штати і контингенти підвідомчих закладів;
- звіт щодо фактично зайнятих штатних одиниць закладів освіти міської мережі;
- звіти щодо використання коштів субвенцій з державного бюджету;
- паспорти бюджетних програм на поточний рік, зміни до них упродовж року, звіт про виконання за звітний період;
- бюджетні запити по закладам міського підпорядкування та Департаменту освіти, його структурному підрозділу та Комплексній програмі розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки на наступний рік.

9. Забезпечує подання інформації в інформаційно-аналітичній системі управління плануванням та виконанням місцевих бюджетів «LOGICA».

10. Координує роботу бухгалтерів закладів освіти, безпосередньо підпорядкованих Департаменту освіти в межах своєї компетенції.

11. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту в межах компетенції.

12. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

13. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

14. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступників, начальника відділу.

Рікунова Ірина Сергіївна – **головний спеціаліст – економіст планово-економічного відділу** (т. 725 25 09)

1. Здійснює контроль за виконанням законів України та інших нормативних документів з питань планування та раціонального використання коштів в межах своєї компетенції.

2. Проводить роботу зі штатними розписами закладів освіти міського підпорядкування.

3. Вирішує поточні питання, пов'язані з роботою міських підвідомчих закладів.

4. Формує бази даних з придбання меблів, м'якого інвентарю на виконання розділу «Розвиток матеріально-технічної бази системи освіти» Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки.

5. Здійснює оформлення та надання довідок щодо внесення змін до кошторисів та помісячних планів бюджетних асигнувань по Департаменту освіти, його структурного підрозділу та закладах освіти міської мережі до Департаменту бюджету і фінансів Харківської міської ради.

6. Надає оперативну поточну інформацію та квартальну звітність щодо функціонування та виконання бюджету за різними економічними показниками Департаменту освіти, його структурного підрозділу та закладів освіти міського підпорядкування до Департаменту бюджету і фінансів Харківської міської ради.

7. Здійснює оформлення та надання реєстрів, довідок щодо внесення змін до кошторисів та помісячних планів бюджетних асигнувань по Департаменту освіти, його структурного підрозділу та навчальних закладах міської мережі до органу державного казначейства.

8. Проводить роботу по складанню штатного розпису структурного підрозділу Департаменту.

9. Розробляє та складає:

- звіт про штати і контингенти підвідомчих закладів;
- звіти щодо використання коштів субвенцій з державного бюджету;

- наказ про затвердження лімітів використання бюджетних коштів закладами освіти міської мережі;

- бюджетні запити по комунальним закладам освіти міста, закладам міського підпорядкування та Департаменту освіти, його структурному підрозділу та Комплексній програмі розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки на наступний фінансовий рік.

10. Координує роботу бухгалтерів закладів освіти, безпосередньо підпорядкованих Департаменту в межах своєї компетенції.

11. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

12. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

13. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

14. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника, начальника відділу.

ГРУПА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Костюшин Олег Сергійович – начальник Групи матеріально-технічного забезпечення (далі – Група) (т. 725 25 05)

1. Забезпечує діяльність Групи та виконання покладених на неї завдань.

2. Здійснює контроль за виконанням вимог законів України та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах компетенції Групи.

3. Здійснює загальне керівництво відділом: планування і організацію роботи відділу; контроль за дотриманням працівниками відділу правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни, виконання ними своїх посадових обов'язків.

4. Контролює проведення ремонтних робіт у закладах освіти міста.

5. Здійснює організаційну та координаційну роботу щодо виконання заходів Комплексної програми розвиту освіти м. Харкова на 2018-2022 роки в межах компетенції.

6. Здійснює контроль за використанням бюджетних коштів при проведенні ремонтних робіт, застосуванням розцінок та нарахувань за Ф-2 у закладах освіти міста.

7. Перевіряє кошторисну документацію на ремонтні роботи у закладах освіти міста.

8. Перевіряє заклади освіти з метою визначення необхідності проведення ремонтних робіт.

9. Проводить наради та семінари із керівниками господарчих груп управлінь освіти адміністрації районів Харківської міської ради.

10. Здійснює підготовку довідок та проєктів наказів із питань, що належать до повноважень Групи.

11. Організовує роботу щодо складання договорів підряду з підрядними організаціями стосовно проведення ремонтних робіт.

12. Здійснює ведення бази даних щодо проведення ремонтних робіт у закладах освіти міста.

13. Проводить роботу зі зверненнями та запитами громадян й юридичних осіб в межах своєї компетенції.

14. Координує взаємодію Групи з місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, структурними підрозділами Департаменту, управліннями освіти адміністрацій районів Харківської міської ради, закладами освіти комунальної форми власності м. Харкова, а також підприємствами, установами, організаціями.

15. Організовує роботу з добору та розстановки кадрів Групи.

16. Надає директору Департаменту пропозиції щодо заохочення і накладення дисциплінарних стягнень на працівників Групи.

17. Розробляє заходи щодо поліпшення організації та підвищення ефективності роботи Групи.

18. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

19. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

20. Проводить роботу щодо вивчення запитів на інформацію, листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

21. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти та його заступників.

Сало Олексій Юрійович – провідний спеціаліст Групи матеріально-технічного забезпечення (т. 725 25 06)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти міста щодо виконання вимог законів України та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах своєї компетенції.

2. Проводить роботу щодо виконання заходів Комплексної програми розвиту освіти м. Харкова на 2018-2022 роки в межах своєї компетенції.

3. Контролює використання бюджетних коштів при проведенні ремонтних робіт у закладах освіти комунальної форми власності міста Харкова.

4. Перевіряє заклади освіти з метою визначення необхідності проведення ремонтних робіт.

5. Проводить підготовку договірної документації на виконання ремонтних робіт із підрядними організаціями та щодо нагляду за якістю їх виконання.

6. Здійснює підготовку в межах компетенції проєктів наказів та інших документів.

7. Здійснює ведення баз даних щодо поліпшення матеріально-технічного стану закладів освіти міста, зокрема технологічного обладнання та дитячих ігрових майданчиків.

8. Координує роботу спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради з напрямків роботи в межах компетенції.

9. Контролює проведення санітарно-екологічного очищення територій закладів освіти міста, підконтрольних Департаменту освіти.

10. Здійснює контроль за підготовкою закладів освіти комунальної форми власності до нового навчального року та до роботи в осінньо-зимовий період.

11. Контролює організацію господарської роботи в закладах освіти міського підпорядкування.

12. Надає методичні рекомендації управлінням освіти адміністрацій районів Харківської міської ради, закладам освіти міського підпорядкування в розв'язанні господарських питань, що відносяться до компетенції Групи.

13. Надає періодичну звітність до відповідних установ у визначені терміни.

14. Проводить роботу щодо вивчення запитів на інформацію, листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

15. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

16. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

17. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступників, начальника Групи.

Фарига Олена Володимирівна – провідний спеціаліст Групи матеріально-технічного забезпечення (т. 725 25 06)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти міста щодо виконання вимог законів України та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах своєї компетенції.
2. Проводить роботу щодо виконання заходів Комплексної програми розвиту освіти м. Харкова на 2018-2022 роки в межах своєї компетенції.
3. Здійснює підготовку в межах компетенції проєктів наказів та інших документів.
4. Веде базу даних щодо поліпшення матеріально-технічного стану закладів освіти міста.
5. Координує роботу спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради з напрямків роботи в межах своєї компетенції.
6. Контролює підготовку закладів освіти комунальної форми власності до нового навчального року та до роботи в осінньо-зимовий період.
7. Контролює організацію господарської роботи в закладах освіти міського підпорядкування.
8. Надає допомогу управлінням освіти адміністрацій районів Харківської міської ради, закладам освіти міського підпорядкування в розв’язанні господарських питань, що відносяться до компетенції Групи.
9. Надає періодичні звітності до відповідних установ у визначені терміни.
10. Оприлюднює інформацію про використання публічних коштів Департаменту освіти на єдиний Веб-портал використання публічних коштів E-data.
11. Контролює забезпечення теплопостачання, використання енергоносіїв, теплорамки у закладах освіти міського підпорядкування.
12. Проводить роботу щодо вивчення запитів на інформацію, листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.
13. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв’язку із виконанням посадових або службових обов’язків.
14. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.
15. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступників, начальника Групи.

вакансія – провідний спеціаліст Групи матеріально-технічного забезпечення (т. 725 25 05)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти міста щодо виконання вимог законів України та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах своєї компетенції.
2. Проводить роботу щодо виконання заходів Комплексної програми розвиту освіти м. Харкова на 2018-2022 роки в межах своєї компетенції.
3. Здійснює підготовку довідок та проєктів наказів із питань, що належать до повноважень Групи.
4. Проводить організаційну роботу щодо складання договорів підряду з підрядними організаціями стосовно проведення ремонтних робіт.
5. Здійснює ведення баз даних щодо поліпшення матеріально-технічного стану закладів освіти міста.
6. Координує роботу спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради з напрямків роботи в межах компетенції.
7. Контролює підготовку закладів освіти комунальної форми власності до нового навчального року та до роботи в осінньо-зимовий період.

8. Контролює організацію господарської роботи в закладах освіти міського підпорядкування.

9. Здійснює допомогу управлінням освіти адміністрацій районів Харківської міської ради, закладам освіти міського підпорядкування в розв'язанні господарських питань в межах компетенції.

10. Надає періодичну звітність до відповідних установ у визначені терміни.

11. Оприлюднює інформацію про використання публічних коштів Департаменту освіти на єдиний Веб-портал використання публічних коштів E-data.

12. Проводить роботу щодо вивчення запитів на інформацію, листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

13. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

14. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

15. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступників, начальника Групи.

2.3. Закріплення працівників Департаменту освіти – кураторів управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради

Індустріальний район	- Леснікова О.Ю.
Київський район	- Новікова В.В.
Московський район	- Ростовська В.І.
Немишлянський район	- Зелінський Ю.І.
Новобаварський район	- Клочко О.П.
Основ'янський район	- Тарасенко І.М.
Слобідський район	- Закіпний М.М.
Холодногірський район	- Білогрищенко Н.П.
Шевченківський район	- Воробйова Н.М.

РОЗДІЛ 3. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ДОРАДЧА ДІЯЛЬНІСТЬ

3.1. Апаратні наради Департаменту освіти

Дата проведення	№ з/п	Питання, що розглядаються	Доповідач	Відмітка про виконання
Січень	1	Про підсумки роботи Департаменту освіти у 2021 році та основні завдання на 2022 рік	Деменко О.І.	
	2	Про стан виконання рішень сесій Харківської міської ради та виконкому, розпоряджень міського голови за 2021 рік	Примак Т.М.	
	3	Про підсумки роботи Департаменту освіти зі зверненнями громадян, запитами на публічну інформацію та службовою кореспонденцією у 2021 році	Літвінова В.В. Зайкіна Г.М.	
	4	Про стан виконання наказів з основної діяльності по Департаменту освіти та рішень апаратних нарад у 2021 році	Літвінова В.В.	
	5	Аналіз результативності участі педагогів закладів загальної середньої освіти у міському конкурсі «Учитель року – 2022»	ЦПР Подаруєва С.В.	
Лютий	1	Про організацію роботи щодо виконання антикорупційного законодавства України в Департаменті освіти	Закіпний М.М.	
	2	Про бюджет галузі «Освіта» на 2022 рік	Примак Т.М.	
	3	Про порядок та особливості проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2022 році, зарахування його результатів як державної підсумкової атестації за курс повної загальної середньої освіти випускникам 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти	Літвінова В.В.	
Березень	1	Про підсумки реєстрації випускників 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти міста для участі у зовнішньому незалежному оцінюванні 2022 року	Літвінова В.В.	
	2	Про реалізацію державної політики щодо запобігання наркоманії та інших видів залежностей серед учнів закладів загальної середньої освіти міста	Міцай О.В.	
	3	Про діяльність комунального закладу «Харківський інклюзивно-ресурсний центр Харківської міської ради» та створення інклюзивного освітнього середовища в закладах загальної середньої освіти м. Харкова	Шепель В.М.	
	4	Про організацію та проведення санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій закладів освіти міста	Костюшин О.С. Сало О.Ю.	
Квітень	1	Про стан роботи Департаменту освіти зі зверненнями громадян, запитами на	Літвінова В.В.	

