

**ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Департаменту освіти
О.І. ДЕМЕНКО

24 грудня 2020 року

**ПЛАН РОБОТИ
ДЕПАРТАМЕНТУ ОСВІТИ
на 2021 рік**

**м. ХАРКІВ
2020**

ЗМІСТ

РОЗДІЛ 1. ОСНОВНІ ПІДСУМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ДЕПАРТАМЕНТУ ОСВІТИ У 2020 РОЦІ ТА ЗАВДАННЯ НА 2021 РІК	4
1. Виконання Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки	4
1.1 Дошкільна освіта	4
1.1.1. Оптимізація мережі закладів дошкільної освіти	4
1.1.2. Забезпечення дітей дошкільною освітою.	6
1.1.3. Створення комфортних умов для перебування вихованців у закладах дошкільної освіти	7
1.1.4. Науково-методичний супровід освітнього процесу закладів дошкільної освіти	10
1.2. Загальна середня та позашкільна освіта	11
1.2.1. Оптимізація мережі закладів загальної середньої освіти та охоплення навчанням дітей шкільного віку	14
1.2.2. Результати участі випускників ЗЗСО у зовнішньому незалежному оцінюванні 2020 року.	25
1.2.3. Інноваційний освітній простір для розвитку талантів і здібностей кожної дитини	35
1.2.4. Створення безпечного освітнього середовища, умов для охорони життя, збереження та зміцнення здоров'я дітей.	45
1.2.5. Організація харчування учнів шкіл і вихованців дитячих садків	52
1.2.6. Охоплення відпочинком та оздоровленням дітей	54
1.2.7. Соціальний захист вихованців та учнів закладів освіти	55
1.2.8. Реалізація інклюзивної освіти у закладах освіти м. Харкова	58
1.2.9. Запобігання та профілактика правопорушень	63
1.2.10. Національно-патріотичне та громадянське виховання	64
1.2.11. Розвиток міжнародного співробітництва	72
1.2.12. Забезпечення взаємодії з батьківською громадськістю	75
1.2.13. Розвиток системи позашкільної освіти	78
1.3. Професійно-технічна освіта	80
1.4. Створення умов для розвитку системи освіти	81
1.4.1. Кадрова політика	81
1.4.2. Науково-методичний супровід освітнього процесу	83
1.4.3. Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти	91
1.4.4. Інформаційні та комунікаційні технології в системі освіти	92
1.4.5. Фінансове забезпечення	96
1.4.6. Аналіз стану управлінської діяльності. Проблемні питання та завдання на 2021 рік.	96
РОЗДІЛ 2. РОБОТА З КАДРАМИ	99
2.1. Структура Департаменту освіти	99
2.2. Розподіл посадових обов'язків працівників Департаменту освіти	100
2.3. Закріплення працівників Департаменту освіти – кураторів управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради	128
РОЗДІЛ 3. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ДОРАДЧА ДІЯЛЬНІСТЬ	129
3.1. Апаратні наради Департаменту освіти	129
3.2. Наради начальників управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради, їх заступників та керівників закладів освіти	134
3.3. Наради керівників закладів позашкільної освіти	137
3.4. Наради керівників закладів дошкільної освіти	138
3.5. Наради директорів закладів професійно-технічної освіти	138
3.6. Наради спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів за напрямками діяльності	138

РОЗДІЛ 4. АНАЛІТИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА.....	138
4.1. Моніторинг функціонування закладів освіти.....	138
4.2. Аналітична робота Департаменту освіти за напрямками діяльності	139
4.3. Організаційна робота із закладами освіти.....	163
РОЗДІЛ 5. РЕАЛІЗАЦІЯ ДЕРЖАВНИХ, РЕГІОНАЛЬНИХ ТА МІСЬКИХ	
ПРОГРАМ У ГАЛУЗІ ОСВІТИ.....	165
ДОДАТКИ	167
Додаток 1. Основні накази Департаменту освіти	167
Додаток 2. Обов'язкові рішення виконавчого комітету Харківської міської ради з питань діяльності закладів освіти.....	171
Додаток 3. Графік проведення особистих прийомів громадян директором Департаменту освіти Харківської міської ради на 2021 рік	172
Додаток 4. Перелік загальноміських освітянських масових заходів.....	173
Додаток 5. Перспективний план проведення комплексного вивчення стану управлінської діяльності управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради та підпорядкованих їм закладів освіти.....	174
Список скорочень	175

РОЗДІЛ 1. ОСНОВНІ ПІДСУМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ДЕПАРТАМЕНТУ ОСВІТИ У 2020 РОЦІ ТА ЗАВДАННЯ НА 2021 РІК

Робота Департаменту освіти Харківської міської ради упродовж 2020 року була спрямована на реалізацію державної політики в галузі освіти, забезпечення виконання міської програми розвитку освіти.

1. Виконання Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки

До мережі закладів освіти міста входить 481 заклад освіти всіх типів і форм власності чотирьох освітніх ланок: дошкільної, загальної середньої, позашкільної та професійно-технічної.

Тип закладу освіти	Усього	Комунальної форми власності	Інших форм власності
ЗДО	225	209	16
ЗЗСО	212	186	26
ЗПО	28	28	
Учбово-виробниче автогосподарство Київського району	1	1	
Дитячий будинок «Родина»	1	1	
Заклади професійно-технічної освіти			
Усього закладів освіти	14		14
	481	425	56

1.1 Дошкільна освіта

1.1.1. Оптимізація мережі закладів дошкільної освіти

За результатами проведення обліку у місті проживає 58 414 дітей від народження до шести років.

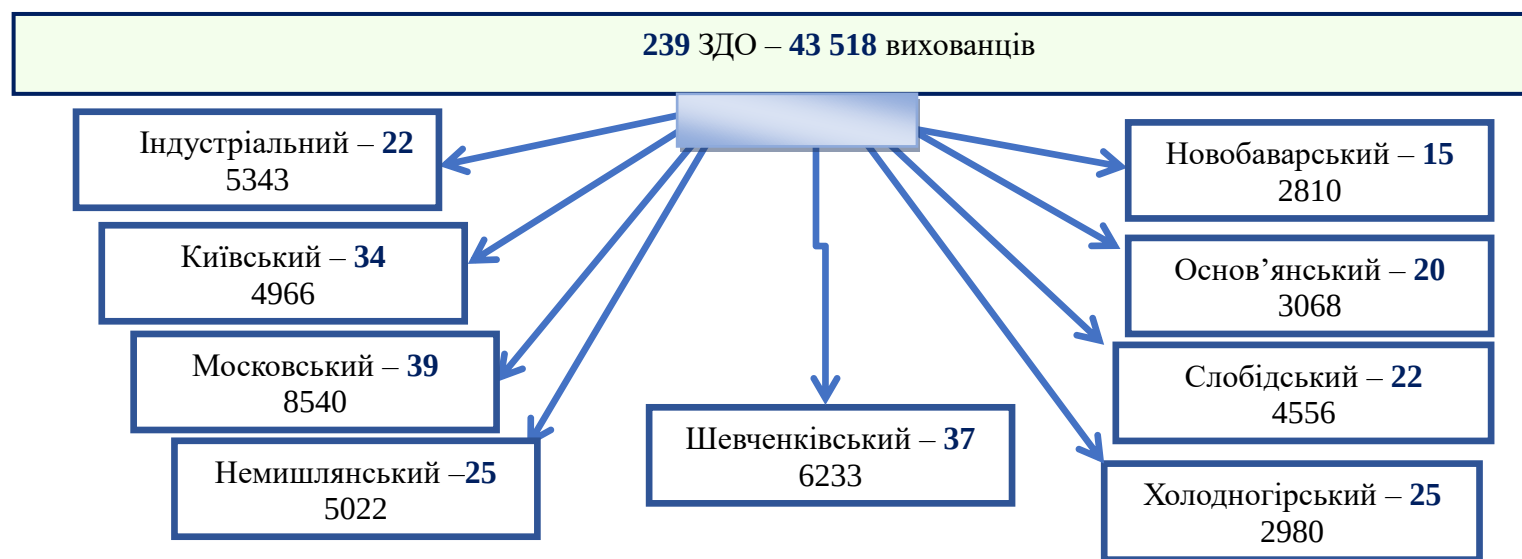
Дані про кількість дітей від народження до шести років



Дошкільна освіта міста представлена багатофункціональною мережею 224 закладів дошкільної освіти різних типів\форм власності та дошкільними підрозділами у 15 навчально-виховних комплексах, у складі яких функціонує 55 груп для дітей від року до шести.

Це дозволяє забезпечити конституційні права і державні гарантії з урахуванням потреб і можливостей 43 518 вихованцям.

Дані про кількість ЗДО\НВК усіх типів та форм власності (в них вихованців)



Шляхом спеціально організованого освітнього процесу для майже 4 тисяч вихованців з особливими освітніми потребами, що мають різні нозології (порушення мови, слуху, зору, опорно-рухового апарату, розумова відсталість, затримка психічного розвитку, хронічні неспецифічні захворювання органів дихання, захворювання ендокринної системи, психоневрологічні захворювання), забезпечено функціонування 230 спеціальних та санаторних груп (проти 224 торік) у 62 закладах дошкільної освіти комбінованого та компенсуючого типів.

В умовах інклюзивного навчання у 24 закладах дошкільної освіти функціонує 33 інклюзивні групи для 57 вихованців (у минулому році – 17 закладів, 33 дитини, 18 груп).

Дані про кількість ЗДО комбінованого та компенсуючого типів (у них вихованців)



Для розширення доступу до послуг дошкільної освіти органами місцевого самоврядування щорічно за кошти бюджету м.Харкова проводяться планові заходи з оптимізації мережі закладів дошкільної освіти відповідно до запитів територіальної громади.

Для майже 400 дітей введено в експлуатацію заклад дошкільної освіти № 333 в Індустріальному районі та поновлено в мережі 10 додаткових груп у 7 діючих закладах.

Дані про відновлення у 2020 році роботи раніше закритих ЗДО та груп у діючих закладах

№ з/п	Район	Кількість відкритих ЗДО	Кількість відкритих груп у діючих ЗДО		
			Номер ЗДО	Кількість груп	Адреса ЗДО
1	Індустріальний	№ 333 пр. Івана Каркача, 28			
2	Київський		№108	1	вул. Дружби Народів, 219
3	Московський		№440	1	вул. Гв. Широнінців, 23-А
4	Основ'янський		№391	1	вул. Кар'єрна, 5
5	Слобідський		№324	1	пр. Героїв Сталінграда, 185-А
			№352	4	пр. Героїв Сталінграда, 146-Б
6	Шевченківський		№399	1	вул. Новгородська, 8-А
			№230	1	вул. Тобольська, 65
Усього по місту:		1	7	10	

За останні 14 років відкрито 36 нових закладів дошкільної освіти та 437 додаткових груп для понад 12 тис. дітей відповідного віку.

Дані про відновлення роботи додаткових груп та нових ЗДО (з 2006 по 2020 роки)

№ з/п	Район	Кількість додатково відкритих груп	Кількість новостворених ЗДО
1	Індустріальний	39	2
2	Київський	51	4
3	Московський	88	7
4	Немишлянський	43	5
5	Новобаварський	40	4
6	Основ'янський	29	1
7	Слобідський	59	5
8	Холодногірський	32	2
9	Шевченківський	56	6
Усього по місту:		437	36

У рамках впровадження всеукраїнської інформаційної системи управління освітою «Курс:дошкілля» у закладах дошкільної освіти створена та за необхідності поновлюється база даних про їх функціонування.

За даними системи електронної реєстрації дітей у 2020 році видано майже 16 тисяч направлень для зарахування дітей до закладів дошкільної освіти.

1.1.2. Забезпечення дітей дошкільною освітою.

Дані про охоплення дітей дошкільною освітою

№ з/п	Район	Відсоток охоплення дошкільною освітою дітей від 3-х до 6-ти років		Відсоток охоплення дошкільною освітою дітей від року до 6-ти років	
		2019 рік	2020 рік	2019 рік	2020 рік
1	Індустріальний	100	100	77,8	80,8
2	Київський	100	100	85	88,7

3	Московський	99,8	99,9	75,7	81,6
4	Немишлянський	99,7	99,7	78,1	85,8
5	Новобаварський	99,6	99,6	81,6	87,6
6	Основ'янський	100	100	82,7	87,6
7	Слобідський	99,8	100	80,3	84,7
8	Холодногірський	100	99,9	88,7	93
9	Шевченківський	100	100	80,4	89,8
У середньому по місту:		99,9	99,9	80,1	85,7

Сталим є показник охоплення дошкільною освітою дітей від 3 до 6 років – 99,9% (в Україні – 88%, в Харківській області – 93%).

Діти 5-ти річного віку стовідсотково забезпечені обов'язковою передшкільною освітою.

Позитивна динаміка спостерігається у збільшенні показника охоплення дітей дошкільною освітою від одного до 6-ти років. У 2020 році це 85,7% (2019 рік– 80,1%).

1.1.3. Створення комфортних умов для перебування вихованців у закладах дошкільної освіти.

Міською владою планомірно здійснюються заходи орієнтовані на створення сучасних комфортних умов для досягнення повноцінного фізичного розвитку вихованців.

У 47 закладах дошкільної освіти функціонують плавальні басейни.

Дані про кількість функціонуючих басейнів у ЗДО





За кошти бюджету м.Харкова капітально відремонтовано басейни у ЗДО № 39 Московського району, № 123 Київського району та № 142 Холодногірського району.
У плавальних басейнах ЗДО № 123 та № 142 встановлено сучасне

обладнання для фільтрації та підогріву води.



У закладі дошкільної освіти № 39 плавальний басейн обладнано з урахуванням потреб вихованців з особливими освітніми потребами, які отримують дошкільну освіту в трьох інклюзивних групах.



Для організації змістовного дозвілля вихованців на території 34 закладів дошкільної освіти встановлено 34 сучасні ігрові майданчики.

За сприяння міської влади за останні 6 років у закладах дошкільної освіти встановлено 584 сертифіковані ігрові майданчики.

До складу ігрових майданчиків входять гірки, пісочниці, гойдалки, будиночки, балансири, каруселі тощо.



З урахуванням вимог до освітнього середовища Нової української школи продовжується цілеспрямована робота пов'язана із забезпеченням вікових груп меблями, що виготовлені відповідно до чинних в Україні стандартів.



Створення модернізованих харчоблоків та пралень у закладах дошкільної освіти залишається пріоритетним напрямком роботи міської влади. У заклади, які є операторами ринку, придбано 79 одиниць сучасного технологічного обладнання: електроплити, жарочні шафи, картопелечистки, електром'ясорубки, холодильне обладнання, електросковорода.

Сучасні пральні машини у кількості 30 шт., у тому числі і з функцією сушки, отримали 29 закладів дошкільної освіти.

За попередні п'ять років заклади дошкільної освіти отримали понад 700 одиниць обладнання.



пральна машина



електросковорода



картопелечистка



жарова шафа

Проблемні питання:

– розширення мережі закладів дошкільної освіти відповідно до освітніх потреб населення і демографічних прогнозів;

Основні завдання на 2021 рік:

– продовжити роботу з удосконалення мережі закладів дошкільної освіти відповідно до освітніх потреб населення та демографічних прогнозів.

1.1.4. Науково-методичний супровід освітнього процесу закладів дошкільної освіти

Підвищенню рівня та результативності роботи з педагогічними кадрами сприяє науково-методична робота, спрямована на розвиток творчого потенціалу кожного педагогічного працівника.

Кращих педагогів закладів дошкільної освіти виявив обласний конкурс «Кращий вихователь Харківщини» у 2020 році. Високий рівень професійної майстерності продемонструвала вихователь ЗДО № 362 Слобідського району у номінації «Вихователь груп компенсуючого типу». Лауреатами конкурсу визнано вихователя ЗДО № 322 Індустріального району у номінації «Вихователь дітей раннього віку» та вихователя-методиста ЗДО № 198 Московського району у номінації «Вихователь-методист».

Стимулюючим фактором у розвитку дошкільної освіти міста стала участь закладів у освітніх проєктах.

Участь закладів дошкільної освіти у освітніх проєктах

Захід	Учасники проєкту
Міжнародний рівень	
«Підвищення якості дошкільної освіти в Україні» реалізується за підтримки Міністерства освіти і науки та Дитячого фонду ООН в Україні (ЮНІСЕФ)	№№ 3, 93, 150, 193, 232, 240, 268, 272, 280, 307, 322, 333, 376, 378, 400, 407, 427, 438, 439, 453, 457, 463
«Сприяння освіті» в рамках Меморандуму про взаєморозуміння між Міністерством освіти і науки України та фондом the LEGO Foundation (Королівство Данія), за методикою компетентнісного навчання «Шість цеглинок»	№№ 24, 51, 78, 136, 143, 150, 265, 290, 348, 366, 373, 400, 420, 440
Всеукраїнський освітній проєкт	
«Становлення і розвиток особистості на ранніх станах онтогенезу»	№ 279

13 педагогічних колективів закладів дошкільної освіти (учасники проєкту «Сприяння освіті») стали переможцями у Всеукраїнському архітектурному фестивалі «Play Fest – 2020», у номінаціях:



Перемога у номінаціях	ЗДО №№
«Мріємо, діємо, досягаємо»	№№ 24, 150
«Від мрії до успіху»	№№ 51, 400, 420
«Дослідники успіху»	№№ 373, 348
«Щаслива дитина – свідомі люди – успішна країна»	№№ 265, 440
«Історія успіху, що надихають»	№ 366
«Наші кроки для успішного майбутнього»	№ 143
«Найзмістовніша концепція впровадження підходу «навчання через гру» у ЗДО»	№№ 24, 265

20 закладів дошкільної освіти взяли участь у Всеукраїнському занятті доброти, яке проводилось за підтримки МОН України. Проведений захід сприяв безкорисливому та безмежному прояву доброти та любові до усього живого.

Всеукраїнське заняття доброти «Про гуманне та відповідальне ставлення до тварин»



Враховуючи нові стратегічні завдання щодо реформування системи дошкільної освіти **визначено завдання:**

- сприяння професійному розвитку педагогічних працівників, забезпечення їхньої психологічної підтримки та консультування із широкого кола питань, пов'язаних з освітнім процесом.

1.2. Загальна середня та позашкільна освіта

Нова українська школа: подальші кроки та перспективи розвитку

Нова українська школа – це довгострокова глобальна стратегія докорінних змін у системі загальної середньої освіти, покликана на десятиліття визначити напрями реформування освіти України.

У 2020/2021 н.р. у 177 (із 182) школах м. Харкова комунальної форми власності сформовано 441 перший клас, до яких зараховано 12 951 дитину. Кількість першокласників шкіл комунальної форми власності зменшилася на 535 дітей.



Утретє за роки незалежності з державного бюджету виділені значні кошти на облаштування закладів освіти. Загальний обсяг коштів субвенції з державного бюджету, доведений м. Харкову на забезпечення якісної, сучасної і доступної загальної середньої освіти Нова українська школа, склав 21 951 773 грн.

Обсяг коштів з бюджету м. Харкова (співфінансування) на впровадження концепції «Нова українська школа» склав 9 407 919 грн, що становить 30% від загальної суми коштів, спрямованої на впровадження Нової української школи по місту. Таким чином, на реалізацію концепції «Нової української школи» в м. Харкові у 2020 році направлено 31 359 692 грн проти 29 000 445 грн торік.

Кошти, спрямовані на реалізацію концепції Нової української школи в м. Харкові за три роки			
Напрямок використання коштів	2018 р. обсяг, грн	2019 р. обсяг, грн	2020 р. обсяг, грн
Придбання засобів навчання та обладнання (дидактичних матеріалів)	12 683 127	7 250 113	7 839 924
Придбання сучасних меблів	12 683 127	11 600 182	12 543 877
Придбання комп'ютерного обладнання	6 341 564	10 150 150	10 975 891
Усього	31 707 818	29 000 445	31 359 692

Виходячи з наведених даних, у цілому в 2020 році м. Харкову на потреби НУШ виділено коштів на 2 359 247 грн більше, ніж торік.

Цього року на одного учня НУШ із бюджету виділено коштів на 290,63 грн більше, порівняно з минулим роком.

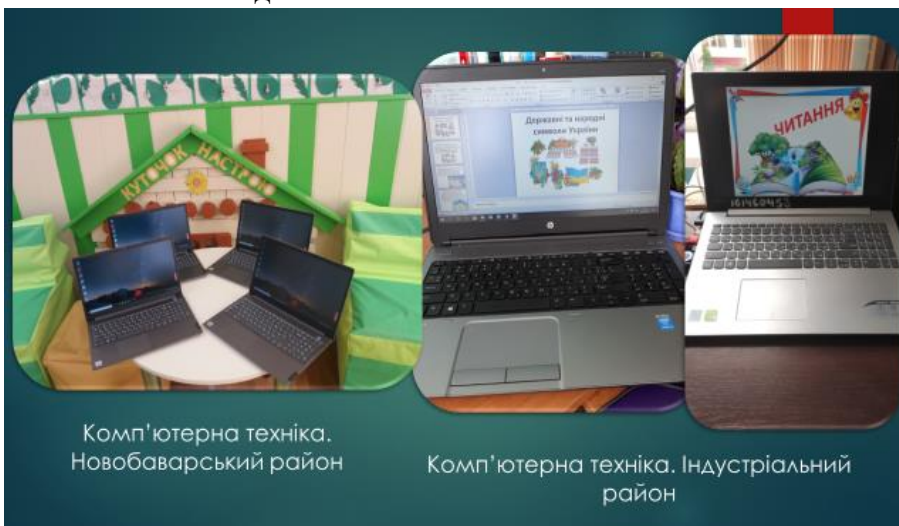


Відповідно до постанови КМУ від 12.02.2020 № 105 «Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти “Нова українська школа” у 2020 році» змінилися підходи до класифікації, наприклад, багатофункціональних пристроїв (БФП). Тепер закупка БФП не належить до комп'ютерного обладнання, а до – дидактичних матеріалів. Також дещо змінилися назви критеріїв розподілу коштів.

Кошти субвенції спрямовуються на:

Критерії розподілу коштів	Роки		
	2018 рік	2019 рік	2020 рік
Закупівлю дидактичних матеріалів. З 2020 р. – на закупівлю засобів навчання та обладнання	40 %	25 %	25 %
Закупівлю сучасних меблів	40 %	40 %	40 %
Закупівлю комп'ютерного обладнання, відповідного мультимедійного контенту	20 %	35 %	35 %

Незмінними залишилися відсоткові значення: на дидактику-25%, на меблі-40%, на комп'ютерну техніку-35%. Незмінними залишилися і підходи до розподілу: меблі розраховують за кількістю учнів, засоби навчання – за кількістю класів, комп'ютерне обладнання – за кількістю закладів.



Комп'ютерна техніка.
Новобаварський район

Комп'ютерна техніка. Індустріальний
район



Меблі. Індустріальний район,
ХЗОШ № 121

Меблі. Новобаварський район,
ХСШ № 162

Закуплено 11 052 одномісних парти і 9 800 стільців, 459 ноутбуків, 443 комплекти дидактичних матеріалів.



1.2.1. Оптимізація мережі закладів загальної середньої освіти та охоплення навчанням дітей шкільного віку

212 закладів загальної середньої освіти різних типів і форм власності здійснюють діяльність у 2020/2021 навчальному році.

Тип закладу освіти	Кількість закладів освіти		
	Комунальні	Приватні	Усього
Загальноосвітні школи	107	7	114
Ліцеї	13	6	19
Гімназії	23	1	24
Спеціалізовані школи	33	2	35
НВК	5	10	15
Вечірні школи	4		4
Школа-інтернат	1		1
Усього	186	26	212

У 2020/2021 навчальному році у 181 закладі загальної середньої освіти комунальної форми власності (без 4 вечірніх шкіл та школи-інтернату) функціонує 4 388 класів, що на 89 класів більше, ніж у 2019/2020 навчальному році. Навчається 126 052 учнів (на 2 304 більше, ніж у 2019/2020 навчальному році).

Середня наповнюваність класів по місту в 2020/2021 навчальному році становить 28,7 (28,8 – минулого навчального року).

Показник середньої наповнюваності класів по м. Харкову за останні 10 років

На виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 № 367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти» з 06.04.2020 була визначена дата початку прийому заяв про зарахування до закладів загальної середньої освіти. Але карантин, внаслідок гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, вніс корективи і у вступну кампанію до перших класів закладів загальної середньої освіти.

При зарахуванні дітей до 1-х класів 2020/2021 н.р. батькам була надана можливість скористатись електронною реєстрацією до закладів загальної середньої освіти. На сайті <https://school.isuo.org/> батьки мали можливість подати заяву на вступ дитини до школи. Для цього було необхідно зареєструватись на сайті, обрати заклад загальної середньої освіти, створити заявку та підтвердити її документами у закладі. ЗЗСО мали доступ до перегляду та обробки заяв, налаштування реквізитів та відображення закладу на мапі, редагування спроможності закладу і території обслуговування.

Можливість подати оригінали документів для зарахування дітей до шкіл після послаблення карантину батьки майбутніх першокласників отримали з 25 травня по 25 червня.

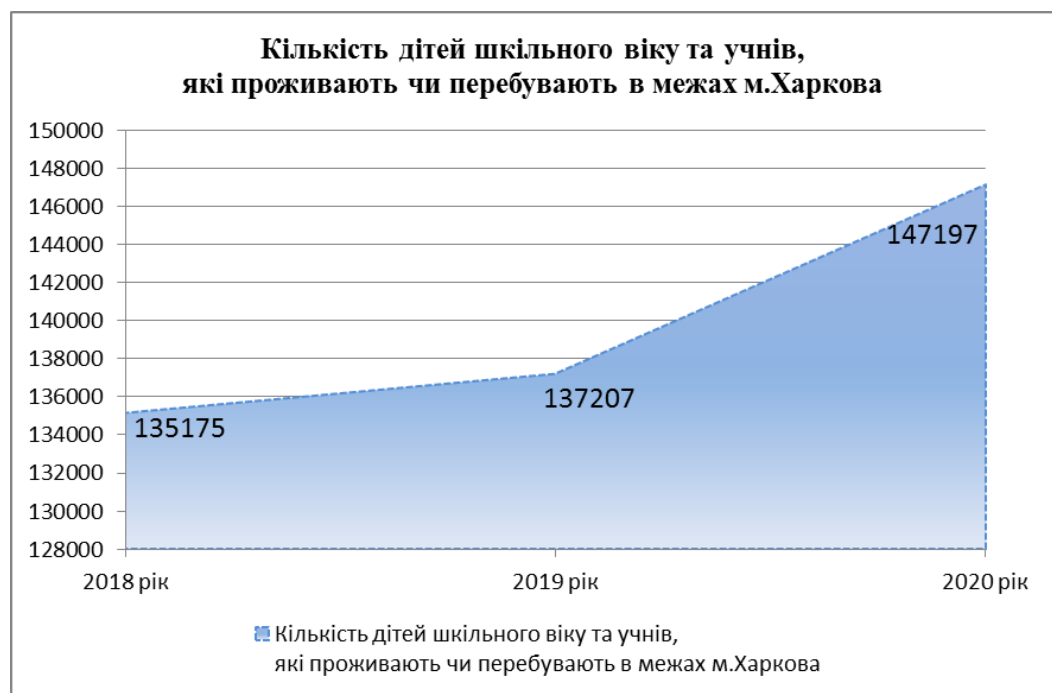
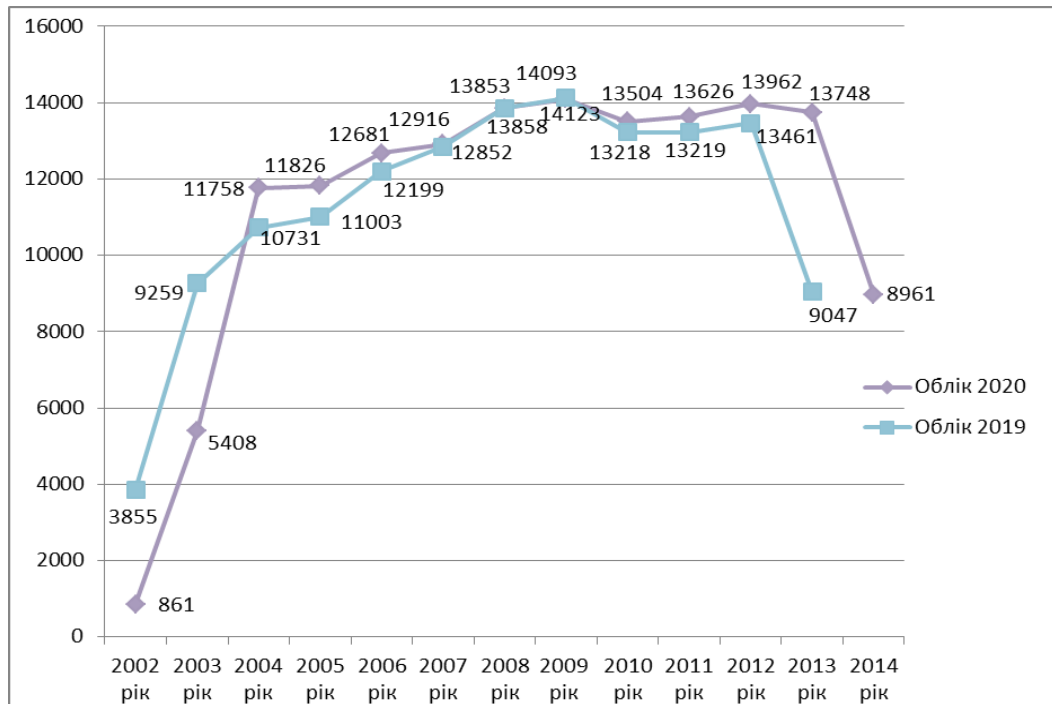
У зв'язку з карантинном після 25 червня школи міста не проводили жеребкування при зарахуванні учнів до перших класів.

Облік дітей шкільного віку та учнів, які проживають чи перебувають на території м. Харкова

З метою забезпечення здобуття особами у віці від 6 до 18 років загальної середньої освіти організовано ведення обліку дітей шкільного віку та учнів, які проживають чи перебувають в межах міста Харкова шляхом створення реєстру та постійного оновлення даних про них (на кожний рік народження окремо) (далі – Реєстр).

На підставі даних Реєстру було сформовано звіт №77-РВК «Звіт про кількість дітей шкільного віку», згідно з яким станом на 01.09.2020 загальна кількість дітей шкільного віку в м. Харкові склала 147197 осіб (торік – 137207), з них навчається 146043 особи (торік – 136363). У тому числі: у закладах загальної середньої освіти всіх ступенів – 136220 осіб (торік – 131369), у закладах професійної (професійно-технічної) освіти – 3543 особи (торік – 1797), у закладах вищої освіти – 6280 осіб (торік – 3197).

Кількість дітей шкільного віку за роками народження



Загальна кількість дітей шкільного віку та учнів, які проживають чи перебувають в межах м. Харкові, зросла особливо за рахунок збільшення кількості дітей в Київському (+4494) та Холодногірському районах (+3395).

Аналіз показав, що збільшився показник кількості дітей 16-17-річного віку, що може свідчити про підвищення якості обліку дітей, які навчаються в закладах професійно-технічної освіти та закладах вищої освіти I-II рівнів акредитації.

Станом на 01.12.2020 неохопленими навчанням залишається двоє дітей. Минулого року така дитина була одна. Інформація про дітей надана відповідним територіальним органам Національної поліції та службі у справах дітей для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом прав дітей на здобуття загальної середньої освіти.

Працівники ЗЗСО міста до ведення обліку дітей шкільного віку не залучалися.

Департаментом освіти постійно здійснюється контроль за відвідуванням учнями школи. У 2019/2020 н.р. (станом на 01.12.2019) 14 учнів не відвідували навчальні заняття у школі без поважних причин (ЗЗСО № 40 - 3, № 54 - 2, № 58 - 1, № 59 - 1, № 88 - 1, № 92 - 1, № 104 - 1, № 105 - 1, № 127 - 1, 130 - 1, ХВ(З)Ш № 5 - 1). Найбільша кількість таких дітей була у Новобаварському (6) та Індустріальному (5) районах. У 2020/2021 н.р. (станом на 01.12.2020) кількість дітей, які не відвідують школу без поважних причин значно зменшилась. Найбільша кількість таких дітей залишається у Новобаварському районі (3). Зкладами освіти спільно з правоохоронними органами та службами у справах дітей проводиться робота щодо повернення їх до навчання.

З метою запобігання ускладненню епідемічної ситуації внаслідок поширення коронавірусної хвороби (COVID-19) за дорученням Прем'єр-міністра щодня узагальнюється інформація щодо захворюваності учнів та працівників закладів загальної середньої освіти на м. Харкова на COVID-19. Вищезазначена інформація відображається на Службовому інформаційному порталі системи науки і освіти Харківської області.

Під час пандемії COVID-19 кожен заклад загальної середньої освіти з метою забезпечення належних протиепідемічних заходів самостійно обирає режим роботи. Але, не зважаючи на це, у цьому навчальному році тільки на 4 класи і 122 учні відбулося збільшення на підзміні. А у Шевченківському районі підзміна повністю ліквідована.

У 2020/2021 навчальному році всього на підзміні навчається 0,77% від загальної кількості учнів (минулого навчального року – 0,68%).

Район	Заклад	2019/2020		2020/2021		Різниця	
		Класів	Учнів	Класів	Учнів	Класів	Учнів
Індустріальний	ХЗОШ № 70	0	0	6	189	+ 6	+ 189
	ХСШ № 80	6	170	6	186	0	+ 16
	Всього по району	6	170	12	375	+ 6	+ 205
Новобаварський	ХГ № 65	7	218	8	250	+ 1	+ 32
	ХСШ № 93	3	75	3	83	0	+ 8
	ХСШ № 162	2	60	4	121	+ 2	+ 61
	Всього по району	12	353	15	454	+ 3	+ 101
Холодногірський	ХСШ № 87	3	80	6	138	+ 3	+ 58
	Всього по району	3	80	6	138	+ 3	+ 58
Шевченківський	ХСШ № 50	5	144	0	0	- 5	- 144
	ХГ № 116	3	98	0	0	- 3	- 98
	Всього по району	8	242	0	0	- 8	- 242
По місту 4/3 - 1	7/ 6 - 1	29	845	33	967	+ 4	+ 122

Форми навчання.

Заклади освіти організовують здобуття освіти за різними формами, визначеними законодавством, за наявності необхідних ресурсів (матеріально-технічного, кадрового, навчально-методичного, інформаційного забезпечення освітньої діяльності тощо).

Індивідуальна форма:

– **педагогічний патронаж.** Навчаються учні, які за станом здоров'я не можуть здобувати освіти за денною формою (відповідно до висновку лікарсько-консультаційної комісії закладу охорони здоров'я). Цією формою у 2020/2021 навчальному році охоплено 774 учні.

Динаміка охоплення учнів педагогічним патронажем

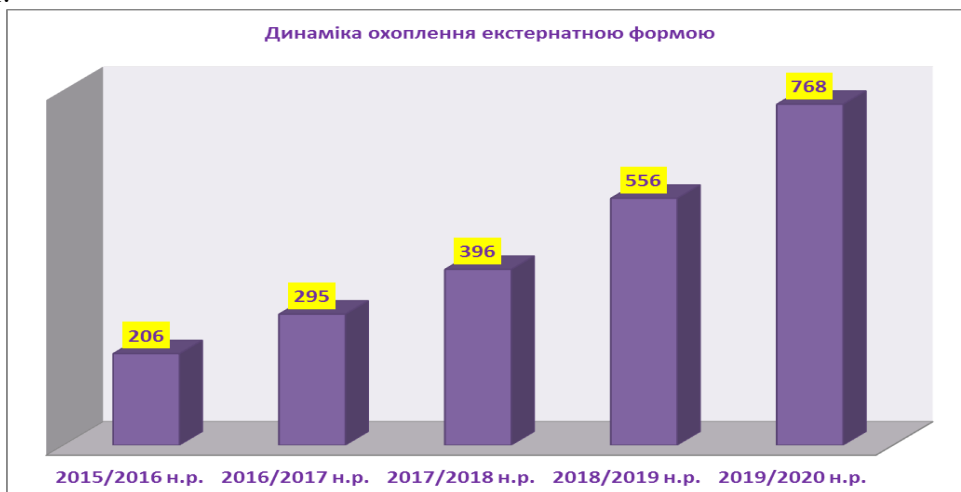


Підвищується увага до здобуття освіти учнями з особливими освітніми потребами. За висновками Харківського інклюзивно-ресурсного центру 20 учнів навчаються за відповідними корекційними програмами (торік – 16): з порушеннями опорно-рухового апарату – 1 учень, з затримкою психічного розвитку – 3 учні, зі складними порушеннями розвитку – 13 учнів, з розладами аутистичного спектра – 3 учні.

– **екстернатна форма** надає можливість отримати освіту тим учням, які повністю самостійно засвоюють освітню програму.

Упродовж останніх років кількість охочих навчатися за цією формою поступово збільшується:

Динаміка охоплення екстернатною формою





На цей час 672 учні навчаються за цією формою (торік – 417). 11 учнів поєднують екстернат з денною очною формою. Прийом заяв закінчується за три місяці до початку річного оцінювання.

- **сімейною (домашньою) формою** охоплено у 66 закладах освіти 274 учні (минулого навчального року – тільки 10). Найбільша кількість у Київському (106), Немишлянському (60) і Холодногірському (28) районах.

Інституційна форма:

- **дистанційна форма.** 16 жовтня 2020 року набуло чинності нове Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, яке розширює можливості для дистанційного навчання.

Враховуючи необхідні матеріально-технічні, кадрові та інші ресурси, 3943 учні навчаються за дистанційною формою у 7-и приватних закладах 5-и районів (торік – 2575). У 2020/2021 навчальному році створені відповідні умови для якісної організації безкоштовного навчання у 2-х закладах комунальної форми власності. У Харківському ліцеї № 89 навчається 29 учнів 5-9-х класів, у Харківській вечірній (змінній) школі № 5 – 60 учнів 10-12-х класів.

Інші заклади в освітньому процесі і позакласній роботі використовують окремі технології дистанційного навчання. Також активно технології дистанційного навчання використовуються з урахуванням епідеміологічної ситуації.

Багато вчителів активно ведуть свої блоги, на яких розміщують розроблені дистанційні курси тощо. Частина шкіл у роботі використовують електронний розклад занять, електронний класний журнал і електронні щоденники.

- за **вечірньою (заочною) формою** навчається 1215 учнів. Із них: за очною формою – 754, заочною – 461. На базі пенітенціарних установ навчається 632 учні.



- **мережева форма** – організація здобуття освіти із залученням та використанням додаткових ресурсів. Означеною формою охоплені учні 4 шкіл Київського району (№№ 4, 52, 96, 165) і 1 закладу Шевченківського району (№ 50).

Профільне навчання

Згідно з концепцією НУШ, до 2023 року має бути прийнятий новий стандарт профільної школи, до 2025-ого сформована мережа закладів III ступеня, а до 2027-ого – повноцінний запуск профільної школи.

У 2020/2021 навчальному році 100% учнів 10-11-х класів навчаються за академічним спрямуванням профільного навчання через поглиблене вивчення окремих предметів з урахуванням здібностей та освітніх потреб з орієнтацією на продовження навчання на вищих рівнях освіти. Всього 13738 учнів навчається в старшій школі. Вибір профільних предметів:

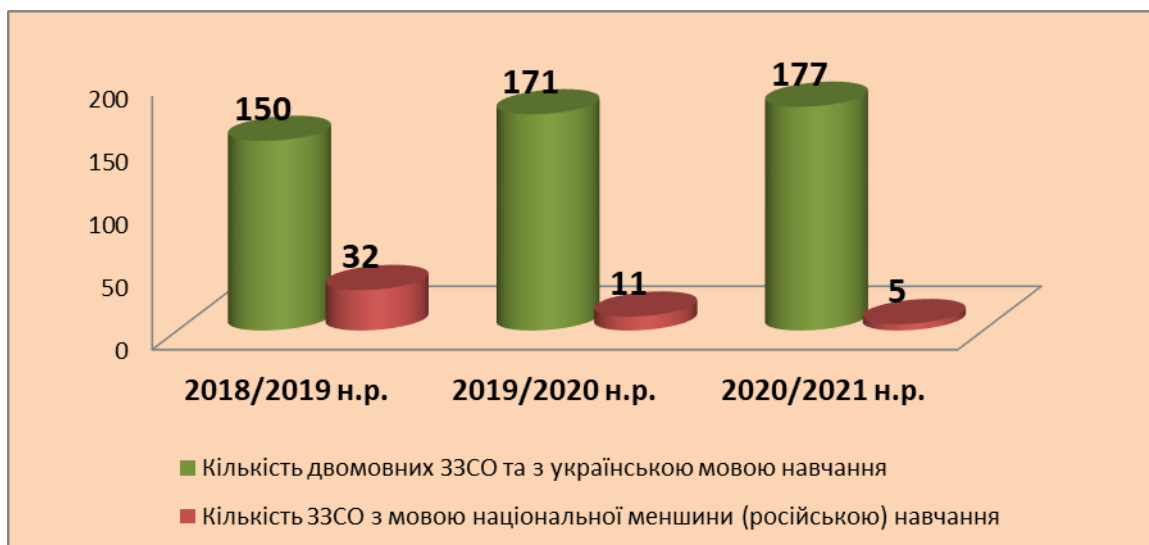
№ з/п	Профільний предмет	Учні, які вивчають профільний предмет			Відсоток від загальної кількості учнів 10-11-х класів
		10 кл.	11 кл.	Усього	
1	Укр. мова і літер.	1940	1728	3668	26,70%
2	Іноземна мова	1806	1663	3469	25,25%
3	Математика	1209	1369	2578	18,77%
4	Історія	570	582	1152	8,39%
5	Економіка	470	544	1014	7,38%
6	Біологія і екологія	400	412	812	5,91%
7	Правознавство	214	316	530	3,86%
8	Хімія	239	217	456	3,32%
9	Інформатика	209	230	439	3,20%
10	Фізика	146	144	290	2,11%
11	Мистецтво	91	56	147	1,07%
12	Географія	51	76	127	0,92%
13	Технології	52	61	113	0,82%
14	Фізкультура	0	21	21	0,15%

Щоб профільне навчання було ефективним, потрібно організувати якісну допрофільну підготовку в базовій школі.

Забезпечення виконання мовного законодавства

Утвердження україномовного середовища в закладах освіти – одна з найважливіших умов успішної реалізації концепції Нової української школи.

У 2020/2021 н.р. у м. Харкові мовою освітнього процесу у всіх школах є державна (українська). Зі 182 шкіл комунальної форми власності україномовними є 90, двомовними – 87, з мовою національної меншини (російською) – 5.



У школах з мовою національної меншини спостерігається збільшення кількості навчальних предметів, що вивчаються лише українською мовою. Це історія України, географія України, трудове навчання, фізична культура, Захист Вітчизни тощо.

На вимоги чинного законодавства керівники шкіл міста, у яких функціонували російськомовні класи, мають забезпечити здобуття учнями базової та профільної середньої освіти державною мовою в обсязі не менше 80% річного обсягу навчального часу.

**Кількість закладів з мовою національної меншини (російською)
за три навчальних роки**

РАЙОН	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Індустріальний	2	2	0
Київський	1	1	0
Московський	12	1	0
Немишлянський	5	0	0
Новобаварський	1	1	1
Основ'янський	3	0	0
Слобідський	0	0	0
Холодногірський	1	1	1
Шевченківський	6	4	2
КЗ «ХУЛ»	1	1	1
Разом	32	11	5

Підготовчими етапами для цього стало підвищення рівня володіння державною мовою педагогами, що викладали російською мовою, на курсах підвищення кваліфікації. Упродовж 2020 року для закладів загальної середньої освіти придбано україномовні дидактичні матеріали на загальну суму майже 281 тис. грн.

У місті щороку майже на 10% збільшується кількість учнів перших класів Нової української школи, які здобувають освіту українською мовою. Тому на 36-й сесії Харківської міської ради від 24.06.2020 виділені кошти з міського бюджету на суму 495 тис. грн. на закупівлю україномовних підручників для перших класів.