		публічну інформацію та службовою кореспонденцією у І кварталі 2022 року		
	2	Аналіз результативності участі учнів закладів освіти міста у міському конкурсі «Учень року – 2022»	ЦПР Демкович Т.О.	
	3	Аналіз результативності участі учнів закладів освіти міста у міській Олімпіаді для випускників шкіл І ступеня «Путівка в науку-2022»	ЦПР Попова Л.В.	
	4	Аналіз стану міжнародного співробітництва в закладах освіти м. Харкова.	ЦПР Русанова О.К.	
	5	Про підсумки комплексного вивчення стану управлінської діяльності Управління освіти адміністрації Київського району Харківської міської ради та підпорядкованих йому закладів освіти	Шепель В.М.	
	6	Про завершення опалювального сезону у закладах освіти міста	Костюшин О.С.	
Травень	1	Про проведення зовнішнього незалежного оцінювання 2022 року для випускників 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти	Літвінова В.В.	
	2	Аналіз результативності участі учнів закладів освіти міста у міських інтелектуальних змаганнях	ЦПР Гостіннікова О.М.	
	3	Про роботу управлінь освіти районів міста щодо розвитку мережі закладів дошкільної освіти у 2022 році	Білогрищенко Н.П.	
	4	Про формування перспективної мережі закладів освіти міста на 2022/2023 навчальний рік	Стоцька О.Б.	
	5	Про організоване проведення свят «Останній дзвоник» та «Випускний» у закладах загальної середньої освіти міста у 2022 році	Шепель В.М.	
	6	Про організацію конкурсів на посади керівників закладів загальної середньої освіти, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Харкова	Леснікова О.Ю.	
	7	Про стан дотримання санітарного законодавства та медичного обслуговування у закладах загальної середньої освіти міста	Тарасенко І.М.	
	8	Про підсумки проведення міського огляду-конкурсу на визначення кращого закладу загальної середньої освіти з організації роботи з допризовною молоддю і військово-патріотичного виховання підростаючого покоління та про підсумки проведення міської військово-спортивної гри «Патріот»	Зелінський Ю.І.	

Червень	1	Аналіз результативності участі учнів закладів освіти міста у міських виховних заходах національно-патріотичного та громадянського спрямування у 2021/2022 навчальному році	ЦПР Дзюба Т.В., Полякова І.В.	
	2	Аналіз результативності участі учнів закладів освіти міста в інтелектуальних змаганнях Всеукраїнського та Міжнародного рівнів у 2021/2022 навчальному році	ЦПР Русанова О.К.	
	3	Про підсумки профілактичної роботи управлінь освіти та закладів освіти міста щодо запобігання дитячому травматизму та збереження здоров'я дітей упродовж 2021/2022 навчального року	Воробйова Н.М	
	4	Про стан роботи управлінь освіти з електронними зверненнями, що надійшли до автоматизованої системи «Гаряча лінія»	Зайкіна Г.М.	
	5	Про підсумки проведення «Днів цивільного захисту» та «Тижнів безпеки дитини» у закладах освіти м. Харкова у 2022 році	Закіпний М.М.	
	6	Про підсумки реалізації заходів розділу «Розвиток матеріально-технічної бази системи освіти» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у 2021 році	Стоцька О.Б. Костюшин О.С. Сало О.Ю.	
Липень	1	Про стан організації відпочинково-оздоровчої кампанії влітку 2022 року в системі освіти міста	Воробйова Н.М.	
	2	Про роботу закладів освіти м. Харкова в інформаційно-телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти» щодо закінчення 2021/2022 навчального року	Колесніков В.Ю.	
	3	Про підсумки аналізу стану виконання Плану роботи Департаменту освіти упродовж І півріччя 2022 року	Примак Т.М.	
	4	Про стан роботи Департаменту освіти зі зверненнями громадян, запитами на публічну інформацію та службовою кореспонденцією у І півріччі 2022 року	Літвінова В.В.	
	5	Про стан виконання наказів з основної діяльності по Департаменту освіти та рішень апаратних нарад у І півріччі 2022 року	Літвінова В.В.	
Серпень	1	Про готовність закладів освіти міського підпорядкування до 2022/2023 навчального року та підготовку закладів освіти міста до	Костюшин О.С.	

		початку опалювального сезону		
	2	Про хід виконання постанови Кабінету Міністрів України від 04.04.2018 № 237 «Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти “Нова українська школа”»	Шепель В.М.	
	3	Про стан забезпечення учнів закладів загальної середньої освіти міста основними підручниками	ЦПР Бут-Гусаїм Н.В.	
	4	Про здійснення заходів щодо підготовки до Серпневої конференції педагогічних працівників	Примак Т.М., Зайкіна Г.М., Дулова А.С.	
Вересень	1	Про організацію і проведення медичних оглядів учнів до початку нового навчального року та проходження медичних оглядів працівниками закладів освіти	Тарасенко І.М. Білогрищенко Н.П. Зелінський Ю.І.	
	2	Про затвердження мережі закладів освіти на 2022/2023 навчальний рік	Стоцька О.Б.	
	3	Про підсумки аналізу функціонування сайтів управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради та закладів освіти міського підпорядкування	Колесніков В.Ю.	
	4	Про стан роботи управлінь освіти та закладів дошкільної освіти з програмою «Харківська міська освітня мережа. ІСУО»	Клочко О.П.	
Жовтень	1	Про підсумки роботи управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 2022 року	Ростовська В.І.	
	2	Про хід виконання постанови Кабінету Міністрів України від 04.04.2018 № 237 «Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти “Нова українська школа”»	Шепель В.М.	
	3	Про результати участі випускників закладів загальної середньої освіти міста у зовнішньому незалежному оцінюванні 2022 року	Літвінова В.В.	
	4	Про стан роботи Департаменту освіти зі зверненнями громадян, запитами на публічну інформацію та службовою кореспонденцією за 9 місяців 2022 року	Літвінова В.В.	
Листопад	1	Про проведення новорічних, Різдвяних свят та зимових шкільних канікул у закладах освіти міста	Міцай О.В.	

	2	Про забезпечення безкоштовними подарунками (солодощами) учнів 1-4 класів, вихованців закладів дошкільної освіти та учнів пільгових категорій загальноосвітніх навчальних закладів усіх форм власності	Воробйова Н.М.	
	3	Аналіз питання щодо продовження терміну дії контрактів, призначення та звільнення керівників закладів освіти міста Харкова	Леснікова О.Ю.	
	4	Про співпрацю з Міською батьківською радою	Тарасенко І.М.	
	5	Про підсумки проведення обліку дітей шкільного віку та учнів у 2022 році	Новікова В.В.	
	6	Про результати аналізу руху учнів закладів загальної середньої освіти міста на кінець 2021/2022 навчального року і на початку 2022/2023 навчального року	Новікова В.В.	
Грудень	1	Про підсумки роботи управлінь освіти та закладів освіти міста щодо обліку нещасних випадків з учнями і вихованцями упродовж 2022 року	Воробйова Н.М.	
	2	Про дотримання мовного законодавства в закладах загальної середньої освіти	Тарасенко І.М.	
	3	Про оснащення закладів загальної середньої освіти навчально-комп'ютерними комплексами та кабінетами природничо-математичного циклу	Колесніков В.Ю.	
	4	Про стан роботи управлінь освіти з електронними зверненнями, що надійшли до автоматизованої системи «Гаряча лінія»	Зайкіна Г.М.	
	5	Про співпрацю закладів загальної середньої освіти міста Харкова із закладами вищої та професійно-технічної освіти у 2022 році	Ростовська В.І.	
	6	Про проведення публічних закупівель Департаментом освіти у 2022 році	Тютюнник О.Е.	
	7	Про підсумки реалізації заходів розділу «Розвиток матеріально-технічної бази системи освіти» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у 2022 році.	Стоцька О.Б. Костюшин О.С. Сало О.Ю.	
	8	Про підсумки аналізу стану виконання Плану роботи Департаменту освіти у 2022 році	Примак Т.М.	
Упродовж року		Про результати вивчення стану організації харчування учнів та вихованців закладів освіти м. Харкова	Воробйова Н.М. Білогрищенко Н.П. Шуляк О.О.	

3.2. Наради начальників управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради, їх заступників та керівників закладів освіти

Дата проведення	№ з/п	Питання, що розглядаються	Доповідач	Відмітка про виконання
Січень	1	Про підсумки роботи Департаменту освіти у 2021 році та основні завдання на 2022 рік	Деменко О.І.	
	2	Аналіз результативності участі педагогів закладів загальної середньої освіти у міському конкурсі «Учитель року – 2022»	ЦПР Подаруєва С.В.	
Лютий	1	Про бюджет галузі «Освіта» на 2022 рік	Примак Т.М.	
	2	Про порядок та особливості проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2022 році, зарахування його результатів як державної підсумкової атестації за курс повної загальної середньої освіти випускникам 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти	Літвінова В.В.	
Березень	1	Про підсумки реєстрації випускників 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти міста для участі у зовнішньому незалежному оцінюванні 2022 року	Літвінова В.В.	
	2	Про реалізацію державної політики щодо запобігання наркоманії та інших видів залежностей серед учнів закладів загальної середньої освіти міста	Міцай О.В.	
	3	Про діяльність комунального закладу «Харківський інклюзивно-ресурсний центр Харківської міської ради» та створення інклюзивного освітнього середовища в закладах загальної середньої освіти м. Харкова	Шепель В.М.	
	4	Про організацію та проведення санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій закладів освіти міста	Костюшин О.С. Сало О.Ю.	
Квітень	1	Аналіз результативності участі учнів закладів освіти міста у міському конкурсі «Учень року – 2022»	ЦПР Демкович Т.О.	
	2	Аналіз результативності участі учнів закладів освіти міста у міській Олімпіаді для випускників шкіл І ступеня «Путівка в науку-2022»	ЦПР Попова Л.В.	
	3	Аналіз стану міжнародного співробітництва в закладах освіти м. Харкова	ЦПР Русанова О.К.	
	4	Про завершення опалювального сезону у закладах освіти міста	Костюшин О.С.	
	5	Про порядок організованого закінчення	Шепель В.М.	

		2021/2022 навчального року		
	6	Про підсумки комплексного вивчення стану управлінської діяльності Управління освіти адміністрації Київського району Харківської міської ради та підпорядкованих йому закладів освіти	Шепель В.М.	
Травень	1	Про проведення зовнішнього незалежного оцінювання 2022 року для випускників 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти	Літвінова В.В.	
	2	Аналіз результативності участі учнів закладів освіти міста у міських інтелектуальних змаганнях	ЦПР Гостіннікова О.М.	
	3	Про роботу управлінь освіти районів міста щодо розвитку мережі закладів дошкільної освіти у 2022 році	Білогрищенко Н.П.	
	4	Про формування перспективної мережі закладів освіти міста на 2022/2023 навчальний рік	Стоцька О.Б.	
	5	Про організоване проведення свят «Останній дзвоник» та «Випускний» у закладах загальної середньої освіти міста у 2022 році	Шепель В.М.	
	6	Про організацію конкурсів на посади керівників закладів загальної середньої освіти, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Харкова	Леснікова О.Ю.	
	7	Про стан дотримання санітарного законодавства та медичного обслуговування у закладах загальної середньої освіти міста	Тарасенко І.М.	
	8	Про підсумки проведення міського огляду-конкурсу на визначення кращого закладу загальної середньої освіти з організації роботи з допризовною молоддю і військово-патріотичного виховання підростаючого покоління та про підсумки проведення міської військово-спортивної гри «Патріот»	Зелінський Ю.І.	
Червень	1	Аналіз результативності участі учнів закладів освіти міста у міських виховних заходах національно-патріотичного та громадянського спрямування у 2021/2022 навчальному році	ЦПР Дзюба Т.В., Полякова І.В.	
	2	Аналіз результативності участі учнів закладів освіти міста в інтелектуальних змаганнях Всеукраїнського та Міжнародного рівнів у 2021/2022 навчальному році	ЦПР Русанова О.К.	

	3	Про підсумки профілактичної роботи управлінь освіти та закладів освіти міста щодо запобігання дитячому травматизму та збереження здоров'я дітей упродовж 2021/2022 навчального року	Воробйова Н.М	
	4	Про підсумки проведення «Днів цивільного захисту» та «Тижнів безпеки дитини» у закладах освіти м. Харкова у 2022 році	Закіпний М.М.	
	5	Про підсумки реалізації заходів розділу «Розвиток матеріально-технічної бази системи освіти» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у 2021 році	Стоцька О.Б. Костюшин О.С. Сало О.Ю.	
Липень	1	Про стан організації відпочинково-оздоровчої кампанії влітку 2022 року в системі освіти міста	Воробйова Н.М.	
	2	Про роботу закладів освіти м. Харкова в інформаційно-телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти» щодо закінчення 2021/2022 навчального року	Колесніков В.Ю.	
Серпень	1	Про забезпечення організованого початку навчального року	Шепель В.М.	
	2	Про хід виконання постанови Кабінету Міністрів України від 04.04.2018 № 237 «Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "Нова українська школа"»	Шепель В.М.	
	3	Про готовність закладів освіти міського підпорядкування до 2022/2023 навчального року та підготовку закладів освіти міста до початку опалювального сезону	Костюшин О.С.	
	4	Про стан забезпечення учнів закладів загальної середньої освіти міста основними підручниками	ЦПР Бут-Гусаїм Н.В.	
	5	Про здійснення заходів щодо підготовки до Серпневої конференції педагогічних працівників	Примак Т.М., Зайкіна Г.М., Дулова А.С.	
Вересень	1	Про організацію і проведення медичних оглядів учнів до початку нового навчального року та проходження медичних оглядів працівниками закладів освіти	Тарасенко І.М. Білогрищенко Н.П. Зелінський Ю.І.	
	2	Про затвердження мережі закладів освіти на 2022/2023 навчальний рік	Стоцька О.Б.	

	3	Про підсумки аналізу функціонування сайтів управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради та закладів освіти міського підпорядкування	Колесніков В.Ю.	
	4	Про стан роботи управлінь освіти та закладів дошкільної освіти з програмою «Харківська міська освітня мережа. ІСУО»	Клочко О.П.	
Жовтень	1	Про підсумки роботи управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 2022 року	Ростовська В.І.	
	2	Про хід виконання постанови Кабінету Міністрів України від 04.04.2018 № 237 «Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти “Нова українська школа”»	Шепель В.М.	
	3	Про результати участі випускників закладів загальної середньої освіти міста у зовнішньому незалежному оцінюванні 2022 року	Літвінова В.В.	
Листопад	1	Про проведення новорічних, Різдвяних свят та зимових шкільних канікул у закладах освіти міста	Міцай О.В.	
	2	Про забезпечення безкоштовними подарунками (солодощами) учнів 1-4 класів, вихованців закладів дошкільної освіти та учнів пільгових категорій загальноосвітніх навчальних закладів усіх форм власності	Воробйова Н.М.	
	3	Аналіз питання щодо продовження терміну дії контрактів, призначення та звільнення керівників закладів освіти міста Харкова	Леснікова О.Ю.	
	4	Про співпрацю з Міською батьківською радою	Тарасенко І.М.	
	5	Про підсумки проведення обліку дітей шкільного віку та учнів у 2022 році	Новікова В.В.	
	6	Про результати аналізу руху учнів закладів загальної середньої освіти міста на кінець 2021/2022 навчального року і на початку 2022/2023 навчального року	Новікова В.В.	
Грудень	1	Про підсумки роботи управлінь освіти та закладів освіти міста щодо обліку нещасних випадків з учнями і вихованцями упродовж 2022 року	Воробйова Н.М.	
	2	Про дотримання мовного законодавства в закладах загальної середньої освіти	Тарасенко І.М.	

	3	Про оснащення закладів загальної середньої освіти навчально-комп'ютерними комплексами та кабінетами природничо-математичного циклу	Колесніков В.Ю.	
		Про співпрацю закладів загальної середньої освіти міста Харкова із закладами вищої та професійно-технічної освіти у 2022 році	Ростовська В.І.	
	5	Про проведення публічних закупівель Департаментом освіти у 2022 році	Тютюнник О.Е.	
	6	Про підсумки реалізації заходів розділу «Розвиток матеріально-технічної бази системи освіти» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у 2022 році.	Стоцька О.Б. Костюшин О.С. Сало О.Ю.	
Упродовж року		Про результати вивчення стану організації харчування учнів та вихованців закладів освіти м. Харкова	Воробйова Н.М. Білогрищенко Н.П. Шуляк О.О.	

3.3. Наради керівників закладів позашкільної освіти

Дата проведення	Питання, що розглядаються	Доповідач	Відмітка про виконання
1 півріччя	Про підсумки діяльності закладів позашкільної освіти за 2021 рік та завдання на 2022 рік	Ростовська В.І.	
	Про створення безпечних умов перебування вихованців у закладах позашкільної освіти	Зелінський Ю.І.	
2 півріччя	Про організацію освітнього та навчально-тренувального процесу в закладах позашкільної освіти	Ростовська В.І. Зелінський Ю.І.	
	Про результативність роботи закладів позашкільної освіти	Дзюба Т.В. Зелінський Ю.І.	

3.4. Наради керівників закладів дошкільної освіти

Дата проведення	Питання, що розглядаються	Доповідач	Відмітка про виконання
1 півріччя	Про нормативне забезпечення діяльності закладів дошкільної освіти у 2022/2023 навчальному році	Білогрищенко Н.П.	
	Про наповнення сайтів закладів дошкільної освіти	Клочко О.П.	
	Про створення середовища вільного від	Білогрищенко Н.П.	

	будь-яких форм насилля та булінгу		
2 півріччя	Про стан організації харчування вихованців у закладах дошкільної освіти	Білогрищенко Н.П.	
	Про дотримання санітарного законодавства у закладах дошкільної освіти	Клочко О.П.	
	Про формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладах дошкільної освіти	Білогрищенко Н.П.	

3.5. Наради директорів закладів професійної (професійно-технічної) освіти

Дата проведення	Питання, що розглядаються	Доповідач	Відмітка про виконання
1 півріччя та 2 півріччя	Про функціонування закладів професійної (професійно-технічної) освіти та підготовку до передачі в комунальну власність	Ростовська В.І.	

3.6. Наради спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів за напрямами діяльності

Дата проведення	Питання, що розглядаються	Відповідальні	Відмітка про виконання
Щомісячно	За окремо визначеною тематикою	Начальники відділів Департаменту освіти, директор Харківського ЦПР, начальник Групи МТЗ	

РОЗДІЛ 4. АНАЛІТИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА

4.1. Моніторинг функціонування закладів освіти

№ з/п	Тематика перевірок	Терміни виконання	Вихід інформації	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Вивчення стану організації харчування в закладах освіти міста.	Упродовж року	Довідка до апаратної наради, наради начальників УО АР ХМР	Воробйова Н.М. Білогрищенко Н.П. Бутенко Г.В.	
2.	Комплексне вивчення стану управлінської діяльності Управління освіти адміністрації Київського району Харківської міської ради та підпорядкованих йому закладів освіти	Березень	Довідка до апаратної наради, наради начальників УО АР ХМР	Шепель В.М.	

4.2. Аналітична робота Департаменту освіти за напрямками діяльності

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від ДО	Термін проведення аналізу	Вихідний документ	Назва закладів, що подають матеріали до інформаційної бази	Термін подання матеріалів до інформаційної бази	Відмітка про виконання
Забезпечення нормативності та якості освіти							
1.	Аналіз звітів закладів дошкільної освіти (85-К).	Білогрищенко Н.П.	До 20.02.2022	Узагальнений звіт	УО АР ХМР	До 10.02.2022	
2.	Аналіз виконання натуральних норм харчування за 2021 рік.	Білогрищенко Н.П.	До 01.02.2022	Узагальнений звіт	УО АР ХМР	До 20.01.2022	
3.	Інформація про дислокацію закладів дошкільної освіти.	Білогрищенко Н.П.	До 15.09.2022	Узагальнений звіт (ЗДО-1)	УО АР ХМР	До 10.09.2022	
4.	Інформація про функціонування закладів дошкільної освіти.	Білогрищенко Н.П.	До 25.08.2022 До 01.11.2022 До 01.12.2022	Узагальнений звіт (ЗДО-2)	УО АР ХМР УО АР ХМР	До 20.08.2022 До 25.10.2022 До 25.11.2022	
5.	Інформація про охоплення дітей 3-6 (7) років дошкільною освітою.	Білогрищенко Н.П.	До 25.08.2022 До 01.11.2022 До 01.12.2022	Узагальнений звіт (ЗДО-3)	УО АР ХМР УО АР ХМР	До 20.08.2022 До 25.10.2022 До 25.11.2022	
6.	Інформація про загальну кількість дитячого населення від народження до шести років.	Білогрищенко Н.П.	До 15.09.2022	Узагальнений звіт (ЗДО-5)	УО АР ХМР	До 10.09.2022	
7.	Інформація про кількість дітей, яких не влаштовано до закладів дошкільної освіти у 2022 році через відсутність місць у закладі (черга).	Білогрищенко Н.П	До 20.07.2022 До 20.08.2022 До 05.12.2022	Узагальнений звіт (ЗДО-7)	УО АР ХМР	До 15.07.2022 До 15.08.2022 До 01.12.2022	