У школах міста проводиться робота з виховання в учнів поваги до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей нашої держави.



Разом з тим керівникам закладів освіти слід звернути увагу на необхідність застосування державної мови в робочий час педагогічними та іншими працівниками закладів освіти. Українська мова має використовуватися в рамках освітнього процесу, під час проведення навчальних занять, у спілкуванні вчителів, іншого персоналу закладів освіти як зі здобувачами освіти, так і між собою.

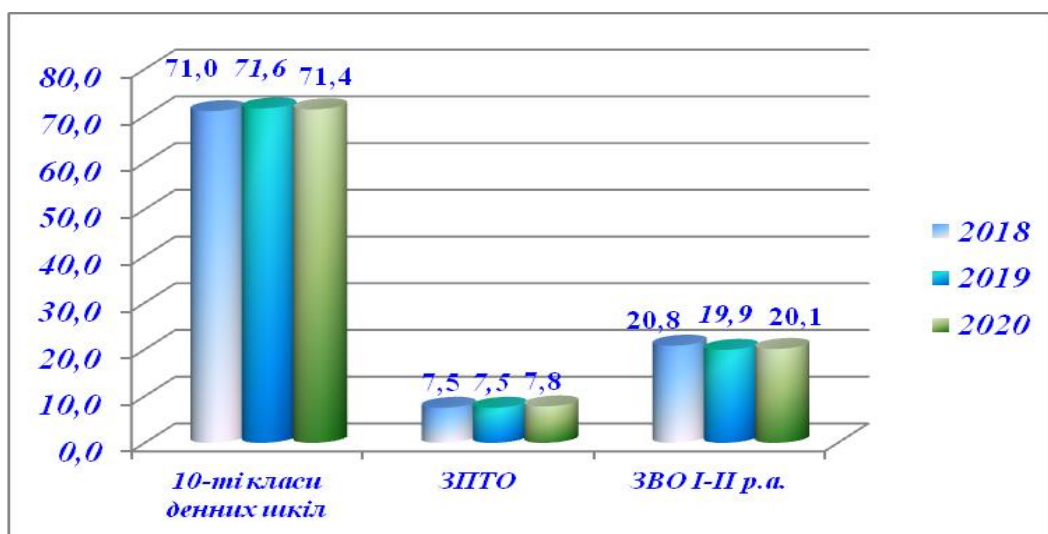
Облік продовження навчання і працевлаштування випускників.

У 2020 році по м. Харкову 10611 учнів 9-х класів закладів загальної середньої освіти усіх типів і форм власності отримали свідоцтва про базову загальну середню освіту.

99,6% від загальної кількості учнів денних шкіл продовжили навчання. Цей показник на 0,2% збільшився у порівнянні з минулим роком.

Нижче подано порівняльну гістограму щодо продовження навчання зазначеної вище категорії випускників за типами закладів освіти (%) упродовж останніх трьох років.

**Продовження навчання учнів 9-х класів денних шкіл
за типами закладів освіти (%)**



У 2020 році відсоток учнів, які продовжили навчання в 10-х класах денних шкіл у порівнянні з минулим роком зменшився на 0,2%.

Відносно стабільним є відсотковий показник кількості учнів, які продовжили навчання у ЗВО I-II рівнів акредитації. Щодо продовження навчання у ЗПТО-показник 2020 року збільшився на 0,3%.

Повну середню освіту у вечірніх школах здобувають 0,3% учнів, суттєво цей показник до 2017 року не змінювався (+0,1%, -0,1%), однак за останні роки він зменшився втричі (2017 рік - 1,2%, 2020 рік - 0,3%).

Разом з тим, виявлено випадки, коли учні після 9-го класу не продовжують навчання для здобуття повної загальної освіти.

У 2020 році по м. Харкову із закладів загальної середньої освіти усіх типів і форм власності випущено 7476 випускників 11(12)-х класів, що на 847 більше, ніж торік.

З 6186 випускників 11-х класів денних шкіл продовжили навчання 93,7%, що на 0,9% менше ніж минулого року.

Інформація про продовження навчання випускників 11-х класів денних шкіл за типами навчальних закладів у розрізі районів подана нижче.

Показники щодо продовження навчання випускників 11-х класів денних шкіл (комунальні + приватні) за типами освіти

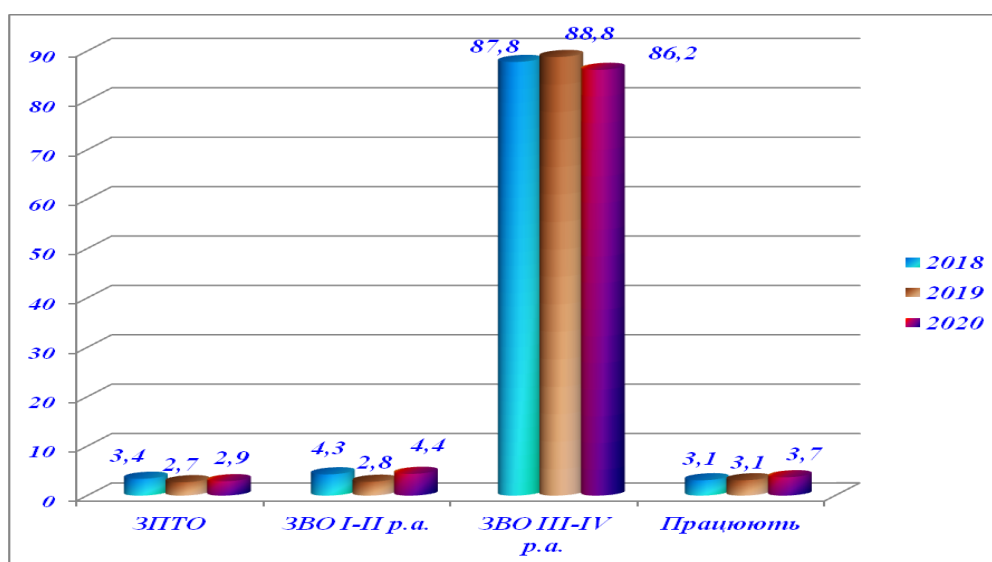
Район	кількість випускників 11-х класів	з них поступили на навчання (%)				
		ЗПТО	ЗВО I-II рівнів акредитації	ЗВО III-IV рівнів акредитації	інші заклади	% учнів, які продовжили навчання після 11 кл.
Індустріальний	619	3,9	6,0	87,6	1,0	98,4
Київський	1124	2,0	3,0	86,4	0,4	91,7
Московський	1300	5,5	5,7	88,5	0,0	99,7
Новобаварський	349	3,2	4,9	84,2	0,0	92,3
Немишлянський	633	2,1	5,2	84,0	0,5	91,8
Основ'янський	499	3,2	4,4	71,9	0,0	79,6

Слобідський	823	1,8	4,6	92,0	0,0	98,4
Холодногірський	401	3,7	4,7	84,5	0,0	93,0
Шевченківський	1246	1,3	3,0	86,0	0,1	90,4
Унів. ліцей	53	0,0	0,0	100,0	0,0	100,0
ФМЛ №27	58	0,0	0,0	100,0	0,0	100,0
Всього без В(З)Ш	7105	2,9	4,4	86,2	0,2	93,7
2019 рік	6186	2,7	2,8	88,8	0,3	94,6
↑↓ (%)		0,2↑	1,6↑	2,6↓	0,1↓	0,9↓

Найбільший відсоток випускників 11-х класів денних шкіл, які продовжують навчання, мають ЗЗСО міської мережі (100%), до того ж всі у ЗВО III-IV рівнів акредитації. Серед районів понад 90% мають всі райони міста, крім Основ'янського.

Порівняльна гістограма (%) показників вступу випускників денних шкіл у заклади освіти різних типів у порівнянні за три роки подано нижче.

Продовження навчання випускників 11-х класів денних шкіл за типами закладів освіти та працюючих



Більшість випускників 11-х класів денних шкіл – 6128 (86,2%) продовжили навчання у ЗВО III-IV рівнів акредитації, хоча це найнижчий показник з 2017 року.

У порівнянні з минулим роком кількість випускників, що продовжили навчання у ЗПТО та ЗВО I-II рівнів акредитації, зменшилась на 0,2%, та на 1,6% відповідно. Збільшився відсоток випускників, які працюють.

Рейтинг найпопулярніших ЗВО міста серед випускників подано у таблиці.

ЗВО/РАЙОН	Індустр	Київ	Моск	Новоб	Немиш	Основ	Слоб	Холодн	Шевч	ВСЬОГО	%	Рейтинговий номер 2020	Рейтинговий номер 2019
ХНУ імені В.Н. Каразіна	71	159	172	79	56	43	136	48	214	978	16,2	1	1 (15,9%)
ХНЕУ імені Семена Кузнеця	52	97	119	44	32	26	66	39	129	604	10,0	3	2 (10,9%)

Харківський національний університет радіоелектроніки	63	97	93	72	33	22	108	35	153	676	11,0	2	3 (10,7%)
НТУ «ХПІ»	48	91	119	50	18	36	64	31	100	557	9,2	4	4 (9,7%)
ХНУМГ імені О.М. Бекетова	67	76	115	35	24	32	62	38	39	488	8,2	5	5 (6,1%)

Найпопулярнішим серед випускників в усіх районах є ХНУ імені В.Н. Каразіна, відносно стабільні показники мають ХНЕУ імені Семена Кузнеця, Харківський національний університет радіоелектроніки. Значно зміцнив позиції ХНУМГ імені О.М. Бекетова (+2,1%). П'ятірка лідерів незмінна упродовж трьох років.

У ЗВО III-IV рівнів акредитації м. Харкова продовжили навчання 94,2% випускників, України – 2,7%. Здобувають вищу освіту за кордоном 3% випускників районів міста.

ПОКАЗНИК/РАЙОН	Індустр	Київ	Моск	Новоб	Немиш	Основ	Слоб	Холодн	Шевч	ВСЬОГО	% 2020	% 2019
<i>Всього навчається у ЗВО III-IV рівня м. Харкова</i>	523	942	1104	507	283	321	727	325	959	5691	94,2	93,0
<i>Навчається у ЗВО III-IV рівня України</i>	6	15	18	12	4	37	12	7	55	166	2,7	3,2
<i>Навчається у ЗВО III-IV рівня за кордоном</i>	13	14	39	13	7	8	18	8	63	183	3,0	3,8
РАЗОМ	542	971	1161	532	294	366	757	340	1077	6040	100	100

З 517 випускників, нагороджених медалями у 2020 році, 81,1% продовжили навчання у ЗВО III-IV р.а., що на 16,4% менше, ніж у минулому році.

З числа учнів, які отримали максимальний результат ЗНО (200 балів), 20 випускників навчаються у вузах Харкова, 3 – України, 3 – за кордоном.

Протягом наступного року необхідно проводити системну роботу щодо залучення випускників 9-х класів до навчання для здобуття ними повної загальної середньої освіти.

1.2.2. Результати участі випускників ЗЗСО у зовнішньому незалежному оцінюванні 2020 року.

У 2020 році зовнішнє незалежне оцінювання проводилося в особливих умовах, спричинених карантинними обмеженнями та екстремальним температурним режимом у Харківському регіоні.

Щороку заклади освіти м. Харкова виконують значну частину роботи по проведенню зовнішнього незалежного оцінювання в Харківському регіоні. За округом «місто Харків» закріплені безпосередньо Харків, м. Люботин та 7 районів області. Для проведення ЗНО з іноземних мов, фізики, хімії пункти тестування усієї області розташовані в єдиному окрузі «місто Харків».

Забезпечуючи виконання завдань загальнодержавного рівня, спільна діяльність структурних підрозділів міської влади, керівників та педагогів закладів освіти забезпечила якісну роботу пунктів тестування з дотриманням протиепідемічних заходів, їх безперебійне електро- та водопостачання, чергування медичного персоналу, організоване підвезення учасників ЗНО міста та області.



39 шкіл міста працювали пунктами проведення ЗНО, з них 11 ЗЗСО - вперше. На базі ХЗОШ № 105 та №124 організовані пункти ЗНО для учасників з особливими освітніми потребами, на базі ХСШ № 109 - пункт з перевірки сертифікаційних робіт ЗНО з англійської мови.

Для проведення ЗНО з іноземних мов заклади освіти були повністю забезпечені аудіовідтворювальною апаратурою з урахуванням резерву за рахунок: цільової субвенції – 407 одиниць; бюджету міста Харкова - 80 одиниць; наявної у ЗЗСО аудіо та комп'ютерної техніки - 244 одиниці.

В якості персоналу пунктів тестування залучено 2685 педагогічних працівників шкіл міста, 175 педагогів - екзаменаторами з перевірки тестів з розгорнутою відповіддю та експертів з визначення «порогового» бала (у 2019 р. - 2243 та 175 педагогів відповідно). Педагогічні працівники зразково виконали свої обов'язки.

Для координації роботи щодо підготовки та проведення ЗНО-2020 Департаментом освіти підписано план спільних дій з Харківським регіональним центром оцінювання якості освіти. Упродовж січня-червня 2020 року серед випускників, педагогічних працівників та батьківської громадськості проведено широку інформаційно-роз'яснювальну роботу щодо особливостей ЗНО-2020, актуальна інформація розміщувалася на вебсайтах Департаменту освіти, управлінь та закладів освіти, інформаційних стендах у школах.

З метою ознайомлення з Інтернет-ресурсами ЗНО та надання онлайн-консультацій для учнів випускних класів ЗЗСО (100 %) проведено уроки інформатики. Організовано участь 460-ти учнів 11-х класів шкіл різних типів в апробації тестових завдань з навчальних предметів ЗНО.

Завдяки сумлінно проведеній у закладах освіти підготовчій роботі, ЗНО-2020 у місті відбулося організовано, у повній відповідності та чітким дотриманням встановлених норм і термінів, вимог протиепідемічної безпеки.

Попри відміну обов'язкового проходження ДПА у формі ЗНО тестування пройшли 6852 випускники із 184-х шкіл міста, що становить 96 % від загальної кількості зареєстрованих. Учасникам була надана можливість скласти 4 предмети ЗНО з 11-ти. Найбільшим попитом користувалися англійська мова, математика та історія України.





26 випускників із 16-ти ЗЗСО отримали двадцять сім 200-бальних результатів за виконання сертифікаційних робіт ЗНО:

- з математики – **14** (ФМЛ № 27(6), НВК № 45(5), ХСШ № 11, ХПНВК «АШБ», ХПЗШ «Ангстрем»),
- з фізики – **4** (ФМЛ № 27, ХТЛ № 173, ХЗОШ № 51, ХСШ № 62),
- з англійської мови – **4** (ХЗОШ № 113, ХСШ № 119, ХСШ № 132, ХПНВК «ОЧАГ»),
- з біології – **3** (ХГ № 46, ХГ № 47, ХГ № 152),
- з історії України – **1** (ХСШ № 16),
- з хімії – **1** (ХГ № 47).

У межах Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки усіх випускників за кожен 200-бальний результат з предмета ЗНО відзначено грошовою винагородою у розмірі 10 000 грн.

Департаментом освіти на підставі інформацій управління освіти проаналізовано «Регіональні дані» результатів ЗНО 2020 року, що були оприлюднені Українським центром на офіційному сайті.

Результати участі випускників ЗЗСО у ЗНО з української мови і літератури

Райони м. Харкова / ЗЗСО міської мережі	Кількість ЗЗСО	Кількість випускників	Не подолали поріг «склав / не склав»		Отримали 160 балів і вище		Середній бал за шкалою 100-200 балів			
			кількість випускників	%	кількість випускників	%	середній бал	Рейтингове місце ЗНО-2020	Рейтингове місце ЗНО-2019	Рейтингове місце ЗНО-2018
Шевченківський	31	1196	23	1,92	634	53,01	158,97	1	1	1
Київський	27	1087	31	2,85	540	49,68	157,44	2	2	2
Слобідський	21	806	24	2,98	394	48,88	157,03	3	3	3
Новобаварський	11	338	10	2,96	154	45,56	154,69	4	4	8
Індустріальний	16	603	17	2,82	261	43,28	153,58	5	5	5
Немишлянський	21	617	19	3,08	259	41,98	152,94	6	8	6
Московський	32	1265	46	3,64	517	40,87	151,95	7	6	4
Холодногірський	11	382	11	2,88	151	39,53	151,35	8	9	7
Основ'янський	12	447	23	5,15	148	33,11	148,59	9	7	9
Університетський ліцей	1	53	0	0	40	75,47	172,26			
ФМЛ № 27	1	58	0	0	50	86,21	176,21			
Разом по м. Харків:	184	6852	204	2,98	3148	45,94	154,06	↓		
ЗНО-2019	186	6182	193	3,12	2925	47,31	156,37			
ЗНО-2018	183	6101	185	3,03	3212	52,65	157,98			

У порівнянні з 2018-2019 роками показник «не подолали «пороговий бал» відсотково зменшився за кількістю випускників, але збільшився за кількістю шкіл. Менше 2 % випускників, які не подолали поріг «склав/не склав», лише в Шевченківському районі.

Понад 50 % випускників з 53-х ЗЗСО (28,8 %) отримали 160 балів і вище за виконання сертифікаційної роботи з української мови і літератури.

Найвищий середній бал з української мови і літератури, як і в 2019-2017 роках, отримали ЗЗСО Шевченківського, Київського та Слобідського районів. Другий рік поспіль ЗЗСО Новобаварського району посідають 4 позицію проти 8 у 2018 році. 5 районів – Індустріальний, Немишлянський, Московський, Основ'янський, Холодногірський – мають середній бал нижчий, ніж по місту (154,06).

Результати участі випускників ЗЗСО у ЗНО з історії України

Райони м. Харкова / ЗЗСО міської мережі	Кількість ЗЗСО	Кількість випускників	Не подолали поріг «склав / не склав»		Отримали 160 балів і вище		Середній бал за шкалою 100-200 балів			
			кількість випускників	%	кількість випускників	%	середній бал	Рейтингове місце ЗНО-2020	Рейтингове місце ЗНО-2019	Рейтингове місце ЗНО-2018
Шевченківський	31	528	42	7,95	175	33,14	146,63	1	2	2
Київський	27	572	40	6,99	159	27,80	144,32	2	1	1
Холодногірський	11	227	22	9,68	64	28,17	144,23	3	5	5
Немишлянський	20	311	28	9,00	77	24,76	144,06	4	3	6
Індустріальний	16	335	33	9,85	84	25,07	143,38	5	7	3
Слобідський	21	426	41	9,62	101	23,71	142,47	6	8	7
Московський	32	720	94	13,06	165	22,92	141,50	7	6	4
Новобаварський	10	180	20	11,11	32	17,78	139,13	8	4	8
Основ'янський	12	275	29	10,55	41	14,91	136,02	9	9	9
Університетський ліцей	1	15	1	6,67	6	40,00	151,43			
ФМЛ № 27	1	4	-	-	2	50,00	160,00			
Разом по м. Харків:	182	3593	350	9,74	906	25,22	141,67			
ЗНО-2019	186	3419	144	4,21	1074	31,41	147,48			
ЗНО-2018	183	3841	331	8,62	1000	26,03	143,60			

350 (9,74 %) учасників ЗНО із 130-и ЗЗСО (71,4 %) не подолали «пороговий бал», що в 2,5 рази більше ніж у 2019 році. Найбільше випускників, які не пройшли «поріг «склав/не склав», і шкіль, де навчалися ці учні, у Московському районі.

Понад 50 % випускників лише з 16-ти ЗЗСО (8,8 %) отримали 160 балів і вище за виконання сертифікаційної роботи з історії України. В Індустріальному, Основ'янському та Новобаварському районах таких ЗЗСО немає.

Серед районів міста найвищий середній бал з історії України отримали випускники ЗЗСО Шевченківського, Київського та Холодногірського районів. Покращили результати у порівнянні з 2019 роком Індустріальний та Слобідський райони, Новобаварський район знов з 4-го повернувся на 8-е місце. Основ'янський район три роки поспіль посідає останню позицію.

Результати участі випускників ЗЗСО у ЗНО з математики

Райони м. Харкова / ЗЗСО міської мережі	Кількість ЗЗСО	Кількість випускників	Не подолали поріг «склав / не склав»		Отримали 160 балів і вище		Середній бал за шкалою 100-200 балів			
			кількість випускників	%	кількість випускників	%	середній бал	Рейтингове місце ЗНО-2020	Рейтингове місце ЗНО-2019	Рейтингове місце ЗНО-2018

Шевченківський	31	799	22	2,75	385	48,18	155,64	1	1	1
Слобідський	21	539	24	4,45	216	40,07	150,85	2	3	3
Київський	27	685	28	4,09	267	38,98	150,49	3	2	2
Немишлянський	21	408	28	6,87	151	36,99	148,83	4	4	5
Новобаварський	11	215	7	3,26	77	35,82	147,69	5	7	9
Московський	32	737	41	5,56	227	30,80	145,80	6	6	4
Індустріальний	16	398	19	4,77	116	29,14	145,46	7	9	7
Холодногірський	11	236	16	6,85	75	31,76	144,64	8	8	6
Основ'янський	12	264	24	9,09	68	25,76	142,00	9	5	8
Університетський ліцей	1	42	-	-	27	64,62	167,62			
ФМЛ № 27	1	58	-	-	58	100,0	187,59			
Разом по м. Харків:	184	4381	209	4,77	1667	38,05	149,13			
ЗНО-2019	185	3760	184	4,89	1559	41,46	152,26			
ЗНО-2018	181	3481	261	7,50	1359	39,04	149,53			

Найнижчі показники за відсотком учасників ЗНО, які не подолали поріг «склав/не склав», в Основ'янському районі (9,09 %). Третій рік поспіль знижується кількість шкіл, де понад 50 % випускників отримали 160 балів і вище за виконання сертифікаційної роботи з математики. У 2020 році класи таких випускників є лише в 39-ти ЗЗСО (21,2 %).

Серед районів міста найвищий середній бал з математики отримали ЗЗСО Шевченківського, Слобідського та Київського районів. У 2020 році Немишлянський район утримав 4 позицію, а Новобаварський район зайняв 5 місце проти 7 торік.

Результати участі випускників ЗЗСО у ЗНО з англійської мови

Райони м. Харкова / ЗЗСО міської мережі	Кількість ЗЗСО	Кількість випускників	Не подолали поріг «склав / не склав»		Отримали 160 балів і вище		Середній бал за шкалою 100-200 балів			
			кількість випускників	%	кількість випускників	%	середній бал	Рейтингове місце ЗНО-2020	Рейтингове місце ЗНО-2019	Рейтингове місце ЗНО-2018
Шевченківський	31	889	33	3,71	481	54,11	160,07	1	1	1
Слобідський	21	519	17	3,28	239	46,05	155,10	2	3	4
Київський	27	723	24	3,32	321	44,40	154,98	3	2	2
Новобаварський	11	202	3	1,49	87	43,07	152,61	4	7	6
Немишлянський	21	377	15	3,98	145	38,44	152,25	5	4	3
Холодногірський	11	245	19	7,75	91	37,18	151,25	6	9	9
Московський	32	846	46	5,44	310	36,64	150,10	7	5	5
Індустріальний	16	394	12	3,04	143	36,29	148,74	8	8	7
Основ'янський	12	274	10	3,65	104	37,95	148,18	9	6	8
Університетський ліцей	1	51	-	-	46	90,20	177,06			
ФМЛ № 27	1	40	-	-	32	80,00	173,50			
Разом по м. Харків:	184	4560	179	3,93	1999	43,84	153,15			
ЗНО-2019	186	3920	284	7,25	1551	39,57	150,06			
ЗНО-2018	183	3877	252	6,50	1392	35,90	147,56			

Найбільша кількість випускників не пройшли «поріг «склав/не склав» (3 і більше учнів) в 18-ти ЗЗСО. Більше 50 % випускників лише з 48-ми ЗЗСО (26,09 %) отримали 160 балів і вище за виконання сертифікаційної роботи з англійської мови. За кількістю та відсотково найбільше таких випускників у ЗЗСО Шевченківського району.

До трійки лідерів у 2020 році входять ЗЗСО Шевченківського, Слобідського та Київського районів. На 4 позиції – Новобаварський район, який у 2019 році займав 7 місце. Холодногірський район теж покращив результати, посівши 6 місце проти 9-го торік.

У ЗНО з інших іноземних мов (німецької та французької) взяли участь 111 випускників (1,8 %) - це 94 випускники із 26-ти ЗЗСО міста з німецької мови та 17 випускників з 4-х шкіл – з французької мови. Середній бал результатів по місту складає: з німецької мови – 164,0, з французької мови – 161,76.

Результати участі випускників ЗЗСО у ЗНО з фізики

Райони м. Харкова / ЗЗСО міської мережі	Кількість ЗЗСО	Кількість випускників	Не подолали поріг «склав / не склав»		Отримали 160 балів і вище		Середній бал за шкалою 100-200 балів			
			кількість випускників	%	кількість випускників	%	середній бал	Рейтингове місце ЗНО-2020	Рейтингове місце ЗНО-2019	Рейтингове місце ЗНО-2018
Шевченківський	27	96	3	3,12	48	50,00	157,10	1	1	1
Київський	23	87	3	3,45	42	48,28	154,29	2	2	4
Немишлянський	18	63	3	4,75	22	34,92	147,00	3	3	3
Слобідський	18	79	2	2,53	25	31,64	146,10	4	7	2
Основ'янський	9	20	0	0	4	20,00	144,00	5	4	6
Індустріальний	14	45	2	4,45	12	26,67	143,95	6	8	9
Московський	26	105	9	8,57	20	19,05	141,87	7	5	5
Новобаварський	10	27	1	3,70	7	25,93	141,54	8	9	8
Холодногірський	10	46	3	6,52	10	21,75	139,30	9	6	7
Університетський ліцей	1	3	-	-	3	100,0	183,33			
ФМЛІ № 27	1	36	-	-	35	97,22	179,44			
Разом по м. Харків:	157	607	26	4,28	228	37,56	148,50			
ЗНО-2019	147	684	39	5,70	185	27,05	147,17			
ЗНО-2018	153	622	55	8,84	202	32,48	144,53			

Середній бал по місту складає 148,50, що на 1,3 вище, ніж у 2019 році.

До трійки лідерів за показником «середній бал», як і в 2019 році, входять ЗЗСО Шевченківського, Київського та Немишлянського районів. Слобідський район посів 4 позицію попри 7-ої торік. Холодногірський район з 6-ого змістився на останнє 9-те місце.

Результати участі випускників ЗЗСО у ЗНО 2020 року з хімії

Райони м. Харкова / ЗЗСО міської мережі	Кількість ЗЗСО	Кількість випускників	Не подолали поріг «склав / не склав»		Отримали 160 балів і вище		Середній бал за шкалою 100-200 балів			
			кількість випускників	%	кількість випускників	%	середній бал	Рейтингове місце ЗНО-2020	Рейтингове місце ЗНО-2019	Рейтингове місце ЗНО-2018
Немишлянський	13	27	0	0	13	48,15	159,63	1	2	1
Індустріальний	10	19	3	15,79	7	36,84	157,50	2	6	7
Основ'янський	9	15	1	6,67	7	46,67	155,71	3	5	3

Київський	17	50	0	0	26	52,00	154,00	4	4	4
Шевченківський	18	39	1	2,56	15	38,46	151,05	5	8	5
Слобідський	17	47	5	10,64	15	31,92	146,19	6	3	2
Московський	23	63	4	6,35	15	23,81	141,19	7	7	6
Новобаварський	4	14	2	14,29	3	21,43	138,33	8	1	9
Холодногірський	4	9	1	11,11	2	22,22	137,50	9	9	8
ФМЛ № 27	1	2	-	-	2	100,0	180,00			
Разом по м. Харків:	116	285	17	5,96	103	36,14	150,22			
ЗНО-2019	127	333	11	3,30	160	48,05	157,62			
ЗНО-2018	144	442	24	5,43	201	45,48	153,31			

Найвищі результати серед районів міста за середнім балом у Немишлянському, Індустріальному та Основ'янському районах, найбільше за кількістю та відсотково випускників, які отримали 160 балів і вище, – в Київському районі, який посідає три роки поспіль 4 місце.

4 райони – Слобідський, Московський, Новобаварський, Холодногірський – мають середній бал нижчий, ніж по місту (150,22).

Результати участі випускників ЗЗСО у ЗНО з географії

Райони м. Харкова / ЗЗСО міської мережі	Кількість ЗЗСО	Кількість випускників	Не подолали поріг «склав / не склав»		Отримали 160 балів і вище		Середній бал за шкалою 100-200 балів			
			кількість випускників	%	кількість випускників	%	середній бал	Рейтингове місце ЗНО-2020	Рейтингове місце ЗНО-2019	Рейтингове місце ЗНО-2018
Шевченківський	26	211	7	3,32	86	40,76	150,10	1	3	2
Індустріальний	16	209	9	4,30	63	30,14	147,30	2	8	9
Київський	27	228	8	3,51	75	32,89	147,18	3	5	8
Немишлянський	20	188	3	1,60	62	32,98	147,08	4	4	1
Московський	32	313	14	4,47	99	31,63	146,66	5	1	3
Слобідський	21	211	8	3,79	65	30,81	144,48	6	2	4
Новобаварський	11	116	4	3,45	32	27,59	143,75	7	6	5
Холодногірський	11	86	4	4,65	22	25,58	142,19	8	9	7
Основ'янський	12	125	6	4,80	24	19,20	140,92	9	7	6
ФМЛ № 27	1	3	-	-	2	66,66	170,00			
Разом по м. Харків:	177	1690	63	3,73	530	31,36	145,66			
ЗНО-2019	180	1450	89	6,14	466	32,14	146,75			
ЗНО-2018	179	1435	122	8,50	351	24,46	142,29			

200 балів за виконання тестової роботи з географії упродовж 5-ти років не отримав жоден випускник.

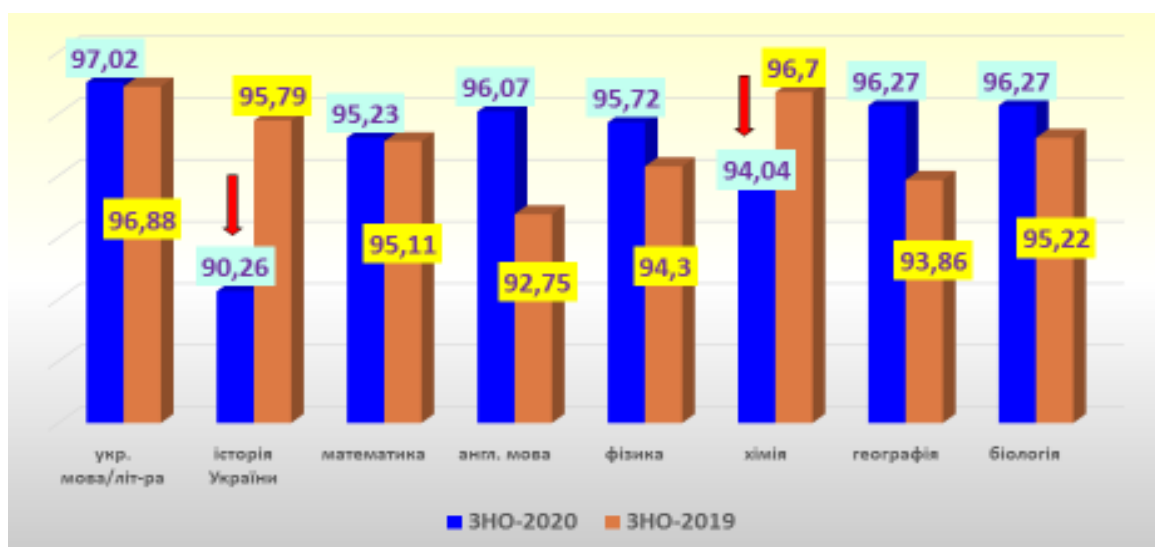
За середнім балом найвищі результати у Шевченківському, Індустріальному та Київському районах. У 2019 році до трійки лідерів входили Московський та Слобідський райони, які у 2020 році посіли 5 та 6 місце відповідно. Найнижчий середній бал – в Основ'янському районі.

Результати участі випускників ЗЗСО у ЗНО з біології

Райони м. Харкова / ЗЗСО міської мережі	Кількість ЗЗСО	Кількість випускників	Не подолали поріг «склав / не склав»		Отримали 160 балів і вище		Середній бал за шкалою 100-200 балів			
			кількість випускників	%	кількість випускників	%	середній бал	Рейтингове місце ЗНО-2020	Рейтингове місце ЗНО-2019	Рейтингове місце ЗНО-2018
Шевченківський	31	182	3	1,65	93	51,10	157,26	1	2	1
Київський	25	206	9	4,37	89	43,20	153,75	2	1	2
Новобаварський	10	61	2	3,28	26	42,62	151,36	3	7	7
Слобідський	21	147	9	6,12	56	38,09	150,87	4	5	4
Холодногірський	11	71	2	2,82	25	35,21	149,42	5	8	6
Московський	32	288	7	2,43	95	32,99	146,73	6	3	3
Індустріальний	16	119	3	2,52	38	31,93	145,69	7	6	9
Немишлянський	21	138	6	4,35	40	28,98	143,18	8	4	8
Основ'янський	12	96	8	8,33	22	22,91	141,59	9	9	5
Університетський ліцей	1	1	-	-	1	100,0	190,00	↓		
ФМЛ № 27	1	5	-	-	4	80,0	178,00			
Разом по м. Харків:	181	1314	49	3,73	394	29,98	147,42			
ЗНО-2019	182	1338	64	4,78	526	39,30	148,57			
ЗНО-2018	179	1368	58	4,24	475	34,72	147,14			

За середнім балом із ЗНО з біології найвищі результати продемонстрували випускники ЗЗСО Шевченківського, Київського та Новобаварського районів, найнижчі – Основ'янського району. 4 райони – Московський, Індустріальний, Немишлянський, Основ'янський – мають середній бал нижчий, ніж по місту (147,42).

У порівнянні з даними ЗНО-2019 відсоток випускників закладів освіти Харкова, які пройшли пороговий бал ЗНО у 2020 році, вищий. Найбільше випускників (%) ЗЗСО міста пройшли пороговий бал з української мови і літератури, географії та біології, найменше – з історії України.



За трьома показниками результатів ЗНО-2020 місця районів розподілилися наступним чином:

Райони	Кількість ЗЗСО	Кількість випускників	Рейтинг «Середній бал з предметів ЗНО»		Рейтинг «Не подолали пороговий бал»		Рейтинг «% випускників, які отримали 160 балів і вище»		Загальний рейтинг районів м. Харкова з предметів ЗНО	
			ЗНО-2020	ЗНО-2019	ЗНО-2020	ЗНО-2019	ЗНО-2020	ЗНО-2019	ЗНО-2020	ЗНО-2019
Шевченківський	31	1196	1	1	1	1	1	1	1	1
Київський	27	1087	2	2	2	2	2	2	2	2
Слобідський	21	806	3	4	4	3	3	3	3	3
Немишлянський	21	617	4	3	6	8	4	5	4	5
Новобаварський	11	338	6	6	3	5	5	6	4	6
Індустріальний	16	603	5	8	5	4	6	8	5	7
Московський	32	1265	7	5	7	6	8	4	6	4
Холодногірський	11	382	8	9	8	8	7	9	7	9
Основ'янський	12	447	9	7	9	7	9	7	8	8

У 2020 році до першої двадцятки ЗЗСО міста, які мають найкращі результати ЗНО, увійшли:

Назва ЗЗСО	ЗНО-2020			ЗНО-2019		ЗНО-2018	
	Місце серед ЗЗСО м. Харкова	Місце серед закладів освіти України	Рейтинговий бал	Місце серед ЗЗСО м. Харкова	Місце серед закладів освіти України	Місце серед ЗЗСО м. Харкова	Місце серед закладів освіти України
ХФМЛ №27	1	20	157.2	1	9	1	4
ХНВК № 45 "Академічна гімназія"	2	62	151.1	12	99	4	50
ХГ № 47	3	68	150.7	4	47	3	36
ХСШ № 16	4	69	150.6	38	589	11	190
ХТЛ №173	5	70	150.6	5	49	5	67
ХПНВК "АШБ"	6	73	150.6	8	79	6	71
Університетський ліцей	7	91	148.5	11	98	7	85
ХГ № 6 "Маріїнська гімназія"	8	96	148.3	3	44	9	138
ХГ №46 ім. М.В. Ломоносова	9	102	147.7	10	91	14	232
ХПНВК "Вересень"	10	154	145.0	7	64	2	15
ХГ №169	11	157	145.0	2	42	8	129
ХСШ № 162	12	170	144.4	6	63	28	395
ХПСШ "Харківський колегіум"	13	176	144.2	37	567	15	238
ХГ №116	14	183	143.9	9	86	20	320
ХГ № 14	15	202	143.3	20	263	24	372
ХГ №82	16	220	142.9	17	200	17	282
ХСШ № 156	17	227	142.7	14	151	12	197
ХСШ № 155	18	308	140.5	19	244	47	939
ХСШ № 11	19	322	140.1	28	474	10	186
ХГ № 23	20	333	139.8	45	824	27	390

Третій рік поспіль за результатами ЗНО до переліку 100 найкращих шкіл України входять ХФМЛ № 27, ХНВК № 45 «Академічна гімназія», ХГ № 47, ХТЛ № 173, Університетський ліцей, ХПНВК «АШБ», ХПНВК «Вересень». У 2020 році до двадцятки найкращих ЗЗСО міста також увійшли ХГ № 23, ХСШ № 11, ХСШ № 16, ХПСШ «Харківський колегіум».

Знизили рейтингові місця та вибули з двадцятки найкращих закладів міста - ХГ № 55, ХГ № 144, ХЛ № 149, ХПЗОШ «Лествіца».

У 2021 році першочерговими завданнями педагогічних колективів закладів освіти міста є якісна підготовка випускників до складання державної підсумкової атестації у формі зовнішнього незалежного оцінювання з 4-х навчальних предметів: української мови (обов'язково), математики (обов'язково), історії України або іноземної мови (за вибором випускника), одного навчального предмета за вибором випускника.

Аналіз результатів ЗНО претендентів на нагородження медалями за високі досягнення в навчанні

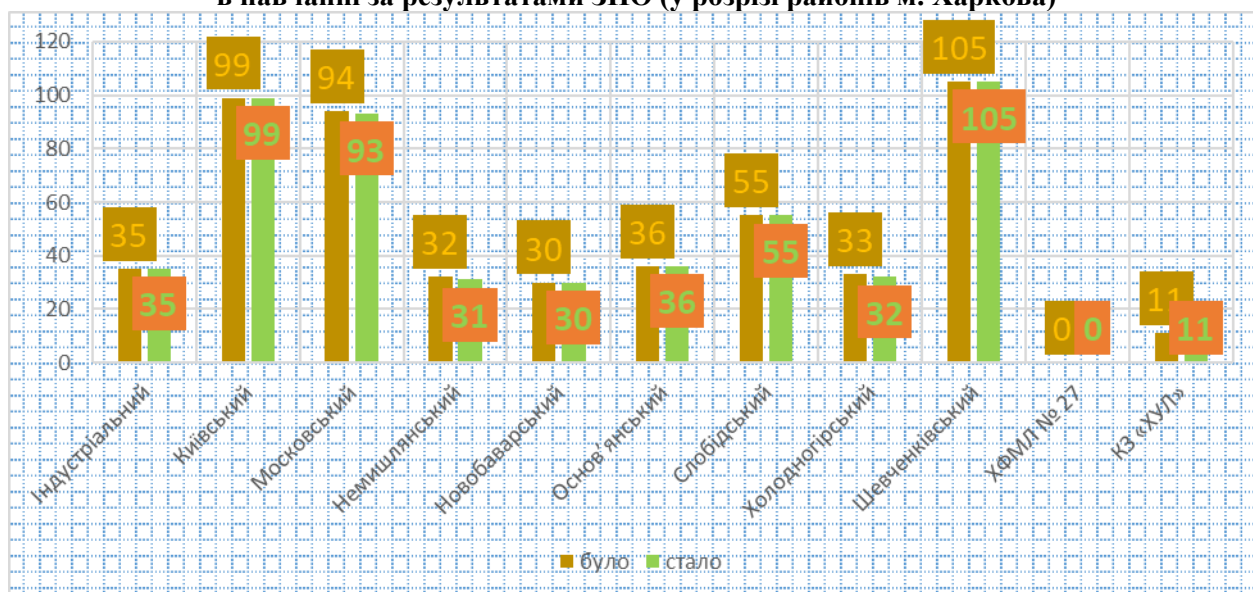
У зв'язку зі здійсненням заходів, спрямованих на запобігання виникненню та поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19), здобувачі освіти, які завершили здобуття повної загальної середньої освіти у 2019/2020 навчальному році, звільнені були від проходження державної підсумкової атестації.

Випускники 2019/2020 н.р. мали право отримати медалі без проходження ДПА. У 2019/2020 навчальному році закінчили здобуття повної загальної середньої освіти **7604** випускники, із них **530** випускників претендували на нагородження золотою та срібною медалями, що складає 7% від загальної кількості випускників. Разом з тим, 32 учнів виявили бажання зарахувати результати ЗНО, як ДПА. Але **3** не підтвердили медальний рівень. Таким чином **527** випускників нагороджені золотою та срібною медалями, що складає 6,9% від загальної кількості випускників (у минулому навчальному році – **364** випускники, що складало 5,9%). 413 випускників здобули золоту медаль і 114 – срібну.

Нагородження випускників медалями у 2020 році



Гістограма щодо підтвердження претендентами на нагородження медалями за високі досягнення в навчанні за результатами ЗНО (у розрізі районів м. Харкова)



1.2.3. Інноваційний освітній простір для розвитку талантів і здібностей кожної дитини

Система освіти Харкова не тільки надає можливості для отримання кожним учнем фундаментальних знань, але й створює умови для прояву талантів і здібностей кожної дитини. **Створення умов для розвитку талантів і здібностей кожної дитини**



У 2020 році в межах розвитку міської системи роботи з обдарованими учнями особлива увага приділялась удосконаленню професійної майстерності педагогів як необхідної умови формування освітнього простору для обдарованих учнів. Цій проблемі був присвячений семінар для методистів районних методичних центрів, які координують роботу з обдарованими учнями, та заступників директорів закладів освіти. Були проаналізовані сучасні ефективні педагогічні технології для виявлення та розвитку обдарованості, психологічні аспекти ефективної взаємодії педагогів з обдарованими дітьми, особливості організації науково-дослідницької діяльності учнів, підготовки учнів до участі в міжнародних та всеукраїнських турнірах.

Цілісність міської системи роботи з обдарованою молоддю забезпечується діяльністю Координаційної ради, на засіданнях якої у 2020 році розглядалися актуальні питання організації роботи з обдарованими учнями, у тому числі проведення інтелектуальних учнівських змагань в умовах карантину у зв'язку з поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19.

Партнерами Департаменту освіти у створенні умов для всебічного розвитку особистості, її життєвого самовизначення та самореалізації є заклади вищої освіти.



Основними напрямками співпраці є реалізація спільних проєктів з профорієнтації та науково-дослідницької діяльності, проведення тематичних заходів для майбутніх абітурієнтів та учнівських конференцій, інтелектуальних змагань, спрямованих на виявлення та розвиток юних обдарувань. Новою формою співпраці став проєкт «Шкільний урок в університеті», який реалізувався на базі Харківського національного університету міського господарства імені О.М. Бекетова.

Формуванню ґрунтовних знань та самовдосконаленню учнів сприяє їх залучення до участі в інтелектуальних змаганнях.

У 2020 році проведено 12 міських інтелектуальних змагань, що розраховані на різні вікові групи. У зв'язку з загальноукраїнським карантинном з приводу гострої респіраторної хвороби COVID-19 не проведено міську олімпіаду «Путівка в науку» для випускників шкіл І ступеня, міський турнір з основ інформатики для учнів 5-7-х класів, міські турніри юних істориків та юних журналістів для учнів 9-11-х класів та міські олімпіади з математики, фізики та інформатики в межах ІІ (міського в м. Харкові) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад. Незважаючи на зменшення кількості змагань, кількість учасників міських учнівських інтелектуальних змагань збільшилась і складає 17867 учнів, що на 36,2% більше в порівнянні з минулим роком.