8.	Аналіз мережі освіти закладів загальної середньої міста за мовами навчання	Тарасенко І.М.	До 16.09.2022	Аналітична довідка	УО АР ХМР, заклади освіти міської мережі	До 09.09.2022	
9.	Статистичний звіт ЗЗСО «Фізична культура».	Зелінський Ю.І.	До 15.01.20202	Статистична звітність (Форма 2-ФК)	УО АР ХМР	До 10.01.2022	
10.	Статистичний звіт про діяльність ДЮСШ.	Зелінський Ю.І.	До 15.01.2022	Статистична звітність (Форма №5-ФК)	Директори ДЮСШ	До 20.01.2022	
11.	Статистичний звіт про діяльність закладів позашкільної освіти (окрім ДЮСШ).	Зелінський Ю.І.	До 10.01.2022	Статистична звітність (Форма №1-ПЗ)	Директори ЗПО	До 15.01.2022	
12.	Аналіз організації здобуття освіти за інституційною (мережевою) формою навчання та індивідуальною формою: сімейна (домашня) та педагогічний патронаж.	Шепель В.М.	До 01.05.2022 До 25.09.2022 До 01.12.2022	Інформація до ДНО ХОДА	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 16.04.2022 До 17.09.2022 До 16.11.2022	
13.	Інформація про екстернатну форму навчання.	Шепель В.М.	До 16.03.2022	Інформація до ДНО ХОДА	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 06.03.2022	
14.	Аналіз результатів проведення ДПА у 4-х класах.	Шепель В.М.	Відповідно до термінів, визначених МОН	Інформація до ДНО ХОДА	УО АР ХМР, заклади міської мережі	Відповідно до термінів, визначених МОН	
15.	Аналіз результатів проведення ДПА у 11(12)--х класах (денна, вечірня форми, екстернат).	Шепель В.М.	Відповідно до термінів, визначених МОН	Інформація до ДНО ХОДА	УО АР ХМР, заклади міської мережі	Відповідно до термінів, визначених МОН	

16.	Аналіз результатів проведення ДПА у 9-х класах (денна, вечірня форми, екстернат).	Шепель В.М.	Відповідно до термінів, визначених МОН	Інформація до ДНО ХОДА	УО АР ХМР, заклади міської мережі	Відповідно до термінів, визначених МОН	
17.	Інформація про загальну кількість випускників 11(12)-х класів.	Ростовська В.І.	До 23.04.2022	Інформація до ДНО ХОДА	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 15.04.2022	
18.	Інформація про випускників 11(12)-х класів, які нагороджуються медалями.	Шепель В.М.	До 23.04.2022 Відповідно до термінів, визначених МОН	Інформація до ДНО ХОДА	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 11.01.2022 До 15.04.2025 Відповідно до термінів, визначених МОН	
19.	Зведені звіти закладів загальної середньої освіти на початок навчального року	Новікова В.В.	Згідно з термінами МОНУ	Статистична звітність, аналітичні матеріали (форми ЗНЗ-1, 76-РВК, зведені таблиці Д-4, Д-5, Д-6, Д-7-8, Д-9)	УО АР ХМР, ЗНЗ міста	Згідно з термінами	
20.	Звіт про кількість дітей шкільного віку	Новікова В.В.	До 05.10.2022	Форма № 77-РВК	УО АР ХМР	До 30.09.2022	
21.	Статистичні дані про мережу вечірніх класів (груп) та учнів у них.	Шепель В.М.	До 09.10.2022	Інформація до ДНО ХОДА	УО АР ХМР	До 05.10.2022	
22.	Аналіз руху учнів та змін у мережі класів закладів загальної середньої освіти міста	Новікова В.В.	Щомісяця (до 10 числа наступного місяця)	Інформація до апаратної наради	УО АР ХМР, заклади міської мережі	Щомісяця (до 5 числа наступного місяця)	
23.	Оновлення бази даних про ЗПТО міста.	Ростовська В.І	До 01.03.2022	Інформація про ЗПТО	УО АР ХМР	До 15.02.2022	

24.	Інформація про відвідування учнями ЗЗСО навчальних занять	Новікова В.В.	Щопонеділка, щосереди до 12.00	Формується засобами Службового інформаційного порталу системи науки і освіти Харківської області	УО АР ХМР	Щопонеділка, щосереди (під час загострення захворювань – щодня) до 11.00	
25.	Інформація про виявлених хворих учнів (вчителів) на COVID-19 у зхакладах загальної середньої освіти району	Новікова В.В.	Щодня до 11.00 (до особливого розпорядження)	Формується засобами Службового інформаційного порталу системи науки і освіти Харківської області	УО АР ХМР	Щодня до 10.30	
Забезпечення охоплення загальною середньою освітою							
26.	Звіт про продовження навчання для здобуття повної загальної середньої освіти випускниками 9-х класів загальноосвітніх навчальних закладів .	Ростовська В.І	До 10.12.2022	Статистичний звіт (Форма №1-ЗСО)	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 05.12.2022	
27.	Аналіз та узагальнення звітів управлінь освіти районів міста з обліку продовження навчання та працевлаштування	Ростовська В.І	До 13.02.2022 До 18.05.2022 (попередні) (1-й четвер червень - серпень) До 18.09.2021	Статистична звітність УО АР ХМР, заклади міської мережі	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 10.02.2022 До 13.05.2022 (попередні) (1-й четвер червень-серпень) До 14.09.2022	

	випускників навчальних закладів .					До 16.10.2022	
Забезпечення збереження здоров'я учасників освітнього процесу та запобігання дитячому травматизму							
28.	Аналіз стану дитячого травматизму з учнями (вихованцями) під час освітнього процесу	Воробйова Н.М.	Щомісячно до 05 числа	Статистична звітність, аналітичні матеріали	УО АР ХМР, заклади освіти міської мережі	Щомісячно до 02 числа	
29.	Аналіз стану профілактичної роботи щодо запобігання дитячому травматизму	Воробйова Н.М.	До 05.01.2022, 05.04.2022, 05.07.2022, 05.10.2022	Статистична звітність, аналітичні матеріали	УО АР ХМР, заклади освіти міської мережі	До 30.03.2022, 25.06.2022, 30.09.2022, 29.12.2022	
30.	Про стан дотримання санітарного законодавства та медичного обслуговування у закладах загальної середньої освіти міста	Тарасенко І.М.	До 25.05.2022	Інформація до апаратної наради	УО АР ХМР, заклади освіти міської мережі	До 27.05.2022	
31.	Аналіз звітів про попереднє планування відпочинку та оздоровлення учнів та вихованців у літній період 2022 року	Воробйова Н.М.	До 20.02.2022	статистична звітність (щомісячна та підсумкова), аналітичні матеріали	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 14.02.2022	
32.	Аналіз стану охоплення відпочинком та оздоровленням дітей пільгових категорій у закладах відпочинку на базі закладів освіти м. Харкова	Воробйова Н.М	Червень-серпень 2022	статистична звітність,аналітичні матеріали	УО АР ХМР, заклади міської мережі	Червень-серпень 2022	
33.	Аналіз стану організації та ходу відпочинку та оздоровлення учнів влітку 2022 року	Воробйова Н.М.	Травень – серпень, остаточно – до 01.09.2022	статистична звітність (щомісячна та підсумкова),	УО АР ХМР, заклади міської мережі	травень – серпень, остаточно – до 24.08.2022	

				аналітичні матеріали до ДНО ХОДА до апаратної наради			
34.	Узагальнення звітів про стан організації харчування учнів шкіл та аналіз виконання норм харчування учнів шкіл	Воробйова Н.М.	До 15 числа щомісячно упродовж року	Узагальнені звіти	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 10 числа щомісячно упродовж року	
35.	Аналіз стану охоплення харчуванням учнів пільгових категорій у ЗЗСО	Воробйова Н.М.	До 15 числа щомісячно упродовж року	Узагальнені звіти	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 10 числа щомісячно упродовж року	
Виховна робота, забезпечення соціального захисту дітей пільгових категорій							
36.	Аналіз стану роботи з профілактики злочинності	Міцай О.В.	До 15.03.2022 До 15.06.2022 До 20.09.2022 До 15.12.2022	Статистична щоквартальна звітність (за формою № СЗ-2)	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 11.03.2022 До 10.06.2022 До 15.09.2022 До 09.12.2022	
37.	Аналіз стану роботи з питань соціального захисту дітей пільгових категорій	Міцай О.В.	До 15.03.2022 До 15.06.2022 До 20.09.2022 До 15.12.2022	Статистична щоквартальна звітність (за формою № СЗ-1)	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 11.03.2022 До 10.06.2022 До 15.09.2022 До 09.12.2022	
38.	Інформація про заходи щодо захисту дітей, батьки яких загинули під час виконання службових обов’язків (працівників правоохоронних органів, військовослужбовців, шахтарів)	Міцай О.В.	До 21.03.2022 До 20.09.2022	Статистична звітність, описовий звіт	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 15.03.2022 До 15.09.2022	

39.	Статистичний звіт «Про охоплення дітей з особливими освітніми потребами, у т.ч. дітей з інвалідністю, дошкільною, шкільною та позашкільною освітою»	Літвінова В.В. Шепель В.М.	До 25.01.2022 До 15.09.2022	Статистична звітність (за формами №№ КО 1-4)	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 20.01.2022 До 12.09.2022	
40.	Статистичні дані про охоплення позашкільною освітою дітей пільгових категорій та учнів девіантної поведінки	Міцай О.В.	До 10.02.2022 До 05.10.2022	Статистична звітність	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 01.02.2022 До 30.09.2022	
Забезпечення інформатизації освіти							
41.	Моніторинг стану інформатизації закладів освіти м. Харкова.	Колесніков В.Ю.	До 05.02.2022 20.03.2022 20.06.2022 20.09.2022 20.12.2022	Узагальнений звіт	УО АРХМР, заклади міської мережі	До 22.01.2022 10.03.2022 10.06.2022 10.09.2022 10.12.2022	
42.	Аналіз функціонування сайтів Департаменту освіти, управлінь освіти АР ХМР та закладів освіти.	Колесніков В.Ю.	23.09.2022	Довідка на апаратну нараду, нараду начальників УО АР ХМР			
43.	Щоквартальний звіт про стан забезпеченості закладів загальної середньої освіти: - комп'ютерами, ноутбуками та навчальними комп'ютерними комплексами; - мультимедійним (інтерактивним)	Колесніков В.Ю.	до 20.03.2022 20.06.2022 20.09.2022 20.12.2022	Узагальнений звіт до ДНіО ХОДА	УО АРХМР, заклади міської мережі	до 10.03.2022 10.06.2022 10.09.2022 10.12.2022	

	обладнанням.						
44.	Узагальнення інформації про використання комп'ютерної техніки в закладах дошкільної освіти.	Колесніков В.Ю.	До 20.12.2022	Узагальнений звіт до ДНіО ХОДА	УО АРХМР	до 09.12.2022	
45.	Звіт про виконання розділу «Інформаційні та комунікаційні технології в системі освіти» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки	Колесніков В.Ю.	до 21.12.2022	Узагальнена інформація	УО АРХМР, заклади міської мережі	до 10.12.2022	
Кадрове забезпечення							
46.	Звіт про чисельність військово-зобов'язаних Департаменту освіти, які заброньовані згідно з переліками посад і професій військовозобов'язаних, які підлягають бронюванню на період мобілізації та на воєнний час	Леснікова О.Ю., Бражник В.В.	До 11.01.2022	Звіт (Київський РВК, ДНіО ХОДА)	ДО ХМР , УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 07.01.2022	
47.	Аналіз додаткової потреби в педагогічних кадрах у 2022/2023 навчальному році для закладів освіти	Бражник В.В.	До 01.03.2022	Узагальнена інформація (ДНіО ХОДА)	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 11.02.2022	
48.	Аналіз інформації про зайнятість і працевлаштування громадян, що мають	Леснікова О.Ю.	До 01.02.2022	Звіт (ХМЦЗ)	ДО ХМР	До 20.01.2022	

	додаткові гарантії у сприянні працевлаштуванню						
49.	Аналіз відомостей про педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти районів міста у базах даних програмних комплексів ІСУО	Леснікова О.Ю.	До 14.10.2022	Статистична інформація (ДНіО ХОДА)	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 30.09.2022	
50.	Аналітична робота за формою № 83-РВК	Бражник В.В.	До 14.10.2022	Узагальнені матеріали (ДНіО ХОДА)	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 30.09.2022	
51.	Аналіз питання продовження терміну дії контрактів, призначення та звільнення керівників закладів освіти	Леснікова О.Ю., Бражник В.В.	До 14.12.2022	Накази, контракти, протоколи конкурсних комісій, звіт	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 30.11.2022	
52.	Аналіз стану формування кадрового резерву на посадових осіб місцевого самоврядування	Леснікова О.Ю.	До 15.12.2022	Проєкт розпорядження міського голови	ДО ХМР, УО АР ХМР	До 09.12.2022	
53.	Аналітична робота з питань проведення щорічної оцінки посадових осіб місцевого самоврядування	Леснікова О.Ю.	До 10.03.2022	Накази Департаменту освіти, звіт (Служба персоналу ХМР)	Структурні підрозділи ДО ХМР	До 28.02.2022	

Фінансове забезпечення							
54.	Звіт з мережі, штатів та контингентів по навчальних закладах міського підпорядкування за 2021 рік	Белякова А.О.	До 26.01.2022	До Департаменту бюджету і фінансів	Заклади міської мережі	До 22.01.2022	
55.	Статистичний звіт з праці	Рікунова І.С.	До 29.01.2022	Звіт до ДНО ХОДА	Заклади міської мережі	До 26.01.2022	
56.	Аналітична робота з формування перспективної мережі закладів освіти на 2022/2023 навчальний рік	Стоцька О.Б.	До 25.04.2022	Довідка до ДНО ХОДА, на апаратну нараду, нараду начальників	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 15.04.2022	
57.	Звіт з мережі, штатів та контингентів по закладах освіти міського підпорядкування до бюджету на 2022 рік	Белякова А.О.	До 26.04.2022	До Департаменту бюджету і фінансів	Заклади міської мережі	До 22.04.2022	
58.	Подання зафіксованої мережі закладів освіти міста на 2022/2023 навчальний рік	Стоцька О.Б.	15.09.2022	До ДНО ХОДА	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 09.09.2022	
59.	Аналіз мережі закладів освіти міста на 2022/2023 навчальний рік	Стоцька О.Б.	До 15.09.2022	Проект рішення міськ-виконкому, довідка на апаратну нараду, нараду начальників	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 09.09.2022	
60.	Формування пропозиції до прогнозу бюджету, бюджетного запиту на 2023	Стоцька О.Б.	До 01.08.2022 До 10.10.2022	Прогноз бюджету, бюджетний	Заклади міської мережі	До 10.07.2022 До 30.09.2022	

	рік			запит на плановий рік			
61.	Аналіз стану виплати заробітної плати, відпускних та матеріальної допомоги на оздоровлення згідно із законодавством України	Белякова А.О.	До 15 та 30 щомісячно травень-серпень	Узагальнена інформація до Департаменту бюджету та фінансів ХМР	Заклади міської мережі	До 12 та 25 щомісячно травень-серпень	
62.	Аналіз виконання кошторису витрат Департаменту освіти, міських програм і підвідомчих закладів	Стоцька О.Б. Бутенко Г.В.	До 05 числа щомісячно	Узагальнена таблиця	заклади міської мережі	30-31 число щомісяця	
63.	Аналіз інформації щодо надання відпусток без збереження заробітної плати працівникам бюджетних установ	Рікунова І.С.	До 01 числа щомісячно	Звітна інформація до Департаменту бюджету і фінансів ХМР	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 25 числа щомісячно	
64.	Аналіз інформації щодо стану розрахунків за спожиті комунальні послуги та енергоносії по Департаменту освіти та підпорядкованих закладах	Рудакова В.М. Рікунова І.С.	До 02 числа, До 13 числа, До 18 числа, До 20 числа	Звітна інформація до Департаменту бюджету і фінансів ХМР	Заклади міської мережі	До 01, 12, 17, 19 числа щомісячно	
65.	Аналіз інформації щодо обсягу фактично нарахованої заробітної плати за відповідний місяць по Департаменту освіти та підпорядкованих закладах	Белякова А.О.	До 10 числа	Звітна інформація до Департаменту бюджету і фінансів ХМР	Заклади міської мережі	До 05 числа щомісячно	
66.	Аналіз даних щодо окремих показників по штатах (фактично зайнятих	Белякова А.О.	До 01 числа, До 03 числа щоквартально	Звітна інформація до Департаменту	Заклади міської мережі	До 25 та 01 числа щоквартально	

	штатних одиницях) по Департаменту освіти та підпорядкованих закладах			бюджету і фінансів ХМР			
67.	Аналіз інформації щодо стану розрахунків за спожиті комунальні послуги та енергоносії по Департаменту освіти та підпорядкованих закладах	Рудакова В.М.	До 23 числа щоквартально	Звітна інформація до Департаменту бюджету і фінансів ХМР	Заклади міської мережі	До 22 числа щоквартально	
68.	Складання меморіальних ордерів бухгалтерського обліку №№2,3,4,6, 17	Шуляк О.О.	До 5 числа наступного місяця	Меморіальні ордери	ДО ХМР	До 30 числа щомісячно	
69.	Обробка первинних документів, складання та надання юридичних, фінансових зобов'язань, платіжних доручень до Державної казначейської служби	Шуляк О.О.	До 5 числа наступного місяця	Книга аналітичного обліку асигнувань та взятих зобов'язань	ДО ХМР	Щоденно	
70.	Ведення книги «Журнал-Головна»	Шуляк О.О.	До 5 числа наступного місяця	Книга «Журнал-Головна»	ДО ХМР	До 30 числа щомісячно	
71.	Складання квартальних балансів господарської діяльності Департаменту освіти, річного балансу та додатків до річного балансу	Шуляк О.О.	До 13.01.2022 08.04.2022 08.07.2022 12.10.2022	Звіти за формою, встановленою Державною казначейською службою України	ДО ХМР	До 30 числа щоквартально	
72.	Облік касових та фактичних видатків Департаменту освіти	Шуляк О.О.	До 5 числа наступного місяця	Картка аналітичного обліку касових	ДО ХМР	До 30 числа щомісячно	

				і фактичних видатків			
73.	Звіт про надходження та використання коштів загального фонду по Департаменту освіти та зведений	Бутенко Г.В.	До 13.01.2022 08.04.2022 08.07.2022 12.10.2022	Звіт, узагальнений звіт (форма №2м)	Заклади міської мережі, Департамент освіти ХМР	До 11.01.2022 До 06.04.2022 До 06.07.2022 До 07.10.2022	
74.	Звіт про надходження і використання коштів, отриманих як плата за послуги зведений	Бутенко Г.В.	До 13.01.2022 08.04.2022 08.07.2022 12.10.2022	Узагальнений звіт (форма № 4-1м)	Заклади міської мережі, Департамент освіти ХМР	До 11.01.2022 До 06.04.2022 До 06.07.2022 До 07.10.2022	
75.	Звіт про надходження і використання коштів, отриманих за іншими джерелами власних надходжень зведений	Бутенко Г.В.	До 13.01.2022 08.04.2022 08.07.2022 12.10.2022	Узагальнений звіт (форма № 4-2м)	Заклади міської мережі, Департамент освіти ХМР	До 11.01.2022 До 06.04.2022 До 06.07.2022 До 07.10.2022	
76.	Звіт про надходження і використання інших надходжень спеціального фонду по Департаменту освіти та зведений	Бутенко Г.В.	До 13.01.2022 08.04.2022 08.07.2022 12.10.2022	Звіт, узагальнений звіт (форма № 4-3м)	Заклади міської мережі, Департамент освіти ХМР	До 11.01.2022 До 06.04.2022 До 06.07.2022 До 07.10.2022	
77.	Звіт про заборгованість за бюджетними коштами за загальним фондом по Департаменту освіти та зведений	Бутенко Г.В.	До 12 числа наступного за звітним місяця	Звіт, узагальнений звіт (форма №7м)	Заклади міської мережі, Департамент освіти ХМР	До 08 числа наступного за звітним місяця	
78.	Звіт про заборгованість за бюджетними коштами (форма №7м) за спеціальним фондом по Департаменту освіти та зведений	Бутенко Г.В.	До 12 числа наступного за звітним місяця	Звіт, узагальнений звіт (форма №7м)	Заклади міської мережі, Департамент освіти ХМР	До 08 числа наступного за звітним місяця	

79.	Складання фінансової звітності (баланс, звіт про фінансові результати) по Департаменту освіти та зведений	Бутенко Г.В.	До 13.01.2022 08.04.2022 08.07.2022 12.10.2022	Звіт, узагальнений звіт (форма №1-дс, форма №2-дс)	Заклади міської мережі, Департамент освіти ХМР	До 11.01.2022 До 06.04.2022 До 06.07.2022 До 07.10.2022	
80.	Складання фінансової звітності (звіт про рух грошових коштів) по Департаменту освіти та зведений	Бутенко Г.В.	До 13.01.2022	Звіт, узагальнений звіт (форма №3-дс,)	Заклади міської мережі, Департамент освіти ХМР	До 11.01.2022	
81.	Аналіз виконання кошторису витрат Департаменту освіти, міських програм і підвідомчих закладів	Бутенко Г.В. Шуляк О.О.	До 05 числа щомісячно	Узагальнена таблиця	Заклади міської мережі, Департамент освіти ХМР	30-31 число щомісяця	
82.	Складання та надання до Державної податкової служби податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків – фізичних осіб, і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску	Рудакова В.М.	Щоквартально, протягом 40 календарних днів, наступних за звітним періодом	Звіт за встановленою формою ДПС України	ДО ХМР	До 5 числа щомісячно	
83.	Складання та надання до органів Державної статистики України звіту за формою державного статистичного спостереження № 1-ПВ (місячна) «Звіт з праці»	Рудакова В.М.	Щомісячно, до 07 числа, наступного за звітним місяцем	Звіт за встановленою формою Держстату України	ДО ХМР	Щомісячно, до 03 числа, наступного за звітним місяцем	