Інформація про міські інтелектуальні змагання, що відбулися у 2020 році

	Назва змагання	Класи	Кількість учасників
	Міський дистанційний конкурс знавців української мови «Філолог-ерудит»	4-7 класи	13140
	Міський дистанційний інтерактивний квест знавців інформатики «IT Adventures»	5-7 класи	3920
	Міська відкрита конференція-конкурс для учнів ліцеїв і гімназій «Каразінський колоквиум»	9-11 класи	282

	Міські учнівські турніри юних хіміків, фізиків, біологів, географів, економістів, правознавців, математиків, інформатиків, винахідників та раціоналізаторів (9 турнірів)	7-11 класи	525
---	--	------------	-----

Найбільш масовими стали дистанційні змагання: інтерактивний квест знавців інформатики «IT Adventures» та конкурс знавців української мови «Філолог-ерудит». Вони проводяться безпосередньо в закладах освіти за завданнями розміщеними на сайті Департаменту освіти. Кількість учасників цих змагань щороку збільшується.

У Харківському університетському ліцеї спільно з Харківським національним університетом ім. В.Н. Каразіна заочно проведено конференцію-конкурс «Каразінський колоквиум», у якій взяли участь представники закладів освіти не тільки Харкова та Харківської області, але й інших областей України.

Однією з ефективних форм самовизначення та самореалізації учнів є командні учнівські турніри, під час яких проявляється здатність співпрацювати в команді, нестандартно мислити та висловлювати власну думку. У співпраці із закладами вищої освіти проведено 9 міських командних турнірів. Найбільш успішними у 2020 році виявилися виступи команд Шевченківського району, які отримали перемоги на всіх проведених міських турнірах.

Загальні результати участі учнів ЗЗСО м. Харкова в міських учнівських турнірах у 2020 році

Райони	Результати							Загальна кількість перемог
	місце в командному заліку			місце в особистому заліку			номінації	
	I	II	III	I	II	III		
Індустріальний		1	4		1	3	1	10
Київський	2		4	3	2	3		14
Московський		1	2	1		1		5
Немишлянський	1	1	1	1	1	2		7
Новобаварський		2	3		2	5		12
Основ'янський		1		1		1		3
Слобідський		2	3					5
Холодногірський			1		1	1	1	4
Шевченківський	6	7	6	2	5	7	2	35
Міська мережа:	1	3	1		2			7
ФМЛ №27	1	3	1		2			7
Університетський ліцей								

Майже 300 учнів закладів загальної середньої освіти міського підпорядкування стали учасниками II (міського) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад із 5 навчальних предметів. Ураховуючи особливості епідеміологічної ситуації, змагання проводилися в дистанційному форматі.

В оновленому, очно-заочному, форматі проходив цього року і міський конкурс «Учень року». 20 переможців змагання продемонстрували інтелектуальний та творчий потенціал, високий рівень спортивних досягнень і лідерських амбіцій учнів нашого міста.

МІСЬКИЙ КОНКУРС «УЧЕнь РОКУ – 2020»



Критерієм ефективності міської системи виявлення та розвитку учнівських обдарувань є високі результати участі учнів м. Харкова в обласних, всеукраїнських та міжнародних інтелектуальних змаганнях.

В обласному етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад у 2019/2020 навчальному році учні міста отримали 857 перемог, що складає 66,4% від загальної кількості призових місць (1291). Загальна результативність участі учнів ЗЗСО м. Харкова в обласних олімпіадах збільшилась майже на 3,2%.

Результати участі учнів закладів загальної середньої освіти м. Харкова в III етапі Всеукраїнських олімпіад у 2019/2020 навчальному році

	Загальна кількість призових місць по області	Кількість призових місць учнів міста	% від загальної кількості по області
Кількість учасників	2782	1250	45%
I місце	187	159	85%
II місце	398	295	74,1%
III місце	706	403	57,1%
Всього переможців	1291	857	66,4%
Результативність	46,4%	68,6%	

Найбільш високу результативність участі у III етапі олімпіад за відсотком кількості призових місць від кількості учасників показали учні закладів освіти міської мережі, Шевченківського, Київського та Московського районів. Найменшу кількість перемог здобули учні Холодногірського та Основ'янського районів.

Результати участі учнів ЗЗСО районів м. Харкова в III етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад у 2019/2020 навчальному році

Район	Усього учасників	Місце			Усього перемог	Результативність, %
		I	II	III		
Індустріальний	80	3	19	29	51	63,8%

Київський	132	19	27	48	94	71,2%
Московський	113	14	22	43	79	70%
Немишлянський	106	8	15	40	63	59,4%
Новобаварський	72	6	13	17	36	50%
Основ'янський	68	5	8	16	29	42,7%
Слобідський	118	11	24	43	78	66,1%
Холодногірський	78	5	10	17	32	41%
Шевченківський	227	39	76	69	184	81,1%
Міська мережа:	256	49	81	81	211	82,4%
<i>ХФМЛ № 27</i>	208	45	74	71	190	
<i>Університетський ліцей</i>	48	4	7	10	21	
Усього по місту:	1250	159	295	403	857	

За результатами відбірково-тренувальних зборів претендентами на участь у фінальному етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад стали 125 учнів міста Харкова, з яких 7 учнів є переможцями Всеукраїнських Інтернет олімпіад.

Виконання самостійних наукових досліджень у межах роботи Малої академії наук дозволяє школярам спробувати свої сили в певній галузі знань, сприяє розвитку ключових та предметних компетентностей.

Результати участі учнів м. Харкова у II етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України у 2019/2020 навчальному році

	Загальна кількість призових місць по області	Кількість призових місць учнів міста	% від загальної кількості по області
Кількість учасників	907	525	57,9%
I місце	113	92	81,4%
II місце	142	89	62,7%
III місце	239	140	58,6%
Кількість переможців	494	321	65%
Результативність	54,5%	61,2%	

Найбільш якісну підготовку наукових досліджень і високу результативність участі в II етапі конкурсу-захисту МАН за відсотком кількості призових місць від загальної кількості поданих робіт мають заклади освіти міської мережі, Новобаварського та Шевченківського районів. Найменша кількість учасників і переможців в Індустріальному та Основ'янському районах.

Результати участі учнів ЗЗСО районів м. Харкова у II етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України у 2019/2020 навчальному році

Район	Усього учасників	Місце			Усього перемог	Результативність, %
		I	II	III		
Індустріальний	23	2	1	10	13	56,5%
Київський	67	10	12	19	41	61,2%
Московський	87	15	18	22	55	63,2%
Немишлянський	45	8	5	7	20	44,5%
Новобаварський	30	5	9	8	22	73,3%
Основ'янський	21	1	5	7	13	61,9%
Слобідський	47	6	8	7	21	44,7%
Холодногірський	29	3	5	9	17	58,6%
Шевченківський	168	40	24	47	111	66,1%

Міська мережа:	8	2	2	4	8	100%
ФМЛ № 27	6	1	1	4	6	
Університетський ліцей	2	1	1		2	
Усього по місту:	525	92	89	140	321	

У III етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України, який у зв'язку з епідеміологічною ситуацією відбувся в онлайн форматі, з 5 по 8 листопада 2020 року, взяли участь 56 учнів міста. Представники м. Харкова отримали 35 перемог, що складає 97,2% від загальної кількості перемог обласної команди.

**Результати участі учнів закладів загальної середньої освіти м. Харкова
у III етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт
учнів-членів МАН у 2020 році**

	Загальна кількість перемог учнів Харківської області	Кількість перемог учнів м. Харкова	% від загальної кількості по області
Кількість учасників	61	56	91,8%
I місце	6	5	83,3%
II місце	13	13	100%
III місце	17	17	100%
Всього перемог	36	35	97,2%

Загальна результативність участі учнів м. Харкова у III етапі конкурсу-захисту МАН України за відсотком кількості призових місць від кількості учасників складає 62,5%.

Результати участі учнів ЗЗСО районів м. Харкова у III етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України у 2020 році

Райони	Кількість учасників	Кількість призових місць			Всього переможців	Результативність
		I	II	III		
Індустріальний	2	0	1	1	2	100%
Київський	9	1	2	3	6	66,7%
Московський	7	1		2	3	42,9%
Немишлянський	3	1	1		2	66,7%
Новобаварський	2	0	2	0	2	100%
Основ'янський	0	0	0	0	0	0
Слобідський	4	0	2	2	4	100%
Холодногірський	2	0	0	1	1	50%
Шевченківський	26	2	5	7	14	53,8%
ХФМЛ № 27	1	0	0	1	1	100%
Усього по місту:	56	5	13	17	35	62,5%

Стовідсоткову успішність мають представники Індустріального, Новобаварського, Слобідського районів та ХФМЛ №27. На першому місці по кількості переможців Всеукраїнського етапу конкурсу-захисту МАН України знаходиться Шевченківський район. Основ'янський район не має учасників фінального етапу конкурсу-захисту.

У зв'язку з загальноукраїнським карантинном з приводу гострої респіраторної хвороби COVID-19 фінальні етапи Всеукраїнських учнівських олімпіад та Всеукраїнських турнірів не проводились. Разом з тим слід зазначити, що учні закладів загальної середньої освіти м. Харкова брали активну участь у всеукраїнських конкурсах та олімпіадах, що відбувались дистанційно або в онлайн форматі.

Переможцями міжнародних змагань з математики, астрономії та астрофізики у 2020 році стали 5 учнів Харківського фізико-математичного ліцею № 27, які отримали одну золоту, шість срібних та одну бронзову медаль.

**Результати участі учнів ЗЗСО м. Харкова
у міжнародних учнівських олімпіадах у 2020 році**

Змагання	Прізвище, ім'я учня	Заклад освіти	Нагорода
Міжнародна математична олімпіада Romanian Master of Mathematics (RMM)	Гладков Юрій Золотарьов Климентій Пилаєв Ігор	ХФМЛ № 27	Золота медаль Срібна медаль Срібна медаль
Європейська математична олімпіада для дівчат в онлайн форматі	Татарінова Юлія	ХФМЛ № 27	Срібна медаль
Міжнародна математична олімпіада в онлайн форматі	Гладков Юрій Золотарьов Климентій Пилаєв Ігор	ХФМЛ № 27	Срібна медаль Срібна медаль Срібна медаль
Міжнародні змагання з астрономії та астрофізики (GeCAA)	Сараєв Артем	ХФМЛ № 27	Бронзова медаль

Кожна дитина – неповторна, наділена від природи унікальними здібностями, талантами та можливостями. Централізований облік, накопичення та збереження інформації про обдарованих учнів міста з 2009 року забезпечує міський інформаційний банк «Обдарованість». У 2020 році в банку міститься інформація про досягнення 6696 обдарованих учнів.

Свідченням турботи міської влади про розвиток талантів і здібностей кожної дитини Харкова є стипендії Харківського міського голови «Обдарованість» та Харківської міської ради «Кращий учень закладу освіти», які щорічно отримують 360 учнів та студентів. Інформація про їх досягнення публікується в буклеті «Обдарована молодь». З 2021 року збільшиться розмір міських стипендій для обдарованих учнів (стипендія «Обдарованість» – 800 грн щомісячно, «Кращий учень закладу освіти» – 500 грн щомісячно).

Найбільшу кількість стипендіатів «Обдарованість» підготували заклади освіти Шевченківського району. Абсолютним лідером за кількістю учнів, нагороджених стипендіями, серед закладів освіти є Харківський фізико-математичний ліцей № 27 (19 стипендіатів).

**Заклади освіти, учні, вихованці та студенти яких отримують стипендію
Харківського міського голови «Обдарованість»**

Заклади освіти, підпорядковані Департаменту освіти, управлінням освіти адміністрацій районів Харківської міської ради		
Район	Кількість стипендіатів	Заклади освіти, які підготували стипендіатів
Індустріальний	6	ХСШ №№ 80, 119, ХЗОШ № 26, 70, ПДЮТ «ІСТОК»
Київський	6	ХГ № 55, ХСШ № 133, СЕПШ ХГУ «НУА», ХПНВК «Гімназія ОЧАГ»
Московський	6	ХГ № 144, 43, ХСШ № 3, ХЗОШ № 138, ДЮСШ № 4

Немишлянський	4	ХЛ № 161 «Імпульс», ХСШ № 73, ХЗОШ № 72
Новобаварський	3	ХГ № 39, ХСШ № 162
Основ'янський	1	ХЗОШ № 48
Слобідський	2	ХГ № 46 імені М.В. Ломоносова, ХТЛ № 173
Холодногірський	3	ХЗОШ № 126, ЦДЮТ № 5
Шевченківський	21	ХНБК № 45 «Академічна гімназія», ХГ №№ 47, 116, 169, ХГ № 6 «Маріїнська гімназія», ХЛ №№ 89, 149, ХСШ № 99
Міська мережа	19	ХФМЛ № 27
	1	Харківський університетський ліцей
Всього	72	

**Заклади освіти, підпорядковані Департаменту культури,
Департаменту у справах сім'ї, молоді та спорту Харківської
міської ради**

Початкові спеціалізовані мистецькі навчальні заклади	6	ДШМ № 3, ДШМ № 6, ДМШ № 13 імені М.Т. Коляди, ДМШ № 3 імені М.В. Кармінського, ДМШ № 14, ДМШ № 12 імені К.І. Шульженко,
Дитячо-юнацькі спортивні школи	3	МСДЮСШОР, МКДЮСШ

Заклади вищої освіти

Заклади вищої освіти	39	ХНУ імені В.Н. Каразіна, НЮУ імені Ярослава Мудрого, ХНУБА, ХНУМГ імені О.М. Бекетова, НАУ імені М.Є. Жуковського «ХАІ», ХНУРЕ, ХНУВС, ХНТУСГ імені Петра Василенка, ХНЕУ імені Семена Кузнеця, ХНПУ імені Г.С. Сковороди, ХНМУ, ХНУМ імені І.П. Котляревського, ХНАДУ, НТУ «ХПІ», НУЦЗУ, ХГПА, ХДАФК, НАНГУ, УПА, НФаУ
Всього	120	

З січня по серпень 2020 року 38 учнів закладів загальної середньої освіти м. Харкова, які стали переможцями міжнародних і Всеукраїнських учнівських олімпіад, Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України, Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка,

СТИПЕНДІАТИ 2020 РОКУ



отримували стипендію Президента України. Дев'ятий рік поспіль Харків є лідером за кількістю стипендіатів Президента України.

Система соціальної підтримки та стимулювання охоплює не тільки обдарованих дітей, але й учителів. 46 педагогів, які підготували переможців міжнародних і всеукраїнських інтелектуальних змагань, отримують щомісячні доплати.

Проведений аналіз дозволяє зробити висновок про ефективність діяльності щодо створення умов для розвитку талантів і здібностей юних харків'ян у 2020 році.

Проблема:

У 2020 році виявилась потреба в удосконаленні та поширенні дистанційних форм роботи з обдарованими учнями.

Завдання:

Підвищення професійної компетентності педагогічних працівників з питань організації ефективної діяльності закладів освіти щодо навчання та розвитку обдарованих учнів з урахуванням сучасних потреб здобувачів освіти.

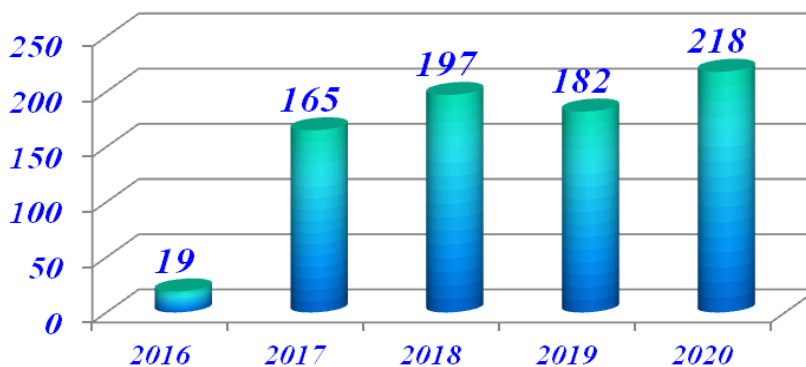
Розвиток інформаційно-освітнього простору для роботи з обдарованими учнями з використанням дистанційних форм роботи.

Функціонування університетських кафедр у школі

Заклади загальної середньої освіти активно співпрацюють із закладами вищої освіти. Продовжується робота з реалізації проєкту «Навчання заради майбутнього – університетські кафедри у школах», у закладах освіти створено систему профорієнтаційної роботи, спрямованої на ознайомлення учнів із закладами вищої освіти, професіями, правилами їх вибору.

У 2020 році у 84 ЗЗСО працювало 218 університетських кафедр, що є максимальним показником з початку реалізації проєкту.

Кількість функціонуючих університетських кафедр за роками



Найбільша кількість університетських кафедр, як і торік, створена у Шевченківському (63), Київському (33), та Слобідському районах (35).



Реалізація проекту «Школи розвитку-2020» на базі ХНУМГ імені О.М. Бекетова

компетентності вчителів з навчальних дисциплін, запровадження сучасних технологій навчання тощо.

Департаментом освіти здійснюється інформаційна підтримка інтелектуальних змагань, Днів відкритих дверей, тематичних конкурсів для майбутніх абітурієнтів.

Популярними серед здобувачів освіти є кафедри за напрямками іноземної філології, методики викладання іноземних мов; природничо-математичним, математичним фізико-математичним відповідно 13,3% та 10,6% від загальної кількості.

Підвищенню ефективності співпраці ЗЗСО і ЗВО міста сприяє проведення практичних та лабораторних занять учнів профільних класів на базі ЗВО; залучення викладачів ЗВО до проведення заходів з підвищення рівня професійної



Участь випускників у VI Освітньому проєкті «Ніч науки»



Онлайн лабораторна робота для учнів «Фармація-дивовижні відкриття лікарських сполук» НТУ «ХП»

Учні шкіл міста є активними учасниками міжнародного проєкту «Ніч науки», профорієнтаційних акцій «Ярмарок вишів», «Студенти майбутнього», днів відкритих дверей.

Для популяризації STEM-освіти, з урахуванням особливостей організації освітнього процесу в дистанційному режимі, деякі вузи розробили серію онлайн лабораторних робіт, консультацій для школярів, вчителів, що сприяло підвищенню якості проведених занять.

У наступному році необхідно провести вивчення стану ефективності діяльності університетських кафедр для впровадження нових форм співпраці шкіл та вузів, уникати формального підходу з цього напрямку діяльності.

1.2.4. Створення безпечного освітнього середовища, умов для охорони життя, збереження та зміцнення здоров'я дітей.

Третій рік поспіль, починаючи з вересня 2018 року, за рахунок міського бюджету, в усіх закладах загальної середньої освіти організована фізична охорона. Крім того, в усіх закладах освіти міста встановлені та функціонують за бюджетні кошти тривожні кнопки. У більшості закладах загальної середньої та частини дошкільної освіти встановлені системи відеоспостереження як внутрішні так і зовнішні.



Зазначені вище заходи дають змогу забезпечити організований пропускний режим, здійснювати санкціонований пропуск фізичних осіб в будівлі закладів освіти, обмеження доступу сторонніх осіб відповідно до рекомендацій Міністерства науки і освіти України.

Цивільний захист та пожежна безпека

Велика увага з боку міської влади приділяється питанням пожежної та техногенної безпеки і цивільного захисту у закладах освіти.

З метою відпрацювання практичних дій з особистої безпеки і захисту учасників освітнього процесу в умовах надзвичайних ситуацій та надання першої допомоги потерпілим спільно з органами ДСНС України двічі на семестр у закладах освіти проводяться об'єктові тренування з відпрацювання дій працівників по інструкції з питань евакуації.

Забезпечення закладів освіти міста первинними засобами пожежогасіння складає 98%.

Починаючи з 2014 року за ініціативою керівництва міської ради в закладах освіти міста здійснюється поетапне встановлення систем автоматичної пожежної сигналізації (далі – АПС) та відновлення зазначених систем, встановлених раніше, з виведенням їх на централізований пульт реагування.



З 2014 по 2019 рік за кошти міського бюджету у 36 закладах загальної середньої освіти були встановлені та у 39 відновлені АПС. За цей же період у 20 закладах дошкільної освіти були встановлені та у 29 відновлені системи АПС.

У 2020 році АПС встановлені у 18 закладах загальної середньої та у 3 дошкільної освіти, що вдвічі більше ніж у 2019 році.

На сьогодні системи АПС знаходяться у робочому стані та виведені на централізований пульт реагування у 93 закладах загальної середньої та у 52 закладах дошкільної освіти.

Крім того, протягом 2020 року за рахунок бюджетних коштів оброблені вогнетривким розчином дерев'яні конструкції у 67 закладах освіти та придбано 635 вогнегасників.

Організація безпеки життєдіяльності та охорони праці, якісне медичне забезпечення, комфортний фізичний та психологічний клімат у стінах закладу освіти, володіння базовими знаннями з безпеки та цивільного захисту – є тими складовими, що зроблять перебування і

дитини, і вчителя у стінах закладу освіти безпечним, комфортним і максимально ефективним.

Враховуючи положення актуальних загальнодержавних документів, зокрема, які стосуються реалізації Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі, у місті застосовано комплексний підхід до організації роботи у цьому напрямі, системно проводяться просвітницькі заходи за участі управлінців, педагогічних працівників, здобувачів освіти та громадськості.

У школах міста Харкова максимально активізовано системну роботу з профілактики наркоманії серед підлітків.

Прийняття Комплексної програми з протидії поширенню наркоманії та зменшення шкоди від вживання психоактивних речовин у м. Харкові «Чисте місто» на 2019-2020 роки стало поштовхом для потужних спільних дій міської влади, правоохоронних органів та громадськості у антинаркотичній пропаганді.

Систематично проводяться «круглі столи», квести, науково-практичні конференції та семінари, інші заходи з питань профілактики й запобігання поширенню наркоманії, паління, пияцтва, кібер- та інших видів залежності серед неповнолітніх, пропаганда здорового способу життя.



Важливим попереджувальним фактором є організація змістовного дозвілля дітей. Школярі міста мають можливість відвідувати 2,5 тисячі гуртків та спортивних секцій, які діють у 28 закладах позашкільної освіти та на базах шкіл за різними напрямками: художньо-естетичним, туристсько-краєзнавчим, еколого-натуралістичним,

науково-технічним, фізкультурно-спортивним, військово-патріотичним, соціально-реабілітаційним, оздоровчим, гуманітарним та спортивним.

Спільно з Міською батьківською радою проведено загальноміські батьківські збори «Чисте місто: батьки проти наркотиків», досвід яких поширюється в місті районними радами та шкільними батьківськими комітетами.

До батьків здобувачів освіти доводиться інформація щодо функціонування чат-боту «Стоп-наркотик», який розроблено факультетом кіберполіції Харківського національного університету внутрішніх справ для блокування адрес наркокрамниць. Зазначений захід проведено із застосування спеціально виготовлених листівок, які розміщені на стендах шкіл, а також з використання соціальних мереж, зокрема відкритої групи «Харківська міська батьківська рада» у Фейсбуці.

Органами управління освітою надається інформаційна підтримка проведенню громадськими організаціями просвітницьких заходів щодо пропаганди здорового способу життя та запобігання негативним проявам у підлітковому та молодіжному середовищі. Зокрема, громадською організацією «Міжнародна Антинаркотична Спортивна Асоціація» у закладах загальної середньої освіти Індустріального району реалізовувався пілотний проєкт по авторській комплексній програмі «Здоровий спосіб життя та первинна профілактика психоактивних речовин, інтернетзалежності серед школярів та їхніх батьків». Співпрацюють школи міста також із Харківською філією Громадської спілки «Міжнародна

антинаркотична асоціація», зокрема слід відзначити спільну участь у акціях «Намалюй життя».

Перспективним напрямом у здійсненні антинаркотичної пропаганди вважаємо проведення профілактичних заходів у рамках Кластера неформальної освіти «Kharkiv EDU Cluster». До цієї роботи залучаються небайдужі харків'яни, спеціалісти-психологи, медики, громадські діячі. Зокрема, ГО «Міжнародний Антинаркотичний Союз «Реванш» проведено тренінги для учнів, педагогів та батьків з питань формування у дітей і підлітків правильних пріоритетів і цінностей у період становлення та розвитку їх особистостей у закладах освіти



Шевченківського та Новобаварського районів.

Невід'ємною умовою безпечного освітнього середовища є дотримання санітарно-епідемічних вимог. Особливо гостро це питання постає в умовах пандемії.

З метою створення безпечного освітнього середовища до початку навчального року за кошти міського бюджету для шкіл міста у достатній кількості придбані безконтактні

термометри, засоби для дезінфекції та миття, антисептики, засоби індивідуального захисту, урни для збору використаних масок і рукавичок.

За дорученням Харківського міського голови у всіх школах міста протягом вересня-жовтня 2020 року вперше в Україні проведено обов'язкову дезінфекцію приміщень, яка здійснювалася генератором гарячого туману розчином дезінфікуючого засобу «Бланідаз-актив» у безпечній для людей концентрації. Обробкою охоплено навчальні кабінети шкіл, коридори, медпункти, обідні зали, санвузли, службові та підсобні приміщення.

У місті стартував пілотний проєкт щодо оснащення закладів загальної середньої освіти системою безконтактного контролю доступу в приміщення із скринінгом температури тіла.

З метою сприяння створенню чистого і безпечного освітнього середовища у межах ініціативи «Громада, дружня до дітей та молоді» організація ЮНІСЕФ знайшла можливість підтримати харківські заклади загальної середньої освіти, завдяки чому у жовтні 2020 року вони отримали 5000 літрів універсального дезінфікуючого засобу для поверхонь та підлоги.



У закладах освіти з метою запобігання утворенню скупчень учасників освітнього процесу розроблено маршрути руху здобувачів освіти із залученням всіх можливих входів у приміщення закладу, складено графіки, за якими відбувається допуск здобувачів освіти до закладу.

Педагогічні працівники перед початком занять проводять опитування учасників освітнього процесу щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної

хвороби; вхід до закладу дозволяється при наявності захисної маски або респіратора; визначено різний час початку та закінчення занять та перерв для різних класів; окремі уроки проводяться на відкритому повітрі. Після занять у кінці робочого дня здійснюється очищення і дезінфекція поверхонь, після кожного навчального заняття - провітрювання; проводиться контроль за дотриманням соціальної дистанції, дотриманням правил особистої гігієни здобувачами освіти, як при організації харчування зокрема, так і освітнього процесу в цілому. Проводиться інформаційно-роз'яснювальна робота з персоналом та здобувачами освіти щодо профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (COVID-19).



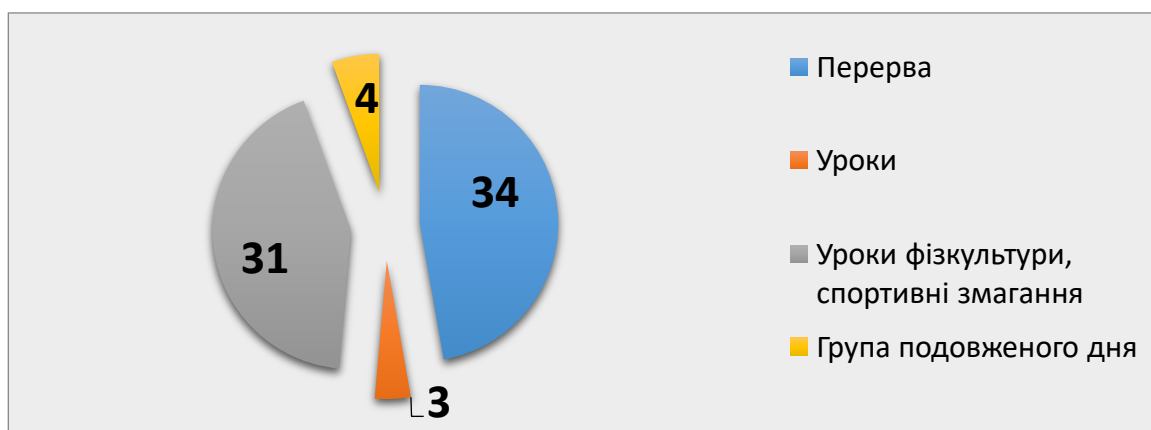
Департаментом освіти, управліннями освіти адміністрацій районів Харківської міської ради, закладами освіти міста здійснюється також систематична робота, спрямована на запобігання всім видам дитячого травматизму як під час освітнього процесу, так і в позаурочний час. Традиційними стали практичні заходи, що проводяться спільно із Управлінням патрульної поліції Харківської області, з

Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Харківській області, закладами вищої освіти тощо.

Разом з тим, за підсумками обліку нещасних випадків з учнями (вихованцями) закладів освіти міста встановлено, що випадки травматизму серед здобувачів освіти мають місце як у позаурочний час, так і під час освітнього процесу.

Зокрема, упродовж 2020 року станом на 1 грудня зареєстровано 177 (у 2019 році - 303) нещасних випадків, із яких: під час освітнього процесу – 93 (у 2019 році – 146), у позаурочний час – 9884 (у 2019 році -157). Спостерігається тенденція щодо домінування випадків травмувань учнів на перервах (хоча цей показник, у порівнянні з 2019 роком зменшився вдвічі). На другому місці-травмування учнів на уроках фізичної культури (показник на рівні минулорічного).

Дані щодо випадків травмування учнів закладів загальної середньої освіти міста під час освітнього процесу у 2020 році



Із огляду на зазначене вище, у 2020 році необхідно посилити контроль за профілактичною роботою щодо запобігання дитячому травматизму; на належному рівні організовувати чергування педагогічних працівників; забезпечувати якісне проведення інструктажів із охорони праці, безпеки життєдіяльності з учасниками освітнього процесу; здійснювати систематичний контроль за станом навчального обладнання, приладів, навчально-наочних посібників.

Створення умов для збереження фізичного здоров'я учнів, залучення їх до систематичних занять фізичною культурою та спортом є одним із пріоритетних напрямків роботи системи освіти.

У 2020 році у межах виконання «Міської комплексної цільової соціальної програми розвитку фізичної культури і спорту м. Харкова на 2017-2020 роки» у 13 закладах освіти реконструйовано шкільні стадіони: 10 – заклади загальної середньої освіти, 3 – дитячо-юнацькі спортивні школи.

З 2012 року проведено реконструкцію шкільних стадіонів у 103 закладах освіти, з них 95 ЗЗСО та 8 ДЮСШ, встановлено нові спортивно-ігрові майданчики в 16 закладах дошкільної освіти. Із загальної кількості реконструйованих стадіонів у 79 закладах побудовані футбольні поля зі штучним покриттям, а у 8 районах на територіях базових шкіл із допризовної підготовки встановлено воєнізовані смуги перешкод.

КДЮСШ № 4

ХГ № 144



ЗЗСО № 61



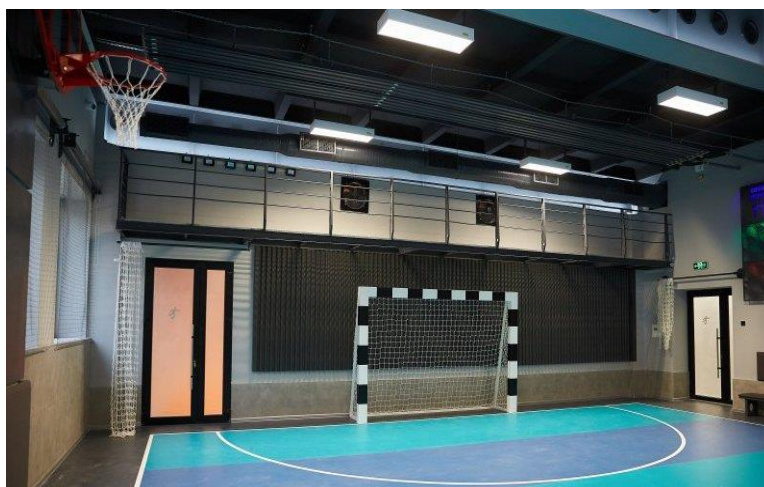
У жовтні 2020 на базі Харківської спеціалізованої школи I-III ступенів № 132 (вул. Новгородська, 1) завершено будівництво нового спортивного комплексу.

«Це унікальний проєкт для міста Харкова, і тим більше для шкіл. Діти зможуть тут займатися воркаутом, міні-футболом, баскетболом, скелелазінням і іншими видами спорту. На базі цих нових залів ми плануємо відкрити спортивні секції, які зможуть відвідувати діти і з інших районів міста», - сказав перший заступник Харківського міського голови Ігор Терехов під час відвідування комплексу.

На базі комплексу створено Музей олімпійської слави, присвячений харківським спортсменам, які брали участь і перемогали на Олімпійських іграх.

ЗЗСО №132

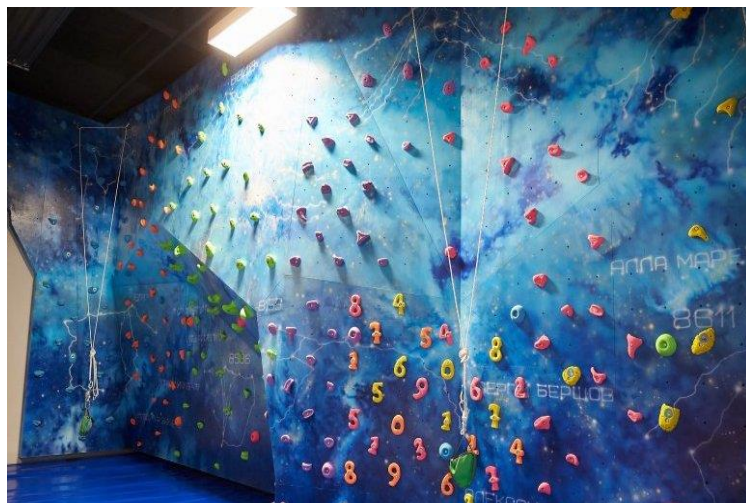
Зал гри у міні-футбол



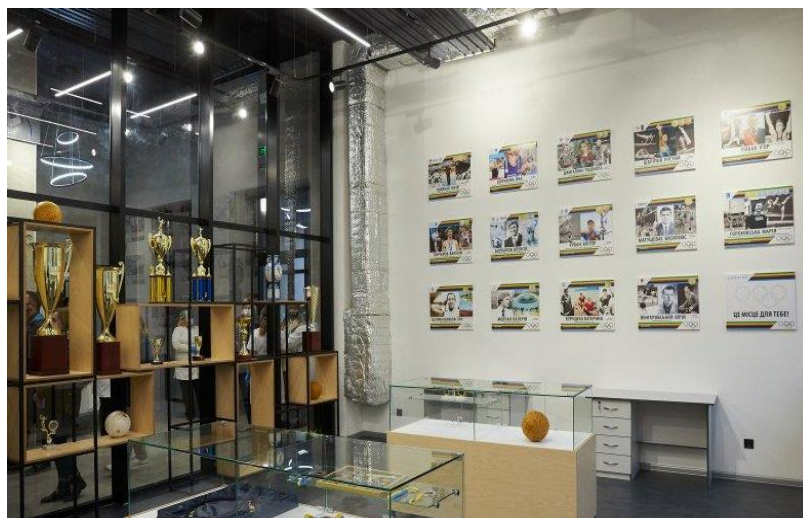
Зал гри у баскетбол



Зал скелелазіння



Музей олімпійської слави



ЗЗСО № 20



Змагання в рамках Харківських шкільних спортивних ліг проводилися шостий рік поспіль. Однак, змагання були призупинені у березні поточного року на підставі постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 р. № 211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2».

У 2020 році у межах виконання «Міської програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки» у 4-х закладах загальної середньої освіти (ХГ № 6, ЗЗСО №№ 2, 20, 38) проведено капітальні ремонти спортивних залів за рахунок бюджету міста (торік 5 закладів).

Станом на теперішній час у Новобаварському районі із 16 закладів загальної середньої освіти 15 капітально відремонтовані (у ХГ № 39 заплановано на 2021 рік).

ЗЗСО № 38



1.2.5. Організація харчування учнів шкіл і вихованців дитячих садків

Заходи для створення безпечного освітнього середовища, розбудова системи здорового харчування дітей, що знайшли відображення в указах Президента України, є пріоритетними в реалізації соціальної політики міста.

Організація харчування дітей у закладах освіти м. Харкова здійснюється в рамках реалізації Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки.

У закладах загальної середньої освіти міста впродовж року:

- понад 52 000 учнів початкової школи отримували сніданки за кошти міського бюджету на суму 12,00 грн в день;
- майже 6000 учнів пільгових категорій, у тому числі й діти внутрішньо переміщених осіб та діти, які постраждали внаслідок збройних конфліктів на Сході України забезпечувались безкоштовним гарячими обідами на суму 15,00 грн в день;
- близько 5 000 учнів отримували дієтичне харчування;
- понад 90% учнів закладів загальної середньої освіти міста охоплені гарячим харчуванням.



Місто Харків залишається єдиним містом в Україні, де традиції щоденного споживання молока першокласниками більше 10 років. У 2020 році майже 13000 учнів перших класів за кошти бюджету міста Харкова кожного дня отримують молоко гарантованої якості.

За ініціативи Харківського міського голови, рішенням міської ради від плати за харчування дітей три роки поспіль звільнено учасників антитерористичної операції.

Результатом системної роботи у цьому напрямі є створення налагодженої системи організації харчування учнів, що включає контроль за якістю продуктів, виконанням санітарно-

гігієнічних норм в цілому та з урахуванням протиепідеміологічних заходів у закладах освіти.

Залишається стабільним відсоток виконання натуральних норм у закладах загальної середньої освіти, що склав 90,7%.

За рахунок бюджетних коштів здійснювалася оплата 40% вартості харчування дитини на день в закладах дошкільної освіти, 60% становила батьківська плата.

Щодня харчуванням забезпечуються майже 42,5 тисячі вихованців. Пільговими умовами оплати за харчування дітей користуються понад 6,5 тисяч дошкільнят, у тому числі 1995 вихованців санаторних та спеціальних груп, 56 дітей з числа дітей-сиріт, позбавлених батьківського піклування, 201 дитина з інвалідністю, 665 дітей з малозабезпечених сімей, 1093 дитини учасників антитерористичної операції, 944 дитини внутрішньо переміщених осіб, 9 дітей, які постраждали внаслідок збройних конфліктів та 9 дітей, батьки яких загинули під час виконання службових обов'язків (100% бюджетні кошти); 1704 багатодітні сім'ї (оплачують 50% від вартості харчування).

Натуральні норми харчування у дитячих садках виконуються в середньому по місту на 85%.



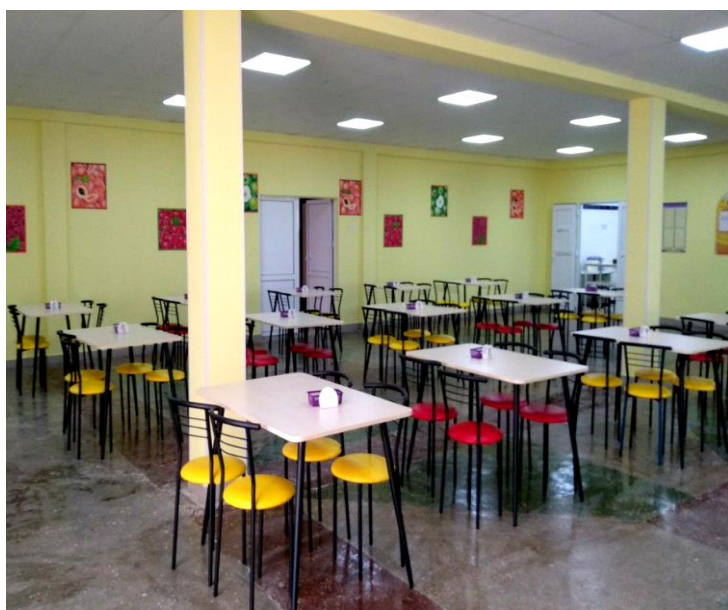
Понад 100 тис. школярів та дошкільнят у 2020 році традиційно отримали новорічні подарунки (солодощі).

Знаходяться під контролем питання якості харчування і продовольчої сировини, виконання графіків завезення продуктів, поставки продуктів харчування з наявністю сертифікатів відповідності, посвідчень про якість і ветеринарних супровідних документів, термінами і умовами зберігання і реалізації продуктів, дотримання технології приготування страв, організації питного режиму, виконання санітарно-гігієнічних норм, режиму роботи їдалень та харчоблоків.

У закладах освіти міста запроваджується європейська система оцінки та контролю якості харчових продуктів.

За бюджетні і залучені кошти проводяться ремонти харчоблоків, обідніх залів, придбано столовий та кухонний посуд, меблі, здійснюється поетапна заміна технологічного обладнання.

За останні три роки відремонтовано 27 харчоблоків, 21 обідню залу у шкільних їдальнях, придбано майже тисячу одиниць технологічного обладнання.





Переобладнання харчоблоків у школах є актуальним як на загальнодержавному так, і міському рівні. За кошти бюджету 448 одиниць професійного обладнання отримали 135 закладів загальної середньої освіти.



Модернізація їдалень, оновлення меню, дотримання санітарно-гігієнічних норм, мотивація дітей до здорового способу життя та формування культури харчування це питання, які потребують вирішення і в наступному навчальному році.

1.2.6. Охоплення відпочинком та оздоровленням дітей

Враховуючи епідеміологічну ситуацію, постанову Кабінету Міністрів України від 20.05.2020 № 392 «Про встановлення карантину з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та етапів послаблення протиепідемічних заходів» (зі змінами), протокольні рішення засідань регіональної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Харківської області та міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій, заклади відпочинку з денним (цілодобовим) перебуванням на базі закладів освіти міста в літній період 2020 року не функціонували.

1.2.7. Соціальний захист вихованців та учнів закладів освіти

Безпека і благополуччя кожної дитини, доступ до якісних соціально-освітніх послуг є пріоритетом політики міста. До бази даних міста входить 25 682 дитини пільгових категорій, які виховуються/навчаються у закладах освіти (у 2019 р. – 22 335 дітей, у 2018 р. – 21 654 дитини):

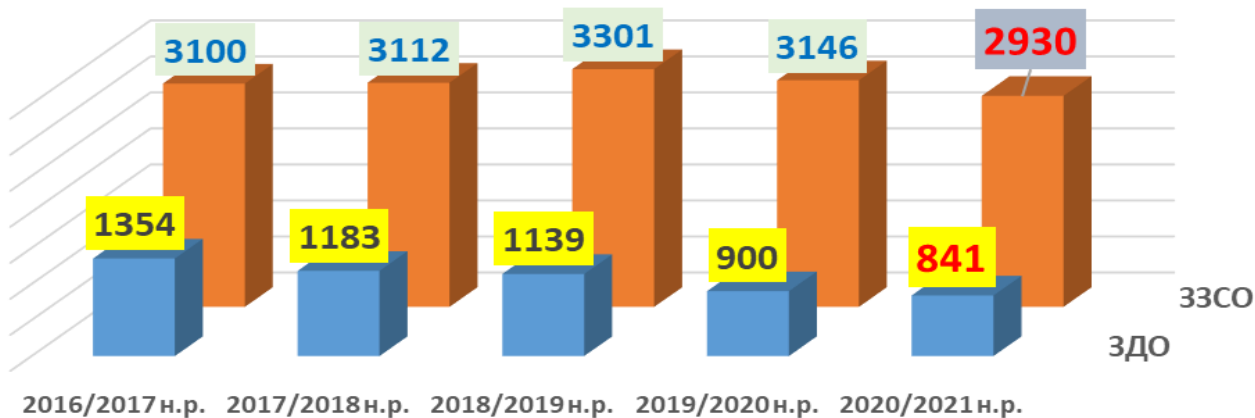


Щорічно розширюється перелік пільгових категорій. З 2020 року соціально-педагогічним патронатом було також охоплено 445 дітей, які виховуються у сім'ях, де батьки мають інвалідність, та 329 дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

З 2014 року у місті надається соціальна підтримка та допомога дітям із сімей внутрішньо

переміщених осіб.

У 2020/2021 н.р. заклади загальної середньої освіти відвідають 2930 дітей, заклади дошкільної освіти – 841 дитина.