84.	Складання та надання до органів Державної статистики України звіту за формою державного статистичного спостереження № 1-ПВ (квартальна) «Звіт з праці»	Рудакова В.М.	Щоквартально, до 07 числа, наступного за звітним періодом	Звіт за встановленою формою Держстату України	ДО ХМР	До 04 числа щомісячно	
85.	Складання та надання звіту про зайнятість і працевлаштування інвалідів до Фонду соціального захисту інвалідів	Рудакова В.М.	Щорічно, до 01 березня, наступного за звітним періодом	Звіт за встановленою формою Фонду соціального захисту України	ДО ХМР	Щорічно, до 20 числа, наступного за звітним періодом	
86.	Складання меморіальних ордерів бухгалтерського обліку №1,5,8	Рудакова В.М.	До 05 числа місяця, наступного за звітним	Меморіальні ордери № 1,5,8	ДО ХМР	До 30 числа щомісячно	
87.	Складання та подання до Фонду соціального страхування України заяв – розрахунків для надання матеріального забезпечення застрахованим особам листків непрацездатності	Рудакова В.М.	По мірі надходження листків непрацездатності	Звіт за встановленою формою Фонду соціального страхування України	ДО ХМР	За потребою	
88.	Звіти до Департаменту бюджету і фінансів ХМР щодо фактичного споживання енергоносіїв та оплату за житлово-комунальні послуги за даними постачальників та за даними бухгалтерської звітності	Рудакова В.М.	Щомісячно, до 18 числа, наступного за звітним місяцем	Звіти по формі Департаменту бюджетів і фінансів	Заклади міської мережі	До 13 числа щомісячно	
89.	Надання оперативних даних	Рудакова В.М.	Щомісячно, до	Звіти по формі	Заклади міської	До 01 числа	

	щодо обсягів споживання енергоресурсів по закладах освіти міського підпорядкування Департаменту освіти Департаменту бюджету і фінансів ХМР		02 числа, наступного за звітним місяцем	Департаменту бюджетів і фінансів	мережі	щомісячно	
90.	Надання фактичних даних щодо обсягів споживання енергоресурсів по закладах освіти міського підпорядкування Департаменту освіти Департаменту бюджету і фінансів ХМР	Рудакова В.М.	Щомісячно, до 17 числа, наступного за звітним місяцем	Звіти по формі Департаменту бюджетів і фінансів	Заклади міської мережі	До 12 числа щомісячно	
91.	Звіт про роботу автотранспорту та про використання паливно-мастильних матеріалів, звіт про работу автотранспорту	Шуляк О.О.	Не пізніше 28 лютого, щорічно	Звіт ф. 4-мтп, звіт ф. 2-тр до Головного управління статистики м. Харкова	Департамент освіти ХМР	31 грудня поточного року	
92.	Звіт про наявність і рух необоротних активів, амортизацію та капітальні інвестиції	Шуляк О.О.	Не пізніше 28 лютого, щорічно	Звіт ф. №2-ОЗ ІНВ (річна)	Департамент освіти ХМР	31 грудня поточного року	
93.	Контроль по заробітній платі (освітня субвенція) закладів міської мережі	Шуляк О.О.	13, 25 число щомісяця	Узагальнена таблиця	Заклади міської мережі	Двічі на місяць	
94.	Підготовка даних про витрати на фінансову підтримку комунальних підприємств мережі Департаменту за рахунок коштів бюджету м. Харкова	Шуляк О.О.	До 02 числа, наступного за звітним, щомісячно	Узагальнена таблиця	Комунальні заклади міської мережі	30 число щомісяця	

95.	Підготовка звіту про роботу автотранспорту та про використання паливно-мастильних матеріалів Департаменту освіти до Департаменту бюджету та фінансів ХМР	Шуляк О.О.	До 07 числа, наступного за звітним, щоквартально	Звіти по формі Департаменту бюджетів і фінансів	-	30 число щомісяця	
96.	Складання меморіальних ордерів бухгалтерського обліку №№2-о,3-о,4, 9, 13, 16, 17	Шуляк О.О.	ДО 30 числа щомісячно	Накопичувальні відомості	-	-	
97.	Аналіз документів, що надходять із закладів освіти міста на списання основних засобів і підготовка їх до Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна ХМР	Шуляк О.О.	По мірі надходження документів	Листи з документами	УО АР ХМР, заклади міської мережі	За потребою	
98.	Складання розподілів бюджетних асигнувань	Шуляк О.О.	До 01 числа щомісячно	Накопичувальні відомості	-	-	
99.	Складання фінансової звітності (звіт про власний капітал, примітки до річної фінансової звітності) по Департаменту освіти	Шуляк О.О.	До 13.01.2022	Звіт, (форма №4-дс, форма №5-дс)	-	До 11.01.2022	
Матеріально-технічне забезпечення							
100.	Аналіз стану використання коштів бюджету міста на проведення ремонтних робіт згідно з заходами розділу «Розвиток матеріально-технічної бази	Костюшин О.С., Сало О.Ю. Фарига О.В.	Лютий-грудень	Проектно-кошторисна документація, Договори підряду, Акти виконаних	УО АР ХМР, заклади міської мережі	Постійно, упродовж року	

	закладів освіти м. Харкова» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у 2022 році.			робіт, КБ-2, КБ-3			
101.	Обробка інформації та підготовка плану закупівель технологічного обладнання для харчоблоків відповідно до Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у 2022 році.	Сало О.Ю.	До 01.12.2022	Аналітичні матеріали	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 25.11.2022	
102.	Обробка інформації та підготовка плану закупівель дитячих ігрових майданчиків відповідно до заходів розділу «Розвиток матеріально-технічної бази навчальних закладів м. Харкова» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у 2022 році.	Сало О.Ю.	До 01.12.2022	База даних	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 25.11.2022	
103.	Аналіз стану організації санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій навчальних закладів міста.	Сало О.Ю.	Щоп’ятниці З 15.03.2022 до 15.05.2022	Інформація до апаратної наради, наради начальників УО АР ХМР	УО АР ХМР, заклади міської мережі	Щоп’ятниці З 16.03.2022 до 15.05.2022	
104.	Аналіз забезпечення приладами обліку енергоносіїв закладів освіти міста.	Фарига О.В.	До 10.06.2022 До 07.11.2022	Узагальнена інформація	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 30.05.2022 До 31.10.2022	

105.	Вивчення технічного стану будівель та споруд навчальних закладів міста.	Костюшин О.С.	До 12.04.2022 До 11.11.2022	База даних	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 30.03.2022 До 30.10.2022	
106.	Аналіз інформації УО до міських штабів з питань підготовки навчальних закладів до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років	Костюшин О.С. Фарига О.В.	Червень – вересень	Узагальнена інформація	УО АР ХМР, заклади міської мережі	Згідно з планом проведення міських штабів щодо підготовки міського господарства до роботи в опалювальний період	
107.	Аналіз якості підготовки закладів освіти до роботи в опалювальний період 2022-2023 років	Костюшин О.С. Фарига О.В.	До 01.07.2022 До 01.08.2022 До 01.09.2022 До 01.10.2022	Узагальнені звіти, відповідно до графіків підготовки	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 30.06.2022 До 30.07.2022 До 31.08.2022 До 30.09.2022	
108.	Формування перспективного плану капітальних ремонтів навчальних закладів міста на 2023 рік.	Костюшин О.С. Фарига О.В.	До 30.11.2022 (вересень – листопад)	Дефектні акти	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 20.10.2022	
109.	Аналіз стану технологічного обладнання з метою його оновлення	Сало О.Ю.	До 01.12.2022	База даних	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 25.11.2022	
110.	Моніторинг забезпечення закладів загальної середньої освіти сучасними навчальними кабінетами	Колесніков В.Ю.	До 05.02.2022 20.03.2022 20.06.2022 20.09.2022 20.12.2022	Узагальнений звіт	УО АРХМР, заклади міської мережі	До 22.01.2022 10.03.2022 10.06.2022 10.09.2022 10.12.2022	
Робота зі зверненнями громадян							

111.	Аналіз стану роботи Департаменту освіти із зверненнями громадян та службовою кореспонденцією.	Літвінова В.В.	Щокварталу	Довідка до апаратної наради	Структурні підрозділи ДО ХМР	До 03 числа	
Планування роботи							
112.	План роботи Департаменту освіти	Зайкіна Г.М.	Щомісячно	До Департаменту організаційної роботи	Структурні підрозділи ДО ХМР	До 25 числа	
Забезпечення управлінської діяльності							
113.	Аналіз стану виконання доручень нарад начальників та заступників начальників управлінь освіти, керівників закладів освіти	Примак Т.М. Літвінова В.В. Білогрищенко Н.П. Тарасенко І.М.	На кожній нараді	Довідка до наради	Структурні підрозділи ДО ХМР, Група МТЗ, ЦПРПП	Відповідно до визначених термінів	
114.	Аналіз стану виконання наказів по Департаменту освіти та рішень апаратних нарад.	Закіпний М.М. Літвінова В.В.	Двічі на рік: за 1 півріччя та рік	Довідка до апаратної наради	Структурні підрозділи ДО ХМР	До 27 числа останнього місяця півріччя	
115.	Аналіз ходу виконання Плану роботи Департаменту освіти на 2022 рік	Примак Т.М.	Двічі на рік: за 1 півріччя та рік	Довідки на апаратні наради	Структурні підрозділи ДО ХМР	До 20.07.2022 До 19.12.2022	
116.	Аналіз ходу виконання Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки	Примак Т.М.	До 01.07.2022 До 28.11.2022	Звіт для постійної депутатської комісії	УО АР ХМР Структурні підрозділи ДО ХМР	До 24.06.2022 До 21.11.2022	
Оприлюднення публічної інформації у вигляді наборів даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних та вебпорталі відкритих даних Харкова							

117.	Довідник підприємств та установ, організацій Департаменту освіти Харківської міської ради, у тому числі їх ідентифікаційних кодів в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб – підприємців та громадських формувань, офіційних веб-сайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, місцезнаходження	Розміщує Колесніков В.Ю.	Щороку	Публікація документів на Порталі відкритих даних Харкова	Готує Колесніков В.Ю.	Щороку	
118.	Інформація про структуру (організаційну структуру) Департаменту освіти Харківської міської ради	Розміщує Колесніков В.Ю.	Щороку	Публікація документів на Порталі відкритих даних Харкова	Готує Закіпний М.М.	Щороку	
119.	Звіти, в тому числі щодо задоволення запитів на інформацію Департаменту освіти Харківської міської ради	Розміщує Колесніков В.Ю.	Щокварталу	Публікація документів на Порталі відкритих даних Харкова	Готує Літвінова В.В.	Щокварталу	
120.	Інформація із системи обліку публічної інформації Департаменту освіти Харківської міської ради	Розміщує Колесніков В.Ю.	Щороку	Публікація документів на Порталі відкритих даних Харкова	Готує Літвінова В.В	Щороку	
121.	Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні Департаменту освіти Харківської міської ради.	Розміщує Колесніков В.Ю.	Щороку	Публікація документів на Порталі відкритих даних Харкова	Готує Колесніков В.Ю	Щороку	

122.	Фінансова звітність Департаменту освіти Харківської міської ради.	Розміщує Колесніков В.Ю.	Щокварталу	Публікація документів на Порталі відкритих даних Харкова	Готує Бутенко Г.В.	Щокварталу	
123.	Надходження і використання благодійної допомоги закладами, що підпорядковані Департаменту освіти Харківської міської ради.	Розміщує Колесніков В.Ю.	Щомісяця	Публікація документів на Порталі відкритих даних Харкова	Готує Бутенко Г.В.	Щомісяця	
124.	Звіти про виконання фінансових планів комунальних підприємств, підпорядкованих Департаменту освіти Харківської міської ради	Розміщує Колесніков В.Ю.	Щокварталу	Публікація документів на Порталі відкритих даних Харкова	Готує Тимофєєва Н.М. директор	Щокварталу	
125.	Дані про черги дітей у дошкільні навчальні заклади	Розміщує Колесніков В.Ю.	Щотижня	Публікація документів на Порталі відкритих даних Харкова	Готує Клочко О.П.	Щотижня	
126.	Перелік цільових місцевих програм, змін до цільових місцевих програм та звітів про виконання цільових місцевих програм, учасником яких є Департамент освіти Харківської міської ради	Розміщує Колесніков В.Ю.	Щопівроку	Публікація документів на Порталі відкритих даних Харкова	Готує Стоцька О.Б	Щопівроку	
127.	Інформація про нормативно-правові засади діяльності Департаменту освіти Харківської міської ради	Розміщує Колесніков В.Ю.	Щороку	Публікація документів на Порталі відкритих даних Харкова	Готує Закіпний М.М.	Щороку	

128.	Території обслуговування загальноосвітніх навчальних закладів підпорядкованих Департаменту освіти Харківської міської ради	Розміщує Колесніков В.Ю.	Щороку	Публікація документів на Порталі відкритих даних Харкова	Колесніков В.Ю.	Щороку	
129.	Дані про споживання комунальних послуг (електрична енергія, теплова енергія, природний газ, тверде паливо, холодна та гаряча вода) закладів, підпорядкованих Департаменту освіти Харківської міської ради	Розміщує Колесніков В.Ю.	Щомісяця	Публікація документів на Порталі відкритих даних Харкова	Готують Заклади підпорядковані Департаменту освіти	Щомісяця	
130.	Титульні списки на проведення капітального та поточного ремонту, будівництва, реконструкції та благоустрою закладів, підпорядкованих Департаменту освіти Харківської міської ради	Розміщує Колесніков В.Ю.	Щороку	Публікація документів на Порталі відкритих даних Харкова	Готує Костюшин О.С.	Щороку	
131.	Річні зведені основні фінансові показники виконання фінансових планів комунальних підприємств, що входять до сфери управління Департаменту освіти Харківської міської ради	Розміщує Колесніков В.Ю.	Щороку	Публікація документів на Порталі відкритих даних Харкова	Готує Тимофєєва Н.М. директор	Щороку	

4.3. Організаційна робота із закладами освіти

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні особи	Термін проведення	Розпорядчі документи ДО	Відмітка про виконання

Забезпечення освітнього процесу					
1.	Організація відпочинку та оздоровлення дітей улітку 2022 року.	Воробйова Н.М.	Квітень-вересень	Накази про організацію та про створення комісії з відкриття табору на базі школи-інтернату №14	
2.	Огляд - конкурс серед закладів дошкільної освіти на кращий стан організаційної, практичної та навчально-виховної роботи з питань захисту життя і здоров'я дітей від надзвичайних ситуацій.	Закіпний М.М.	Жовтень-листопад	Накази про організацію та підбиття підсумків	
3.	Проведення тренувальних занять із метою відпрацювання дій учасників освітнього процесу в умовах надзвичайної ситуації техногенного або природного характеру.	Закіпний М.М.	Раз на чверть	Наказ про підсумки роботи з цивільного захисту у 2022 році та завдання на 2023 рік	
4.	Вивчення стану справ та надання методичної допомоги з окремих питань функціонування закладів та установ освіти міської мережі.	Начальники відділів Департаменту освіти, Дулова А.С., Костюшин О.С.	Щомісячно	Графік відвідування	
Виховна робота					
6.	Міський конкурс дружин юних пожежних серед закладів загальної середньої освіти	Воробйова Н.М.	Квітень	Накази про організацію та підбиття підсумків	
7.	Міський огляд-конкурс на визначення кращого закладу загальної середньої освіти з організації роботи з допризовною молоддю і військово-патріотичного виховання підростаючого покоління.	Зелінський Ю.І.	Березень-квітень	Накази про організацію та підбиття підсумків	
8.	Міська військово-спортивна гра «Патріот» серед допризовної молоді.	Зелінський Ю.І.	Квітень - травень	Накази про організацію та підбиття підсумків	
Забезпечення взаємодії з батьківською громадськістю					
18.	Координація взаємодії з Міською батьківською радою	Тарасенко І.М	Упродовж року	Протоколи засідань Ради	

РОЗДІЛ 5. РЕАЛІЗАЦІЯ ДЕРЖАВНИХ, РЕГІОНАЛЬНИХ ТА МІСЬКИХ ПРОГРАМ У ГАЛУЗІ ОСВІТИ

Міські програми

№	Назва програми	Термін подання інформації до Департаменту освіти	Призначення звітності	Відповідальний в Департаменті освіти
1.	Комплексна програма розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки	Двічі на рік: за І півріччя та за рік	Узагальнення для звітування перед ХМР (постійна комісія)	Примак Т.М.
2.	Інформація про виконання Комплексної програми з протидії поширення наркоманії та зменшення шкоди від вживання психоактивних речовин у м. Харкові «Чисте місто» на 2021-2025 роки	До 05.01.2022 До 01.04.2022 До 20.06.2022 До 20.12.2022	Описовий звіт	Міцай О.В.
3.	Комплексна програма підвищення рівня безпеки дорожнього руху в закладах освіти м. Харкова на 2022-2026 роки	Двічі на рік: за І півріччя та за рік	Узагальнення для звітування перед ХМР	Закіпний М.М. Воробйова Н.М.

Державні та регіональні програми

№	Назва програми	Термін подання інформації до Департаменту освіти	Призначення звітності	Відповідальний в Департаменті освіти
1.	Інформація про стан виконання заходів Державної соціальної програми запобігання та протидії домашньому насильству за ознакою статі на період до 2025 року, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 24.02.2021 № 145	До 20.06.2022 До 20.12.2022	Описовий звіт	Міцай О.В.
2.	Інформація про виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 27.11.2019 № 1335-р «Про затвердження Плану заходів з реалізації Національної стратегії реформування системи юстиції щодо дітей на період	До 15.03.2022 До 15.06.2022 До 15.12.2022	Описовий звіт	Міцай О.В.

	до 2023 року»			
3.	Інформація про виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 22.12.2018 № 1437 «Про затвердження плану заходів з реалізації Стратегії державної політики з питань здорового та активного довголіття населення на період до 2022 року»	До 20.12.2022	Описовий звіт	Міцай О.В.

ДОДАТКИ

Додаток 1. Основні накази Департаменту освіти

№ з/п	Назва наказу	Термін видання	Відповідальна особа за підготовку проєкту наказу	Відмітка про виконання
1.	Про введення в дію номенклатури справ Департаменту освіти Харківської міської ради на 2022 рік	Січень	Закіпний М.М.	
2.	Про порядок ведення діловодства у Департаменті освіти Харківської міської ради	Січень	Закіпний М.М.	
3.	Про підсумки профілактичної роботи з питань запобігання всім видам дитячого травматизму в закладах освіти м. Харкова у 2021 році та завдання на 2022 рік	Січень	Воробйова Н.М.	
4.	Про підсумки роботи Департаменту освіти з цивільного захисту у 2021 році та завдання на 2022 рік	Січень	Закіпний М.М.	
5.	Про встановлення лімітів бюджетних витрат Департаменту освіти Харківської міської ради та закладів освіти міського підпорядкування на 2022 рік	Січень	Рікунова І.С.	
6.	Про встановлення надбавки керівникам закладів освіти міського підпорядкування на 2022 рік	Січень	Стоцька О.Б.	
7.	Про призначення відповідальних виконавців бюджетних програм	Січень	Стоцька О.Б.	
8.	Про організацію профілактичних медичних оглядів учнів закладів загальної середньої освіти м. Харкова після зимових канікул 2021/2022 навчального року	Січень	Тарасенко І.М.	
9.	Про проведення комплексного вивчення стану управлінської діяльності Управління освіти адміністрації Київського району Харківської міської ради та підпорядкованих йому закладів освіти	Січень	Шепель В.М.	
10.	Про організацію обліку дітей шкільного віку та учнів у 2022 році	Лютий	Новікова В.В.	
11.	Про проведення міського огляду-конкурсу на визначення кращого закладу загальної середньої освіти з організації роботи з допризовною молоддю і військово-патріотичного виховання підростаючого покоління	Лютий	Зелінський Ю.І.	
12.	Про організацію обліку дітей дошкільного віку в 2022 році	Березень	Білогрищенко Н.П.	
13.	Про організацію робіт із приведення	Березень	Сало О.Ю.	

	до належного стану територій закладів освіти м. Харкова у весняний період 2022 року			
14.	Про організацію профілактичних медичних оглядів учнів закладів загальної середньої освіти м. Харкова після весняних канікул 2021/2022 навчального року	Квітень	Тарасенко І.М.	
15.	Про роботу пунктів проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2022 році на базі закладів загальної середньої освіти м. Харкова	Квітень	Літвінова В.В.	
16.	Про організацію та проведення Прийому Харківського міського голови випускників закладів загальної середньої освіти 2022 року з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	Квітень	Міцай О.В.	
17.	Про припинення опалювального сезону в закладах освіти м. Харкова	Квітень	Костюшин О.С.	
18.	Про порядок організованого закінчення 2021/2022 навчального року у закладах загальної середньої освіти м. Харкова	Квітень	Шепель В.М.	
19.	Про продовження обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х, 11-х класів закладів загальної середньої освіти 2022 року	Квітень	Ростовська В.І.	
20.	Про підсумки комплексного вивчення стану управлінської діяльності Управління освіти адміністрації Київського району Харківської міської ради та підпорядкованих йому закладів освіти	Квітень	Шепель В.М.	
21.	Про підсумки проведення огляду-конкурсу на визначення кращого закладу загальної середньої освіти міста Харкова з організації роботи з допризовною молоддю і військово-патріотичного виховання підростаючого покоління	Травень	Зелінський Ю.І.	
22.	Про організацію відпочинку та оздоровлення дітей та підлітків міста Харкова у 2022 році	Травень	Воробйова Н.М.	
23.	Про організацію роботи дитячого закладу відпочинку з цілодобовим перебуванням на базі комунального закладу «Харківська загальноосвітня школа-інтернат І-ІІ ступенів № 14 Харківської міської ради» у 2022 році	Травень	Воробйова Н.М.	
24.	Про створення комісії з перевірки готовності та своєчасного відкриття	Травень	Воробйова Н.М.	