Особлива увага приділяється дітям-сиротам та дітям під опікою. У закладах дошкільної та загальної середньої освіти освітні послуги отримують:

Заклади освіти	2020 рік	2019 рік	2018 рік	2017 рік
ЗДО	48	72	63	69
ЗЗСО	767	765	758	763
РАЗОМ:	815	837	821	832

Традиційно з їх числа 63 випускники 11(12)-х класів отримали пам'ятні подарунки та матеріальну допомогу від Харківського міського голови (у 2019 р. – 48 осіб, у 2018 р. – 59 осіб).

Упродовж 2020 р. Департаментом освіти забезпечено виплату одноразової грошової допомоги 155 особам з числа дітей-сиріт та позбавлених батьківського піклування по досягненню 18-річного віку (у 2019 р. – 127 осіб, у 2018 р. – 150 осіб).

Діти пільгового контингенту забезпечені підручниками, канцелярським приладдям, отримують матеріальну допомогу, пільгове (безкоштовне) та дієтичне харчування, новорічні подарунки, залучені до гурткової роботи, позашкільної освіти, виховних заходів. Практичними психологами, соціальними педагогами закладів освіти надається соціально-психологічна допомога цим дітям та членам їх сімей.

Відповідно до Програми сприяння безпечній життєдіяльності у сфері соціального захисту населення міста Харкова учні закладів загальної середньої освіти користуються додатковою соціальною пільгою для проїзду в метро, трамваї, тролейбусі в м. Харкова. Єдиними електронними квитками «E-ticket» для пільгового проїзду забезпечено **95,5 тис учнів** із 205 шкіл комунальної та приватної форми власності, у тому числі 800 дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

Під час новорічних ранків понад 43 тис вихованців дитячих садків, 55 тис учнів 1–4-х класів шкіл, 7000 дітей пільгових категорій (майже 105 тис дітей) отримали солодкі подарунки від міського голови.

У 2020 році в освітній процес закладів освіти міста інтегровано 4780 дітей з особливими освітніми потребами, у т.ч. 1648 дітей з інвалідністю:

Заклади освіти	Загальна кількість дітей з ООП	ПОРА	Порушення слуху	Порушення зору	Порушення мовлення	ЗПР	РВ, синдром Дауна	Аутизм	Інші захворювання
ЗДО	3174	402	64	318	2120	98	31	34	107
ЗЗСО	1606	246	118	75	35	104	98	74	856
РАЗОМ:	4780	648	182	393	2155	202	129	108	963



У 188-ми закладах загальної середньої освіти із **1441** дитини з інвалідністю навчаються за інституційною денною формою навчання 933 дитини, на інклюзивному навчанні – 114 учнів, за індивідуальною формою – 334 учні (23,2% від загальної кількості дітей з інвалідністю).

Щорічно зростає кількість дітей, сім'ї яких опинились у складних життєвих обставинах і потребують соціально-педагогічної підтримки з боку педагогічних колективів.

Забезпечення всебічного превентивного контролю із

соціального захисту дітей в усіх сферах діяльності закладів освіти сприятиме посиленню захищеності дітей. Серед шляхів подолання проблемних питань потребують удосконалення наступні кроки: підтримка сімей з дітьми у кризових ситуаціях; впровадження програм психологічної роботи з сім'ями та дітьми; раннє виявлення дітей у проблемних родинах; розвиток центрів дозвілля дітей тощо.

У підпорядкуванні Департаменту освіти функціонують два заклади інституційного догляду та виховання дітей: дитячий будинок «Родина» та загальноосвітня школа-інтернат № 14. У цих закладах проводиться систематична робота, спрямована на створення комфортних умов утримання, виховання та навчання вихованців, реалізується право кожної дитини на охорону здоров'я, організацію якісного повноцінного харчування, забезпечення належного медичного обслуговування.



У 2020 році у дитячому будинку «Родина» виховується 5 дітей шкільного віку (1 група), з них: 2 дитини-сироти та 3 дитини, позбавлені батьківського піклування. Вихованці закладу отримують загальну середню освіту в 7-10-х класах спеціалізованої школи № 77.

У рамках дослідно-експериментальної роботи всеукраїнського рівня, створення психолого-педагогічних умов соціальної підтримки дітей, що опинились у складних життєвих обставинах, у дитячому будинку в 3-х експериментальних групах дошкільного виховання виховуються 46 дітей віком від 3 до 6 років (у 2017/2018 н.р. –

у 2-х групах виховувалось 30 дітей).

У загальноосвітній школі-інтернаті № 14 в 1-9-х класах за заявами батьків утримуються та навчаються 97 дітей із сімей, які потребують соціальної підтримки та допомоги. Також школу відвідують 27 вихованців Харківського обласного центру соціально-психологічної реабілітації дітей «Гармонія».



Міською владою приділяється належна увага створенню комфортних умов перебування та всебічного розвитку вихованців дитячого будинку «Родина» та школи-інтернату. На 2020 рік з міського бюджету виділено на утримання однієї дитини дитячого будинку - 170,8 тис грн (у т.ч. на придбання одягу та взуття, засобів особистої гігієни, побутових та канцелярських товарів, шкільного приладдя), одного вихованця школи-інтернату - 93,7 тис грн на рік.

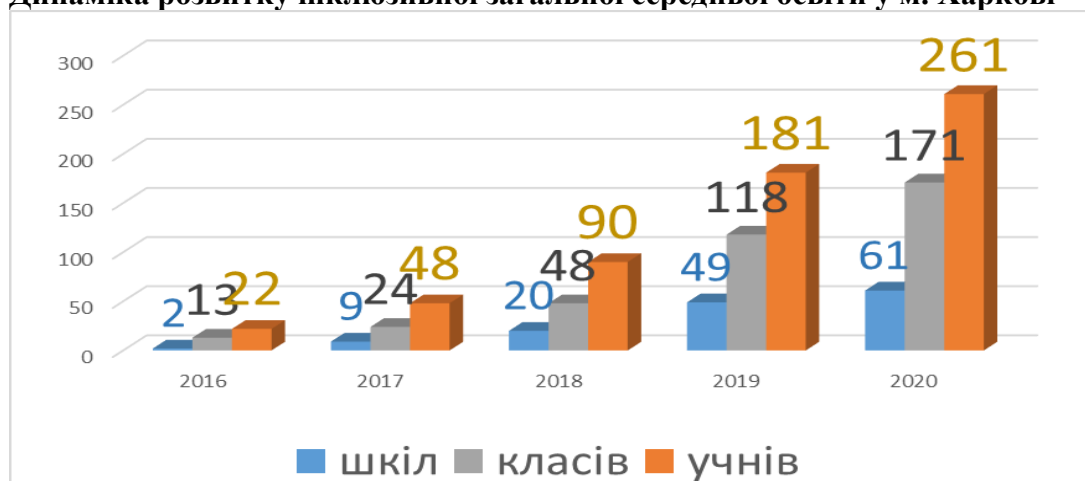
У 2020 році за кошти міського бюджету здійснено масштабний капітальний ремонт: у дитячому будинку - басейну (1,450 млн грн), у школі-інтернаті – ігрової кімнати для хлопчиків, санвузлів, сходового маршу, цоколю будівлі, встановлено душові кабінки, проведено утеплення фасаду навчального корпусу, збудовано пандус (1,583 млн грн).



1.2.8. Реалізація інклюзивної освіти у закладах освіти м. Харкова

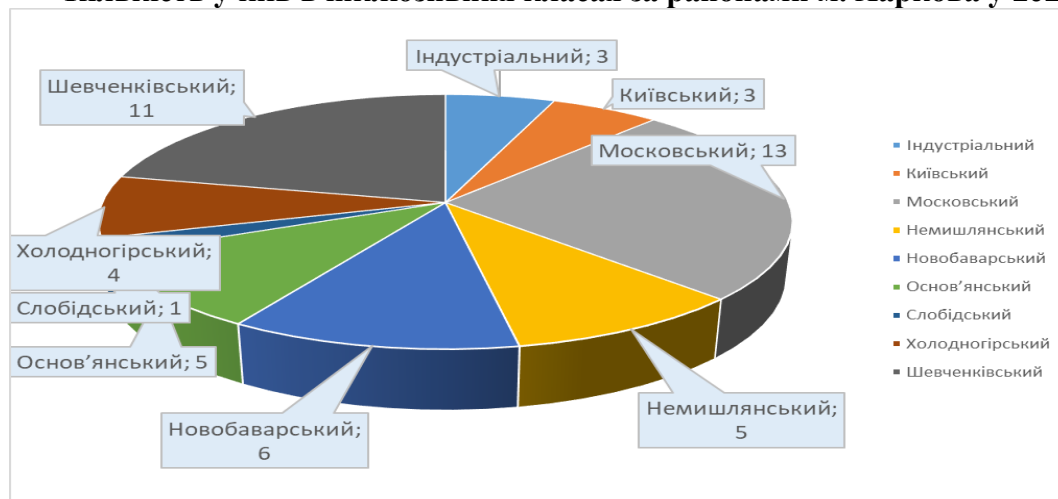
Не уповільнюються темпи включення дітей з особливими освітніми потребами в освітній процес закладів освіти міста. У школах створені умови для цього необхідні умови. Функціонує **171** інклюзивний клас в **61**-й школі різних форм власності, в яких навчається **261** дитина з особливими освітніми потребами. Із них у 56 комунальних закладах 148 класів і 222 учні.

Динаміка розвитку інклюзивної загальної середньої освіти у м. Харкові



На початок навчального року тільки до перших класів було зараховано 51 учня з особливим потребами.

Кількість учнів в інклюзивних класах за районами м. Харкова у 2020 р.



У 2020 році Департаментом та управліннями освіти продовжено роботу щодо облаштування засобами безперешкодного доступу підпорядковані заклади освіти міста відповідно до державних будівельних норм з урахуванням принципів універсального дизайну та розумного пристосування.

113 закладів освіти комунальної форми власності забезпечені засобами архітектурної доступності, з них: 110 - до I поверху будівель, а ХЗОШ № 38 обладнана двома пандусами та підйомником до їдальні, що забезпечує доступність до будівлі та вздовж першого поверху; гімназія №23 та ЗДО №307 – до II поверху, загальноосвітня школа № 124 має 100 % доступність до будівлі та усіх приміщень 4-х поверхів закладу. 5 шкіл облаштовані двома пандусами. Крім того, 56 закладів освіти мають вільний вхід до будівлі.

У 5-ти школах (№23, №38, №105, №124, №128) функціонують 8 спеціальних туалетних кімнат для осіб з порушеннями опорно-рухового апарату.

Заклади освіти	Кількість закладів	Кількість пандусів	Вільний вхід до будівлі	%
Заклади загальної середньої освіти	186	70	26	49%
Заклади дошкільної освіти	209	39	29	32,5%
Заклади позашкільної освіти	28	9	1	35,7%
Разом	423	118	58	41,6%

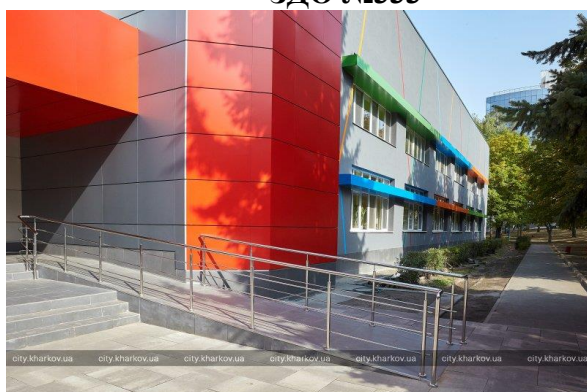
Під час підготовки до нового 2020/2021 навчального року за кошти бюджету міста **7 закладів освіти** облаштовано **пандусами** відповідно до державних будівельних норм (ЗДО № 146 та №333, ЗЗСО №№ 63, 104, 132, 105 (2-й пандус), Інтернат № 14), у **ХЗОШ № 128** обладнано **спеціальний туалет** для осіб з особливими освітніми потребами.



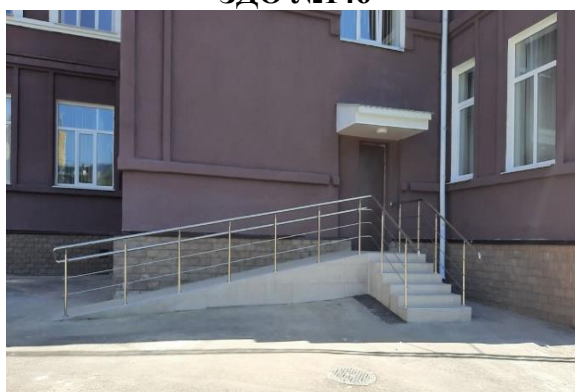
ЗДО №333



ЗДО №146

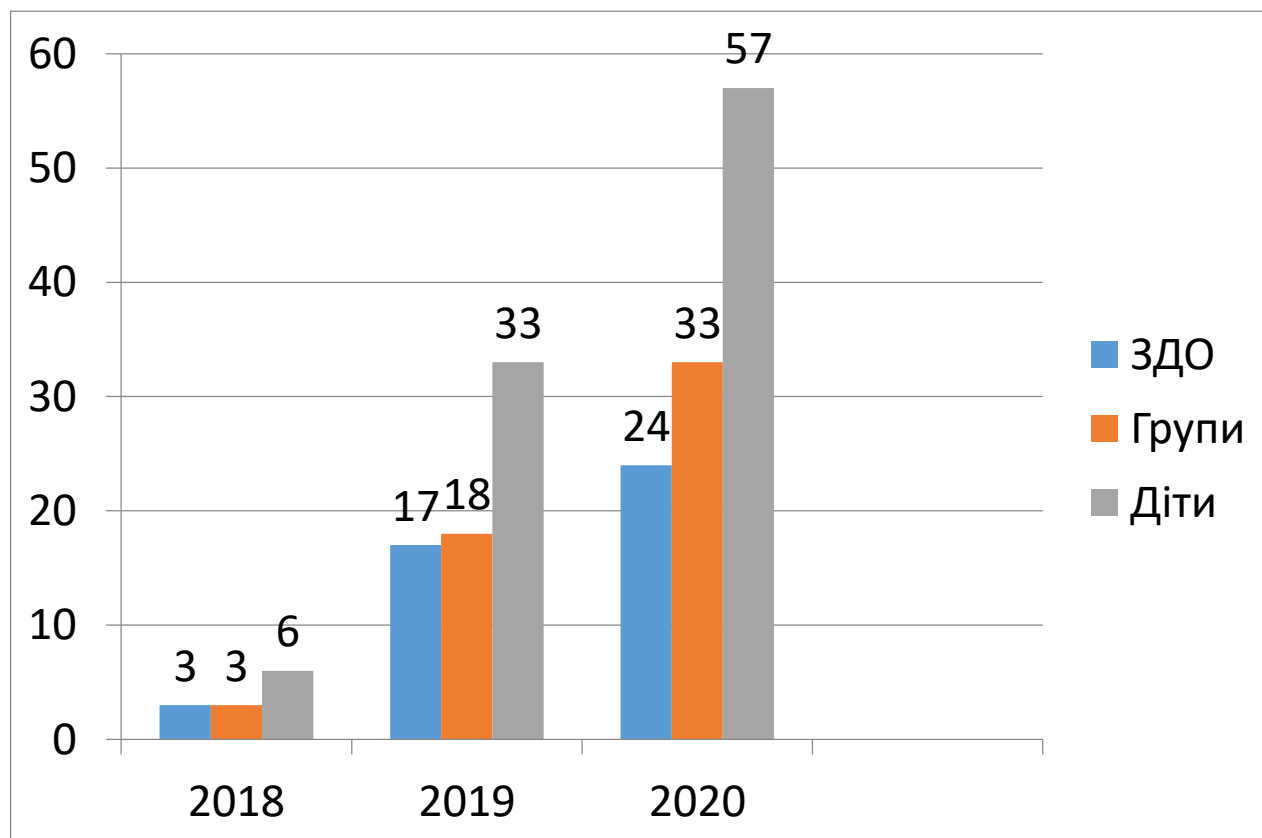


ХСШ №132



ХЗОШ №105

Динаміка розвитку інклюзивної дошкільної освіти у м. Харкові



Органами місцевого самоврядування цілеспрямовано створюються умови для здобуття дітьми з особливими освітніми потребами доступної дошкільної освіти.

Інклюзивну освіту запроваджено у 24 закладах дошкільної освіти. У 33 інклюзивних групах дошкільну освіту та корекційно-реабілітаційні послуги отримують 57 дітей з особливими освітніми потребами.

Інклюзивні групи функціонують у ЗДО №№ 18, 28, 39, 74, 96, 97, 124, 142, 143, 163, 255, 302, 311, 336, 345, 353, 357, 367, 391, 429, 439, 440, 454, 464.

Для зарахування дитини до інклюзивної групи батьки отримують висновок інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини.

Додаткові психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові заняття проводяться фахівцями (з числа працівників закладу освіти та у разі потреби – додатково залученими фахівцями), з якими заклад освіти чи відповідний орган управління освітою укладають цивільно-правові договори.

Зарплата вихователям, асистентам вихователів, спеціалістам (практичні психологи, вчителі-логопеди, вчителі-дефектологи тощо), надбавка за роботу в інклюзивних групах виплачуються за рахунок коштів бюджету м.Харкова.

У поточному році субвенцією з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки дітям з особливими освітніми потребами інклюзивних групах передбачено 637 300 грн.

У ресурсних кімнатах діти можуть займатися з педагогами-коректологами та працювати за власним адаптаційним графіком. Ресурсна кімната складається з навчальної, ігрової, соціально-побутової зон та зони відпочинку. Там діти можуть розвивати простіші життєві навички, вчитися, відпочивати, гратися.

У місті уже функціонує 12 ресурсних кімнат (проти 9 торік) – у ЗЗСО №№ 100, 19 (дві), 31, 97, 124 (дві), 138, 65, 105, 154, приватній школі «Початок мудрості».



Уже два роки в місті функціонує «Харківський інклюзивно-ресурсний центр», розташований за адресою: вул. Гвардійців-Широнінців, 38 Г. Він розпочав роботу з 02.07.2018. Відповідно до штатного розпису в центрі є 25 ставок. У Харківському ІРЦ працює 15 педагогічних працівників.

У 2020 році (з 01.01.2020 по 11.12.2020) фахівцями КЗ ХІРЦ обстежено 1283 дитини, з них 976 дітей дошкільного віку, 307 дітей шкільного віку (усього за період роботи КЗ ХІРЦ обстежено 4226 дітей, із них 3400 дітей дошкільного віку, 826 – шкільного).

Батьки 138 дітей отримали рекомендації щодо організації інклюзивного навчання, з них дошкільного віку – 30 дітей, шкільного віку – 108 дітей. Корекційно-розвиткові та психолого-педагогічні послуги у 2020 році фахівці розпочали проводити з середини листопада (у зв'язку з карантинном), провели 22 заняття.

За кошти міського бюджету завершені роботи з облаштування ІРЦ відповідно до сучасних вимог.

У цьому році завершені ремонтні роботи у сенсорній кімнаті, родзинкою якої є сенсорна пісочниця, штучний водоспад, бульбашкові колонії, сухий басейн та штучний електронний камін, світловий дощ.



Сенсорна кімната в ХІРЦ

Для забезпечення якісної корекційної роботи зал для занять лікувальною фізкультурою оснащений скеледромом, шведською стінкою, закуплене приладдя для фізичного навантаження.

Зал для занять з лікувальної фізкультури



До соціально-побутової кімнати закуплені меблі та придбана техніка, а саме: кавомашини, електрочайник, мультиварка та індукційна плита, що дозволяє навчати дітей навичкам самообслуговування.

Закінчені ремонтні роботи в кабінеті вчителя-дефектолога, соціально-побутовій кімнаті та кабінеті медичної сестри. (11) В кабінеті дефектолога встановлений інтерактивний планшет, який дозволяє проводити роботу з розвитку дрібної та загальної моторики, зорово-моторної координації рухів, розвивати когнітивні процеси.

Закінчено облаштування методичного кабінету та залу для проведення спільних засідань фахівців, що дозволило проводити супервізійні групи для команд супроводу інклюзивних дітей, семінари та наради, як для фахівців центру так і для запрошених осіб.

Заходи на базі КЗ ХІРЦ у 2020 році



13.02.2020 – інструктивно-методична нарада для керівників закладів дошкільної освіти зі спеціальними групами за темою: «Умови співпраці Харківського інклюзивно-ресурсного центру з закладами освіти з питань проведення комплексної оцінки розвитку дітей»



25.09.2020 – семінар для спеціалістів (методистів) управлінь освіти, які опікуються інклюзивною освітою, на тему: «Особливості супроводу дітей з особливими освітніми потребами в закладах освіти» (з дотриманням учасниками семінару карантинних заходів)

Серед завдань на 2021 рік – подальше впровадження інклюзивної освіти у закладах дошкільної та загальної середньої освіти та забезпечення інтеграції дітей з особливими освітніми потребами в освітній простір.

1.2.9. Запобігання та профілактика правопорушень

Організація та здійснення профілактичних заходів щодо протидії антисоціальним проявам серед дітей та підлітків, пропаганди здорового способу життя є одним із важливіших напрямків діяльності установ та закладів освіти міста.

Для проведення спільної інформаційно-просвітницької і пропагандистської роботи з питань виховання серед учнівської молоді, педагогічної та батьківської громадськості, у 2020 році Департаментом освіти продовжено виконання Комплексного плану спільних дій щодо запобігання та профілактики негативних проявів у дитячому середовищі з департаментами міської ради, Відділом ювенальної превенції Управління превентивної діяльності Головного управління Національної поліції в Харківській області, Управлінням патрульної поліції в Харківській області Департаменту патрульної поліції.



З 2018 року в рамках Меморандуму про співпрацю з Управлінням патрульної поліції в Харківській області в практику роботи закладів освіти міста впроваджується інноваційна модель співпраці з поліцією «Шкільний офіцер поліції».

Упродовж 2020 року в закладах освіти шкільними офіцерами поліції проведено понад 360 цільових рейдів та заходів за основними темами профілактики: загальноправової тематики – 122, щодо

протидії булінгу – 90, безпечного руху, запобігання ДТП – 55, Інтернет-безпеки – 26, толерантної поведінки – 23, профілактики наркоманії – 44 тощо.

За участю працівників правоохоронних органів, соціальних установ, служб у справах дітей у закладах освіти проводяться правоосвітні заходи в рамках Місячника правових знань (лютий, грудень), тижня «За здоровий спосіб життя» (листопад), тижня профілактики правопорушень, акції «Молодь – проти наркоманії та СНІДу», Всесвітнього Дня боротьби зі СНІДом, Дня спільних дій в інтересах дітей, Всесвітнього дня здоров'я, Всесвітнього дня протидії торгівлі людьми, Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства» тощо.

Із нагоди святкування 75 річниці Конвенції ООН про права дитини для учнів 5-8-х класів шкіл міста проведено «Найбільший урок у світі» про права дитини та глобальні цілі розвитку «Знаю права і змінюю світ» за матеріалами Дитячого фонду ООН (ЮНІСЕФ).

У Проєкті «Центр гендерної культури як платформа для розширення прав і можливостей жінок та молоді», який фінансується Європейським Союзом, продовжують участь 8 шкіл міста (ХЗОШ № 26, № 127, № 154, № 160, ХСШ № 33, № 73, ХГ № 47, № 163).

Управління та заклади освіти міста співпрацюють з Міжнародним жіночим правозахисним центром «Ла Страда-Україна», громадською організацією «Open for young women», Харківською обласною організацією Товариства Червоного Хреста України з питань інформаційно-просвітницької роботи з протидії торгівлі людьми серед дітей та молоді.

У рамках проведення Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства» за підтримки Представництва Фонду ООН у галузі народонаселення в Україні (UNFPA) школярі 9 районів міста взяли участь у загальноміському вуличному флешмобі «Розірви коло насильства – Харків вільний від домашнього насильства».



На внутрішньошкільному обліку у закладах загальної середньої освіти міста та в управліннях освіти адміністрацій районів перебуває 120 учнів, що потребують підвищеної педагогічної уваги, та навчаються/виховуються 208 дітей із 155-ти сімей, які знаходяться на обліку в районних службах у справах дітей як сім'ї, що опинилися у складних життєвих обставинах.



За період 2020 року на обліку у районних відділах (секторах) ювенальної превенції знаходилися 22 учні закладів загальної середньої освіти, які скоїли у 2019-2020 роках злочини та/або правопорушення або яким було пред'явлено підозру у скоєнні злочинів/правопорушень (у 2017 році – 29, у 2018 році – 20, у 2019 році – 22).

За даними КЗОЗ «Обласний наркологічний диспансер» учнів закладів загальної середньої освіти міста, які знаходяться на профілактичному або диспансерному обліку за вживання алкогольних речовин або за вживання наркотичних засобів та психотропних речовин, немає (у 2015–2016 роках - 1 учень перебував на профілактичному обліку за вживання алкогольних речовин).

Гуртковою роботою та позашкільною освітою охоплено 99% дітей облікових категорій (у 2019/2020 н.р. - 98% дітей облікових категорій).

Для дітей «групи ризику» організовуються відвідування музеїв, художніх виставок, закладів культури, у т.ч. музей Національної поліції, музей А.С. Макаренка, музей вибухово-технічної служби Харківського науково-дослідницького експертно-криміналістичного центру МВС України, кінологічний центр Управління патрульної поліції, участь у спортивних змаганнях та заходах та інші.

З метою попередження втягування учнів у протиправну діяльність, дотримання законодавства у сфері захисту прав дітей актуальним залишається питання посилення у закладах освіти превентивної роботи серед учнівської молоді, з сім'ями з дітьми, які опинилися у складних життєвих обставинах, якісної взаємодії педагогічних колективів з працівниками правоохоронних органів, служ у справах дітей, шкільними офіцерами поліції.

1.2.10. Національно-патріотичне та громадянське виховання

Важливою складовою освітнього процесу є національно-патріотичне виховання дітей та учнівської молоді.

Завдання виховання громадян-патріотів України в закладах освіти міста реалізуються завдяки системній взаємодії учасників освітнього процесу та представників громадянського суспільства.



Визначною подією 2020 року стало відзначення 75-ї річниці Великої Перемоги. Вперше у нових дистанційних форматах, учні і педагоги долучилися до ініціатив Харківської міської ради та громадських організацій ветеранів. Діти, учителі, батьки взяли участь у міській акції «Безсмертний полк», естафеті пам'яті «Ми – нащадки великої Перемоги. Пам'ятаємо! Пишаємося!», конкурсі творчих робіт «Мрії про Україну», віртуально-краєзнавчій експедиції «Мій Харків – моя Батьківщина».

Важливим чинником національно-патріотичного виховання дітей та учнівської молоді залишаються шкільні музеї, яких всього в закладах освіти міста налічується **108. 16** музеїв мають звання «Зразковий».

Продовжується робота щодо увічнення пам'яті військовослужбовців, загиблих під час проведення антитерористичної операції, воїнам-інтернаціоналістам. Упродовж 2020 року на будівлях **4-х** закладів освіти встановлено меморіальні дошки героям (ЗЗСО №№ 42, 70, 111, 131).

На виконання завдань вдосконалення військово-патріотичного виховання молоді у закладах освіти організовано роботу клубів, гуртків, центрів патріотичного спрямування, проводяться військово-патріотичні ігри. Більше **8,5 тис.** школярів залучено до навчання у **336** гуртках військово-патріотичного напрямку.



Викладання предмета «Захист Вітчизни» та військово-патріотичне виховання молоді

У поточному навчальному році викладання предмета «Захист Вітчизни» здійснюється на підставі нової навчальної програми «Захист Вітчизни» для 10-11 класів закладів загальної середньої освіти (наказ Міністерства освіти і науки України від 23.10.2017 № 1407), у якій імплементовано компетентнісний підхід до вивчення предмета.

Управліннями освіти адміністрацій районів Харківської міської ради щорічно видаються накази «Про викладання предмета «Захист Вітчизни» у 10-11-х класах у закладах загальної середньої освіти. Відповідними наказами по закладах призначаються командири взводів та відділень, здійснюється підготовка до проведення стрільб та проведення навчально-польових зборів (медико-санітарна підготовка) тощо.

Налагоджена система оформлення договорів про співпрацю між закладами загальної середньої освіти, районними військовими комісаріатами та вищими військовими навчальними закладами. Так з метою проведення заходів військово-професійної орієнтації третій рік поспіль на початку навчального року Департаментом освіти спільно з Харківським обласним військовим комісаріатом проводиться військово-професійна орієнтація старшокласників щодо їх вступу до вищих військових навчальних закладів Сухопутних військ Збройних Сил України, а саме: Військового інституту танкових військ НТУ «ХП» (м. Харків).

Департамент освіти плідно співпрацює з Харківською міською організацією ветеранів та учасників АТО, військовими частинами 3005 та 3017 Національної гвардії України, громадською організацією Всеукраїнською федерацією з військово-спортивного багатоборства, представники якої через проведення гурткової роботи у закладах освіти надають можливість старшокласникам ознайомитися з азами військової справи та рукопашного бою.

Огляд-конкурс на визначення кращого закладу загальної середньої освіти міста Харкова з організації роботи з допризовною молоддю і військово-патріотичного виховання підростаючого покоління у 2020 році не проводився на підставі постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 р. № 211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2».

Військово-спортивної гри «Патріот» не проводилася на підставі постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 р. № 211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2».

Підвищенню рівня громадянської активності учнівської молоді міста сприяє реалізація конкурсів та змагань національно-патріотичного спрямування. Упродовж навчального року заходами було охоплено майже **15 тис.** школярів.

<i>Загальнокомандні змагання</i>	<i>Кількість учасників</i>	<i>Творчі учнівські конкурси</i>	<i>Кількість учасників</i>
Науково-практичний конкурс серед закладів загальної середньої освіти «Основи безпеки життєдіяльності»	50 учнів	Конкурс учнівських проєктів «Харків очима небайдужих дітей»	87 робіт (1455 учнів)
		Конкурс творчих робіт вільного жанру «Присвята рідному місту»	122 роботи (223 учні)
Чемпіонат шкільних команд гумору міста Харкова	215 учнів	Міський конкурс знавців української мови «Філолог-ерудит»	143 заклади освіти 13140 учасників
Всього учасників - 14818			

Одним з наскрізних пріоритетів виховної роботи залишається – формування пошани до рідної мови. У День української писемності та мови міський конкурс знавців української мови «Філолог-ерудит» об'єднав рекордну кількість учасників – 13140 учнів 4-7-х класів зі 143 закладів загальної середньої освіти міста. Чотирикласники вперше брали участь у цьому змаганні, виконуючи завдання в закладах освіти. Учні 5-7-х класів долучилися до конкурсу в дистанційному режимі.

Розкриттю творчого потенціалу юних харків'ян та виявленню їх активної громадянської позиції сприяло проведення конкурсів: творчих робіт вільного жанру та учнівських проєктів.



Райони	Підсумки проведення конкурсу-захисту учнівських проєктів для учнів 3-6-х класів «Харків очима небайдужих дітей»			Підсумки проведення конкурсу творчих робіт вільного жанру «Присвята рідному місту» для учнів 4-11-х класів закладів загальної середньої освіти		
	надано робіт	кількість призерів	№№ ЗСГО призерів	надано робіт	кількість призерів	№№ ЗСГО призерів
Індустріальний	14	14	15, 26, 80, 85, 70(2), 71, 75, 118, 119, 104, 157, 168(2),	16	9	26, 40, 71, 70 (2), 80, 157, 163, 168
Київський	10	6	1, 17, 52, 37, 158, 172,	5	4	158 (4)
Московський	9	8	23, 42, 98, 103, 124, 139, 142, 177	16	11	30, 42, 56 (2), 111 (2), 140, 141, 142 (2), 167
Немишлянський	5	0		16	7	11, 24 (3), 63, 73 (2)
Новобаварський	6	3	54, 65 (2)	9	5	39 (2), 54 (2), 153
Основ'янський	8	1	120,	10	5	10, 12, 35, 53, 120
Слобідський	10	2	173 (2)	9	5	20, 78, 82, 94, 114
Холодногірський	12	2	57, 69	15	7	13, 18, 57 (2), 67, 152 (2)
Шевченківський	11	5	45, 129, 132, 150, 176,	26	17	45 (2), 89 (2), 99 (2), 109, 116, 129 (3), 150 (2), 159, 169, 106, 132.
Міська мережа	2	-				
Загальна кількість робіт	87		41	122		70
Загальна кількість учнів	1455		920	223		152

У своїх роботах школярі продемонстрували шанобливе ставлення до рідного міста, його історії, запропонували нестандартні підходи до вирішення важливих проблем рідного міста.

На виконання завдань підтримки та розвитку дитячого громадського руху в освітньому просторі міста, удосконалення роботи органів учнівського самоврядування було спрямовано діяльність Харківської міської організації учнівського самоврядування (ХМОУС).



У межах реалізації Стратегії розвитку організації на 2018-2022 роки було організовано близько 100 заходів, більшість з яких проведено в онлайн-форматі.

№ з/п	Заходи, спрямовані на розвиток дитячого лідерського руху	Кількість учасників
1	Онлайн-фестиваль кращих шкільних ДЮГО «Запали свою зірку»	500
2	Форум «Велика рада старшокласників»	500
3	Конференція «Сталий розвиток міст за участі дітей та молоді»	180
4	Конкурси учнівських проєктів «Якби мером був я», «Я – омбудсмен!»	300
5	Зліт юних миротворців та волонтерів	150
7	Дебатний турнір «Харківська шкільна дебатна ліга»	100
8	Конкурс проєктних ініціатив «Марафон унікальних справ ХМОУС»	350
9	Школи розвитку старшокласників: «Школа лідера», «Мер міста», «Школа журналіста», «Школа волонтера», «Школа підприємця», «Школа юного омбудсмена», «Школа управління проєктами», «PR-школа», «Соціологічна майстерня старшокласника», лабораторія соціального проєктування	2000
10	Естафета пам'яті «Ми – нащадки переможців! Пам'ятаємо. Пишаємося»	1500
11	Естафета патріотичних справ «З миром у серці»: проєкти «Подорож заради миру», «Діти об'єднують планету у месенжерах», «Формат «МИР», «Квітковий оберіг миру», «Телемості миру», «Марка миру», «Бережи кожну мить», «Із забуття в безсмертя», «POWERтайся», флешмоби та акції «Парасолька миру», «Пошта миру», «Дзвоник миру», «Стіна миру», дайджест «Голос миру»	1500
12	Реалізація правових проєктів: «Кейс омбудсмена», «Створюємо правову спільноту. Знай. Дій. Допмагай», «Діти об'єднують планету в месенжерах», «Права вивчаю – себе захищаю», «З широко закритими очима», «Батьки, мені потрібна ваша увага!», «Кольорове право», «Абетка прав дитини» тощо	1200
13	Фестивальна весна «Яскрава школа. Творчий Харків. Успішні ми!»	500
14	Віртуальна краєзнавча експедиція «Мій Харків – моя Батьківщина». Міні конференція, віртуальна екскурсія.	150
	Усього учасників	8930

Пріоритетними в роботі залишаються розвиток лідерських якостей старшокласників, реалізація дитячих ініціатив, збагачення соціальної практики школярів через участь у громадському житті міста.

Найбільш результативною в межах діяльності ХМОУС у 2020 році була робота Правової корпорації: упровадження проекту «Інститут освітнього омбудсмена», розвиток мережі шкіл, де працюють учні-омбудсмени. На виконання завдань проекту організовано роботу міської «Школи юного омбудсмена», «Соціологічної майстерні старшокласника», у межах якої проведено пілотне соціологічне дослідження «Права дитини: уявлення та думки старшокласників м. Харкова», реалізуються правові проекти: «Кейс омбудсмена», «Створюємо правову спільноту. Знай. Дій. Допомагай», «Діти об'єднують планету в месенджерах», «Права вивчаю – себе захищаю», «Батьки, мені потрібна ваша увага!» тощо. Започатковано та проведено міські конкурси проектів «Я – омбудсмен!», спецвипусків шкільних газет, відеороликів, лепбуків «Я маю право!», акцію «#Право_на» тощо.



Досвід та інноваційні практики шкіл міста щодо захисту прав дітей було представлено на міських семінарах, конференціях педагогічних працівників, під час робочих зустрічей, які проходили за участі керівників департаментів Харківської міської ради, представників Комітету Верховної Ради України, Головного управління Національної поліції в Харківській області, членів Міської батьківської ради. Досвід роботи щодо організації діяльності шкільних омбудсменів було представлено на конкурс «Кращі практики місцевого самоврядування-2020».

Ефективно у складі ХМОУС працює Клуб юних миротворців. 155 закладів освіти є учасниками Всеукраїнських проектів «Школа миру» та «Юний миротворець», 55 ЗЗСО у 2020 році за плідну діяльність у напрямку реалізації миротворчих ініціатив нагороджено сертифікатом Міжнародної академії миру «Школа миру».

У межах діяльності клубу для школярів проведено навчальні семінари «Як стати «Школою миру», «Хто він – «миротворець-інструктор», представлено проекти «З миром у серці», «Подорож заради миру», «Квітковий оберіг миру». До 75-річчя заснування ООН започатковано проєкт «Марка миру».

В онлайн-форматі проведено щорічний зліт юних миротворців, у якому в 2020 році взяли участь представники Норвегії, Франції, Бельгії, Австрії, Індії, Португалії, Тайланду.

Рух юних миротворців



Підписання головою ХМОУС договору про співпрацю з організацією миротворців та учасників міжнародних операцій



155 учасників
проєкту
«Школа миру»

Пріоритетним напрямом у роботі дитячих громадських організацій залишається волонтерська діяльність, проводяться благодійні акції на підтримку ветеранів, воїнів АТО, дітей-переселенців, інвалідів, людей похилого віку.

Роботу щодо патріотичного виховання школярів та взаємодії освітніх закладів із представниками громадськості у виховному процесі було представлено на Харківському безпековому форумі (панель «Внесок молоді у створення безпечного середовища»).

Безпечна школа



*Учать в проєктах: «Шкільний омбудсмен»,
«Миротворець-рятівник»,
«Юний інспектор з безпеки»*



На виконання завдань всебічного розвитку учнів, набуття ними компетенцій для успішної самореалізації в соціумі та навичок прийняття рішень Департаментом освіти у партнерстві з закладами вищої освіти організовано та проводиться навчання в школах розвитку старшокласників. Щорічно за напрямками менеджмент, проєктна діяльність, підприємництво, волонтерство, правова та медіаосвіта навчання проходять більше 2000 учнів.

Організація навчання лідерів учнівського самоврядування	
Школи розвитку	Партнери (координатори проєктів)
Академія управлінської майстерності	Харківський регіональний інститут державного управління Національної академії державного управління при Президенті України
Школа лідера	Молодіжна рада при Харківському міському голові
Школа розвитку «Мер міста»	Харківський національний університет міського господарства імені О.М. Бекетова
Школа юного омбудсмена	Харківський національний університет міського господарства імені О.М. Бекетова
Платформа «Шкільний омбудсмен»	Харківський національний університет ім. В.Н. Каразіна
Школа розвитку маркетингових комунікацій	Харківський національний університет міського господарства імені О.М. Бекетова
Школа «Європейські урбаністичні студії»	Харківський національний університет міського господарства імені О.М. Бекетова
Школа «Юний інспектор з безпеки»	Харківський національний університет міського господарства імені О.М. Бекетова
Школа юного журналіста	Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна
Каразінська медіа-школа	
PR-школа	Харківський національний економічний університет ім. Семена Кузнеця
Школа бізнесу і підприємництва	Харківський гуманітарний університет «Народна українська академія»
Школа волонтера	Харківський національний педагогічний університет імені Г.С. Сковороди Харківський міський центр волонтерів
«Дебатний клуб шкільної ліги»	Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого, Національний економічний університет імені Семена Кузнеця, Національний університет імені В.Н. Каразіна Всеукраїнська федерація дебатів України
«Лабораторія соціального проєктування»	Національний університет імені В.Н. Каразіна, Національний економічний університет імені Семена Кузнеця
«Соціологічна майстерня старшокласника»	Національний університет імені В.Н. Каразіна

У 2020 році школярі міста приєдналися до Міжнародної ініціативи «Громада дружня до дітей та молоді» Дитячого фонду ООН (ЮНІСЕФ).

Під час онлайн-фестивалю кращих шкільних дитячо-юнацьких організацій «Запали свою зірку» 100 закладів освіти було нагороджено Дипломами Департаменту освіти та організацій-партнерів.

З огляду на зазначене вище, можна зробити висновки:

- національно-патріотичне та громадянське виховання дітей та молоді в системі освіти міста здійснюється у відповідності до вимог щодо реалізації основних програмних документів;
- соціально-значущою діяльністю в межах роботи органів учнівського самоврядування та шкільних дитячо-юнацьких громадських організацій охоплено більше 80% учнів;
- налагоджено співпрацю закладів освіти з представниками громадських організацій та закладами вищої освіти;
- кращий досвід роботи вивчається шляхом організації семінарів-практикумів, навчальних тренінгів, онлайн-конференцій.

Завдання:

- удосконалення системи національно-патріотичного та громадянського виховання відповідно до завдань та плану реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання на 2020-2025 роки,
- сприяння роботі органів учнівського самоврядування, забезпечення педагогічного супроводу діяльності дитячих громадських організацій;
- поширення кращого досвіду за різними напрямками виховної роботи шляхом проведення педагогічних майстерень, форумів, семінарів.

1.2.11. Розвиток міжнародного співробітництва

Робота з міжнародного співробітництва в закладах освіти була спрямована на створення додаткових освітніх перспектив для підготовки учнівської молоді до успішної самореалізації в умовах європейської інтеграції.

У 2020 році постійна робота з міжнародного співробітництва здійснювалась у 141 закладі освіти. Враховуючи карантинні обмеження, заплановані заходи були проведені в онлайн форматі.



Учні 155 33СО міста взяли участь у міжнародних освітніх програмах та проєктах, вони активно співпрацюють з міжнародними організаціями. Онлайн тренінги та скайп-зустрічі стали звичними формами роботи під час карантину

Співпраця з міжнародними організаціями та культурними центрами



Ініціаторами та найактивнішими учасниками заходів стали члени Асоціації шкільних євроклубів, яка зараз об'єднує 106 ЗЗСО.

ШКІЛЬНІ ЄВРОКЛУБИ

Район	Кількість євроклубів	ЗЗСО
Індустріальний	18	ЗЗСО №№ 15, 26, 70, 71, 75, 80, 85, 88, 104, 113, 118, 119, 155, 157, 163, 168, 40, 121
Київський	11	ЗЗСО №№ 5, 16, 17, 36, 158, 134, 166, 172, 107, 62, СЕПШ «НУА»
Московський	14	ЗЗСО №№ 3, 8, 23, 43, 56, 139, 141, 143, 144, 156, 177, 33, 98, 122
Немишлянський	13	№№ 14, 21, 24, 38, 49, 63, 72, 73, 145, 160, 181, "Вересень", ЦДЮТ "Лідер"
Новобаварський	13	ЗЗСО №№ 115, 162, 92, 93, 39, 65, 54, 59, 76, 127, 130, 137, 153
Осно́в'янський	4	ЗЗСО №№ 12, 53, 120, 66
Слобідський	13	ЗЗСО №№ 77, 82, 78, 91, 83, 114, 178, 94, 95, Харківський колегіум, 60, 68, 102
Холодногірський	4	ЗЗСО №№ 87, 18, 108, 126
Шевченківський	15	ЗЗСО №№ 6, 29, 47, 89, 99, 106, 109, 116, 129, 131, 132, 135, 149, 154, 159
Міська мережа	1	ХФМЛ № 27
Усього	106	

Динаміка розвитку мережі шкільних євроклубів



Щорічне збільшення мережі євроклубів (тільки в цьому році приєдналось 16 організацій) демонструє зацікавленість учнівської молоді у активній співпраці з міжнародними організаціями, центрами, закладами освіти, обміні досвідом та знаннями.

До ініціатив євроклубів приєдналися й інші заклади освіти, які спрямовують свою роботу на виховання учнів як гідних представників своєї країни, готових до участі в міжкультурному діалозі.