	дитячого закладу відпочинку з цілодобовим перебуванням на базі комунального закладу «Харківська загальноосвітня школа-інтернат І-ІІ ступенів № 14 Харківської міської ради» влітку 2022 року			
25.	Про запобігання всім видам дитячого травматизму серед учнів та вихованців під час навчальних екскурсій, державної підсумкової атестації, навчальної практики та канікул у літній період 2022 року	Травень	Воробйова Н.М.	
26.	Про підготовку закладів освіти м. Харкова до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років	Травень	Костюшин О.С.	
27.	Про призначення матеріального відзначення учнів-випускників 2021/2022 навчального року закладів загальної середньої освіти м. Харкова, які отримали 200-бальний результат за виконання сертифікаційної роботи зовнішнього незалежного оцінювання у 2022 році	Червень	Літвінова В.В.	
28.	Про підготовку та організований початок 2022/2023 навчального року в закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти міста Харкова	Серпень	Шепель В.М. Білогрищенко Н.П. Ростовська В.І.	
29.	Про огляд закладів освіти м. Харкова щодо готовності до нового 2022/2023 навчального року	Серпень	Шепель В.М. Білогрищенко Н.П. Ростовська В.І.	
30.	Про організацію профілактичних медичних оглядів учнів закладів загальної середньої освіти м. Харкова перед початком 2022/2023 навчального року	Серпень	Тарасенко І.М.	
31.	Про посилення профілактичної роботи щодо запобігання нещасним випадкам з учнями та вихованцями закладів освіти м. Харкова у 2022/2023 навчальному році	Серпень	Воробйова Н.М.	
32.	Про роботу в інформаційно-телекомунікаційній системі «Державна інформаційна система освіти» у 2022/2023 навчальному році	Вересень	Колесніков В.Ю.	
33.	Про підсумки організації відпочинку та оздоровлення дітей та підлітків міста Харкова у 2022 році	Вересень	Воробйова Н.М.	
34.	Про введення до штатних розписів закладів та установ освіти додаткових штатних одиниць на 2022/2023	Вересень	Стоцька О.Б.	

	навчальний рік			
35.	Про закріплення спортивних залів закладів загальної середньої освіти за комплексними дитячо-юнацькими спортивними школами	Жовтень	Зелінський Ю.І.	
36.	Про організацію профілактичних медичних оглядів учнів закладів загальної середньої освіти м. Харкова після осінніх канікул 2021/2022 навчального року	Жовтень	Тарасенко І.М.	
37.	Про початок опалювального сезону в закладах освіти м. Харкова	Жовтень	Костюшин О.С.	
38.	Про проведення інвентаризації матеріальних цінностей, розрахунків та інших статей балансу Департаменту освіти Харківської міської ради	Жовтень	Бутенко Г.В.	
39.	Про підсумки роботи з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників закладів загальної середньої освіти 2022 року	Листопад	Ростовська В.І.	
40.	Про запобігання всім видам травматизму серед учнів та вихованців закладів освіти міста під час проведення новорічних, різдвяних свят і зимових канікул 2022/2023 навчального року	Грудень	Воробйова Н.М.	
41.	Про підсумки обліку дітей шкільного віку та учнів та визначення дати початку приймання заяв батьків до 1-х класів у 2023 році	Грудень	Шепель В.М. Новікова В.В.	
42.	Про організацію харчування учнів та вихованців закладів освіти міста Харкова у 2023 році	Грудень	Воробйова Н.М. Білогрищенко Н.П. Стоцька О.Б.	
43.	Про проведення інвентаризації коштів, що зберігаються в касі Департаменту освіти Харківської міської ради	Грудень	Бутенко Г.В.	
44.	Про затвердження постійно діючої комісії по списанню та оприбуткуванню товарно-матеріальних цінностей на 2023 рік	Грудень	Бутенко Г.В.	
45.	Про збільшення норм витрат палива	Грудень	Бутенко Г.В.	
46.	Про вивчення стану організації харчування учнів та вихованців закладів освіти м. Харкова	Упродовж року	Воробйова Н.М. Білогрищенко Н.П.	
47.	Про підсумки вивчення стану організації харчування учнів та вихованців закладів освіти м. Харкова	Упродовж року	Воробйова Н.М. Білогрищенко Н.П.	
48.	Про забезпечення доступу до публічної інформації у формі відкритих даних	За потреби	Колесніков В.Ю.	
49.	Про здійснення організаційних заходів щодо проведення конкурсу на	За потреби	Леснікова О.Ю.	

	заміщення вакантних посад керівників закладів загальної середньої освіти м. Харкова			
50.	Про внесення змін до кошторисних призначень	Упродовж року	Рікунова І.С.	
51.	Про затвердження паспортів бюджетних програм	Упродовж року	Белякова А.О.	
52.	Про затвердження проєктної документації на виконання капітальних ремонтів в закладах освіти м. Харкова	Упродовж року	Костюшин О.С.	
53.	Про організацію та проведення закупівель обладнання та устаткування для закладів освіти м. Харкова	Упродовж року	Тютюнник О.Е.	
54.	Про організацію та проведення закупівель робіт для проведення капітальних ремонтів в закладах освіти м. Харкова	Упродовж року	Тютюнник О.Е.	
55.	Про забезпечення фінансування організації та проведення міських турнірів та конкурсів для учнів закладів загальної середньої освіти	Упродовж року	Дулова А.С.	

Додаток 2. Обов’язкові рішення виконавчого комітету Харківської міської ради з питань діяльності закладів освіти

№ з\п	Зміст	Термін	Відповідальний
1.	Про затвердження мережі закладів освіти м. Харкова на 2022/2023 навчальний рік	ІІ половина вересня – І половина жовтня	Стоцька О.Б.
2.	Про затвердження нормативів витрат на проведення міських заходів у галузі освіти в 2023 році	грудень	Примак Т.М.
3.	Про організацію харчування учнів та вихованців у 2023 році	Грудень	Примак Т.М.

Додаток 3. Графік проведення особистих прийомів громадян директором Департаменту освіти Харківської міської ради на 2022 рік

Дата проведення	Час проведення	Місце проведення	Адреса
І вівторок місяця ІІІ вівторок місяця	з 10-00 до 13-00 з 14-00 до 17-00	(каб. 209) кабінет директора департаменту	вул. Сумська, 64, 6 поверх

Виїзні прийоми

Дата проведення	Час проведення	Місце проведення	Адреса
05.01.2022	16-00-18-00	Управління освіти адміністрації Холодногірського району	вул. Ярославська, 10, кабінет начальника управління
02.02.2022	16-00-18-00	Управління освіти адміністрації Немишлянського району	вул. Танкопія, 15/2, кабінет начальника управління
02.03.2022	16-00-18-00	Управління освіти адміністрації Київського району	вул.Чернишевська, 26, кабінет начальника управління
06.04.2022	16-00-18-00	Управління освіти адміністрації Основ'янського району	пр. Московський, 38, кабінет начальника управління
04.05.2022	16-00-18-00	Управління освіти адміністрації Московського району	вул. Валентинівська, 27-г, кабінет начальника управління
08.06.2022	16-00-18-00	Управління освіти адміністрації Шевченківського району	вул. Шекспіра, 8А, кабінет начальника управління
06.07.2022	16-00-18-00	Управління освіти адміністрації Новобаварського району	вул. Ярославська, 21, кабінет начальника управління
03.08.2022	16-00-18-00	Управління освіти адміністрації Слобідського району	вул. Плеханівська, 94, кабінет начальника управління
07.09.2022	16-00-18-00	Управління освіти адміністрації Індустріального району	вул. Біблика, 26, кабінет начальника управління
05.10.2022	16-00-18-00	управління освіти адміністрації Холодногірського району	вул. Ярославська, 10, кабінет начальника управління
02.11.2022	16-00-18-00	Управління освіти адміністрації Немишлянського району	вул. Танкопія, 15/2, кабінет начальника управління
07.12.2022	16-00-18-00	Управлвння освіти адміністрації Київського району	вул. Чернишевська, 26, кабінет начальника управління

Додаток 4. Перелік загальноміських освітянських масових заходів

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальні
1.	Новорічні та Різдвяні свята для учнів 1-4-х класів закладів загальної середньої освіти міста, які проводяться під патронатом Харківського міського голови.	Січень	Міцай О.В.
2.	Прийом Харківського міського голови переможців та учасників міського конкурсу «Учитель року – 2022».	Лютий	Харківський ЦПР
3.	Прийом Харківського міського голови переможців та учасників міського конкурсу «Учень року – 2022».	Квітень	Харківський ЦПР
4.	Прийом Харківського міського голови дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, - випускників закладів загальної середньої освіти міста 2022 року.	Травень	Міцай О.В.
5.	Свято «Останній дзвоник» у ЗЗСО.	Червень	Шепель В.М.
6.	Організація роботи пришкільних таборів.	Травень-червень	Воробйова Н.М.
7.	Загальноміське свято, присвячене міжнародному Дню захисту дітей.	Червень	Харківський ЦПР
8.	Свято «Випускного вечора» у ЗЗСО.	Червень	Шепель В.М.
9.	Серпнева конференція працівників освіти м. Харкова.	Серпень	Зайкіна Г.М. Харківський ЦПР
10.	Свято «Перший дзвоник» у ЗЗСО.	Вересень	Шепель В.М.
11.	Урочистості з нагоди Дня працівників освіти.	Жовтень	Примак Т.М. Харківський ЦПР
12.	Новорічні та Різдвяні свята для учнів 1-4-х класів закладів загальної середньої освіти міста та дітей пільгових категорій, які проводяться під патронатом Харківського міського голови.	Грудень	Міцай О.В.

Додаток 5. Перспективний план проведення комплексного вивчення стану управлінської діяльності управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради та підпорядкованих їм закладів освіти

№ з/п	Назва району	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
1.	Індустріальний		+								
2.	Київський	+									+
3.	Московський							+			
4.	Немишлянський			+							
5.	Новобаварський									+	
6.	Основ'янський								+		
7.	Слобідський				+						
8.	Холодногірський						+				
9.	Шевченківський					+					

Список скорочень

АТО – антитерористична операція
В(З)Ш – вечірня змінна школа
ДНіО ХОДА – Департамент науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації
ДНЗ – дошкільний навчальний заклад
ДО ХМР – Департамент освіти Харківської міської ради
ДПА – Державна підсумкова атестація
ДСНС – Державна служба України з надзвичайних ситуацій
ДФС України – Державна фіскальна служба України
ДЮСШ – дитячо-юнацька спортивна школа
ЄС – Європейський Союз
ЗВО – заклад вищої освіти
ЗДО – заклад дошкільної освіти
ЗЗСО – заклад загальної середньої освіти
ЗНО – зовнішнє незалежне оцінювання
ЗОШ – загальноосвітня школа
ЗПО – заклад позашкільної освіти
ЗП(П-Т)О – заклад професійної (професійно-технічної) освіти
ІКТ – інформаційно-комунікаційні технології
МАН – Мала академія наук
НВК – навчально-виховний комплекс
НУШ – Нова українська школа
УДКСУ - Управління Державної казначейської служби України у м. Харків
УО АР ХМР – управління освіти адміністрацій районів Харківської міської ради
ХГ - Харківська гімназія
ХЗОШ – Харківська загальноосвітня школа
ХІРЦ – Харківський інклюзивно- ресурсний центр
ХЛ – Харківський ліцей
ХМОУС – Харківська міська організація учнівського самоврядування
ХМР – Харківська міська рада
ХМЦЗ – Харківський міський центр зайнятості
ХСШ – Харківська спеціалізована школа
Харківський ЦПР - комунальний заклад «Харківський центр професійного розвитку педагогічних працівників Харківської міської ради»
ЦДЮТ –Центр дитячої та юнацької творчості

Погоджено:

Посада	ПІБ	Підпис
заступник директора	Примак Т.М.	
начальник відділу	Шепель В.М.	
начальник відділу	Закіпний М.М.	
начальник відділу	Зайкіна Г.М.	
начальник відділу	Леснікова О.Ю.	
начальник відділу	Ростовська В.І.	
начальник відділу	Білогрищенко Н.П.	
начальник відділу	Стоцька О.Б.	
начальник відділу	Бутенко Г.В.	
начальник Групи матеріально-технічного забезпечення	Костюшин О.С.	