заходи в онлайн форматі 2020

Найактивніші учасники:



У травні 2020 року в онлайн-форматі відбувся Третій Конкурс проєктів євроклубів України, започаткований Представництвом ЄС за темою «Прямуючи до ЄС, змінюємо Україну». У конкурсі взяли участь 4 євроклуби міста Харкова (ХСШ № 73, ХЗОШ №№ 91, 160 та ХЛ № 149). Представництво ЄС в Україні визначило 23 переможці, найкращими з яких визнані проєкти Євроклубу «Бджілка» (ХСШ № 73, «Простір толерантності: на шляху до європейських цінностей») та Євроклубу «EuroMix» (ХЗОШ № 91, «Європейські цінності via IT простір»).

Продовжується співпраця за програмою обміну майбутніх лідерів «Flex». У 2019/2020 році в школах США навчалися 8 учнів. У 2020/2021 обмін не передбачений у зв'язку з пандемією, але тестування та співбесіди проходять у повному обсязі в онлайн форматі.

Активну участь у міжнародних програмах та проєктах беруть разом з учнями вчителі. Розвитку ключових компетентностей вчителів сприяють різноманітні форми підвищення кваліфікації такі як стажування за кордоном, підготовка та складання іспитів, відвідування майстер-класів, курси підвищення кваліфікації за проєктом «Школи – партнери майбутнього».

Форми підвищення кваліфікації вчителів

Участь у міжнародних проєктах та програмах

87

Участь у міжнародних семінарах, інших науково-методичних заходах

87

Пройшли стажування за кордоном

20

Склали міжнародні іспити

42

Проблема.

Потреба у розширенні контактів закладів освіти з іноземними фахівцями та носіями мови з метою вдосконалення вивчення іноземних мов, необхідність підвищення рівня професійної компетентності вчителів іноземних мов.

Завдання:

- підвищення рівня обізнаності учнів ЗЗСО щодо розвитку відносин між Україною та ЄС, ознайомлення їх з освітніми системами європейських країн,
- забезпечення умов для підвищення професійної компетентності вчителів іноземних мов, їх участі в міжнародних науково-методичних семінарах, конференціях, освітніх проектах,
- поширення досвіду використання інтернет-ресурсів як засобу розвитку партнерських відносин між закладами освіти м. Харкова та європейських країн.

1.2.12. Забезпечення взаємодії з батьківською громадськістю

Одним із стандартів безпечного і дружнього до дитини освітнього середовища є ефективне самоврядування і партнерство.



Харків є лідером серед міст України у досвіді досягнення відкритої комунікації з батьками. Вектор цьому продуктивному партнерському діалогу дав міський голова Геннадій Кернес, ініціювавши у 2015 році створення Харківської міської батьківської ради.

П'ять років поспіль батьківське об'єднання Харкова демонструє активну громадську позицію його представників, направлену на забезпечення взаємодії батьківської громадськості та керівництва міста, що дає міцне підґрунтя для формування та реалізації

міської політики в галузі освіти. Тримавши руку на пульсі актуальних питань навчання і виховання дітей, Харківська міська батьківська рада ініціює проведення заходів для батьківської громадськості міста, спільних івентів з учнівськими лідерами, благодійні акції.

Підтримуючи позицію Харківського міського голови стосовно забезпечення харків'ян засобами індивідуального захисту в період карантину, Міська батьківська рада організувала благодійну акцію, під час якої члени ради виготовили маски багаторазового використання з екологічно чистого матеріалу та передали їх пацієнтам, які перебувають у дитячих лікарнях міста, та їхнім батькам.





З метою розширення знань та практичних навичок членів Харківської міської батьківської ради щодо формування та розвитку лідерської зрілості проведено заняття Школи громадського лідерства. Захід відбувся 29.01.2020 у ХТЛ № 173. Для представників батьківської громадськості міста проведено заняття «Теорія спіральної динаміки як основа для

формування та розвитку лідерської зрілості», представлено досвід роботи технічного ліцею №173 щодо діяльності учнівського самоврядування закладу як школи лідерства та партнерства. До того ж присутні мали можливість ознайомитися з експонатами «Математичного музею» та соціальними проєктами «Харків без сміття – крок до кращого життя», «Читати модно? Читати модно!», «Культурне відродження України».

20.02.2020 на базі ХФМЛ № 27 проведено заняття Школи для батьків міста Харкова «ПЛАНЕТА «7-Я» на тему «Математика протягом життя». Метою заняття було привернення уваги батьківської громадськості до сучасної та якісної математичної освіти задля формування в учнів належного рівня математичної компетентності, підвищення мотивації здобувачів освіти з успішного оволодіння математичними знаннями та навичками, застосування їх у соціальній, економічній, технологічній, науковій та інших сферах життя. Спікерами виступили педагоги фізико-математичного ліцею № 27, випускники закладу освіти, учні та батьки. Увазі слухачів запропоновано виступи на такі теми: «Гімн математиці у виконанні фізика», «Як заробити мільйон?», «ЗНО-2021 очима десятикласника», «Емоційний аспект підготовки до ЗНО: поради батькам» тощо.





Упродовж версня-жовтня 2020 року проведено традиційні зустрічі першого заступника міського голови Терехова І.О. з батьківською громадськістю, під час яких обговорено проблеми закладів освіти, порушено питання поповнення матеріально-технічної бази, проведення ремонтних робіт та створення в закладах територій, ремонту

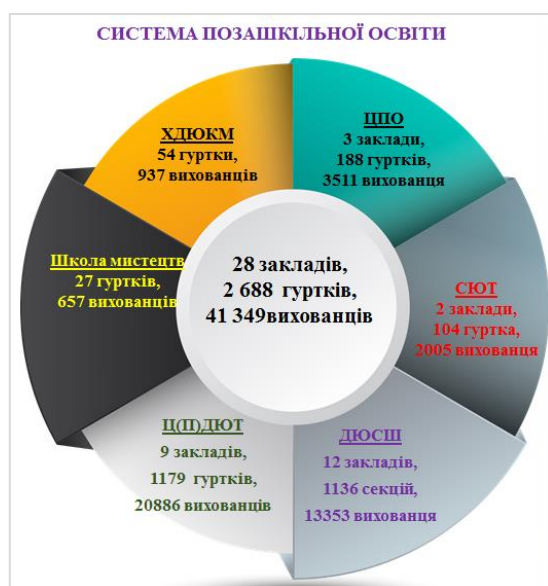
освіти безпечного освітнього середовища, благоустрою внутрішньоквартальних доріг та обладнання пішохідних переходів тощо.

Щоденний цікавий формат налагоджено Міською батьківською радою на спеціально створеній сторінці в соціальній мережі Фейсбук, кількість підписників якої складає більше 9-ти тисяч осіб.

Масштабна роз'яснювальна робота ведеться за різними напрямками-рубриками, серед яких: «#родной Харьков», «#знай – наших», «#о правильном», «#о доброте», «#папа может», «#спортспорт», «все получится» тощо.



1.2.13. Розвиток системи позашкільної освіти



від загальної кількості учнів).

28 дитячих творчих колективів позашкільля за високу результативність творчої і просвітницької діяльності відзначені званнями «Народний» або «Зразковий».

Упродовж року вихованцями закладів позашкільної освіти здобуто майже 9-ть тисяч перемог різних рівнів.

Спільно з дошкільною, загальною середньою, професійною, вищою позашкільна освіта формує цілісний освітній простір і є невід'ємною складовою системи освіти України. У місті стабільно зберігається мережа закладів позашкільної освіти. Освітнім процесом у ЗПО міста охоплено більше 41 тис. вихованців (32,8 %

ТВОРЧІ КОЛЕКТИВИ, ЩО МАЮТЬ ЗВАННЯ «ЗРАЗКОВИЙ» ТА «НАРОДНИЙ»

Дитячі творчі колективи закладів позашкільної освіти, що мають почесні звання (усього 28)

ЗРАЗКОВІ ХУДОЖНІ КОЛЕКТИВИ (19)

НАРОДНІ ХУДОЖНІ КОЛЕКТИВИ (9)



ДОСЯГНЕННЯ ВИХОВАНЦІВ ЗАКЛАДІВ ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ МІСТА

Рівень заходів	Кількість учасників	Всього призових місць	% перемог від загальної кількості учасників
Міжнародний	4146	941	23%
Всеукраїнський	8345	3092	37%
Обласний	7171	2998	42%
Міський	3931	1756	45%
Разом	23593	8787	37%



Здобутки вихованців закладів позашкільної освіти неможливі без здобутків їх наставників. Керівники гуртків щорічно беруть участь у Всеукраїнському конкурсі майстерності педагогічних працівників позашкільних закладів «Джерело творчості» у номінації «Керівник гуртка». Із семи керівників гуртків ЗПО міста, які брали участь в обласному етапі, три отримали перемогу і стали учасниками Всеукраїнського етапу.



Учасники Всеукраїнського конкурсу «Джерело творчості» у номінації «Керівник гуртка -2020»



Дриль Оксана Сергіївна,
керівник гуртка «Захоплююча математика» Харківського Палацу
дитячої та юнацької творчості

Переможець обласного етапу
(дослідницько-експериментальний напрям)



Онищенко Юрій Володимирович,
керівник гуртка морського відділення Харківського дитячо-
юнацького клубу моряків

Переможець обласного етапу
(військово-патріотичний напрям)



Плугатарова Надія Володимирівна,
керівник гуртка «Секретар керівника» Станції юних техніків № 3

Переможець обласного етапу
(науково-технічний напрям).
Переможець (ІІІ місце) Всеукраїнського етапу

У 12 дитячо-юнацьких спортивних школах здійснюється підготовка спортивного резерву з 36 видів спорту. **139** вихованців ДЮСШ входять до збірних команд України з різних видів спорту.

ДОСЯГНЕННЯ ВИХОВАНЦІВ КДЮСШ



До збірних команд України з різних видів спорту входить
139 вихованців ДЮСШ




Присвоєні спортивні звання:

"Кандидат у майстри спорту України"
- 197 вихованців

"Майстер спорту України"
- 21 вихованця

"Майстер спорту України міжнародного класу"
- 1 вихованця








Школярі міста мають можливість відвідувати гуртки та спортивні секції, які діють як на базах закладів позашкільної освіти, та і у закладах загальної середньої освіти за 10-ма

напрямами: художньо-естетичний, туристсько-краєзнавчий, еколого-натуралістичний, науково-технічний, фізкультурно-спортивний, оздоровчий, військово-патріотичний, соціально-реабілітаційний, гуманітарний та спортивний.

1.3. Професійно-технічна освіта

В освітній мережі м. Харкова налічується 14 закладів професійно-технічної освіти, у тому числі: 9 центрів професійної (професійно-технічної) освіти, 4 вищі професійні училища, 1 професійний ліцей. Державний професійно-технічний навчальний заклад «Центр професійно-технічної освіти № 3 м. Харкова» знаходиться в стані реорганізації.

У закладах професійно-технічної освіти здійснюється підготовка кваліфікованих робітників за 90 професіями, у тому числі за галузевим спрямуванням: для будівництва – 16, для промисловості – 31, для сфери послуг – 18, для транспорту – 17, торгівля та громадське харчування – 8. Це дає змогу кожному випускнику школи отримати конкурентоздатну на ринку праці професію.

Фінансування закладів професійно-технічної освіти

З 2016 року заклади професійно-технічної освіти, які розташовані в м. Харків, фінансуються з міського бюджету.

У 2020 році на утримання закладів з бюджету міста Харкова витрачено 271,9 млн. грн, з них: бюджетні кошти – 257,9 млн. грн., власні надходження – 14,0 млн. грн.

Робота з керівниками закладів професійно-технічної освіти

У 2020 році продовжено термін дії контракту з директорами 3 закладів професійно-технічної освіти.

Відповідно до Порядку проведення конкурсу на заміщення посади керівника державного закладу професійної (професійно-технічної) освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 17 липня 2019 року №998 за результатами конкурсного відбору призначено директора Харківського професійного ліцею залізничного транспорту.

Контингент учнів закладів професійно-технічної освіти

Загальний контингент учнів 6659 осіб, з них навчаються на базі повної загальної середньої освіти 1986 (у минулому році – 2118) учнів, на базі базової загальної середньої освіти – 4599 (у минулому році – 4267), на базі шкіл-інтернатів – 74.

У закладах професійно-технічної освіти навчається 450 учнів пільгових категорій (6,7%). З них:

- дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування – 295
- дітей-інвалідів та інвалідів I-III групи – 118
- дітей з малозабезпечених сімей – 37

Відповідно до чинного законодавства учні з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, забезпечуються харчуванням. Вартість харчування для учнів пільгових категорій складає 55 грн. Отримують харчування учні пільгового контингенту в 8 закладах. У інших закладах виплачується компенсація.

Регіональне замовлення

У 2020 році рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради 11.03.2020 №164 «Про погодження регіонального замовлення на підготовку робітничих кадрів та фахових молодших бакалаврів для закладів професійної (професійно-технічної) освіти м. Харкова на 2020 рік» затверджено регіональне замовлення: обсяг прийому – 2967 осіб, з них кваліфікованих робітників – 2942, фахових молодших бакалаврів – 25, обсяг випуску – 2319 осіб, з них кваліфікованих робітників – 2295, фахових молодших бакалаврів – 24. Виконання регіонального замовлення у 2020 році: обсяг прийому – 2827 особи (виконано на 96%), обсяг випуску – 2149 (виконано на 93%).

У 2020 році змінено порядок формування та розміщення регіонального замовлення на підготовку фахівців і робітничих кадрів. Відповідно до змін, внесених розпорядженнями №413-р від 13.06.2018 та №656-р від 10.06.2020 до розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. №994-р «Про схвалення методичних рекомендацій щодо

формування та розміщення регіонального замовлення на підготовку фахівців та робітничих кадрів» Департаментом освіти здійснено заходи щодо підготовки пропозицій до формування регіонального замовлення на підготовку фахівців та робітничих кадрів на 2021 рік в обсязі 2943 особи, з них 2901 кваліфікованих робітників та 42 фахових молодших бакалавра.

Підготовка до передачі закладів професійно-технічної освіти з державної в комунальну власність

У 2020 році продовжено роботу щодо підготовки документації для передачі закладів професійно-технічної освіти з державної в комунальну власність. На даний час з 39 ділянок, закріплених за закладами професійно-технічної освіти, мають кадастрові номери 25 ділянки, оформлено право постійного користування на 11 ділянок.

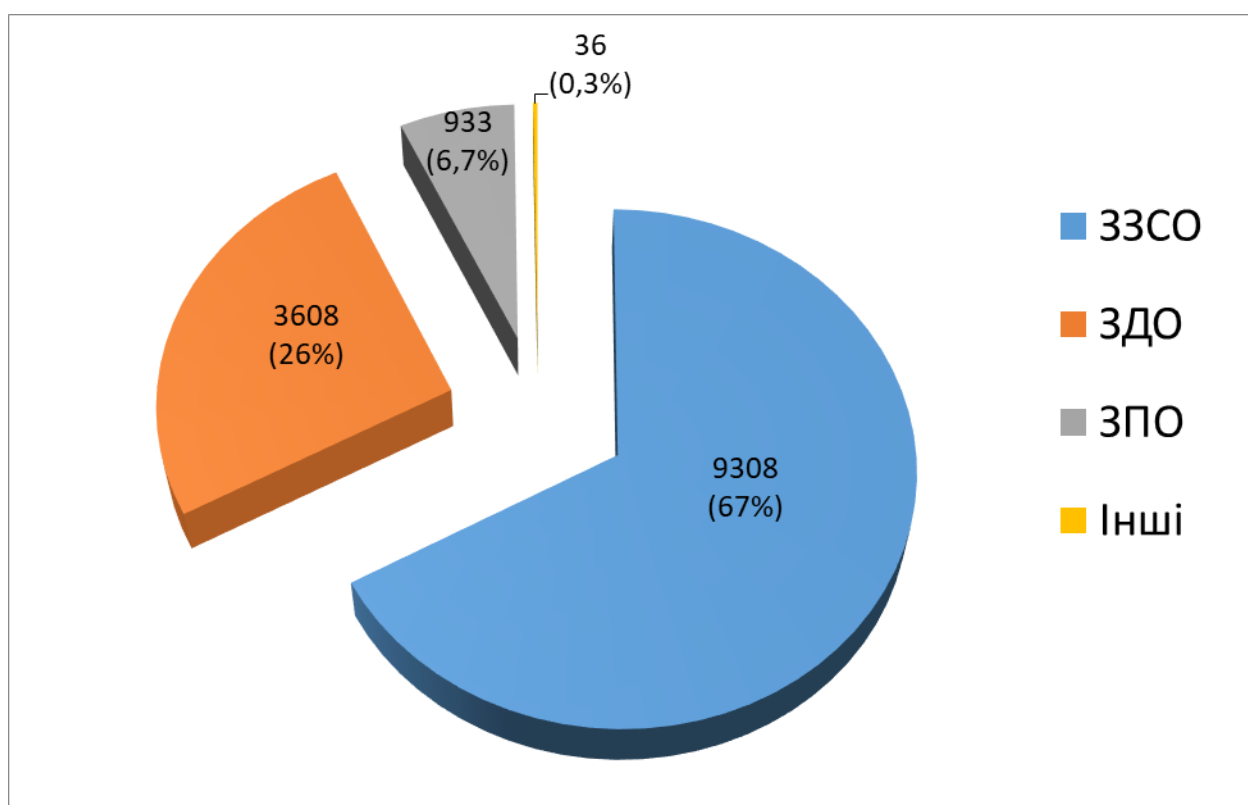
1.4. Створення умов для розвитку системи освіти

1.4.1. Кадрова політика

У закладах освіти всіх типів і форм власності міста Харкова працюють 23 799 осіб, з них – 13 885 педагогів, 629 сумісників.

У закладах освіти міста комунальної форми власності працюють 22 511 осіб, з них – 12 999 педагогів, 572 сумісники.

**Кількісний склад педагогічних працівників
у 2020/2021 навчальному році**



У закладах освіти міста комунальної форми власності працюють 94,76 % жінок-педагогів, 5,24% чоловіків-педагогів.

Освітній рівень педагогічних працівників комунальної форми власності закладів загальної середньої освіти, які мають вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста та магістра, складає 99,86 % (99,95 % – у 2019/2020 н.р.), закладів дошкільної освіти – 97,10 % (96,85 % – у 2019/2020 н.р.), закладів позашкільної освіти – 99,10 % (99,89 % – у 2019/2020 н.р.).

Щороку педагоги підвищують свій освітній та кваліфікаційний рівні: навчаються заочно 401 педагог, кваліфікацію на відповідних курсах підвищили 3 322 педагоги. У закладах освіти міста працюють 111 кандидатів наук.

67,05 % педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти мають першу і вищу кваліфікаційні категорії (63,34 % – у 2019/2020 н.р.).

Залишається недостатнім кваліфікаційний рівень педагогів закладів дошкільної освіти, в яких працюють всього 28,75 % педагогів вищої та першої кваліфікаційних категорій (28,05 % – у 2019/2020 н.р.) та позашкільної освіти – 14,47 % (18,64 % – у 2019/2020 н.р.).

У 2020/2021 н.р. у закладах освіти міста працюють 2 272 педагогів-пенсіонерів, що складає 17,48 % (17,16 % – у 2019/2020 н.р.).

Серед педагогів міста Харкова працюють 89 (0,68 %) педагогів, відзначених державними нагородами України; 1 093 (8,41 %) – відомчими нагородами Міністерства освіти і науки України; 2 966 (22,82 %) – мають педагогічні звання.

У закладах освіти міста працюють 42 учасники бойових дій, з них 16 брали участь в АТО.

У 2020 році до закладів освіти міста прийнято 188 випускників закладів вищої освіти (у 2019 році – 80).

У системі освіти комунальної форми власності міста працюють 426 керівників.

У 2020 році продовжено термін дії контрактів з 62 керівниками закладів дошкільної освіти, 3 керівниками закладів позашкільної освіти.

У 2020 році призначено 18 керівників закладів дошкільної освіти, 3 керівників закладів позашкільної освіти, 1 керівника – інших закладів освіти.

Відповідно до ст.ст. 38, 39 Закону України «Про повну загальну середню освіту» керівники комунальних закладів загальної середньої освіти міста призначаються на посаду виключно за результатами конкурсного відбору строком на шість років (строком на два роки – для особи, яка призначається на посаду керівника закладу загальної середньої освіти вперше) на підставі рішення конкурсної комісії. Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста Харкова, затверджено рішенням 36 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 24.06.2020 № 2176/20.

У 2020 році Департаментом освіти проведено 46 конкурсів на заміщення вакантних посад директорів 38 закладів загальної середньої освіти за участю 46 кандидатів. Вперше призначених керівників – 15.

Район/заклад	Проведення конкурсів у ЗЗСО			Продовжено дію контрактів	
	кількість конкурсів	кількість закладів	кількість кандидатів	ЗДО	ЗПО
Індустріальний	5	5	5	6	-
Київський	-	-	-	5	-
Московський	1	1	2	19	1
Немишлянський	2	2	2	8	-
Новобаварський	10	6	9	3	-
Основ'янський	6	6	7	4	-
Слобідський	5	4	5	6	1
Холодногірський	3	2	3	7	1
Шевченківський	13	11	12	4	-
Заклади освіти міського підпорядкування	1	1	1	-	-
Всього	46	38	46	62	3

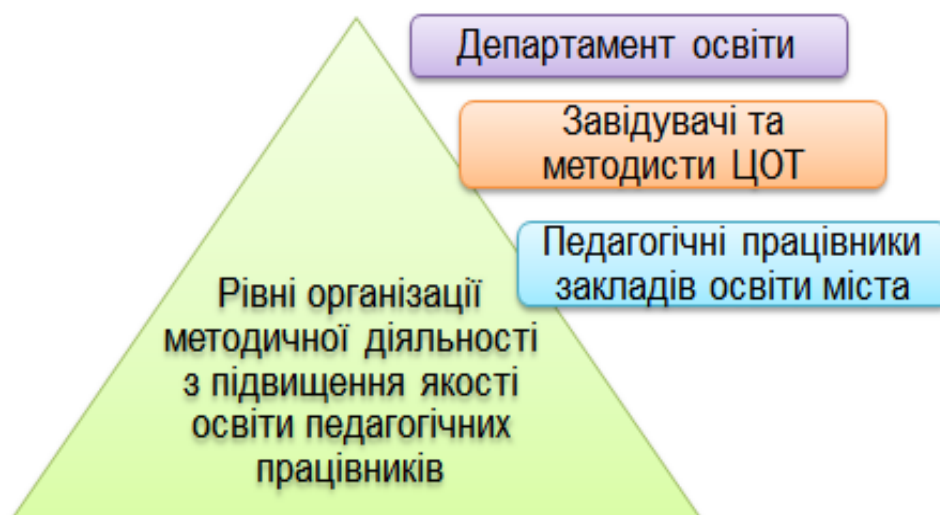
Враховуючи умову п. 5 ст. 58 Закону України «Про освіту» щодо призначення на посаду педагогічного працівника строком на один рік осіб, які здобули вищу, фахову передвищу чи професійну (професійно-технічну) освіту за іншою спеціальністю та яким не було присвоєно професійну кваліфікацію педагогічного працівника, у 2020/2021 навчальному році знизилася майже в 2 рази потреба для закладів загальної середньої освіти – у вчителів, для закладів дошкільної освіти – у вихователів. Однак питання залишається актуальним для предметів інформатики та математики, практичних психологів.

1.4.2. Науково-методичний супровід освітнього процесу

У межах реалізації моделі методичного супроводу процесу формування та вдосконалення професійної компетентності вчителів, науково-методичним педагогічним центром послідовно впроваджуються інноваційні технології професійного розвитку педагогів.

Головним напрямом роботи центру в 2020 році визначено «**Науково-методичний супровід підвищення професійної компетентності педагогічних працівників як необхідна умова формування інноваційного освітнього простору**».

Система організації методичної діяльності з підвищення професійної компетентності педагогічних працівників м. Харкова



Перенесення новітніх наукових ідей в практику діяльності педагогічних працівників міста відбувається, через організацію систематичного вдосконалення професійної компетентності завідувачів та методистів центрів освітніх технологій управлінь освіти районів міста. У свою чергу методисти стають носіями нових ідей та перспективних методик для всіх педагогів міста під час проведення районних методичних заходів. Такий сучасний освітній простір є територією співпраці, відкритою для освітньої спільноти, та дає змогу залучити більше коло зацікавлених осіб, організацій, установ до модернізації системи освіти міста та поліпшення її якості.

Система науково-методичних заходів з підвищення професійної компетентності педагогічних працівників

Новопризначені керівники закладів загальної середньої освіти	Семінари, круглі столи, тренінги, майстер-класи, ZOOM – конференції	3	49
Методисти ЦОТ УО, які координують роботу учителів початкової школи	Семінари, майстер-класи, наради, круглі столи	1	25
Методисти з виховної роботи та куратори учнівського самоврядування	Семінар-практикум, тренінги, творчі групи, лабораторії, секції альтернативних практик	8	160
Методисти психологічної служби ЦОТ управлінь освіти	Семінари, тренінги, наради, творчі групи, лекції-презентації	1	14
Педагогічні працівники закладів позашкільної освіти	Семінари, майстер-класи, семінари-практикуми, педагогічні майстерні	2	32
Методисти з бібліотечних фондів ЦОТ управлінь освіти	Семінари, наради	4	59
Спеціалісти управлінь освіти, які відповідають за інклюзивну освіту	Семінари, наради	1	12
Категорії педагогічних працівників	Формат заходів	Кількість заходів	Кількість слухачів
Завідувачі методичних центрів управлінь освіти	Засідання методичної ради, наради, семінари, круглі столи, тренінги	4	54
Новопризначені керівники закладів дошкільної освіти	Семінари, круглі столи, тренінги, ZOOM – конференції	4	124

Керівники районних методичних об'єднань	Семінари, наради, круглі столи, майстер-класи	9	81
Педагогічні працівники закладів освіти	Семінари, семінари-практикуми, майстер-класи, педагогічні майстерні, тренінги	13	236
Педагоги закладів освіти міського підпорядкування	ZOOM – конференції (консультації щодо проведення олімпіад)	14	76
Методисти, які координують роботу з обдарованими дітьми, заступники директорів	Семінари, наради, круглі столи, майстер-класи	3	60
Завідувачі ЛКТО, методисти ЦОТ УО, які координують дистанційне навчання	Семінари, семінари-наради	1	25

У 2020 році проведено 68 науково-методичних заходів, якими було охоплено більше 1000 педагогічних працівників різних категорій. З метою запобігання поширенню коронавірусної інфекції COVID-19 деякі заходи проходили в онлайн форматі.

Різноманітність формату проведення методичних заходів дозволяє акцентувати увагу слухачів на новій інформації та сучасних формах і методах роботи з учнями.

Найважливіші питання, пов'язані з організацією ефективної діяльності закладів освіти щодо навчання, розвитку та виховання молоді в умовах реформування української школи були обговорені на міській серпневій конференції педагогічних працівників **«Про підсумки розвитку освіти Харкова у 2019/2020 навчальному році та пріоритетні завдання на 2020/2021 навчальний рік в умовах формування сучасного безпечного освітнього простору»**. У конференції взяли участь 800 освітян, батьки, громадськість.

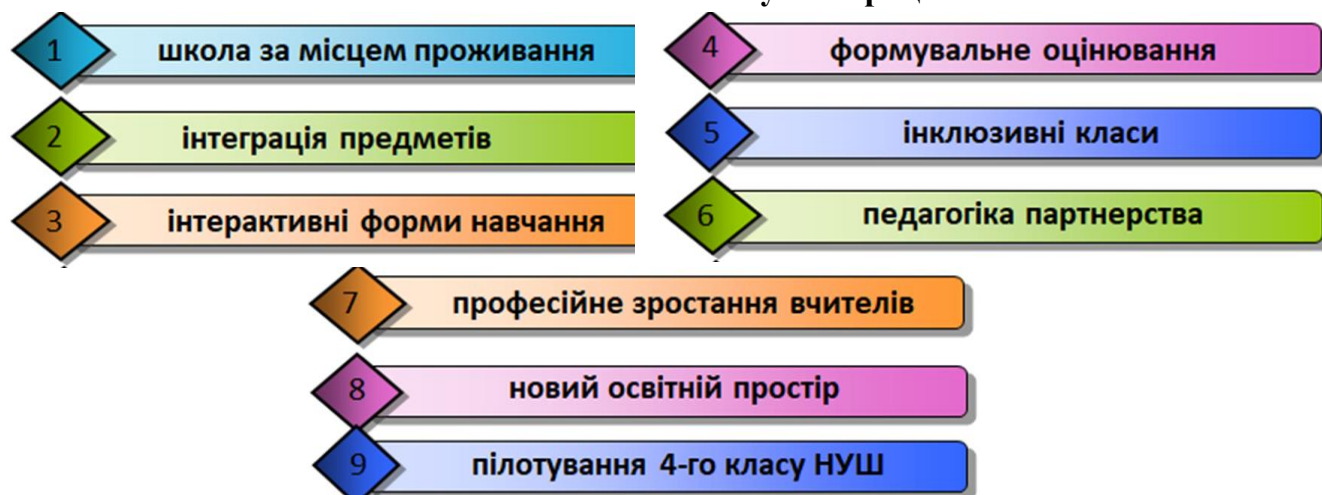
Усі зміни, новації, виклики, проблеми, перспективи розвитку освіти міста розглядаються на засіданнях міської методичної ради, яка діє протягом року.

На круглих столах та семінарах особлива увага приділяється актуальним питанням переосмислення соціальної і професійної місії вчителя Нової української школи, необхідності підготовки фахівців, адаптованих до сучасних соціокультурних умов, здатних нестандартно мислити, творчо працювати, уникати шаблонів, засвоювати нові професійні ролі і функції. Слухачі майстер-класів та науково-практичних семінарів не тільки знайомляться з новітніми педагогічними ідеями, але й мають змогу оволодіти інноваційними педагогічними технологіями на практиці.

На семінарах для новопризначених керівників закладів освіти розглядались питання нормативності ведення ділової документації, упорядкування документів та передавання їх на зберігання до архівів, сучасного трудового законодавства, управління робочим часом та основ самоменеджменту, впровадження системи НАССР та використання хмарних технологій у закладах дошкільної освіти, фінансової грамотності директора та фінансово-господарської діяльності закладу освіти.

Державний стандарт початкової освіти впроваджується в освітній процес уже третій рік поспіль. Початкова школа перейшла від адаптаційно-ігрового до основного циклу навчання, що передбачає певні зміни у підходах до навчання, виховання та розвитку учнів, оцінювання їхніх навчальних досягнень.

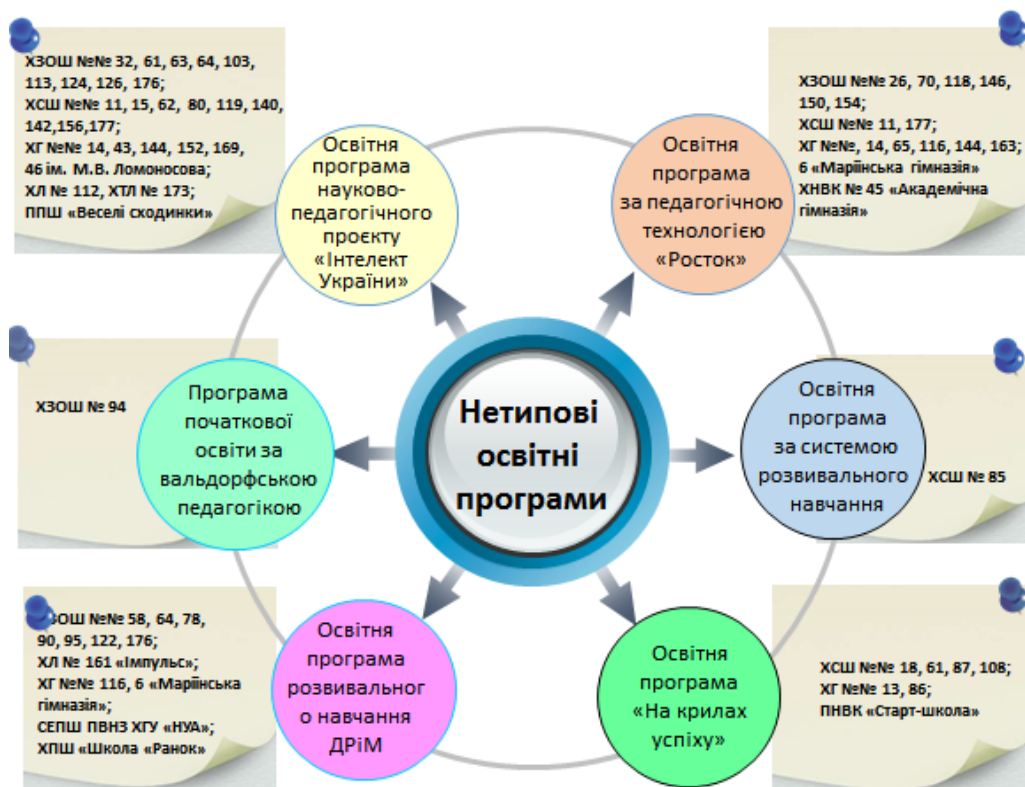
Основні ознаки шкіл НУШ у 2020 році:



З метою розповсюдження ефективного досвіду впровадження нових підходів до організації методичної роботи в системі початкової освіти Департаментом освіти для завідувачів методичних центрів, методистів, які опікуються початковою освітою, проведено семінар «Роль і місце методичної служби в підвищенні професійної майстерності вчителя».

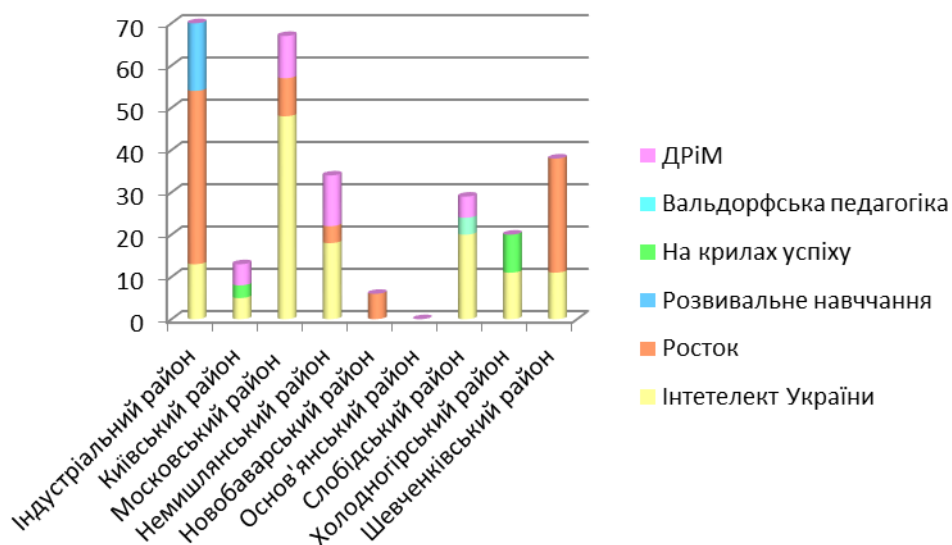
Апробацію нового змісту освіти та концептуально нових підходів до навчання продовжує гімназія № 12, два четвертих пілотних класи якої вкотре сіли за парти Нової української школи.

Упровадження нетипових освітніх програм для початкової школи у закладах загальної середньої освіти міста в 2020/2021 навчальному році



Окрім типових програм освітні заклади міста запроваджують ще шість освітніх програм, що отримали висновки експертиз та рішень Державної служби якості освіти.

Усього за авторськими програмами працює 289 класів у 54 закладах



У 2019/2020 навчальному році в рамках пілотного проєкту пройшли добровільне зовнішнє оцінювання професійних компетентностей 15 вчителів початкових класів міста. Сертифікація підтвердила високий рівень фахової майстерності педагогів, володіння методиками компетентнісного навчання та новими освітніми технологіями.

Одним з напрямів діяльності науково-методичного педагогічного центру є організаційно-методичний супровід впровадження інноваційних педагогічних технологій. Упродовж 2020 року експериментальною діяльністю охоплено 15 закладів загальної середньої освіти, 11 закладів дошкільної освіти та дитячий будинок «Родина», що беруть участь у 9 інноваційних проєктах всеукраїнського та 3 – регіонального рівнів.

Дослідно-експериментальна робота всеукраїнського рівня

ХГ №№ 46, 82, ХСШ № 16, ХЛ № 89, ЗДО № 78, 280, 355, 407	Стандартизація наскрізної соціально-психологічної моделі масового впровадження медіаосвіти в вітчизняну практику
ХГ № 46 імені М. В. Ломоносова	Теоретико-методологічні засади моделювання розвитку авторських шкіл
ХГ № 14, ХЗОШ № 38	Здоров'язбережувальна технологія «Навчання в русі» в системі оздоровчо-виховної роботи загальноосвітніх навчальних закладів
ХГ № 169	Реалізація компетентнісного підходу в науково-педагогічному проєкті «Інтелект України»
Харківський університетський ліцей, ХГ № 86	Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення інтегрованого курсу «Природничі науки» для 10-11 класів ЗЗСО
ХЛ № 149	Упровадження науково-педагогічного проєкту «Філологічний олімп»
ХГ № 55	«Я – дослідник» – інноваційний освітній проєкт
Харківський будинок «Родина»	Психолого-педагогічні умови соціальної підтримки дітей у складних життєвих обставинах
ХГ № 12	Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення початкової освіти в умовах реалізації нового Державного стандарту початкової загальної середньої освіти

Дослідно-експериментальна робота регіонального рівня

Становлення та розвиток соціального партнерства як ефективного партнерства як ефективного фактору забезпечення стабільності та перспектив освіти: проблеми формування і тенденції розвитку на базі Харківського гуманітарного університету	Харківський гуманітарний університет «Народна українська академія»
Художньо-естетичне виховання учнів у школі повного дня	ХСШ з поглибленим вивченням окремих предметів № 133 «Ліцей мистецтв»
Науково-методичні основи створення моделі наскрізної медіаосвіти в закладах освіти Харківської області	ЗДО №№ 78, 198, 280, 407, 425, 418, 437

Пріоритетними напрямками роботи психологічної служби у 2020 році були питання надання психологічної та соціально-психологічної підтримки всім учасникам освітнього процесу, пошук дієвих засобів і методів профілактичної, корекційної, просвітницької

та розвиткової діяльності, побудова безпечного освітнього простору, зменшення рівня конфліктів між учасниками освітнього процесу.

За напрямками діяльності працівників психологічної служби було організовано семінари, круглі столи, засідання методистів управлінь освіти. Проведено тренінги щодо навчання дітей та дорослих безпечній взаємодії в освітньому процесі, мотиваційні зустрічі з питань забезпечення психологічно-комфортних умов навчання та праці. Утворено робочу групу щодо супроводу діяльності шкільних омбудсменів, створення системи служб порозуміння, центрів медіації та права.

На базі Науково-методичного педагогічного центру для методистів психологічних служб управлінь освіти районів проведено семінар «Особистісні стратегії діяльності практичного психолога», презентовано психологічний інструментарій щодо роботи з попередження насильства в освітньому середовищі. У межах постійно діючого семінару-практикуму «Нові технології в новій школі» розглянуто тему запровадження інновацій в практику роботи практичних психологів та соціальних педагогів.

Одним з пріоритетних питань в роботі психологічної служби стало виявлення та реагування на випадки домашнього насильства та взаємодії педагогічних працівників із іншими органами та службами в цьому питанні. Методисти Науково-методичного педагогічного центру увійшли до складу робочої групи та взяли участь у семінарі щодо розробки муніципальної системи попередження і протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі, надали пропозиції щодо формування Плану спільних дій з розбудови в Харкові системи попередження та протидії домашньому насильству.

З метою проведення інформаційно-просвітницької роботи з протидії торгівлі людьми серед дітей та молоді організовано співпрацю з Міжнародним жіночим правозахисним центром «Ла Страда-Україна», громадською організацією «Open for young women», Харківською обласною організацією Товариства Червоного Хреста України, «Фондом рятування дітей та підлітків України від наркотиків».

З питань попередження насильства у сім'ї, формування в учнівській молоді правових знань щодо захисту власних прав та інтересів організовано співпрацю з кафедрою правового забезпечення господарської діяльності Харківського національного університету міського господарства імені О.М. Бекетова, проведено цикл лекцій за темою «Права дитини (сучасний стан). Соціальні, економічні, права. Цивільна праводієздатність дітей». У співпраці з Центром гендерної культури м. Харкова представники закладів освіти міста (ХЗОШ № 26 № 127, № 154, № 160, ХСШ № 33, № 73, ХГ № 47, № 163, ХПНВК «Благовіст») реалізували проєкт «Центр гендерної культури як платформа для розширення прав і можливостей жінок та молоді».

Фахівці психологічної служби брали участь у реалізації міжнародних, всеукраїнських та регіональних програм та проєктів: «Вчимося жити разом», «Комплексна психосоціальна допомога дітям, підліткам та родинам, що постраждали внаслідок військового конфлікту в Україні», «Попередження гендерно зумовленого насильства, торгівлі людьми та порушення прав людей», «Сімейні цінності», «Конфлікти в освіті. Шкільна медіація», «Інтеграція через діалог. Освітня, психологічна та інтеграційна допомога дітям, які постраждали від збройного конфлікту на Сході України та анексії Криму», провели низку заходів за темою «Стоп булінг».

У місті організовано роботу інформаційно-консультативної служби «Телефон довіри». Надається систематична психологічна та соціальна допомога внутрішньо переміщеним особам, членам родин постраждалих у ході АТО.

Міський конкурс «Учитель року» підвищує престиж професії педагога, сприяє інноваційній діяльності в системі освіти та удосконаленню фахової майстерності педагогічних працівників.

Міський конкурс «Учитель року – 2020» виявив 270 талановитих педагогів.

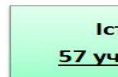
Високий рівень професійної майстерності у міському конкурсі демонструють педагоги Київського, Слобідського, Московського та Шевченківського районів.

У 2020 році щомісячне грошове стимулювання переможців Конкурсу збільшено до 10000 грн, лауреати отримують – 3000 грн.

«УЧИТЕЛЬ РОКУ – 2020»



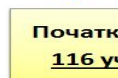
Зарубіжна література
34 учасники



Історія
57 учасників



Образотворче мистецтво
32 учасники



Початкова освіта
116 учасників



Хімія
31 учасник

ЗАКЛАДИ ОСВІТИ МІСТА, ПЕДАГОГИ ЯКИХ СТАЛИ ПЕРЕМОЖЦЯМИ МІСЬКОГО КОНКУРСУ «УЧИТЕЛЬ РОКУ»

Район	Переможці					Всього переможців за 5 років
	2016	2017	2018	2019	2020	
Індустріальний	ХСШ № 75	ХЗОШ № 71			ХСШ № 80	3
Київський	ХСШ № 17		ХСШ № 166	ХЗОШ № 165	ХЗОШ № 165	4
Московський	ХЗОШ № 139			ХЗОШ № 124	ХЛ № 141	3
Немишлянський		ХЗОШ № 160	ХНБК № 24	ХЗОШ № 38		3
Новобаварський				ХСШ № 162		1
Основ'янський			ХЗОШ № 53			1
Слобідський	ХГ № 46	ХТЛ № 173	ХЗОШ № 102	ХГ № 46	ХЗОШ № 102	5
Холодногірський		ХГ № 152		ХГ № 152	ХГ № 13	3
Шевченківський	ХГ № 116	ХНБК № 179	ХГ № 116	ЗОШ № 135	ХЛ № 89	5
ВСЬОГО	5	5	5	7	6	28

У 2020 році вчителі закладів загальної середньої освіти міста в обласному турі конкурсу показали високі результати, отримавши перемогу у трьох номінаціях. Кращими визнані педагоги Слобідського (ХЗОШ № 78 та ХЗОШ № 102) та Київського районів (ХЗОШ № 165).

ЗАКЛАДИ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ МІСТА, ПЕДАГОГИ ЯКИХ СТАЛИ ПЕРЕМОЖЦЯМИ ТА ЛАУРЕАТАМИ ОБЛАСНОГО ТУРУ КОНКУРСУ «УЧИТЕЛЬ РОКУ»

Район	2016		2017		2018		2019		2020	
	Переможці	Лауреати	Переможці	Лауреати	Переможці	Лауреати	Переможці	Лауреати	Переможці	Лауреати
Індустріальний		ХГ № 163 ХСШ № 75		ХЗОШ № 71		ХЗОШ № 70		ХСШ № 75		
Київський	ХСШ № 17		ХЗОШ № 164	ХЗОШ № 122		ХСШ № 16 ХСШ № 166			ХЗОШ № 165	
Московський	ХЗОШ № 139	ХЗОШ № 143 ХЗОШ № 84	ХЗОШ № 138		ХГ № 23	ХЗОШ № 124	ХЗОШ № 123	ХЗОШ № 128 ХЗОШ № 124		ХГ № 144 ХЛ № 141
Немишлянський					ХНБК № 24	ХГ № 14 ХЗОШ № 160		ХЗОШ № 38		ХСШ № 11
Новобаварський		ХЗОШ № 137					ХСШ № 162			
Основ'янський				ХГ № 12	ХЗОШ № 53					
Слобідський	ХГ № 46				ХЗОШ № 102			ХЗОШ № 102 ХГ № 46	ХЗОШ № 78 ХЗОШ № 102	
Холодногірський		ХСШ № 87 ХГ № 86	ХГ № 152			ХГ № 86 ХЗОШ № 126	ХЗОШ № 135	ХГ № 152		ХГ № 13
Шевченківський				ХЗОШ № 154		ХЛ № 89 ХЗОШ № 135				ХЛ № 89
ВСЬОГО по місту	3	7	3	4	4	10	3	7	3	5

У зв'язку із складною епідеміологічною ситуацією, пов'язаною з поширенням на території України коронавірусу COVID-19 було скасовано третій тур конкурсу.

У 2020 році дані реєстраційних картотек руху підручників закладів освіти міста занесені до «ІСУО» у розділ «Облік підручників». Створена база дозволяє визначати реальну потребу для учнів та вчителів по кожному з підручників та наявність резерву навчальної літератури. На підставі отриманих даних здійснено перерозподіл книг між закладами освіти районів та міста. Стан забезпечення підручниками учнів на 2020/2021 навчальний рік становить 98,7 %.

Протягом року здійснено **оновлення 10-ти банків даних**, серед яких: «Забезпечення підручниками учнів закладів загальної середньої освіти», «Мережа органів учнівського самоврядування», «Переможці міських конкурсів «Учитель року», «Учень року», «Міський банк «Обдарованість», «Шкільні Євроклуби», «Мережа шкільних музеїв закладів освіти», «Кращі педагогічні працівники, чії учні стали переможцями Міжнародних та Всеукраїнських інтелектуальних змагань».

Проведений за різними напрямками аналіз організації науково-методичного супроводу освітнього процесу в закладах освіти м. Харкова у 2020 році дозволяє зробити висновок про ефективність діяльності методичної служби міста.

Разом із тим, під час здійснення аналізу проведення методичних заходів, анкетування педагогічних працівників, враховуючи нові стратегічні завдання щодо реформування системи освіти **визначено завдання:**

- створення умов для професійного розвитку педагогічних працівників, опанування сучасними технологіями для забезпечення якості освіти;
- забезпечення психологічної підтримки та консультування педагогічних працівників із широкого кола питань, пов'язаних з освітнім процесом;
- мотивація педагогічних працівників щодо запровадження в освітній процес інноваційних технологій та формування інноваційної культури педагогів.

1.4.3. Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти

У 2020 році за рахунок коштів бюджету міста та коштів державних субвенцій на зміцнення і оновлення матеріально-технічної бази закладів освіти направлено більше 300 млн грн. Даними роботами охоплено 100% закладів освіти міста.

Враховуючи стратегічний курс по реалізації законодавства України у сфері дошкільної освіти, в місті ведеться цілеспрямована робота по відновленню діяльності раніше закритих закладів дошкільної освіти і груп в дитячих садках, що діють.

Так проведено роботи щодо відновлення діяльності закладу дошкільної освіти № 333 у Індустріальному районі.

Крім того, з початку нового навчального року відкрито 6 груп у функціонуючих закладах дошкільної освіти. В зазначених закладах проведені ремонтно-відновлювальні роботи, встановлене необхідне технологічне та пральне обладнання, придбані меблі та м'який інвентар.

Усього в 2020 році придбано технологічного обладнання (холодильник, пральна машина, електрична плита, жарочна шафа, електрична сковорода, електрична м'ясорубка) 562 одиниць для 235 закладів освіти.

Загалом по місту за виділені кошти на розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти замінено близько 3-х тисяч вікон на енергозберігаючі склопакети, виконані капітальні ремонти 114 покрівель, здійснено асфальтування територій у 19-ти закладах, ремонт огорож у 30 закладах, проведено капітальний ремонт внутрішніх приміщень у 86 закладах, ремонт інженерних систем у 39 закладах.

У 2020 році в дитячих садках комунальної форми власності обладнані 43 нових ігрових майданчики.

- в рамках реалізації концепції Нової української школи перші класи шкіл забезпечені необхідними меблями (90%), комп'ютерним та мультимедійним обладнанням (100%) та дидактичними матеріалами (100%).

За рахунок коштів цільової субвенції оновлено обладнання харчоблоків закладів загальної середньої освіти, а саме: придбано 437 одиниць для 135 шкіл.

Загалом просторово-предметне оточення шкіл змінено шляхом придбання 52 навчально-комп'ютерних комплексів, у тому числі 36-ти в рамках реалізації програми «Спроможна школа для кращих результатів», 38 природничо-математичних кабінетів та однієї STEM-лабораторії (для Харківської гімназії № 144).

У поточному році замінено близько 3-х тисяч вікон на енергозберігаючі склопакети, виконані капітальні ремонти 114 покрівель, здійснено асфальтування територій у 19-ти закладах, ремонт огорож у 30 закладах, проведено капітальний ремонт внутрішніх приміщень у 86 закладах, ремонт інженерних систем у 39 закладах, обладнані 43 нових ігрових майданчиків.

У місті продовжено роботу щодо створення сучасних модернізованих харчоблоків – здійснено капітальний ремонт харчоблоків шкіл №№ 132, 169.

Робота з розвитку матеріально-технічної бази закладів освіти триватиме й надалі.

1.4.4. Інформаційні та комунікаційні технології в системі освіти

Міська влада підтримує інновації в місті Харкові та сприяє цифровізації освіти, що якісно змінюють різні напрямки діяльності.

Інформатизація освіти є ключовим аспектом розвитку освітнього простору в умовах реалізації Концепції Нової української школи та Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту». Шляхи розвитку і насичення цієї складової визначає розділ «Інформаційні та комунікаційні технології в системі освіти» Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки.

На розвиток освітнього простору позитивно впливає оновлення навчального обладнання. Парк комп'ютерної техніки закладів загальної середньої освіти міста складає 8491 персональний комп'ютер. Усі заклади загальної середньої освіти міста комунальної форми власності оснащені мультимедійною технікою.

Цифрові технології в системі освіти міста



Формування та розвиток інформаційно-комунікаційної компетентності учнів при навчанні інформатики та предметно-математичних дисциплін здійснюється на базі 354

навчальних комп'ютерних комплексів, що на 53 більше, ніж у 2019 році, всі вони підключені до мережі Інтернет.

У 2020 році для організації освітнього середовища закладами загальної середньої освіти було придбано 988 одиниць комп'ютерної техніки, 215 проєкторів, 61 мультимедійна (інтерактивна, маркерна) дошка. Забезпеченість закладів загальної середньої освіти м. Харкова комп'ютерною технікою має позитивну динаміку, не зважаючи на планомірне списання застарілої техніки. За 2020 рік оновлено 38 кабінетів природничо-математичного напрямку, розпочато забезпечення закладів освіти STEM-лабораторіями. Усього кабінетів природничо-математичного напрямку у закладах загальної середньої освіти 85, також функціонують 2 лінгафонних кабінети, 1 STEM-лабораторія та 4 тири. Загальна кількість сучасних кабінетів становить 92. За кошти міського бюджету оновлено 52 навчально-комп'ютерних комплекси (НKK), у складі яких 523 комп'ютери, і придбано 18 інтерактивних панелей. Загальна кількість інтерактивних панелей у школах м. Харкова становить 41, ці новітні пристрої безперечно є новим кроком у розвитку мультимедійної техніки.

Розвиток єдиного освітнього інформаційного середовища.

Закономірною і обов'язковою умовою успішного розвитку єдиного освітнього інформаційного середовища є забезпеченість усіх закладів освіти комунальної форми власності міста за кошти бюджету м. Харкова безлімітним доступом до мережі Інтернет за сучасними швидкісними технологіями.

Інформаційним осередком освітнього простору міста виступає офіційний сайт Департаменту освіти Харківської міської ради, на якому систематично висвітлюються всі напрями роботи. У 2020 році була проведена робота з вдосконалення та наповнення контентом офіційного сайту Департаменту освіти: оновлені всі розділи сайту, додано та постійно оновлюється розділ «Обережно! Інфекційні захворювання», в якому зібрано рекомендації щодо коронавірусної хвороби COVID-19 та правил безпечного навчання під час карантину.

Систематично аналізується стан функціонування сайтів управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради та закладів освіти міського підпорядкування.

Забезпечення комп'ютерними програмами закладів освіти

Усі заклади освіти міста успішно продовжують роботу в «Державній інформаційній системі освіти» – ДІСО, що стала невід'ємною частиною освітнього простору. Ефективність функціонування ІТС «ДІСО» залежить від систематичного оновлення даних в усіх закладах освіти, що потребує постійного контролю з боку керівників закладів освіти та районних управлінь освіти.

100% закладів загальної середньої освіти в управлінській діяльності використовують програму «Курс: Школа», в закладах дошкільної освіти впроваджується «Курс: Дошкілля», які взаємодіють з ІТС «ДІСО». У вересні-жовтні 2020 року завдяки можливостям програми «Курс: Школа» у школах, управліннях освіти, Департаменті освіти згенеровано обов'язкові форми звітності ЗНЗ-1, 83-РВК, 77-РВК, 76-РВК, 1-ЗСО, Д-4, Д-5, Д-6, Д-7-8, Д-9 і передано їх електронні версії згідно із підпорядкованістю.

Згідно з графіком оновлення підручників у 2020 році заклади загальної середньої освіти за допомогою ІСУО вибрали та замовили навчальні посібники для учнів 3-х та 7-х класів. Восьмий рік поспіль успішно працює Електронна реєстрація до закладів дошкільної освіти.

З 2020 року документи про базову та повну загальну освіту заклади освіти міста формують за допомогою ЄДЕБО (Єдиної державної електронної бази з питань освіти). 81 заклад загальної середньої освіти міста Харкова успішно використовує онлайн-журнали та щоденники, серед яких 27 шкіл бере участь у міському проєкті «Онлайн-школа».

Підвищення рівня інформаційної культури учасників освітнього процесу.

Наскрізне використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі є невід'ємною складовою інноваційного інформаційно-освітнього простору.

У лютому 2020 році вдруге проведено інтерактивний (мобільний) квест знавців інформатики «IT Adventures» для учнів 5-7-х класів, учасниками якого стали 3920 школярів.

Квест проводиться для популяризації та поглиблення знань з інформатики, розвитку творчих здібностей, стимулювання розвитку алгоритмічного мислення, формування інформаційно-комунікаційної компетентності учнів.

II міський інтерактивний квест знавців інформатики



У 2020 році 400 освітян міста охоплено навчанням із питань інформатизації. Проведено 4 навчально-методичні семінари, майстер-клас, вебінар для 200 освітян. Для вдосконалення навичок із програмування для вчителів-інформатиків був проведений консультаційний тренінг «Методи обробки двовірних масивів. Розробка застосунків на Visual Studio 2019» на базі Харківського національного університету радіоелектроніки.

У місті Харкові 10 років існують програми підтримки освітян з організації освітнього процесу з елементами технологій дистанційного навчання.

Інформаційно-цифрова компетентність учителя

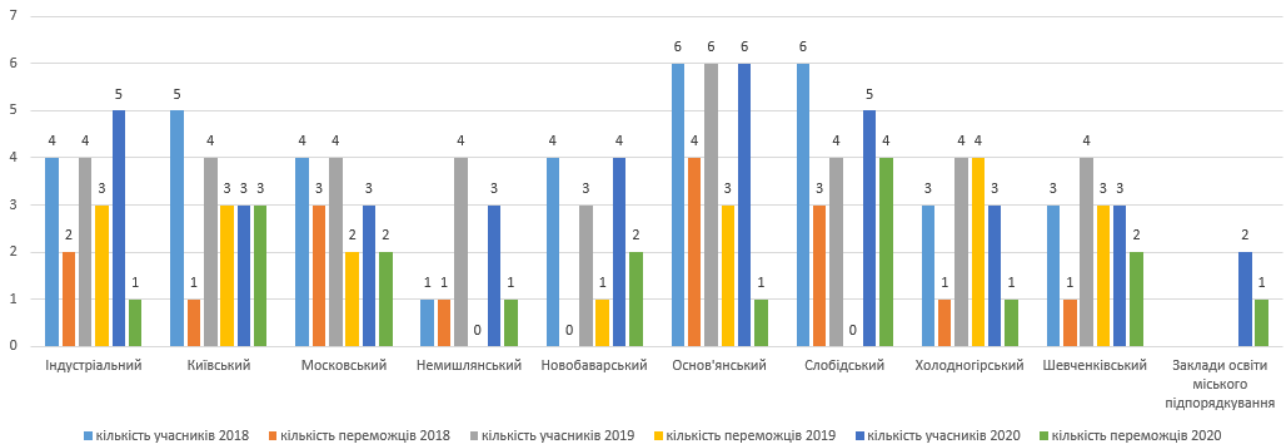


70 педагогів міста взяли участь у лекційно-практичних заняттях із впровадження і використання системи дистанційного навчання Moodle, хмарних технологій в освітньому процесі на базі Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця.

У лютому-листопаді 2020 року з метою залучення педагогічних працівників закладів освіти міста до запровадження у

систему роботи елементів дистанційного навчання проведено конкурс на кращий дистанційний курс серед вчителів закладів загальної середньої освіти за трьома предметними номінаціями: англійська мова, математика, хімія. У першому районному етапі взяли участь 140 вчителів: 56 учителів англійської мови, 53 учителів математики та 31 – хімії. На другому етапі було представлено 37 робіт, над якими працювало 45 педагогів. Переможцями конкурсу стали 22 вчителі. Лідером за кількістю переможців виявився Слобідський район.

Кількість учасників та переможців міського етапу конкурсу на кращий дистанційний курс у 2018, 2019 та 2020 роках



Ситуація з пандемією продемонструвала важливість своєчасного реагування на виклики сьогодення.

Вчителі, учні, батьки опанували нові технології та форми організації навчання. З одного боку, учасники освітнього процесу зіткнулись із цифровою нерівністю (нерівне матеріальне-технічне забезпечення, нерівний доступ до комунікаційних технологій, різний рівень опанування та можливості використання цифрових технологій) та великою кількістю онлайн-інструментів електронного навчання.

Офіційні сайти закладів освіти стали осередком організації освітнього процесу з елементами технологій дистанційного навчання.

Для виконання навчальних програм застосовувались освітні та комунікаційні платформи з використанням відеоресурсів, віртуальних дошок, онлайн-сервісів для контролю знань та засвоєння вивченого матеріалу.

Цифрові технології для організації дистанційного навчання



Проте моніторинг здійснення дистанційного навчання показав низький рівень володіння цифровими технологіями частиною педагогів. Він неадекватний тому формату, який потрібен сьогоденішньому школяреві.

Проблемою залишаються:

- потреба в оновленні та розширенні парку комп'ютерної та мультимедійної техніки (комп'ютеризація закладів);
- необхідність оновлення форм та методів організації діяльності з формування та розвитку інформаційно-комунікаційної компетентності всіх учасників освітнього процесу відповідно до сучасних вимог.

Завдання:

- впровадження сучасних форм та технологій навчання направлених на формування інформаційно-комунікаційної компетентності учнів.

1.4.5. Фінансове забезпечення

У 2020 році загальний обсяг бюджету галузі «Освіта» склав 4,3 млрд грн, у тому числі: кошти освітньої субвенції з державного бюджету – 1,6 млрд грн, власні надходження закладів освіти – 0,2 млрд грн.

Питому вагу в загальному обсязі видатків галузі складає фонд оплати праці, який у поточному році дорівнює 3,0 млрд грн. Більше 175 млн грн з бюджету міста передбачено на харчування вихованців закладів дошкільної освіти та інтернатних установ, учнів закладів загальної середньої освіти та професійних (професійно-технічних) закладів. На оплату комунальних послуг та енергоносіїв з бюджету направлено 0,4 млрд грн, на інше поточне утримання закладів – 0,2 млрд грн. Оснащення матеріально-технічної бази закладів освіти впродовж року здійснено на суму майже 300,0 млн грн.

З 2016 року відповідно до Бюджетного кодексу України фінансування діяльності професійних (професійно-технічних) закладів освіти здійснюється з місцевих бюджетів. У 2020 році утримання закладів для бюджету міста Харкова стало в 271,9 млн грн, з них: бюджетні кошти – 257,9 млн, власні надходження – 14,0 млн.

У 2020 році бюджет міста отримав ряд субвенцій з державного бюджету, що були направлені на оснащення шкіл міста.

Так на реалізацію Нової української школи спрямовано 31,5 млн грн. За рахунок цих коштів закуплені дидактичні матеріали, сучасні меблі, комп'ютерне обладнання, відповідний мультимедійний контент для початкових класів. На загальну суму 14,3 млн грн придбане технологічне обладнання для харчоблоків шкіл міста (охоплено 75 % закладів). На виконання проєкту «Сучасні рішення для освіти» в рамках програми «Спроможна школа для кращих результатів» передбачено 5,5 млн грн. Кошти направлені на формування нового освітнього простору та зміну просторово-предметного оточення.

З метою організації освітнього процесу в умовах карантину та профілактики розповсюдження коронавірусної інфекції за рахунок як державного, так і місцевого бюджетів учасники освітнього процесу забезпечені дезінфекторами, засобами індивідуального захисту тощо на суму близько 20,0 млн грн.

1.4.6. Аналіз стану управлінської діяльності. Проблемні питання та завдання на 2021 рік***Робота зі зверненнями громадян.***

У роботі зі зверненнями громадян та службовими листами співробітники Департаменту освіти дотримуються вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 02.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» та наказу по управлінню освітою від

14.04.2008 № 61, “Про підвищення рівня виконавської дисципліни щодо розгляду звернень громадян та службових листів”.

Станом на 23 грудня 2020 року на адресу Департаменту освіти надійшло 510 звернення та скарги громадян.

Більшість звернень громадян до Департаменту освіти стосувались надання допомоги у вирішенні конфліктних ситуацій закладах загальної середньої та дошкільної освіти, надання матеріальної допомоги, надання допомоги у проведенні ремонтних робіт, встановлення ігрових майданчиків на території закладів дошкільної освіти, допомогу у влаштування дітей у дитячі садки, примусовий збір коштів на утримання закладів освіти, надання довідок про заробітну плату.

Жодне звернення не повернуто заявнику в порядку ст.5 Закону України «Про звернення громадян».

На всі звернення були надані відповіді і конкретна допомога в межах компетенції Департаменту освіти у терміни, передбачені Законом України «Про звернення громадян».

Вживаються заходи по виключенню із практики фактів порушення термінів розгляду звернень громадян та юридичних осіб. Щоквартально питання про стан роботи із зверненнями громадян та службовою кореспонденцією розглядаються на апаратних нарадах в Департаменті освіти, готуються відповідні довідки.

Забезпечено оперативне реагування та невідкладне вирішення обґрунтованих проблем громадян, з якими вони звертаються на сервіси:

1. Гаряча лінія
2. Час реальних справ.
3. Листи з обіцянками міського голови.
4. Особисті та виїзні прийоми міського голови.
5. Інтернет-конференція міського голови.
6. ТЦ «Барабашово».
7. Call-центри.
8. Фото-скарги.
9. Інтернет гаряча лінія міського голови (гаряча лінія районів).
10. Особиста сторінка міського голови ФЕЙСБУК.
11. Доручення міського голови.

Заявникам надається своєчасна і об'єктивна інформація відносно вирішення викладених ними питань.

Слід відмітити, що громадяни, маючи змогу ставити питання безпосередньо на форумі сайту Департаменту освіти, отримують кваліфіковані відповіді від спеціалістів та методистів за напрямками роботи.

Окрім цього керівництвом, співробітниками Департаменту освіти проводяться особисті прийоми, на яких більш ґрунтовно розглядаються питання та надається допомога в межах компетенції.

Проблемні питання:

- потреба у забезпеченні сучасних умов для підвищення професійної компетентності вчителів, зокрема іноземних мов; у формуванні інноваційної культури педагогів;
- недостатній рівень кадрового забезпечення інклюзивного навчання (дефектологи, реабілітологи, олігофренопедагоги, асистенти вчителя);
- необхідність оновлення форм співпраці закладів загальної середньої освіти з закладами вищої освіти, спрямованих на реалізацію інтелектуального та творчого потенціалу обдарованих дітей.
- своєчасне виявлення та задоволення потреб соціально вразливих категорій дітей;
- необхідність у постійному оновленні та розширенні парку комп'ютерної техніки, підвищенні рівня інформаційної культури всіх учасників освітнього процесу.

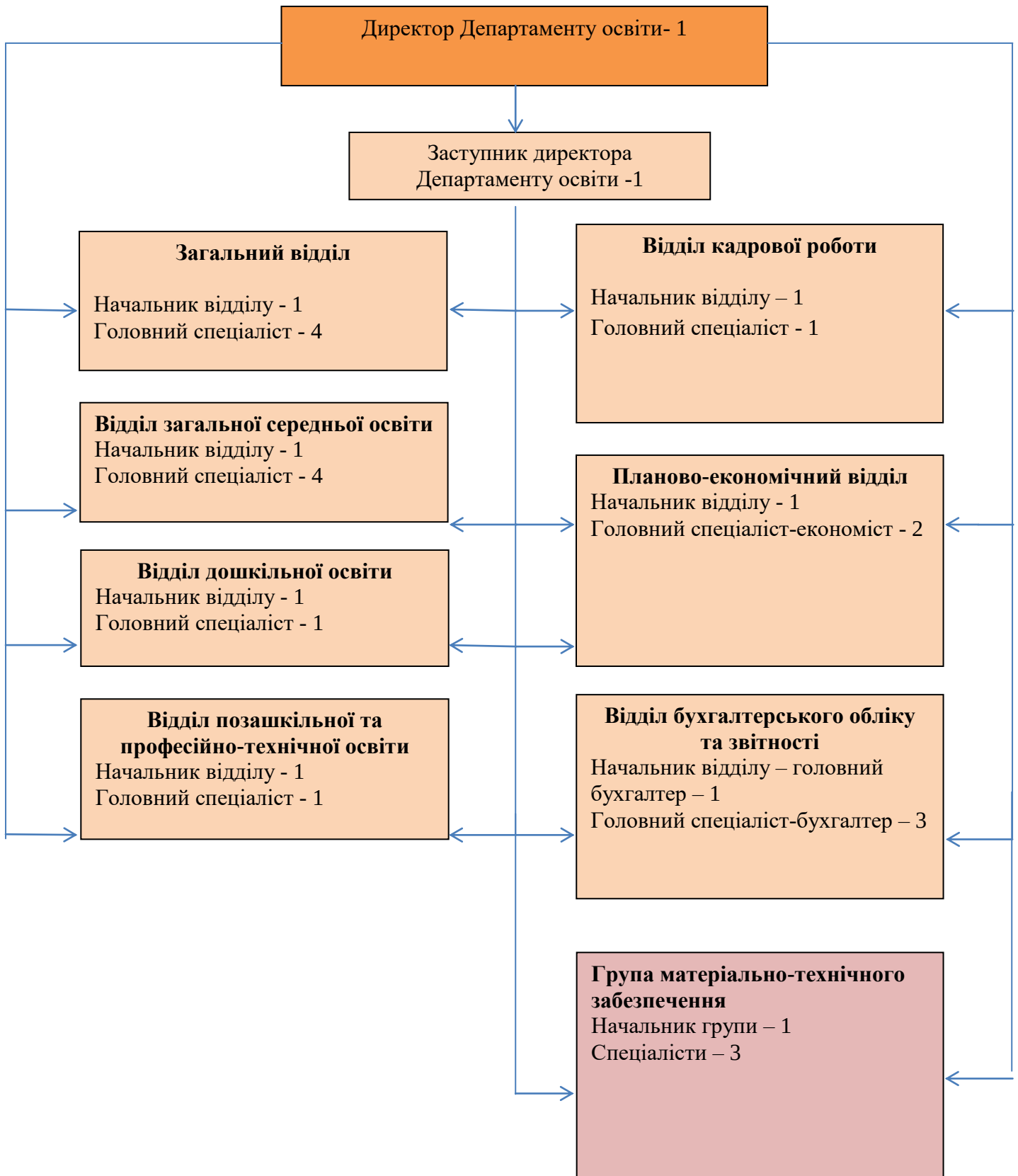
Головна мета діяльності Департаменту освіти у 2021 році – це створення умов для сталого розвитку освітньої галузі міста Харкова відповідно до потреб та запитів громади згідно із сучасними вимогами суспільства та реаліями часу.

Основні завдання на 2021 рік:

- створення у закладах освіти безпечного середовища; активізація роботи з пожежної безпеки у закладах освіти; посилення контролю за організацією харчування у закладах освіти, поширення знань і навичок здорового харчування;
- удосконалення підходів щодо формування у дітей ключових компетентностей для життя, орієнтованих на сучасні знання та практики з питань безпеки життєдіяльності;
- запровадження сучасної методології організації уроків фізичного виховання, підвищення рухової активності учнів та вихованців під час освітнього процесу;
- подальше розширення мережі закладів дошкільної освіти; забезпечення рівного доступу дітей до позашкільної освіти відповідно до їхніх особистісних потреб;
- розвиток варіативності форм здобуття загальної середньої освіти; впровадження дистанційної форми навчання у закладах загальної середньої освіти;
- забезпечення соціальної підтримки дітей пільгових категорій, інтеграція дітей з особливими освітніми потребами в освітній простір;
- удосконалення механізмів міжвідомчої взаємодії та запровадження принципів соціального партнерства;
- зміцнення навчально-матеріальної бази закладів освіти;
- розширення інтелектуальних контактів; інтеграція освіти міста в міжнародний освітній простір.

РОЗДІЛ 2. РОБОТА З КАДРАМИ

2.1. Структура Департаменту освіти



2.2. Розподіл посадових обов'язків працівників Департаменту освіти

Деменко Ольга Іванівна - директор Департаменту освіти Харківської міської ради (далі – Департамент освіти) (т.760 77 40)

1. Здійснює керівництво діяльністю Департаменту освіти.
2. Забезпечує виконання покладених на Департамент освіти завдань та координацію роботи, пов'язаної з виконанням основних завдань високого ступеня складності (багатогалузовість, багатофункціональність, програмно-цільовий напрям діяльності).
3. Вносить пропозиції міському голові щодо структури та штатного розпису Департаменту освіти.
4. Планує роботу Департаменту освіти й аналізує стан її виконання.
5. Затверджує положення про відділи Департаменту освіти, посадові інструкції його працівників.
6. Видає в межах компетенції Департаменту освіти накази, організовує і контролює їх виконання.
7. Розробляє проекти розпорядчих актів Харківської міської ради, її виконавчого комітету і міського голови з питань, що належать до компетенції Департаменту освіти, у тому числі нормативно-правового характеру, та проводить експертизу таких актів.
8. Розпоряджається бюджетними коштами, що виділяються на утримання Департаменту освіти в установленому порядку, забезпечує ефективне та цільове їх використання.
9. Координує роботу працівників Департаменту освіти, контролює стан трудової та виконавської дисципліни в Департаменті освіти, визначає сфери (напрями діяльності) заступників директора Департаменту освіти, керівників відділів.
10. Організовує розроблення та впровадження в межах компетенції Департаменту освіти стратегічних планів, комплексних місцевих програм та планів розвитку сфери освіти міста.
11. Здійснює аналіз стану та тенденцій розвитку освіти міста, хід виконання проєктів, програм, які стосуються діяльності Департаменту освіти, вживає заходи щодо усунення недоліків та закріплення позитивних тенденцій.
12. Подає в межах своїх повноважень пропозиції щодо призначення на посади, звільнення з посад та переміщення працівників Департаменту освіти, своєчасного заміщення вакантних посад, заохочення та застосування заходів дисциплінарних стягнень, пріоритетних напрямів підвищення професійного розвитку працівників Департаменту освіти.
13. Призначає на посаду та звільняє з посади працівників Групи матеріально-технічного забезпечення Департаменту освіти, керівників закладів (установ) освіти, що знаходяться в комунальній власності територіальної громади міста, та закладів професійно-технічної освіти, фінансування яких здійснюється за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади, відповідно до законодавства України.
14. Погоджує призначення на посаду та звільнення з посади начальників управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради.
15. Здійснює заохочення, преміювання та притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників Групи матеріально-технічного забезпечення, керівників закладів (установ) освіти, що знаходяться в комунальній власності територіальної громади міста, та керівників закладів професійно-технічної освіти, фінансування яких здійснюється за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади, відповідно до законодавства України.
16. Організовує підготовку аналітичних матеріалів, балансових розрахунків та планових показників.

17. Відкриває та закриває рахунки в органах Державної казначейської служби України та установах банків відповідно до законодавства України, має право першого підпису на банківських документах.

18. Забезпечує співробітництво Департаменту освіти з іншими виконавчими органами та виконавчим комітетом Харківської міської ради, органами державної влади, органами місцевого самоврядування, представницькими органами, а також з підприємствами, установами, організаціями, громадськими об'єднаннями в межах наданих повноважень.

19. Організовує ділове листування з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями з питань, що належать до його компетенції.

20. Бере участь у пленарних засіданнях сесій Харківської міської ради, засіданнях постійних комісій, депутатських груп і фракцій Харківської міської ради, засіданнях виконавчого комітету Харківської міської ради, апаратних нарадах.

21. Здійснює особистий прийом громадян з питань, що стосуються діяльності Департаменту, та вживає заходи щодо своєчасного розгляду їх пропозицій, заяв, скарг.

22. Звітує міському голові, Харківській міській раді та її виконавчому комітету про стан виконання завдань та повноважень, покладених на Департамент освіти.

23. Інформує територіальну громаду міста та висвітлює свою діяльність у засобах масової інформації в межах компетенції.

24. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

25. Здійснює інші повноваження відповідно до Положення про Департамент освіти та законодавства України.

Віцько Олена Вікторівна – заступник директора Департаменту освіти Харківської міської ради (т. 760 77 42)

1. Організує:

1.1. Забезпечення діяльності закладів освіти міста щодо виконання вимог законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», «Про професійно-технічну освіту» та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах компетенції Департаменту освіти.

1.2. Контроль за організацією роботи закладів освіти міста всіх типів та форм власності.

2. Забезпечує:

2.1. Підготовку проєктів документів з організації та вдосконалення функціонування закладів освіти міста всіх типів та форм власності.

2.2. Розробку проєктів розпорядчих актів міської ради, виконавчого комітету і міського голови, в тому числі нормативно-правового характеру, та проводить експертизу таких актів.

2.3. Узагальнення пропозицій та формування річного плану роботи Департаменту освіти, контроль за його виконанням.

2.4. Узгодження планів та графіків аналітичної діяльності зі структурними підрозділами Департаменту освіти, Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації.

3. Здійснює:

3.1. Контроль за організацією виконання державних, обласних і міських програм у закладах освіти міста.

3.2. Контроль за організацією роботи зі зверненнями громадян та службовою кореспонденцією у Департаменті освіти.

3.3. Організацію роботи щодо виконання рішень сесій міської ради та виконкому, розпоряджень міського голови.

3.4. Розгляд, в межах повноважень, скарг, заяв, листів та звернень громадян, підготовку відповідей на них.

3.5. Ділове листування з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями з питань, що належать до компетенції Департаменту освіти.

3.6. Опрацювання документів, що містять службову інформацію з грифом «Для службового користування» на час відсутності керівника.

3.7. Ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

4. Виконує:

4.1. Координацію роботи заступників начальників управлінь освіти адміністрацій районів міста з напрямків роботи в межах своєї компетенції.

4.2. Координацію проведення апаратних нарад в Департаменті освіти, нарад, семінарів з керівниками закладів освіти міста.

4.3. Координацію роботи щодо попередження негативних явищ у дитячому середовищі та проведення досліджень (у тому числі моніторингових, соціологічних тощо) у галузі освіти.

5. Визначає ступінь відповідальності керівників структурних підрозділів Департаменту освіти в межах повноважень, делегованих йому директором Департаменту освіти.

6. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

7. Є головою конкурсної комісії Департаменту освіти.

8. Є куратором комунального закладу «Харківський центр професійного розвитку педагогічних працівників Харківської міської ради».

9. На час відсутності директора Департаменту освіти виконує його обов'язки.

10. Заступник директора за окремим дорученням директора Департаменту виконує інші завдання, якщо це викликано службовою необхідністю.

ВІДДІЛ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

Шепель Валерій Миколайович – начальник відділу загальної середньої освіти
(т. 725 25 07)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів загальної середньої освіти міста, управлінь освіти адміністрацій районів міста, Департаменту освіти щодо виконання вимог законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах компетенції відділу.

2. Забезпечує виконання визначених повноважень і покладених на відділ функцій.

3. Здійснює розподіл обов'язків між працівниками відділу, розробку їх посадових інструкцій і подання на затвердження директору Департаменту освіти.

4. Здійснює загальне керівництво відділом: планування і організацію роботи відділу; контроль за дотриманням працівниками відділу правил внутрішнього трудового розпорядку, виконання ними своїх посадових обов'язків; заходи з контролю за станом трудової та виконавської дисципліни працівників.

5. Розробляє проекти нормативно-правових актів з питань, віднесених до компетенції відділу, проводить експертизу таких актів.

6. Здійснює підготовку пропозицій до річного плану роботи Департаменту освіти та поточний контроль за виконанням заходів річного плану в межах компетенції відділу.

7. Здійснює організацію розробки і складання навчальних планів/освітніх програм у закладах освіти.

8. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти і управлінь освіти адміністрацій районів міста з питань функціонування освітньої галузі та забезпечення права громадян на освіту.

9. Готує документи щодо тимчасового призупинення та відновлення освітнього процесу закладах освіти міста.

10. Здійснює координацію роботи щодо організації інклюзивної освіти.

11. Здійснює координацію роботи з питань організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти міста, проведення державної підсумкової атестації, переведення та випуску учнів;

12. Здійснює координацію роботи з питань організації навчання за різними формами (вечірня, заочна, індивідуальна, екстернат).

13. Координує роботу спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів міста з напрямків роботи в межах компетенції.

14. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

15. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

16. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

17. Є куратором комунального закладу «Харківський інклюзивно-ресурсний центр Харківської міської ради», комунального закладу «Харківський університетський ліцей Харківської міської ради Харківської області», комунального закладу «Харківський фізико-математичний ліцей № 27 Харківської міської ради Харківської області».

18. Відповідає за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Інформаційно-телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти».

19. Забезпечує виконання поточних завдань та доручень директора Департаменту освіти, його заступника.

Воробйова Наталія Миколаївна – головний спеціаліст відділу загальної середньої освіти (т. 725 25 07)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів загальної середньої освіти міста щодо виконання вимог законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах своєї компетенції.

2. Проводить аналіз обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х та 11-х класів, контроль за організацією роботи з цього питання у закладах освіти міста.

3. Здійснює узагальнення державної статистичної звітності «Звіт про продовження навчання для здобуття повної загальної середньої освіти випускниками 9-х класів закладів загальної середньої освіти» (форма № 1-ЗСО).

4. Здійснює організацію виконання підрозділу «Організація харчування учнів і вихованців» Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки, підготовку звітів щодо його виконання.

5. Здійснює забезпечення діяльності комунальних закладів загальної середньої освіти міста щодо організації харчування учнів.

6. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти щодо організації відпочинку та оздоровлення учнів у комунальних закладах загальної середньої освіти міста.

7. Координує роботу спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів міста з напрямків роботи в межах компетенції.

8. Відповідає за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Інформаційно-телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти».

9. Здійснює збір, обробку та аналіз даних мережі допрофільних, профільних класів, класів з поглибленим вивченням окремих предметів.

10. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

11. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

12. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

13. Є куратором Управління освіти адміністрації Шевченківського району Харківської міської ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

14. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника, начальника відділу.

Літвінова Вікторія Василівна – головний спеціаліст відділу загальної середньої освіти (т. 725 34 36)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти щодо виконання вимог законів України, інших нормативних документів у галузі освіти, державних та регіональних програм з питань виховання, соціального захисту, профілактики злочинності та інших негативних проявів у дитячому підлітковому середовищі.

2. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти щодо організації роботи з питань охорони дитинства у закладах освіти міста, аналіз та узагальнення статистичних даних про дітей пільгових категорій.

3. Здійснює координацію роботи Департаменту освіти з відділами Департаменту соціальної політики Харківської міської ради, Департаментом служб у справах дітей Харківської міської ради, з районними службами у справах дітей та Відділом ювенальної превенції управління превентивної діяльності Головного управління Національної поліції в Харківській області.

4. Здійснює організацію роботи щодо здійснення виплат дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, які досягли 18-річного віку.

5. Координую роботу Департаменту освіти, установ освіти та закладів загальної середньої освіти з Харківським регіональним центром оцінювання якості освіти щодо організації зовнішнього незалежного оцінювання випускників комунальних закладів загальної середньої освіти.

6. Веде протоколи нарад з начальниками управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради, директорами закладів загальної середньої освіти міста, контроль за виконанням доручень цих нарад.

7. Координує роботу спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів міста з напрямків роботи в межах компетенції.

8. Відповідає за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в базах даних: «Списки дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, яким виповниться (виповнилось) 18 років» та «Журнал / книга реєстрації путівок для влаштування до загальноосвітньої школи-інтернату».

9. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

10. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

11. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

12. Є куратором Управління освіти адміністрації Холодногірського району Харківської міської ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

13. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника, начальника відділу.

Новікова Вікторія Василівна – головний спеціаліст відділу загальної середньої освіти (т. 725 34 38)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів загальної середньої освіти міста щодо виконання вимог законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах своєї компетенції.

2. Здійснює оновлення Реєстру даних дітей шкільного віку та учнів, які проживають чи перебувають у межах міста Харкова (далі – Реєстр).

3. Здійснює обробку даних про учнів закладів загальної середньої освіти, звіряє їх з даними Реєстру та вносить до нього відповідні зміни і доповнення у разі потреби.

4. Здійснює надання відповідному територіальному органу Національної поліції та районній службі у справах дітей Департаменту служб у справах дітей Харківської міської ради, у разі коли місце навчання дитини не встановлено, наявні в Реєстрі дані дитини для провадження діяльності, пов'язаної із захистом права дитини на здобуття загальної середньої освіти.

5. Здійснює координацію роботи щодо обліку дітей шкільного віку з розробниками Державної інформаційної системи управління освітою (ДІСО) та контроль за веденням закладами загальної середньої освіти обліку учнів.

6. Здійснює координацію роботи з Головним управлінням Національної поліції в Харківській області та Департаментом служб у справах дітей Харківської міської ради щодо захисту прав дітей на здобуття загальної середньої освіти; координацію заходів із протидії торгівлі людьми.

7. Проводить загальний облік руху учнів у закладах загальної середньої освіти міста всіх типів і форм власності.

8. Вносить до Реєстру дані руху учнів закладів загальної середньої освіти міського підпорядкування.

9. Здійснює облік відвідування комунальних закладів загальної середньої освіти здобувачами освіти.

10. Здійснює загальний облік руху учнів у закладах загальної середньої освіти міста всіх типів і форм власності.

11. Здійснює розшук учнів та вихованців закладів загальної середньої освіти міста Харкова за даними Інформаційно-телекомунікаційної системи державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти».

12. Здійснює аналітичну роботу з формами звітів ЗНЗ-1, ЗНЗ-2, 76-РВК і додатків до них.

13. Здійснює координацію заходів із забезпечення гендерної рівності в реалізації прав і можливостей учасників освітнього процесу.

14. Координує роботу спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів міста напрямків роботи в межах компетенції.

15. Відповідає за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Реєстрі.

16. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

17. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

18. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

19. Є куратором Управління освіти адміністрації Київського району Харківської міської ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

20. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника, начальника відділу.

Тарасенко Ірина Михайлівна – головний спеціаліст відділу загальної середньої освіти (т. 725 25 08)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів загальної середньої освіти міста щодо виконання вимог законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», мовного законодавства України та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах своєї компетенції.

2. Забезпечує організацію діяльності закладів загальної середньої освіти міста щодо реалізації мовної політики та дотриманням мовного режиму в освітньому процесі, підготовку звітів щодо його виконання вимог законодавства України.

3. Здійснює аналіз мережі закладів загальної середньої освіти за мовами освітнього процесу.

4. Забезпечує діяльність закладів загальної середньої освіти міста щодо організації виховної роботи, ходом реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді.

5. Проводить аналіз стану роботи з профілактики дитячого травматизму, контроль за організацією роботи з цього питання у комунальних закладах освіти міста.

6. Забезпечує координацію роботи з Головним управлінням Національної поліції в Харківській області та Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Харківській області, Управлінням державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства в м. Харкові Головного управління Держпродспоживслужби у Харківській області та Харківською міською філією ДУ «Харківський обласний лабораторний центр Міністерства охорони здоров'я України».

7. Забезпечує координацію взаємодії Департаменту освіти з Міською батьківською радою.

8. Здійснює забезпечення діяльності закладів загальної середньої освіти щодо організації медичного обслуговування, санітарної освіти, медичних оглядів учнів.

9. Здійснює координацію заходів з антибулінгу та з питань формування безпечного освітнього середовища.

10. Здійснює координацію заходів із питань реалізації державної політики щодо запобігання наркоманії та інших видів залежностей серед учнів закладів загальної середньої освіти міста.

11. Координує роботу спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів міста з напрямків роботи в межах компетенції.

12. Відповідає за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в базі даних обліку нещасних випадків зі здобувачами освіти під час освітнього процесу та у позаурочний час.

13. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

14. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

15. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

16. Є куратором Управління освіти адміністрації Основ'янського району Харківської міської ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

17. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника, начальника відділу.

ВІДДІЛ ПОЗАШКІЛЬНОЇ ТА ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ ОСВІТИ

Ростовська Вікторія Іванівна – начальник відділу позашкільної та професійно-технічної освіти (т. 725 33 48)

1. Здійснює забезпечення діяльності комунальних закладів позашкільної та закладів професійно-технічної освіти, фінансування яких здійснюється з бюджету міста Харкова, управлінь освіти адміністрацій районів міста, Департаменту щодо виконання вимог законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про професійно-технічну освіту» та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах компетенції відділу.

2. Забезпечує виконання визначених повноважень і покладених на відділ функцій.

3. Здійснює розподіл обов'язків між працівниками відділу, розробку їх посадових інструкцій і подання на затвердження директору Департаменту освіти.

4. Здійснює загальне керівництво відділом: планування і організацію роботи відділу; контроль за дотриманням працівниками відділу правил внутрішнього трудового розпорядку, виконання ними своїх посадових обов'язків; заходи з контролю за станом трудової та виконавської дисципліни працівників.

5. Розробляє проекти нормативно-правових актів з питань, віднесених до компетенції відділу, проводить експертизу таких актів.

6. Здійснює підготовку пропозицій до річного плану роботи Департаменту освіти та поточний контроль за виконанням заходів річного плану в межах компетенції відділу.

7. Забезпечує виконання Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки в межах компетенції.

8. Контролює виконання керівниками закладів професійно-технічної освіти, фінансування яких здійснюється з бюджету міста Харкова, своїх обов'язків за трудовим договором (контрактом).

9. Організовує роботу щодо формування пропозицій до регіонального замовлення на підготовку робітничих кадрів та фахівців.

10. Бере участь у підготовці та проведенні нарад з керівниками позашкільної та професійно-технічної освіти.

11. Організовує роботу щодо участі Департаменту освіти у міжнародних проєктах.

12. Здійснює координацію роботи щодо виконання програм, проєктів, які впроваджуються громадськими організаціями.

13. Здійснює координацію співробітництва Департаменту, управлінь освіти адміністрацій районів міста, комунальних закладів загальної середньої освіти із закладами вищої освіти всіх рівнів акредитації та закладами професійно-технічної освіти.

14. Координує роботу спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів міста з напрямків роботи в межах компетенції.

15. Відповідає за співпрацю з Управлінням енергоефективності та енергоменеджменту Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради.

16. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту в межах компетенції.

17. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

18. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

19. Є куратором Управління освіти адміністрації Київського району Харківської міської ради й підпорядкованих йому закладів освіти та закладів професійно-технічної освіти, що фінансуються з бюджету міста Харкова.

20. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника.

21. Є куратором Управління освіти адміністрації Московського району Харківської міської ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

Зелінський Юрій Іванович – головний спеціаліст відділу позашкільної та професійно-технічної освіти (т. 725 25 03)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти міста щодо виконання вимог законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту» та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах своєї компетенції.

2. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти щодо організації загальноміських заходів за участю учнівської молоді.

3. Здійснює забезпечення діяльності закладів позашкільної освіти міста, координацію їхньої діяльності щодо організації виховної роботи та дозвілля дітей.

4. Проводить аналіз мережі закладів позашкільної освіти міста, надає пропозиції щодо її вдосконалення.

5. Здійснює забезпечення діяльності закладів загальної середньої освіти щодо виконання програм з предметів «Захист Вітчизни», фізичної культури та трудового навчання.

6. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти щодо фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи у закладах освіти міста.

7. Забезпечує організацію міських спортивних змагань серед вихованців комплексних дитячо-юнацьких спортивних шкіл (спільно з управлінням з питань фізичної культури і спорту Департаменту з питань сім'ї, молоді та спорту Харківської міської ради).

8. Забезпечує діяльність закладів загальної середньої освіти міста щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді.

9. Здійснює координацію щодо проведення спортивних змагань у рамках «Харківських спортивних шкільних ліг».

10. Бере участь у реалізації міської програми «Шкільний стадіон» щодо відновлення та експлуатації шкільних стадіонів.

11. Здійснює координацію роботи закладів освіти міста з військовими частинами, розташованими на території міста Харкова.

12. Співпрацює з Харківською громадською організацією «Спілка ветеранів АТО».

13. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

14. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

15. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

16. Є куратором Управління освіти адміністрації Немишлянського району Харківської міської ради і підпорядкованих йому закладів освіти, комунального закладу «Харківський Палац дитячої та юнацької творчості Харківської міської ради Харківської області».

17. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника, начальника відділу.

ВІДДІЛ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

Білогрищенко Наталія Павлівна – начальник відділу дошкільної освіти (т. 725 25 04)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів дошкільної освіти міста, управління освіти адміністрацій районів міста, Департаменту щодо виконання вимог законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту» та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах компетенції відділу.

2. Забезпечує виконання визначених повноважень і покладених на відділ функцій.
3. Здійснює розподіл обов'язків між працівниками відділу, розробку їх посадових інструкцій і подання на затвердження директору Департаменту освіти.
4. Здійснює загальне керівництво відділом: планування і організацію роботи відділу; контроль за дотриманням працівниками відділу правил внутрішнього трудового розпорядку, виконання ними своїх посадових обов'язків; заходи з контролю за станом трудової та виконавської дисципліни працівників.
5. Розробляє проекти нормативно-правових актів з питань, віднесених до компетенції відділу, проводить експертизу таких актів.
6. Здійснює підготовку пропозицій до річного плану роботи Департаменту освіти та поточний контроль за виконанням заходів річного плану в межах компетенції відділу.
7. Проводить аналіз мережі закладів дошкільної освіти всіх типів та форм власності, надання пропозицій щодо її удосконалення.
8. Здійснює підготовку та проведення нарад з питань організації роботи закладів дошкільної освіти всіх типів та форм власності з відповідними категоріями працівників управлінь освіти адміністрацій районів міста, закладів дошкільної освіти міста.
9. Відповідає за ведення протоколів нарад з керівниками закладів дошкільної освіти всіх типів та форм власності, контроль за виконанням наданих доручень.
10. Здійснює підготовку проектів документів щодо функціонування закладів дошкільної освіти міста.
11. Здійснює організацію, в межах компетенції, виконання державних, обласних програм, розділу «Дошкільна освіта» та підрозділу «Організація харчування учнів і вихованців» Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки, підготовку звітів щодо їх виконання у закладах дошкільної освіти всіх типів та форм власності
12. Здійснює забезпечення діяльності закладів дошкільної освіти комунальної форми власності міста щодо організації роботи із забезпечення належних умов для організації харчування вихованців.
13. Здійснює забезпечення діяльності закладів дошкільної освіти щодо організації медичного обслуговування, медичного огляду працівників та санітарної освіти у закладах дошкільної освіти.
14. Координує роботу спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів міста з напрямків роботи в межах компетенції.
15. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.
16. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.
17. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.
18. Є куратором комунального закладу «Харківський дитячий будинок «Родина» Харківської міської ради» та комунального закладу «Харківська загальноосвітня школа-інтернат I-II ступенів № 14 Харківської міської ради».
19. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника, начальника відділу.

Клочко Олена Петрівна – головний спеціаліст відділу дошкільної освіти
(т. 725 34 37)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів дошкільної освіти міста щодо виконання вимог законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту» та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах своєї компетенції.

2. Здійснює аналіз мережі закладів дошкільної освіти/груп всіх типів та форм власності за мовами навчання та виховання.
3. Здійснює облік відвідування вихованцями закладів дошкільної освіти міста.
4. Здійснює забезпечення діяльності закладів дошкільної освіти всіх типів та форм власності щодо актуальності та достовірності відомостей у базах даних програмного комплексу «КУРС: Дошкілля».
5. Здійснює розшук вихованців закладів дошкільної освіти всіх типів та форм власності за даними Інформаційно-телекомунікаційної системи державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти».
6. Проводить роботу з профілактики дитячого травматизму у комунальних закладах дошкільної освіти.
7. Забезпечує організацію відпочинку та оздоровлення вихованців у комунальних закладах дошкільної освіти.
8. Проводить облік дітей пільгових категорій у закладах дошкільної освіти комунальної форми власності.
9. Є адміністратором Єдиного Реєстру системи «Електронна реєстрація» в комунальні заклади дошкільної освіти.
10. Відповідає за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Інформаційно-телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти».
11. Здійснює забезпечення діяльності закладів дошкільної середньої освіти щодо організації медичного обслуговування, санітарної освіти.
12. Координує роботу спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів міста з напрямків роботи в межах компетенції.
13. Відповідає за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в базі даних обліку нещасних випадків з вихованцями під час освітнього процесу та у позаурочний час.
14. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.
15. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.
16. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.
17. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника, начальника відділу.
18. Є куратором Управління освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

ЗАГАЛЬНИЙ ВІДДІЛ

Закіпний Микола Миколайович – начальник загального відділу
(т. 725 25 01)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти міста, управлінь освіти адміністрацій районів міста, Департаменту освіти щодо виконання вимог законів України «Про освіту», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про запобігання корупції», Кодексу цивільного захисту України та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах компетенції відділу.
2. Забезпечує виконання визначених повноважень і покладених на відділ функцій.
3. Здійснює розподіл обов'язків між працівниками відділу, розробку їх посадових інструкцій і подання на затвердження директору Департаменту освіти.

4. Здійснює загальне керівництво відділом: планування і організацію роботи відділу; контроль за дотриманням працівниками відділу правил внутрішнього трудового розпорядку, виконання ними своїх посадових обов'язків; заходи з контролю за станом трудової та виконавської дисципліни працівників.

5. Розробляє проекти нормативно-правових актів з питань, віднесених до компетенції відділу, проводить експертизу таких актів.

6. Здійснює підготовку пропозицій до річного плану роботи Департаменту освіти та поточний контроль за виконанням заходів річного плану в межах компетенції відділу.

7. Здійснює контроль за організацією документообігу в Департаменті освіти.

8. Складає графіки чергувань працівників Департаменту освіти та його структурних підрозділів.

9. Здійснює координацію та контроль роботи з цивільного захисту, охорони праці та протипожежної безпеки; контроль за виконанням приписів ДСНС України в Департаменті освіти, управліннях освіти адміністрацій районів міста, комунальних закладах освіти міста.

10. Здійснює проведення міського громадського огляду пожежної безпеки закладів освіти, узагальнення матеріалів огляду, підготовку підсумкового наказу.

11. Здійснює контроль за договірними та орендними стосунками між Департаментом освіти, управліннями освіти адміністрацій районів міста та іншими організаціями і суб'єктами підприємницької діяльності в межах компетенції Департаменту освіти.

12. Проводить узагальнення та складання планів заходів по відзначенню загальнодержавних свят та пам'ятних дат.

13. Здійснює організаційну роботу з документами з грифом «Для службового користування» («ДСК»).

14. Координує роботу спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів міста з напрямків роботи в межах компетенції.

15. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

16. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

17. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

18. Є куратором Управління освіти адміністрації Слобідського району Харківської міської ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

19. Є відповідальним за організацію роботи по доступу до публічної інформації.

20. Є уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції в Департаменті освіти.

21. Відповідає за охорону праці в Департаменті освіти.

22. Є відповідальною особою за організацію роботи з цивільного захисту.

23. Є відповідальним за мобілізаційну роботу в Департаменті освіти.

24. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника, начальника відділу.

Зайкіна Ганна Миколаївна – головний спеціаліст загального відділу
(т. 725 20 60)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти міста, управлінь освіти адміністрацій районів міста, Департаменту освіти щодо виконання вимог законів України та інших нормативно-правових актів освітньої галузі в межах своєї компетенції.

2. Здійснює підготовку плану роботи на тиждень директора Департаменту освіти.

3. Здійснює організаційну роботу щодо забезпечення проведення особистих прийомів директора Департаменту освіти (1-й та 3-й вівторки місяця).

4. Проводить узагальнення і складання текстового і графічного варіантів плану роботи Департаменту та його структурних підрозділів на тиждень (щосереди) та місяць (до 25 числа попереднього місяця), підготовку звітів щодо їх виконання, прес-релізів, планів-графіків заходів Департаменту освіти.

5. Складає аналітичні довідки про стан та якість виконання плану роботи Департаменту освіти за місяць та підготовку цього питання на підсумкову апаратну нараду.

6. Здійснює інформаційне забезпечення координації роботи з депутатськими комісіями Харківської міської ради, організацію роботи щодо опрацювання депутатських запитів та доручень.

7. Забезпечує підготовку матеріалів до заходів за участі Харківського міського голови, його першого заступника, секретаря Харківської міської ради..

8. Здійснює організацію роботи щодо розгляду заяв, що надходять на телефон міського голови, за проектами «Час реальних справ», «Фотоскарга» та іншими.

9. Проводить облік, підшивку, огляд періодичних видань, добірку інформації для директора Департаменту освіти та його заступника.

10. Здійснює координацію роботи з підготовки та проведення випускних вечорів у закладах загальної середньої освіти міста, інших загальноміських заходів за участю учнів.

11. Проводить аналіз та прогноз економічного та соціально-економічного розвитку системи освіти міста в межах компетенції відділу.

12. Здійснює підготовку прогнозних та програмних документів економічного та соціального розвитку міста Харкова, звітів про їх виконання в межах компетенції.

13. Проводить роботу зі зверненнями громадян, що надходять на гарячу лінію міської ради.

14. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

15. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

16. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

17. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника, начальника відділу.

Кожевнікова Марина Володимирівна – головний спеціаліст загального відділу
(т. 760 77 41)

1. Здійснює організацію виконання вимог законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації» у Департаменті освіти.

2. Організовує роботу зі зверненнями громадян та службовою кореспонденцією у Департаменті освіти.

3. Здійснює контроль та аналіз дотримання працівниками Департаменту освіти законодавства України з питань роботи зі зверненнями громадян та інших нормативних документів у галузі освіти в межах компетенції, готує звіти з цих питань.

4. Веде діловодство Департаменту освіти в паперовому та електронному виглядах. Здійснює контроль за дотриманням термінів виконання документів працівниками Департаменту освіти.

5. Готує щоквартальні звіти щодо кількості запитів на публічну інформацію, про підсумки роботи Департаменту освіти зі зверненнями громадян та щомісячні звіти про кількість звернень громадян й службових листів.

6. Веде облік рішень сесій міської ради та виконкому, розпоряджень міського голови., контроль за своєчасним інформуванням про їх виконання.

7. Здійснює підготовку рекомендацій, довідок та проєктів наказів з питань ведення діловодства.

8. Здійснює щоквартальний аналіз виконавської дисципліни на апаратних нарадах Департаменту освіти.
9. Здійснює організацію надходження та контроль за збереженням документів в архіві Департаменту освіти.
10. Здійснює збереження та використання за призначенням штампу, печатки та бланків Департаменту освіти.
11. Проводить прийом і передачу телефонограм та електронної пошти, ведення їх обліку.
12. Здійснює приймання, ведення обліку, зберігання, розмноження та використання документів з грифом «Для службового користування».
14. Проводить друкування довідок та інших матеріалів за дорученням директора Департаменту освіти чи його заступника.
15. Доводить усні та письмові оперативні доручення та розпорядження директора Департаменту освіти до керівників структурних підрозділів, контролює їх виконання.
16. Складає зведену номенклатуру справ Департаменту освіти на підставі поданих начальниками відділів номенклатур структурних підрозділів.
17. Проводить роботу зі зверненнями громадян, що надходять на гарячу лінію міської ради.
18. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.
19. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.
20. Є матеріально відповідальною особою за збереження матеріальних цінностей Департаменту освіти.
21. Відповідає за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Журналі реєстрації звернень громадян.
22. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника, начальника відділу.

Колесніков Валерій Юрійович – головний спеціаліст загального відділу
(т. 725 25 01)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти міста, управлінь освіти адміністрацій районів міста, Департаменту освіти щодо виконання вимог законів України та інших нормативно-правових актів освітньої галузі в межах своєї компетенції.
2. Здійснює контроль та організацію виконання розділу «Інформаційні та комунікаційні технології в системі освіти» Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки.
3. Проводить моніторинг стану інформатизації закладів освіти міста Харкова.
4. Проводить підготовку та надання до відповідних установ, організацій та вищих органів управління освітою статистичних звітів з інформатизації освіти міста.
5. Здійснює організацію і вивчення стану використання комп'ютерної техніки, програмного забезпечення закладами та установами освіти, придбаних за кошти міського бюджету.
6. Здійснює координацію ведення електронних баз даних співробітниками Департаменту освіти за всіма напрямками роботи.
7. Здійснює контроль за станом ведення сайтів Департаменту освіти, управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради, закладів освіти міського підпорядкування.
8. Розміщує інформацію, що підлягає оприлюдненню, у формі відкритих даних на сайті Харківської міської ради, міського голови, виконавчого комітету міської ради та на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних.

9. Здійснює забезпечення роботи в інформаційно-телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти».

10. Веде журнал реєстрації звернень громадян щодо залучення та використання благодійних внесків у закладах дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти міста Харкова, що знаходяться в комунальній власності територіальної громади міста.

11. Здійснює координацію роботи управлінь освіти адміністрацій районів міста та закладів освіти з Харківським міським центром зайнятості, закладами, установами, підприємствами з питань профорієнтації учнівської молоді.

12. Відповідає за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Інформаційно-телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти».

13. Готує інформацію щодо співробітників Департаменту освіти, закладів освіти міського підпорядкування та підпорядкованих комунальних підприємств для ведення електронного телефонного довідника Харківської міської ради та її виконавчих органів.

14. Готує проєкт телефонного довідника закладів освіти міста Харкова.

15. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

16. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

17. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

18. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника, начальника відділу.

Тютюнник Олена Емільївна – головний спеціаліст загального відділу
(т. 725 35 99)

1. Відповідає за розробку річного плану закупівель Департаменту освіти, додатку до нього та у плануванні видатків і визначенні потреби в товарах, роботах і послугах, що закуповуватимуться Департаментом.

2. Організовує проведення процедур закупівель / спрощених закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про публічні закупівлі» та рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради від 03.08.2016 № 537 «Про використання електронної системи закупівель з метою відбору постачальника товару»:

2.1. Оприлюднює річний план закупівель та зміни до нього через авторизований електронний майданчик.

2.2. Готує протоколи уповноваженої особи з питань організації та проведення процедур закупівель / спрощених закупівель.

2.3. Розробляє тендерну документацію (з вимогами до учасників та технічними вимогами до товару, робіт чи послуг) для проведення процедур закупівель.

2.4. Здійснює повний супровід процедур закупівель шляхом використання електронної системи закупівель: оприлюднення/розміщення/внесення змін до інформації та документів в електронній системі закупівель (кабінет замовника тощо).

2.5. Забезпечує підготовку договорів за результатами закупівель.

2.6. Здійснює контроль за постачанням товарів до закладів освіти згідно з укладеними договорами (постачання, надання відповідних документів на оплату, робота з закладами щодо оформлення усіх супровідних документів на постачання) та подальшим їх використанням.

3. Здійснює моніторинг змін у законодавчому і нормативному забезпеченні функціонування системи публічних закупівель в Україні.

4. Проходить навчання з питань організації та здійснення закупівель.
5. Аналізує результативність закупівельної діяльності Департаменту освіти та виявляє ризики публічних закупівель.
6. Взаємодіє з контролюючими органами в частині публічних закупівель.
7. Працює в системі публічних закупівель ProZorro.
8. Проводить роботу щодо вивчення запитів на інформацію, листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.
9. Здійснює формування бази даних щодо потреби в придбанні технологічного обладнання, меблів, м'якого інвентарю тощо для закладів освіти для здійснення закупівель.
10. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.
11. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника, начальника відділу.

ВІДДІЛ КАДРОВОЇ РОБОТИ

Леонова Антоніна Миколаївна – начальник відділу кадрової роботи
(т. 725 25 02)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти міста, управлінь освіти адміністрацій районів міста, Департаменту освіти щодо виконання вимог трудового законодавства, законів України та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах компетенції відділу.
2. Забезпечує реалізацію та координацію проведення єдиної кадрової політики відповідно до вимог Кодексу законів про працю України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування» та інших нормативно-правових актів у Департаменті освіти; узагальнює практику роботи з персоналом; вносить у встановленому порядку пропозиції щодо її вдосконалення.
3. Забезпечує виконання визначених повноважень і покладених на відділ функцій.
4. Здійснює розподіл обов'язків між працівниками відділу, розробку їх посадових інструкцій і подання на затвердження директору Департаменту освіти.
5. Здійснює загальне керівництво відділом: планування і організацію роботи відділу; контроль за дотриманням працівниками відділу правил внутрішнього трудового розпорядку, виконання ними своїх посадових обов'язків; заходи з контролю за станом трудової та виконавської дисципліни працівників.
6. Здійснює підготовку пропозицій до річного плану роботи Департаменту освіти та поточний контроль за виконанням заходів річного плану в межах компетенції відділу.
7. Вивчає поточну й перспективну потребу в персоналі Департаменту освіти, керівників закладів освіти, що знаходяться в комунальній власності територіальної громади міста, та вносить керівництву відповідні пропозиції.
8. Розробляє проекти нормативно-правових актів з питань, віднесених до компетенції відділу, проводить експертизу таких актів. Здійснює підготовку проектів рішень сесій Харківської міської ради, виконкому міської ради, розпоряджень міського голови та наказів директора Департаменту освіти відповідно до компетенції відділу.
9. Здійснює контроль за прийомом документів від претендентів на вакантні посади посадових осіб місцевого самоврядування Департаменту освіти, керівників закладів загальної середньої освіти, що знаходяться в комунальній власності територіальної громади міста, та закладів професійно-технічної освіти, фінансування яких здійснюється з бюджету міста Харкова.
10. Вивчає особисті, професійні та ділові якості осіб, які претендують на зайняття вакантних посад у структурних підрозділах Департаменту, попереджає їх про встановлені

законодавством обмеження при прийнятті й проходженні служби в органах місцевого самоврядування.

11. Вносить керівництву у встановленому порядку пропозиції щодо переміщення по службі посадових осіб Департаменту освіти з урахуванням їх індивідуальних здібностей, професійної підготовки та результатів роботи.

12. Здійснює контроль за роботою, пов'язаною з оформленням документів для призначення, переміщення та звільнення з посад працівників Департаменту освіти згідно з чинним законодавством.

13. Здійснює підготовку відповідної статистичної звітності (форми: № 83-РВК за даними інформаційно-телекомунікаційної системи «Державна інформаційна система освіти» (ДІСО), якісний склад Департаменту освіти, облік військовозобов'язаних).

14. Здійснює контроль за обчисленням стажу роботи і служби в органах місцевого самоврядування працівників Департаменту освіти, за встановленням їм надбавок за вислугу років, наданням відпусток відповідної тривалості у відповідності до їх графіку.

15. Здійснює облік та ведення особових справ посадових осіб місцевого самоврядування.

16. Здійснює облік та зберігання трудових книжок працівників Департаменту освіти, керівників закладів міської мережі та керівників закладів професійно-технічної освіти міста, фінансування яких здійснюється з бюджету міста Харкова.

17. Веде встановлену звітно-облікову документацію з кадрових питань за своїм напрямком роботи.

18. Складає плани підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування відповідно до прогнозованої потреби.

19. Контролює розроблення посадових інструкцій у відділах Департаменту освіти.

20. Забезпечує проведення організаційної роботи щодо атестації посадових осіб місцевого самоврядування, щорічної оцінки виконання посадовими особами покладених на них посадових обов'язків і завдань у Департаменті освіти; надає консультативну допомогу у проведенні цієї роботи.

21. Організовує роботу щодо проведення стажування на посадах місцевого самоврядування.

22. Здійснює заходи щодо організації проведення конкурсів (конкурсного відбору) на заміщення вакантних посад керівників закладів загальної середньої освіти, що знаходяться в комунальній власності територіальної громади міста, та закладів професійно-технічної освіти, фінансування яких здійснюється з бюджету м. Харкова.

23. Здійснює заходи щодо організації призначення (звільнення) керівників закладів загальної середньої, дошкільної, позашкільної освіти, що знаходяться в комунальній власності територіальної громади міста, та закладів професійно-технічної освіти, фінансування яких здійснюється з бюджету міста Харкова, у порядку, визначеному законами та установчими документами.

24. Проводить загальні та індивідуальні консультації, надає методичну та практичну допомогу працівникам Департаменту освіти та підвідомчих закладів і установ.

25. Здійснює заходи щодо складання банку даних на кадровий резерв посадових осіб місцевого самоврядування Департаменту.

26. Готує довідки з місця роботи працівників Департаменту освіти.

27. Здійснює контроль за роботою щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників Департаменту освіти та керівників закладів освіти міста.

28. Бере участь у нарадах та інших заходах з питань кадрової роботи, що проводяться у виконавчих органах міської ради, скликає наради з питань, що належать до компетенції відділу.

29. Здійснює облік військовозобов'язаних й призовників, бронювання військово-зобов'язаних.

30. Здійснює організаційно-методичний супровід кадрової роботи Київського, Московського, Немишлянського, Новобаварського, Слобідського районів в межах компетенції відділу.

31. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

32. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

33. Відповідає за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в базі даних працівників Департаменту освіти та керівників закладів освіти міста Харкова «Кадри».

34. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

35. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника.

Леснікова Оксана Юріївна – головний спеціаліст відділу кадрової роботи

(т. 725 25 02)

1. Здійснює забезпечення діяльності закладів освіти міста, управлінь освіти адміністрацій районів міста, Департаменту щодо виконання вимог трудового законодавства, законів України та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах компетенції відділу.

2. Здійснює підготовку аналітичних матеріалів у межах своєї компетенції.

3. Здійснює облік та ведення особових справ працівників Групи матеріально-технічного забезпечення Департаменту освіти керівників закладів освіти.

4. Здійснює підготовку матеріалів щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників Департаменту освіти та керівників закладів освіти міста.

5. Здійснює підготовку вітань та поздоровлень щодо відзначення днів народження, ювілейних дат керівників закладів освіти міста тощо.

6. Проводить замовлення і облік службових посвідчень та перепусток працівників Департаменту освіти.

7. Проводить аналіз кількісного та якісного складу педагогічних працівників закладів освіти міста всіх типів і форм власності (підготовка відповідної статистичної звітності (форми: № 83-РВК, Харківського міського центру зайнятості, Київського районного військового комісаріату).

8. Проводить аналіз стану кадрової роботи в управліннях освіти адміністрацій районів міста та закладах освіти міста.

9. Здійснює підготовку архівних довідок за запитами громадян, установ, організацій.

10. Веде банк даних відомостей про педагогічних працівників та про наявність вакансій у закладах освіти міста.

11. Забезпечує заходи щодо складання банку даних на кадровий резерв спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради.

12. Здійснює організаційну роботу щодо укладання, переукладання та продовження терміну дії контрактів з керівниками закладів освіти міста.

13. Проводить узагальнення додаткової потреби у педагогічних кадрах для закладів освіти міста.

14. Забезпечує зв'язки із закладами вищої освіти педагогічного спрямування щодо залучення їх випускників на роботу до закладів освіти міста.

15. Здійснює підготовку і своєчасне подання відповідних статистичних звітів до Харківського міського центру зайнятості населення, Харківської міської ради, Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації.

16. Здійснює організаційно-методичний супровід кадрової роботи Індустріального, Основ'янського, Холодногірського, Шевченківського районів в межах компетенції відділу.

17. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

18. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

19. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

20. Є куратором Управління освіти адміністрації Індустріального району Харківської міської ради та підпорядкованих йому закладів освіти.

21. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника, начальника відділу.

ВІДДІЛ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ ТА ЗВІТНОСТІ

Бутенко Галина Володимирівна – начальник відділу – головний бухгалтер відділу бухгалтерського обліку та звітності (т.725-25-00)

1. Здійснює контроль за виконанням законів України, постанов Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства освіти і науки України, рішень виконкому Харківської міської ради та інших нормативно-правових актів з питань бухгалтерського обліку та звітності в межах компетенції відділу.

2. Забезпечує виконання визначених повноважень і покладених на відділ функцій.

3. Здійснює розподіл обов'язків між працівниками відділу, розробку їх посадових інструкцій і подання на затвердження директору Департаменту освіти.

4. Здійснює загальне керівництво відділом: планування і організацію роботи відділу; контроль за дотриманням працівниками відділу правил внутрішнього трудового розпорядку, виконання ними своїх посадових обов'язків; заходи з контролю за станом трудової та виконавської дисципліни працівників.

5. Здійснює підготовку пропозицій до річного плану роботи Департаменту освіти та поточний контроль за виконанням заходів річного плану в межах компетенції відділу.

6. Здійснює попередній контроль за оформленням документів і законністю операцій, що здійснює відділ бухгалтерського обліку та звітності.

7. Здійснює контроль за витрачанням коштів відповідно до фінансування і кошторисних призначень закладами освіти міста та підвідомчою мережею.

8. Здійснює своєчасне проведення розрахунків, що виникають з підприємствами, установами, організаціями та окремими особами.

9. Узагальнює матеріали ревізій контрольно-ревізійних відділів та інших контролюючих органів фінансово-господарської діяльності навчальних закладів, координацію роботи з усунення недоліків, встановлених під час ревізій та перевірок, підготовку пропозицій директору Департаменту освіти з питань дотримання фінансової дисципліни в навчальних закладах;

10. Здійснює контроль за організацією роботи управлінь освіти адміністрацій районів міста, закладів освіти із залучення позабюджетних коштів та надання платних освітніх послуг.

11. Надає практичну допомогу з бухгалтерських питань працівникам підвідомчих установ та закладів освіти міста;

12. Проводить аналіз стану бухгалтерського обліку в управліннях освіти адміністрацій районів міста.

13. Забезпечує щомісячний аналіз виконання бюджету Департаменту освіти та по затверджених програмах.

14. Розробляє та складає:

- фінансову та бюджетну місячну, квартальну і річну звітність та надає до Головного управління бюджету і фінансів Харківської міської ради і відділу Державної казначейської служби України у м. Харкові через систему подання електронної звітності «Е-ЗВІТНІСТЬ»;

- виписки банку із застосуванням системи СДО (ПТК 'Клієнт казначейства - Казначейство'), базу даних для підготовки звітної інформації;

- картки аналітичного обліку видатків та контрольні таблиці по руху коштів за кодами функціональної та економічної класифікації;

- баланс господарської діяльності Департаменту освіти та узагальнення по закладах освіти міського підпорядкування.

15. Координує роботу головних бухгалтерів управлінь освіти адміністрацій районів міста та бухгалтерів закладів, безпосередньо підпорядкованих Департаменту освіти в межах компетенції відділу.

16. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти та інших установ у межах компетенції відділу.

17. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

18. Відповідає за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в автоматизованих базах даних «Заробітна плата» та Форма № 1ДФ Державної податкової служби України.

19. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

20. Виконує інші обов'язки за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника.

Глоба Юлія Олександрівна – головний спеціаліст – бухгалтер відділу бухгалтерського обліку та звітності (тел. 725-25-13)

1. Здійснює контроль за виконанням законів України та інших нормативних документів у сфері бухгалтерського обліку та звітності в межах компетенції.

2. Здійснює організацію інвентаризації матеріальних цінностей, своєчасне й правильне визначення результатів інвентаризації та відображення їх в обліку.

3. Вирішує поточні питання, пов'язані з роботою міських підвідомчих установ.

4. Забезпечує ведення журналу реєстрації договорів з юридичними і фізичними особами.

5. Складає меморіальні ордери №№ 2-о,3-о,9,13,16,17 (автоматизовані бази даних «Банк розподіли», «Матеріали», «Необоротні активи») (ФОП Адельгейм В.Г.).

6. Складає звіти про використання коштів, виданих на відрядження або під звіт.

7. Складає заяви на фінансування мережі до Департаменту бюджету та фінансів Харківської міської ради та надання розподілів виділених асигнувань до Державної казначейської служби із застосуванням системи СДО (ПТК 'Клієнт казначейства - Казначейство') ;

8. Здійснює нарахування зносу основних засобів.

9. Здійснює організацію інвентаризації матеріальних цінностей, своєчасне й правильне визначення результатів інвентаризації та відображення їх в обліку.

10. Забезпечує підготовку даних про витрати на фінансову підтримку комунальних підприємств мережі Департаменту за рахунок коштів бюджету м. Харкова.

11. Готує звіти про роботу автотранспорту та про використання паливно- мастильних матеріалів до Головного управління статистики у Харківській області та до Департаменту бюджету та фінансів у встановлені строки.

12. Складає звіт «Капітальні інвестиції» (річний) та надає його до Головного управління статистики у Харківській області.

13. Проводить аналітичний облік по бухгалтерських субрахунках.

14. Здійснює контроль по заробітній платі (освітня субвенція) закладів міської мережі Департаменту.

15. Координує роботу головних бухгалтерів Управлінь освіти адміністрацій районів міста та бухгалтерів закладів, безпосередньо підпорядкованих Департаменту освіти, в межах своєї компетенції.

16. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти та інших установ у межах своєї компетенції.

17. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

18. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

19. Виконує інші обов'язки за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника, начальника відділу.

Шуляк Олена Олександрівна – головний спеціаліст – бухгалтер відділу бухгалтерського обліку та звітності (тел. 725-25-13)

1. Здійснює контроль за виконанням законів України та інших нормативних документів сфери бухгалтерського обліку та звітності в межах своєї компетенції.

2. Вирішує поточні питання, пов'язані з роботою міських підвідомчих установ.

3. Забезпечує складання квартальних балансів господарської діяльності Департаменту освіти, річного балансу та додатків до річного балансу та надає до Департаменту бюджету і фінансів і управління Державної казначейської служби у м. Харкові.

4. Складає накопичувальні відомості руху грошових коштів загального та спеціального фонду в органах Державного казначейства України (меморіальні ордери №№ 2,3 (автоматизована база даних «Платіжні доручення до Казначейської служби України» (ФОП Адельгейм В.Г.)).

5. Складає накопичувальні відомості за розрахунками з організаціями і підприємствами (м/о №№4, 6 автоматизована база даних «Платіжні доручення до Казначейської служби України» (ФОП Адельгейм В.Г.))).

6. Забезпечує складання та надання юридичних, фінансових зобов'язань, платіжних доручень до Державної казначейської служби України із застосуванням системи СДО (ПТК 'Клієнт казначейства – Казначейство').

7. Проводить аналітичний облік касових та фактичних видатків (автоматизована база даних «Платіжні доручення до Казначейської служби України» (ФОП Адельгейм В.Г.)).

8. Забезпечує отримання виписок руху коштів Департаменту в Казначейській службі України із застосуванням системи СДО (ПТК 'Клієнт казначейства - Казначейство').

9. Проводить накопичення бази даних для підготовки звітної інформації (ведення журналу-Головної книги).

10. Проводить аналітичний облік по бухгалтерських субрахунках.

11. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти та інших установ у межах своєї компетенції.

12. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

13. Координує роботу головних бухгалтерів управлінь освіти адміністрацій районів міста та бухгалтерів закладів, безпосередньо підпорядкованих Департаменту освіти, у межах своєї компетенції.

14. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

15. Виконує інші обов'язки за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника та начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності.

Рудакова Вікторія Миколаївна – головний спеціаліст – бухгалтер відділу бухгалтерського обліку та звітності (тел. 725-25-00)

1. Здійснює контроль за виконанням Законів України та інших нормативних документів у сфері бухгалтерського обліку та звітності в межах компетенції.
2. Вирішує поточні питання, пов'язані з роботою міських підвідомчих установ.
3. Забезпечує нарахування заробітної плати, допомоги по тимчасовій втраті працездатності, щорічних відпусток працівникам Департаменту освіти (м/о №5, автоматизована база даних «Заробітна плата» (ФОП Адельгейм В.Г.)).
4. Здійснює складання меморіальних ордерів № 1, 8 (автоматизована база даних «Каса» (ФОП Адельгейм В.Г.)).
5. Здійснює складання заявок на видачу готівки до Державної казначейської служби України.
6. Надає довідки про заробітну плату, в тому числі для оформлення пенсії
7. Забезпечує своєчасне оформлення довідок позаштатним співробітникам до податкової інспекції.
8. Здійснює складання та надання щомісячних звітів за формою державного статистичного спостереження № 1-ПВ (місячна, квартальна) «Звіт з праці» до органів Державної статистики України.
9. Здійснює складання та надання щомісячних звітів за формою дод.4 до Порядку формування та подання страхувальниками звіту щодо сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування до органів доходів і зборів України (автоматизована база даних «Персоніфікація» (ФОП Адельгейм В.Г.)).
10. Складає звіт про зайнятість та працевлаштування інвалідів (річний) до Фонду соціального захисту інвалідів.
11. Здійснює складання та надання до державної податкової інспекції звітів у встановленому порядку; (автоматизована база даних, форма № 1ДФ Державної податкової служби України).
12. Проводить аналітичний облік по бухгалтерських субрахунках.
13. Здійснює своєчасне оприлюднення інформації про використання публічних коштів Департаменту на єдиний Веб-портал використання публічних коштів E-data.
14. Відповідає за отримання, зберігання та видачу готівкових коштів.
15. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти та інших установ у межах своєї компетенції.
16. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.
17. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.
18. Виконує інші обов'язки за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника та начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності.

ПЛАНОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ВІДДІЛ

Примак Тетяна Михайлівна – начальник планово-економічного відділу
(т. 725 25 09)

1. Здійснює контроль за виконанням законів України, постанов Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства освіти і науки України, рішень виконкому Харківської міської ради та інших нормативно-правових актів з питань планування та раціонального використання коштів в освітній галузі міста.
2. Забезпечує виконання визначених повноважень і покладених на відділ функцій.

3. Здійснює розподіл обов'язків між працівниками відділу, розробку їх посадових інструкцій і подання на затвердження директору Департаменту освіти.

4. Здійснює загальне керівництво відділом: планування і організацію роботи відділу; контроль за дотриманням працівниками відділу правил внутрішнього трудового розпорядку, виконання ними своїх посадових обов'язків; заходи з контролю за станом трудової та виконавської дисципліни працівників.

5. Розробляє проекти нормативно-правових актів з питань, віднесених до компетенції відділу, проводить експертизу таких актів.

6. Здійснює підготовку пропозицій до річного плану роботи Департаменту та поточний контроль за виконанням заходів річного плану в межах компетенції відділу.

7. Вирішує поточні питання, пов'язані з роботою закладів освіти міського підпорядкування.

8. Проводить аналіз та прогноз економічного та соціально-економічного розвитку системи освіти міста в межах компетенції відділу.

9. Здійснює складання бюджетних запитів на плановий рік по галузі «Освіта» та «Фізична культура і спорт».

10. Здійснює роботу по формуванню бюджету системи освіти міста, апарату Департаменту освіти, його структурних підрозділів, міських підвідомчих закладів освіти, міських освітніх програм та контролю за виконанням кошторисів їх витрат.

11. Здійснює контроль за виконанням кошторисів витрат Комплексної програми розвитку освіти у місті Харкові на 2018-2022 роки.

12. Здійснює підготовку проектів рішень сесій Харківської міської ради, виконкому міської ради та наказів директора Департаменту освіти відповідно до компетенції відділу.

13. Здійснює планування показників мережі закладів освіти та прогнозування їх розвитку, складання статистичних форм за показниками мережі до затвердження бюджету на сесії міської ради.

14. Бере участь у формуванні бази даних з придбання меблів, м'якого інвентарю на виконання розділу «Розвиток матеріально-технічної бази системи освіти» Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки та надання необхідних даних для здійснення закупівель.

15. Здійснює організацію виконання програми соціально-економічного розвитку та підготовку квартальних звітів про виконання соціально-економічних показників по галузі «Освіта».

16. Надає пропозиції до Департаменту бюджету і фінансів Харківської міської ради щодо внесення змін до кошторисів та помісячних планів бюджетних асигнувань по Департаменту освіти, його структурних підрозділів та закладах освіти міської мережі.

17. Розробляє проекти розпорядчих актів міської ради, виконавчого комітету і міського голови, в тому числі нормативно-правового характеру, та проводить експертизу таких актів.

18. Проводить роботу по складанню штатних розписів Департаменту освіти, перевірку та погодження штатних розписів закладів освіти, внесення пропозицій щодо оптимізації їх з метою раціонального використання бюджетних коштів.

19. Розробляє та складає:

- квартальні звіти про виконання соціально-економічних показників по галузі «Освіта»;

- проект бюджету на наступний рік по закладах освіти міста;

- проект рішення виконавчого комітету Харківської міської ради про затвердження мережі закладів освіти міста;

- бюджетні запити по закладах освіти міста, закладах міського підпорядкування та Департаменту, його структурних підрозділах та Комплексній програмі розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки на наступний фінансовий рік;

- звіт щодо виконання розділу «Розвиток матеріально-технічної бази системи освіти» Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки.

20. Координує роботу головних бухгалтерів та економістів управлінь освіти адміністрацій районів міста в межах компетенції відділу, бухгалтерів закладів освіти, безпосередньо підпорядкованих Департаменту освіти в межах своєї компетенції.

21. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

22. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

23. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

24. Відповідає за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в базі даних «Штатний розпис Департаменту освіти Харківської міської ради».

25. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника.

Стоцька Олена Борисівна – головний спеціаліст – економіст планово-економічного відділу (т. 725 25 09)

1. Здійснює контроль за виконанням законів України та інших нормативних документів з питань планування та раціонального використання коштів в межах своєї компетенції.

2. Проводить роботу зі штатними розписами закладів освіти міста.

3. Вирішує поточні питання, пов'язані з роботою міських підвідомчих закладів.

4. Формує бази даних з придбання меблів, м'якого інвентарю на виконання розділу «Розвиток матеріально-технічної бази системи освіти» Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки.

5. Здійснює оформлення та надання довідок щодо внесення змін до кошторисів та помісячних планів бюджетних асигнувань по Департаменту освіти, його структурних підрозділах та закладах освіти міської мережі до Департаменту бюджету і фінансів Харківської міської ради.

6. Надає оперативну поточну інформацію та квартальну звітність щодо функціонування

та виконання бюджету за різними економічними показниками Департаменту освіти, його структурних підрозділів та закладів освіти міського підпорядкування до Департаменту бюджету і фінансів Харківської міської ради.

7. Розробляє та складає:

- звіт про штати і контингенти підвідомчих закладів;

- наказ про затвердження лімітів використання бюджетних коштів закладами освіти міської мережі;

- бюджетні запити по комунальним закладам освіти міста, закладам міського підпорядкування та Департаменту освіти, його структурним підрозділам та Комплексній програмі розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки на наступний фінансовий рік.

8. Координує роботу бухгалтерів закладів освіти, безпосередньо підпорядкованих Департаменту освіти в межах своєї компетенції.

9. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту в межах компетенції.

10. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

11. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

12. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника, начальника відділу.

Єрмакова Ірина Сергіївна – головний спеціаліст – економіст планово-економічного відділу (т. 725 25 09)

1. Здійснює контроль за виконанням законів України та інших нормативних документів з питань планування та раціонального використання коштів в межах своєї компетенції.

2. Проводить роботу зі штатними розписами закладів освіти міста.

3. Вирішує поточні питання, пов'язані з роботою міських підвідомчих закладів.

4. Формує бази даних з придбання меблів, м'якого інвентарю на виконання розділу «Розвиток матеріально-технічної бази системи освіти» Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки.

5. Здійснює оформлення та надання довідок щодо внесення змін до кошторисів та помісячних планів бюджетних асигнувань по Департаменту освіти, його структурних підрозділах та закладах освіти міської мережі до Департаменту бюджету і фінансів Харківської міської ради.

6. Надає оперативну поточну інформацію та квартальну звітність щодо функціонування та виконання бюджету за різними економічними показниками Департаменту освіти, його структурних підрозділів та закладів освіти міського підпорядкування до Департаменту бюджету і фінансів Харківської міської ради.

7. Проводить роботу по складанню штатних розписів структурних підрозділів Департаменту.

8. Розробляє та складає:

- звіт про штати і контингенти підвідомчих закладів;

- звіт щодо фактично зайнятих штатних одиниць закладів освіти міської мережі;

- накази про підвищення посадових окладів (ставок заробітної плати);

- бюджетні запити по комунальним закладам освіти міста, закладам міського підпорядкування та Департаменту освіти, його структурних підрозділах та Комплексній програмі розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки на наступний фінансовий рік.

9. Координує роботу бухгалтерів закладів освіти, безпосередньо підпорядкованих Департаменту в межах своєї компетенції.

10. Проводить роботу щодо вивчення листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

11. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

12. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

13. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника, начальника відділу.

ГРУПА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Костюшин Олег Сергійович – начальник Групи матеріально-технічного забезпечення (далі – Група) (т. 725 25 05)

1. Забезпечує діяльність Групи та виконання покладених на неї завдань.

2. Здійснює:

- контроль за виконанням вимог законів України та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах компетенції Групи;

- керівництво Групою;

- контроль за виконанням посадових обов'язків і правил внутрішнього трудового розпорядку працівниками Групи; дотримання ними трудової та виконавської дисципліни;
 - контроль за проведенням ремонтних робіт у закладах освіти міста;
 - організаційну та координаційну роботу щодо виконання заходів Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки в межах компетенції;
 - контроль за використанням бюджетних коштів при проведенні ремонтних робіт, застосуванням розцінок та нарахувань за Ф-2 у закладах освіти міста;
 - перевірку кошторисної документації на ремонтні роботи у закладах освіти міста;
 - перевірку закладів освіти з метою визначення необхідності проведення ремонтних робіт;
 - проведення нарад та семінарів із керівниками господарчих груп управлінь освіти адміністрації районів Харківської міської ради;
 - підготовку довідок та проектів наказів із питань, що належать до повноважень Групи;
 - організаційну роботу щодо складання Договорів підряду з підрядними організаціями стосовно проведення ремонтних робіт;
 - ведення бази даних щодо проведення ремонтних робіт у закладах освіти міста;
 - роботу зі зверненнями та запитами громадян й юридичних осіб в межах своєї компетенції;
 - координацію взаємодії Групи з місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, структурними підрозділами Департаменту, управліннями освіти адміністрацій районів Харківської міської ради, закладами освіти комунальної форми власності м. Харкова, а також підприємствами, установами, організаціями;
 - організацію роботи з добору та розстановки кадрів Групи;
 - внесення директору Департаменту пропозиції щодо заохочення і накладення дисциплінарних стягнень на працівників Групи;
 - розробку і здійснення заходи щодо поліпшення організації та підвищення ефективності роботи Групи.
3. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.
4. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.
5. Проводить роботу щодо вивчення запитів на інформацію, листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.
6. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти та його заступника.

Сало Олексій Юрійович – провідний спеціаліст Групи матеріально-технічного забезпечення (т. 725 25 06)

1. Здійснює:

- забезпечення діяльності закладів освіти міста щодо виконання вимог законів України та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах своєї компетенції;
- роботу щодо виконання заходів Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки в межах своєї компетенції;
- контроль використання бюджетних коштів при проведенні ремонтних робіт у закладах освіти комунальної форми власності міста Харкова;
- перевірку закладів освіти з метою визначення необхідності проведення ремонтних робіт;
- підготовку договірної документації на виконання ремонтних робіт із підрядними організаціями та щодо нагляду за якістю їх виконання;

- підготовку в межах компетенції проектів наказів та інших документів;
 - ведення баз даних щодо поліпшення матеріально-технічного стану закладів освіти міста, зокрема технологічного обладнання та дитячих ігрових майданчиків;
 - координацію роботи спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради з напрямків роботи в межах компетенції;
 - контроль за проведенням санітарно-екологічного очищення територій закладів освіти міста, підконтрольних Департаменту освіти;
 - контроль за підготовкою закладів освіти комунальної форми власності до нового навчального року та до роботи в осінньо-зимовий період;
 - контроль за організацією господарської роботи в закладах освіти міського підпорядкування;
 - допомогу управлінням освіти адміністрацій районів Харківської міської ради, закладам освіти міського підпорядкування в розв'язанні господарських питань, що відносяться до компетенції Групи;
 - надання періодичної звітності до відповідних установ у визначені терміни.
2. Проводить роботу щодо вивчення запитів на інформацію, листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.
3. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.
4. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.
5. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника, начальника Групи.

Фарига Олена Володимирівна – провідний спеціаліст Групи матеріально-технічного забезпечення (т. 725 25 06)

1. Здійснює:

- забезпечення діяльності закладів освіти міста щодо виконання вимог законів України та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах своєї компетенції;
- роботу щодо виконання заходів Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки в межах своєї компетенції;
- підготовку в межах компетенції проектів наказів та інших документів;
- ведення баз даних щодо поліпшення матеріально-технічного стану закладів освіти міста;
- координацію роботи спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради з напрямків роботи в межах своєї компетенції;
- контроль за підготовкою закладів освіти комунальної форми власності до нового навчального року та до роботи в осінньо-зимовий період;
- контроль за організацією господарської роботи в закладах освіти міського підпорядкування;
- допомогу управлінням освіти адміністрацій районів Харківської міської ради, закладам освіти міського підпорядкування в розв'язанні господарських питань, що відносяться до компетенції Групи;
- надання періодичної звітності до відповідних установ у визначені терміни;
- своєчасне оприлюднення інформації про використання публічних коштів Департаменту освіти на єдиний Веб-портал використання публічних коштів E-data;
- контроль за використанням енергоносіїв у закладах освіти міського підпорядкування.

2. Проводить роботу щодо вивчення запитів на інформацію, листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

3. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

4. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

5. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника, начальника Групи.

вакансія – провідний спеціаліст Групи матеріально-технічного забезпечення
(т. 725 25 05)

1. Здійснює:

- забезпечення діяльності закладів освіти міста щодо виконання вимог законів України та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах своєї компетенції;
- роботу щодо виконання заходів Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки в межах своєї компетенції;
- підготовку довідок та проєктів наказів із питань, що належать до повноважень Групи;
- організаційну роботу щодо складання Договорів підряду з підрядними організаціями стосовно проведення ремонтних робіт;
- ведення баз даних щодо поліпшення матеріально-технічного стану закладів освіти міста;
- координацію роботи спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради з напрямків роботи в межах компетенції;
- контроль за підготовкою закладів освіти комунальної форми власності до нового навчального року та до роботи в осінньо-зимовий період;
- контроль за організацією господарської роботи в закладах освіти міського підпорядкування;
- допомогу управлінням освіти адміністрацій районів Харківської міської ради, закладам освіти міського підпорядкування в розв'язанні господарських питань в межах компетенції;
- надання періодичної звітності до відповідних установ у визначені терміни;
- своєчасне оприлюднення інформації про використання публічних коштів Департаменту освіти на єдиний Веб-портал використання публічних коштів E-data.

2. Проводить роботу щодо вивчення запитів на інформацію, листів, скарг, заяв громадян та інших звернень до Департаменту освіти в межах компетенції.

3. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

4. Здійснює ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

5. Виконує інші завдання за дорученням директора Департаменту освіти, його заступника, начальника Групи.

2.3. Закріплення працівників Департаменту освіти – кураторів управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради

Індустріальний район	- Леснікова О.Ю.
Київський район	- Новікова В.В.
Московський район	- Ростовська В.І.
Немишлянський район	- Зелінський Ю.І.
Новобаварський район	- Клочко О.П.
Основ'янський район	- Тарасенко І.М.
Слобідський район	- Закіпний М.М.
Холодногірський район	- Літвінова В.В.
Шевченківський район	- Воробйова Н.М.

РОЗДІЛ 3. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ДОРАДЧА ДІЯЛЬНІСТЬ

3.1. Апаратні наради Департаменту освіти

Дата проведення	Питання, що розглядаються	Доповідач	Відмітка про виконання
11.01.2021	Аналіз результативності участі педагогів закладів загальної середньої освіти у міському конкурсі «Учитель року – 2020».	Харківський ЦПР	
	Про протиепідемічні заходи щодо запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, у закладах освіти міста.	Тарасенко І.М.	
	Практика врегулювання конфлікту інтересів при вчиненні дій чи прийнятті рішень	Закіпний М.М.	
25.01.2021	Про стан роботи Департаменту освіти зі зверненнями громадян та службовою кореспонденцією у 2020 році.	Кожевнікова М.В.	
	Аналіз результативності участі педагогів ЗЗСО у міському конкурсі на кращий дистанційний курс серед учителів закладів загальної середньої освіти м. Харкова	Харківський ЦПР	
	Про стан виконання наказів по Департаменту освіти та рішень апаратних нарад за 2 півріччя 2020 року.	Кожевнікова М.В.	
08.02.2021	Про виконання заходів щодо реалізації державної антикорупційної політики у 2020 році в Департаменті освіти Харківської міської ради.	Закіпний М.М.	
	Про порядок та особливості проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2021 році, зарахування його результатів як державної підсумкової атестації за курс повної загальної середньої освіти випускникам 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти.	Літвінова В.В.	
22.02.2021	Про стан виконання рішень сесій Харківської міської ради та виконкому, розпоряджень міського голови за 2020 рік.	Віцько О.В.	
	Про підсумки аналізу функціонування сайтів управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради та закладів освіти міського підпорядкування.	Колесніков В.Ю.	

15.03.2021	Про оприлюднення публічної інформації у вигляді наборів даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних та вебпорталі відкритих даних Харкова.	Колесніков В.Ю.	
	Про підсумки реєстрації випускників 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти міста для участі у зовнішньому незалежному оцінюванні 2021 року.	Літвінова В.В.	
29.03.2021	Про стан роботи Департаменту освіти зі зверненнями громадян та службовою кореспонденцією у 1 кварталі 2020 року.	Кожевнікова М.В.	
	Про виконання вимог законів України «Про звернення громадян» та «Про доступ до публічної інформації» в управліннях освіти адміністрацій районів Харківської міської ради.	Закіпний М.М.	
12.04.2021	Про завершення опалювального сезону у закладах освіти міста.	Костюшин О.С.	
	Про організацію протидії та попередження булінгу (цькування) в закладах освіти міста	Тарасенко І.М.	
	Аналіз результативності участі учнів закладів освіти міста у міському конкурсі «Учень року – 2021».	Харківський ЦПР.	
26.04.2021	Аналіз результативності участі учнів закладів освіти міста у міській Олімпіаді для випускників шкіл І ступеня «Путівка в науку-2021».	Харківський ЦПР	
	Аналіз стану міжнародного співробітництва в закладах освіти м. Харкова.	Харківський ЦПР	
	Про результати здійснення оперативного контролю за станом організації харчування в закладах освіти міста.	Воробйова Н.М. Білогрищенко Н.П. Шуляк О.О.	
	Про підсумки проведення міського огляду-конкурсу на визначення кращого закладу загальної середньої освіти з організації роботи з допризовною молоддю і військово-патріотичного виховання підростаючого покоління.	Зелінський Ю.І.	
17.05.2021	Про формування перспективної мережі закладів освіти міста на 2021/2022 навчальний рік.	Примак Т.М.	
	Аналіз результативності участі учнів закладів освіти міста у міських інтелектуальних змаганнях	Харківський ЦПР	
	Про роботу управлінь освіти районів міста щодо розвитку мережі закладів дошкільної освіти у 2021 році.	Білогрищенко Н.П.	

	Про стан дотримання санітарного законодавства та медичного обслуговування у закладах загальної середньої освіти міста	Тарасенко І.М.	
	Про підсумки проведення «Днів цивільного захисту» та «Тиждень безпеки дитини» у закладах освіти м. Харкова у 2020 році.	Закіпний М.М.	
	Про підсумки профілактичної роботи управлінь освіти та закладів освіти міста щодо запобігання дитячому травматизму та збереження здоров'я дітей упродовж 2020/2021 навчального року	Тарасенко І.М.	
	Про діяльність комунального закладу «Харківський інклюзивно-ресурсний центр Харківської міської ради».	Шепель В.М.	
	Про результати впровадження інформаційної системи управління школою "О-ШКОЛА".	Харківський ЦПР	
	Про підсумки проведення міської військово-спортивної гри «Патріот» серед допризовної молоді.	Зелінський Ю.І.	
07.06.2021	Аналіз результативності участі учнів закладів освіти міста у міських виховних заходах національно-патріотичного та громадянського спрямування у 2020/2021 навчальному році.	Харківський ЦПР	
	Аналіз результативності участі учнів закладів освіти міста в інтелектуальних змаганнях Всеукраїнського та Міжнародного рівнів у 2020/2021 навчальному році.	Харківський ЦПР	
21.06.2021	Про стан організації відпочинково-оздоровчої кампанії влітку 2021 року в системі освіти міста.	Воробйова Н.М.	
	Про результати аналізу статистичних даних щодо здобуття загальної середньої освіти за інституційною (вечірньою, заочною, дистанційною, мережевою) та індивідуальною (педагогічний патронаж, сімейною, екстернат) формами.	Шепель В.М. Харківський ЦПР	
12.07.2021	Про стан виконання наказів по Департаменту освіти та рішень апаратних нарад у 1 півріччі 2021 року.	Кожевнікова М.В.	
	Про роботу закладів освіти м. Харкова в інформаційно-телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти» щодо закінчення 2020/2021 навчального року.	Колесніков В.Ю.	

	Про підсумки аналізу стану виконання Плану роботи Департаменту освіти упродовж I півріччя 2021 року.	Віцько О.В.	
26.07.2021	Про стан роботи Департаменту освіти зі зверненнями громадян та службовою кореспонденцією у 2 кварталі 2021 року.	Кожевнікова М.В.	
	Про хід виконання постанови Кабінету Міністрів України від 04.04.2018 р. № 237 «Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти “Нова українська школа”».	Шепель В.М.	
	Про готовність закладів освіти міського підпорядкування до 2021/2022 навчального року та підготовку закладів освіти міста до початку опалювального сезону.	Костюшин О.С.	
16.08.2021	Про підсумки аналізу функціонування сайтів управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради та закладів освіти міського підпорядкування.	Колесніков В.Ю.	
	Про стан забезпечення учнів 4-х та 6-х класів закладів загальної середньої освіти міста основними підручниками.	Харківський ЦПП	
20.09.2021	Про стан роботи Департаменту освіти із зверненнями громадян та службовою кореспонденцією у 3 кварталі 2021 року.	Кожевнікова М.В.	
	Про затвердження мережі закладів освіти на 2021/2022 навчальний рік.	Примак Т.М.	
	Про організацію і проведення медичних оглядів учнів та педагогічних працівників до початку нового навчального року.	Тарасенко І.М. Білогрищенко Н.П. Зелінський Ю.І.	
04.10.2021	Про роботу управлінь освіти та закладів дошкільної освіти міста з програмою Електронна реєстрація.	Клочко О.П.	
	Про оснащення закладів загальної середньої освіти навчально-комп'ютерними комплексами та кабінетами природничо-математичного циклу.	Колесніков В.Ю.	
18.10.2021	Про результати участі випускників закладів загальної середньої освіти міста у зовнішньому незалежному оцінюванні 2021 року.	Літвінова В.В.	

	Про підсумки роботи управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 2021 року.	Воробйова Н.М.	
01.11.2021	Про підсумки проведення обліку дітей шкільного віку та учнів у 2021 році.	Новікова В.В.	
	Про проведення новорічних, Різдвяних свят та зимових шкільних канікул у закладах освіти міста	Літвінова В.В.	
	Про результати аналізу руху учнів закладів загальної середньої освіти міста на кінець 2020/2021 навчального року і на початку 2021/2022 навчального року.	Новікова В.В.	
15.11.2021	Про виконання регіонального замовлення у 2021 році та пропозиції на 2022 рік.	Ростовська В.І.	
	Про проведення публічних закупівель Департаментом освіти у 2021 році.	Тютюнник О.Е.	
	Про стан роботи закладів освіти міста Харкова із закладами вищої та професійно-технічної освіти у 2021 році.	Воробйова Н.М.	
	Аналіз питання щодо продовження терміну дії контрактів, призначення та звільнення керівників закладів освіти міста Харкова.	Леонова А.М.	
06.12.2021	Про підсумки реалізації заходів розділу «Розвиток матеріально-технічної бази системи освіти» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у 2021 році.	Примаков Т.М. Костюшин О.С. Сало О.Ю.	
	Про підсумки профілактичної роботи управлінь освіти та закладів освіти міста щодо запобігання дитячому травматизму та збереження здоров'я дітей упродовж 2021 року.	Тарасенко І.М.	
20.12.2021	Про підсумки аналізу стану виконання Плану роботи Департаменту освіти упродовж II півріччя 2021 року.	Віцько О.В.	
	Про результати здійснення оперативного контролю за станом організації харчування в закладах освіти міста	Воробйова Н.М. Білогрищенко Н.П. Шуляк О.О.	

3.2. Наради начальників управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради, їх заступників та керівників закладів освіти

Дата проведення	Питання, що розглядаються	Доповідач	Відмітка про виконання
Січень	Про підсумки міського конкурсу «Учитель року – 2021».	Харківський ЦПР	
	Про підсумки проведення конкурсу на кращий дистанційний курс серед учителів закладів загальної середньої освіти м. Харкова.	Харківський ЦПР	
	Про протиепідемічні заходи щодо запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, у закладах освіти міста.	Тарасенко І.М.	
Лютий	Про підсумки аналізу функціонування сайтів управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради та закладів освіти міського підпорядкування.	Колесніков В.Ю.	
	Про порядок та особливості проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2021 році, зарахування його результатів як державної підсумкової атестації за курс повної загальної середньої освіти випускникам 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти.	Літвінова В.В.	
Березень	Про підсумки реєстрації випускників 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти міста для участі у зовнішньому незалежному оцінюванні 2021 року.	Літвінова В.В.	
	Про виконання вимог законів України «Про звернення громадян» та «Про доступ до публічної інформації» в управліннях освіти адміністрацій районів Харківської міської ради.	Закіпний М.М.	
Квітень	Про завершення опалювального сезону у навчальних закладах міста.	Костюшин О.С.	
	Про організацію протидії та попередження булінгу (цькування) в закладах освіти міста.	Тарасенко І.М.	
	Про порядок організованого закінчення 2020/2021 навчального року.	Шепель В.М.	
	Про результати здійснення оперативного контролю за станом організації харчування в закладах освіти міста.	Воробйова Н.М. Білогрищенко Н.П. Шуляк О.О.	

Травень	Про проведення зовнішнього незалежного оцінювання для випускників 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти.	Літвінова В.В.	
	Про формування перспективної мережі закладів освіти міста на 2021/2022 навчальний рік.	Примак Т.М.	
	Про роботу управлінь освіти районів міста щодо розвитку мережі закладів дошкільної освіти у 2021 році.	Білогрищенко Н.П.	
	Про стан дотримання санітарного законодавства та медичного обслуговування у закладах загальної середньої освіти міста	Тарасенко І.М.	
	Про діяльність комунального закладу «Харківський інклюзивно-ресурсний центр Харківської міської ради».	Шепель В.М.	
	Про результати міського конкурсу «Учень року – 2021».	Харківський ЦПР	
	Про результати міської Олімпіади для випускників шкіл I ступеня «Путівка в науку-2021».	Харківський ЦПР	
Червень	Аналіз стану міжнародного співробітництва в закладах освіти м. Харкова.	Харківський ЦПР	
Червень Липень	Про підсумки профілактичної роботи управлінь освіти та закладів освіти міста щодо запобігання дитячому травматизму та збереження здоров'я дітей упродовж 2020/2021 навчального року.	Тарасенко І.М.	
	Про результати участі учнів м. Харкова у міських інтелектуальних змаганнях та у фінальних етапах Всеукраїнських турнірів у 2019/2020 навчальному році.	Харківський ЦПР	
	Про підсумки участі учнів закладів освіти міста у міських виховних заходах національно-патріотичного та громадянського спрямування у 2019/2020 навчальному році.	Харківський ЦПР	
	Про результативність участі учнів ЗНЗ міста Харків у III-IV етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад та у II-III етапах Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України у 2019/2020 навчальному році.	Харківський ЦПР	
	Про підсумки проведення міського огляду-конкурсу на визначення кращого закладу загальної середньої освіти з організації роботи з допризовною молоддю і військово-патріотичного виховання підростаючого покоління.	Зелінський Ю.І.	

	Про підсумки проведення міської військово-спортивної гри «Патріот» серед допризовної молоді.	Зелінський Ю.І.	
	Про стан організації відпочинково-оздоровчої кампанії влітку 2021 року в системі освіти міста.	Воробйова Н.М.	
	Про хід виконання заходів розділу «Розвиток матеріально-технічної бази навчальних закладів» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки.	Примак Т.М. Костюшин О.С. Сало О.Ю.	
Серпень	Про підсумки аналізу роботи закладів освіти м. Харкова в інформаційно-телекомунікаційній системі державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти».	Колесніков В.Ю.	
	Про результати аналізу статистичних даних щодо здобуття загальної середньої освіти за інституційною (вечірньою, заочною, дистанційною) та індивідуальною (педагогічний патронаж, сімейна, екстернат) формами.	Шепель В.М.	
	Про хід виконання постанови Кабінету Міністрів України від 04.04.2018 р. № 237 «Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа».	Шепель В.М.	
	Про забезпечення організованого початку навчального року.	Шепель В.М.	
Вересень	Про стан забезпечення учнів 4-х та 6-х класів закладів загальної середньої освіти міста основними підручниками.	Харківський ЦПР	
	Про затвердження мережі закладів освіти на 2021/2022 навчальний рік.	Примак Т.М.	
	Про підготовку закладів освіти міста до початку опалювального сезону.	Костюшин О.С.	
	Про організацію і проведення медичних оглядів учнів та педагогічних працівників до початку нового навчального року.	Тарасенко І.М. Білогірищенко Н.П. Зелінський Ю.І.	
Жовтень	Про результати участі випускників закладів загальної середньої освіти міста у зовнішньому незалежному оцінюванні 2021 року.	Літвінова В.В.	
Листопад	Про оснащення закладів загальної середньої освіти навчально-комп'ютерними комплексами та кабінетами природничо-математичного циклу.	Колесніков В.Ю.	

	Про підсумки роботи управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 2020 року.	Воробйова Н.М.	
	Про проведення новорічних, Різдвяних свят та зимових шкільних канікул у закладах освіти міста.	Літвінова В.В.	
Грудень	Про результати аналізу руху учнів закладів загальної середньої освіти міста на кінець 2020/2021 навчального року і на початку 2021/2022 навчального року.	Новікова В.В.	
	Про діяльність комунального закладу «Харківський інклюзивно-ресурсний центр Харківської міської ради».	Шепель В.М.	
	Про функціонування закладів професійно-технічної освіти та підготовку до передачі в комунальну власність.	Ростовська В.І.	
	Про підсумки реалізації заходів розділу «Розвиток матеріально-технічної бази навчальних закладів» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у 2021 році.	Примак Т.М. Костюшин О.С. Сало О.Ю.	
	Про підсумки профілактичної роботи управлінь освіти та закладів освіти міста щодо запобігання дитячому травматизму та збереження здоров'я дітей упродовж 2021 року.	Тарасенко І.М.	
Упродовж року	Про результати здійснення оперативного контролю за станом організації харчування в закладах освіти міста.	Воробйова Н.М. Білогрищенко Н.П. Шуляк О.О.	

3.3. Наради керівників закладів позашкільної освіти

Дата проведення	Питання, що розглядаються	Доповідач	Відмітка про виконання
1 півріччя	Про підсумки діяльності закладів позашкільної освіти за 2020 рік та завдання на 2021 рік.	Ростовська В.І.	
	Про створення безпечних умов перебування вихованців у закладах позашкільної освіти.	Зелінський Ю.І.	
2 півріччя	Про організацію освітнього та навчально-тренувального процесу в закладах позашкільної освіти.	Ростовська В.І. Зелінський Ю.І.	
	Про результативність роботи закладів позашкільної освіти .	Харківський ЦПР Зелінський Ю.І.	

3.4. Нарadi керівників закладів дошкільної освіти

Дата проведення	Питання, що розглядаються	Доповідач	Відмітка про виконання
1 півріччя	Про нормативне забезпечення діяльності закладів дошкільної освіти. у 2021/2022 навчальному році.	Білогрищенко Н.П.	
	Про наповнення сайтів закладів дошкільної освіти.	Клочко О.П.	
	Про підготовку закладів дошкільної освіти до здійснення державного нагляду (контролю) за їх діяльністю.	Білогрищенко Н.П.	
2 півріччя	Про стан організації харчування вихованців у закладах дошкільної освіти.	Білогрищенко Н.П.	
	Про стан роботи управлінь освіти та закладів дошкільної освіти з програмою «Харківська міська освітня мережа. ІСУО».	Клочко О.П.	
	Про створення безпечних умов перебування вихованців у закладах дошкільної освіти.	Білогрищенко Н.П.	

3.5. Нарadi директорів закладів професійно-технічної освіти

Дата проведення	Питання, що розглядаються	Доповідач	Відмітка про виконання
1 півріччя	Про фінансування закладів професійно-технічної освіти.	Ростовська В.І.	
2 півріччя	Про функціонування закладів професійно-технічної освіти та підготовку до передачі в комунальну власність.	Ростовська В.І.	

3.6. Нарadi спеціалістів управлінь освіти адміністрацій районів за напрямками діяльності

Дата проведення	Питання, що розглядаються	Відповідальні	Відмітка про виконання
Щомісячно	За окремо визначеною тематикою	Начальники відділів Департаменту освіти, директор Харківського ЦПР, начальник Групи МТЗ	

РОЗДІЛ 4. АНАЛІТИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА**4.1. Моніторинг функціонування закладів освіти**

№ з/п	Тематика перевірок	Терміни виконання	Вихід інформації	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Здійснення оперативного моніторингу стану організації харчування в закладах освіти міста.	Упродовж року	Довідка до апаратної наради, наради начальників УО АР ХМР	Воробйова Н.М. Білогрищенко Н.П. Бутенко Г.В.	1.

4.2. Аналітична робота Департаменту освіти за напрямками діяльності

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від ДО	Термін проведення аналізу	Вихідний документ	Назва закладів, що подають матеріали до інформаційної бази	Термін подання матеріалів до інформаційної бази	Відмітка про виконання
Забезпечення нормативності та якості освіти							
1.	Аналіз звітів закладів дошкільної освіти (85-К).	Білогірищенко Н.П.	До 20.01.2021	Узагальнений звіт	УО АР ХМР	До 15.01.2021	
2.	Аналіз виконання натуральних норм харчування за 2020 рік.	Білогірищенко Н.П.	До 20.01.2021	Узагальнений звіт	УО АР ХМР	До 15.01.2021	
3.	Інформація про дислокацію закладів дошкільної освіти.	Білогірищенко Н.П.	До 15.09.2021	Узагальнений звіт (ЗДО-1)	УО АР ХМР	До 10.09.2021	
4.	Інформація про функціонування закладів дошкільної освіти.	Білогірищенко Н.П.	До 25.08.2021 До 01.11.2021 До 01.12.2021	Узагальнений звіт (ЗДО-2)	УО АР ХМР УО АР ХМР	До 20.08.2021 До 25.10.2021 До 25.11.2021	
5.	Інформація про охоплення дітей 3-6 (7) років дошкільною освітою.	Білогірищенко Н.П.	До 25.08.2021 До 01.11.2021 До 01.12.2021	Узагальнений звіт (ЗДО-3)	УО АР ХМР УО АР ХМР	До 20.08.2021 До 25.10.2021 До 25.11.2021	
6.	Інформація про загальну кількість дитячого населення від народження до шести років.	Білогірищенко Н.П.	До 15.09.2021	Узагальнений звіт (ЗДО-5)	УО АР ХМР	До 10.09.2021	
7.	Інформація про кількість дітей, яких не влаштовано до закладів дошкільної освіти у 2021 році через відсутність місць у закладі (черга).	Білогірищенко Н.П.	До 20.07.2021 До 20.08.2021 До 05.12.2021	Узагальнений звіт (ЗДО-7)	УО АР ХМР	До 15.07.2021 До 15.08.2021 До 01.12.2021	

8.	Аналіз мережі освіти закладів загальної середньої міста за мовами навчання освітнього процесу	Тарасенко І.М.	До 18.09.2021	Аналітична довідка	УО АР ХМР, заклади освіти міської мережі	До 10.09.2021	
9.	Статистичний звіт ЗЗСО «Фізична культура».	Зелінський Ю.І.	До 15.01.20201	Статистична звітність (Форма 2-ФК)	УО АР ХМР	До 10.01.2021	
10.	Статистичний звіт про діяльність ДЮСШ.	Зелінський Ю.І.	До 15.01.2021	Статистична звітність (Форма №5-ФК)	Директори ДЮСШ	До 20.01.2021	
11.	Статистичний звіт про діяльність закладів позашкільної освіти (окрім ДЮСШ).	Зелінський Ю.І.	До 10.01.2021	Статистична звітність (Форма №1-ПЗ)	Директори ЗПО	До 15.01.2021	
12.	Аналіз організації здобуття освіти за інституційною (мережевою) формою навчання та індивідуальною формою: сімейна (домашня) та педагогічний патронаж.	Шепель В.М.	До 01.05.2021 До 25.09.2021 До 01.12.2021	Інформація до ДНО ХОДА	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 16.04.2021 До 17.09.2021 До 16.11.2021	
13.	Інформація про екстернатну форму навчання.	Шепель В.М.	До 16.03.2021	Інформація до ДНО ХОДА	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 06.03.2021	
14.	Дані про видачу свідоцтв про отримання професій відповідно до наявних ліцензій (МНВК).	Воробйова Н.М.	До 01.06.2021 До 21.09.2021	Інформація до ДНО ХОДА	УО АР ХМР	До 22.05.2021 До 10.09.2021	
15.	Інформація про функціонування МНВК.	Воробйова Н.М.	До 01.06.2021 До 21.09.2021	Інформація до ДНО ХОДА	УО АР ХМР	До 22.05.2021 До 10.09.2021	

16.	Аналіз результатів проведення ДПА у 4-х класах.	Шепель В.М.	Відповідно до термінів, визначених МОН	Інформація до ДНО ХОДА	УО АР ХМР, заклади міської мережі	Відповідно до термінів, визначених МОН	
17.	Аналіз результатів проведення ДПА у 11(12)-х класах (денна, вечірня форми, екстернат).	Шепель В.М.	Відповідно до термінів, визначених МОН	Інформація до ДНО ХОДА	УО АР ХМР, заклади міської мережі	Відповідно до термінів, визначених МОН	
18.	Аналіз результатів проведення ДПА у 9-х класах (денна, вечірня форми, екстернат).	Шепель В.М.	Відповідно до термінів, визначених МОН	Інформація до ДНО ХОДА	УО АР ХМР, заклади міської мережі	Відповідно до термінів, визначених МОН	
19.	Інформація про загальну кількість випускників 11(12)-х класів.	Воробйова Н.М.	До 23.04.2021	Інформація до ДНО ХОДА	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 15.04.2021	
20.	Інформація про випускників 11(12)-х класів, які нагороджуються медалями.	Шепель В.М.	До 23.04.2021 Відповідно до термінів, визначених МОН	Інформація до ДНО ХОДА	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 11.01.2021 До 15.04.2025 Відповідно до термінів, визначених МОН	
21.	Статистичні звіти на початку навчального року.	Новікова В.В.	Згідно з термінами МОНУ	статистична звітність, аналітичні матеріали (Форми ЗНЗ-1, ЗНЗ-2, ЗВ-1, 76-РВК, Д- 7/8, Д-4, Д-5, Д-6, Д-9)	УО АР ХМР, ЗНЗ міста	Згідно з термінами	
22.	Звіт про кількість дітей шкільного віку.	Новікова В.В.	До 05.10.2021	Форма № 77-РВК	УО АР ХМР	До 30.09.2021	
23.	Статистичні дані про	Шепель В.М.	До 09.10.2021	Інформація до	УО АР ХМР	До 05.10.2021	

	мережу вечірніх класів (груп) та учнів у них.			ДНО ХОДА			
24.	Аналіз стану обліку руху учнів.	Новікова В.В.	щомісяця (до 10 числа наступного місяця)	Інформація до апаратної наради	УО АР ХМР, заклади міської мережі	щомісяця (до 5 числа наступного місяця)	
25.	Оновлення бази даних про ЗПТО міста.	Ростовська В.І	До 01.03.2021	Інформація про ЗПТО	УО АР ХМР	До 15.02.2021	
26.	Інформація про відвідування учнями ЗЗСО навчальних занять.	Новікова В.В.	Щопонеділка, щосередини до 12:00	Формується засобами Службового інформаційного порталу системи науки і освіти Харківської області	УО АР ХМР	Щопонеділка, щосередини (під час загострення захворювань – щодня) до 11.00	
27.	Інформація про виявлених хворих учнів (вчителів) на COVID-19 у загальноосвітніх закладах.	Новікова В.В.	Щодня до 12:00 (до особливого розпорядження)	Формується засобами Службового інформаційного порталу системи науки і освіти Харківської області	УО АР ХМР	Щодня до 14.30	
Забезпечення охоплення загальною середньою освітою							
28.	Аналіз та узагальнення звітів управлінь освіти районів міста з обліку продовження навчання	Воробйова Н.М.	До 13.02.2021 До 18.05.2021 (попередні) (1-й четвер червень - серпень)	Статистична звітність УО АР ХМР, заклади міської мережі	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 10.02.2020 До 13.05.2020 (попередні) (1-й четвер червень-серпень)	

	та працевлаштування випускників навчальних закладів.		До 18.09.2021			До 14.09.2021 До 16.10.2021	
29.	Звіт про продовження навчання для здобуття повної загальної середньої освіти випускниками 9-х класів загальноосвітніх навчальних закладів .	Воробйова Н.М.	До 10.12.2021	Статистичний звіт (Форма №1-ЗСО)	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 05.12.2021	
30.	Аналіз та узагальнення звітів управлінь освіти районів міста з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників навчальних закладів .	Воробйова Н.М.	До 13.02.2021 До 18.05.2021 (попередні) (1-й четвер червень - серпень) До 18.09.2021	Статистична звітність УО АР ХМР, заклади міської мережі	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 10.02.2020 До 13.05.2020 (попередні) (1-й четвер червень-серпень) До 14.09.2021 До 16.10.2021	
Забезпечення збереження здоров'я учасників освітнього процесу та запобігання дитячому травматизму							
31.	Аналіз стану профілактичної роботи щодо запобігання дитячому травматизму.	Тарасенко І.М.	До 05.01.2021, 05.04.2021, 05.07.2021, 05.10.2021	Статистична звітність, аналітичні матеріали	УО АР ХМР, заклади освіти міської мережі	До 30.03.2021, 25.06.2021, 30.09.2021, 29.12.2021	
32.	Про стан дотримання санітарного законодавства та медичного обслуговування у закладах загальної середньої освіти міста.	Тарасенко І.М.	До 31.05.2021	Інформація до апаратної наради	УО АР ХМР, заклади освіти міської мережі	До 14.05.2021	
33.	Аналіз звітів про попереднє планування відпочинку та	Воробйова Н.М.	До 20.02.2021	статистична звітність	УО АР ХМР, заклади міської	До 13.02.2021	

	оздоровлення учнів та вихованців у літній період 2021 року.			(щомісячна та підсумкова), аналітичні матеріали	мережі		
34.	Аналіз стану організації та ходу відпочинку та оздоровлення учнів влітку 2021 року.	Воробйова Н.М.	Травень – серпень, остаточно – до 01.09.2020	статистична звітність (щомісячна та підсумкова), аналітичні матеріали до ДНО ХОДА до апаратної наради	УО АР ХМР, заклади міської мережі	травень – серпень, остаточно – до 24.08.2020	
35.	Узагальнення звітів про стан організації харчування учнів шкіл та аналіз виконання норм харчування учнів шкіл.	Воробйова Н.М.	До 15 числа щомісячно упродовж року	Узагальнені звіти до ДНО ХОДА	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 10 числа щомісячно упродовж року	
36.	Аналіз стану організації харчування учнів у ЗЗСО.	Воробйова Н.М.	До 15 числа щомісячно упродовж року	Узагальнені звіти	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 10 числа щомісячно упродовж року	
Виховна робота, забезпечення соціального захисту дітей пільгових категорій							
37.	Аналіз стану роботи з профілактики злочинності.	Літвінова В.В.	До 15.03.2021 До 15.06.2021 До 20.09.2021 До 15.12.2021	Статистична щоквартальна звітність (за формою № СЗ-2)	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 12.03.2021 До 12.06.2021 До 15.09.2021 До 10.12.2021	
38.	Аналіз стану роботи з питань соціального захисту дітей пільгових	Літвінова В.В.	До 15.03.2021 До 15.06.2021 До 20.09.2021	Статистична щоквартальна звітність	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 12.03.2021 До 12.06.2021 До 15.09.2021	

	категорій.		До 15.12.2021	(за формою № СЗ-1)		До 10.12.2021	
39.	Інформація про заходи щодо захисту дітей, батьки яких загинули під час виконання службових обов'язків (працівників правоохоронних органів, військовослужбовців, шахтарів).	Літвінова В.В.	До 20.03.2021 До 20.09.2021	Статистична звітність, описовий звіт	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 15.03.2021 До 15.09.2021	
40.	Статистичний звіт «Про охоплення дітей з особливими освітніми потребами, у т.ч. дітей з інвалідністю, дошкільною, шкільною та позашкільною освітою».	Літвінова В.В. Шепель В.М.	До 25.01.2021 До 25.09.2021	Статистична звітність (за формами №№ КО 1-4)	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 22.01.2021 До 20.09.2021	
41.	Статистичні дані про охоплення позашкільною освітою дітей пільгових категорій та учнів девіантної поведінки	Літвінова В.В.	До 05.02.2021 До 05.10.2021	Статистична звітність	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 01.02.2021 До 01.10.2021	
Забезпечення інформатизації освіти							
42.	Моніторинг стану інформатизації закладів освіти м. Харкова.	Колесніков В.Ю.	До 05.02.2021 20.03.2021 20.06.2021 20.09.2021 20.12.2021	Узагальнений звіт	УО АРХМР, заклади міської мережі	До 22.01.2021 10.03.2021 10.06.2021 10.09.2021 10.12.2021	
43.	Аналіз функціонування сайтів Департаменту освіти, управлінь освіти АР ХМР та закладів освіти.	Колесніков В.Ю.	25.02.2021 23.09.2021	Довідка на апаратну нараду, нараду начальників			

				УО АР ХМР			
44.	Щоквартальний звіт про стан забезпеченості закладів загальної середньої освіти: - комп'ютерами, ноутбуками та навчальними комп'ютерними комплексами; - мультимедійним (інтерактивним) обладнанням.	Колесніков В.Ю.	до 20.03.2021 20.06.2021 20.09.2021 20.12.2021	Узагальнений звіт до ДНіО ХОДА	УО АРХМР, заклади міської мережі	до 10.03.2021 10.06.2021 10.09.2021 10.12.2021	
45.	Узагальнення інформації про використання комп'ютерної техніки в закладах дошкільної освіти.	Колесніков В.Ю.	До 20.12.2021	Узагальнений звіт до ДНіО ХОДА	УО АРХМР	до 09.12.2021	
46.	Звіт про виконання розділу «Інформаційні та комунікаційні технології в системі освіти» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки.	Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О. Шустакова Т.Б.	до 21.12.2021	Узагальнена інформація	УО АРХМР, заклади міської мережі	до 10.12.2021	
Кадрове забезпечення							
47.	Звіт про чисельність військово-зобов'язаних Департаменту освіти, які заброньовані згідно з переліками посад і професій військово-зобов'язаних, які	Леонова А.М., Леснікова О.Ю.	До 10.01.2021	Звіт (Київський РВК, ДНіО ХОДА)	ДО ХМР , УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 06.01.2021	

	підлягають бронюванню на період мобілізації та на воєнний час.						
48.	Аналіз додаткової потреби в педагогічних кадрах у 2019/2020 навчальному році для закладів освіти.	Леснікова О.Ю.	До 01.03.2021	Узагальнена інформація (ДНіО ХОДА)	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 10.02.2021	
49.	Аналіз інформації про зайнятість і працевлаштування громадян, що мають додаткові гарантії у сприянні працевлаштуванню.	Леонова А.М.	До 01.02.2021	Звіт (ХМЦЗ)	ДО ХМР	До 20.01.2021	
50.	Аналіз відомостей про педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти районів міста у базах даних програмних комплексів ІСУО.	Леонова А.М.	До 15.10.2021	Статистична інформація (ДНіО ХОДА)	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 01.10.2021	
51.	Аналітична робота за формою № 83-РВК.	Леснікова О.Ю.	До 15.10.2021	Узагальнені матеріали (ДНіО ХОДА)	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 01.10.2021	
52.	Аналіз питання продовження терміну дії контрактів, призначення та звільнення керівників закладів освіти.	Леонова А.М., Леснікова О.Ю.	До 10.12.2021	Накази, контракти, протоколи конкурсних комісій, звіт	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 30.11.2021	
53.	Аналіз стану формування кадрового резерву на посадових осіб місцевого	Леонова А.М.	До 15.12.2021	Проект розпорядження міського голови	ДО ХМР, УО АР ХМР	До 10.12.2021	

	самоврядування.						
54.	Аналітична робота з питань проведення щорічної оцінки посадових осіб місцевого самоврядування.	Леонова А.М.	До 10.03.2021	Накази Департаменту освіти, звіт (Служба персоналу ХМР)	Структурні підрозділи ДО ХМР	До 28.02.2021	
Фінансове забезпечення							
55.	Звіт з мережі, штатів та контингентів по навчальних закладах міського підпорядкування за 2020 рік.	Стоцька О.Б.	До 26.01.2021	До Департаменту бюджету і фінансів	Заклади міської мережі	До 22.01.2021	
56.	Статистичний звіт з праці.	Рікунова І.С.	До 29.01.2021	Звіт до ДНО ХОДА	Заклади міської мережі	До 26.01.2021	
57.	Аналітична робота з формування перспективної мережі закладів освіти на 2021/2022 навчальний рік.	Примак Т.М.	До 25.04.2021	Довідка до ДНО ХОДА, на апаратну нараду, нараду начальників	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 15.04.2021	
58.	Звіт з мережі, штатів та контингентів по закладах освіти міського підпорядкування до бюджету на 2021 рік.	Стоцька О.Б.	До 26.04.2021	До Департаменту бюджету і фінансів	Заклади міської мережі	До 22.04.2021	
59.	Подання зафіксованої мережі закладів освіти міста на 2021/2022 навчальний рік.	Примак Т.М.	15.09.2021	До ДНО ХОДА	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 09.09.2021	
60.	Аналіз мережі закладів освіти міста на 2021/2022	Примак Т.М.	До 15.09.2021	Проект рішення міськ-	УО АР ХМР, заклади міської	До 09.09.2021	

	навчальний рік.			виконкому, довідка на апаратну нараду, нараду начальників	мережі		
61.	Формування проекту бюджету по галузях «Освіта» та «Фізична культура і спорт» на 2022 рік.	Примак Т.М.	До 15.10.2021	Бюджетний запит на плановий рік	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 30.09.2021	
62.	Аналіз стану виплати заробітної плати, відпускних та матеріальної допомоги на оздоровлення згідно із законодавством України.	Стоцька О.Б.	До 15 та 30 щомісячно травень-серпень	Узагальнена інформація до Департаменту бюджету та фінансів ХМР	Заклади міської мережі	До 12 та 25 щомісячно травень-серпень	
63.	Аналіз виконання кошторису витрат Департаменту освіти, міських програм і підвідомчих закладів.	Примак Т.М. Бутенко Г.В.	До 05 числа щомісячно	Узагальнена таблиця	заклади міської мережі	30-31 число щомісяця	
64.	Аналіз інформації щодо надання відпусток без збереження заробітної плати працівникам бюджетних установ.	Рікунова І.С.	До 01 числа щомісячно	Звітна інформація до Департаменту бюджету і фінансів ХМР	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 25 числа щомісячно	
65.	Аналіз інформації щодо стану розрахунків за спожиті комунальні послуги та енергоносії по Департаменту освіти та підпорядкованих закладах.	Рікунова І.С.	До 02 числа, До 13 числа, До 18 числа, До 20 числа	Звітна інформація до Департаменту бюджету і фінансів ХМР	Заклади міської мережі	До 01, 12, 17, 19 числа щомісячно	
66.	Аналіз інформації щодо	Стоцька О.Б.	До 10 числа	Звітна	Заклади міської	До 05 числа	

	обсягу фактично нарахованої заробітної плати за відповідний місяць по Департаменту освіти та підпорядкованих закладах.			інформація до Департаменту бюджету і фінансів ХМР	мережі	щомісячно	
67.	Аналіз даних щодо окремих показників по штатах (фактично зайнятих штатних одиницях) по Департаменту освіти та підпорядкованих закладах.	Стоцька О.Б.	До 01 числа, До 03 числа щоквартально	Звітна інформація до Департаменту бюджету і фінансів ХМР	Заклади міської мережі	До 25 та 01 числа щоквартально	
68.	Аналіз інформації щодо стану розрахунків за спожиті комунальні послуги та енергоносії по Департаменту освіти та підпорядкованих закладах	Рікунова І.С.	До 23 числа щоквартально	Звітна інформація до Департаменту бюджету і фінансів ХМР	Заклади міської мережі	До 22 числа щоквартально	
69.	Складання меморіальних ордерів бухгалтерського обліку №№2,3,4,6, 17	Шуляк О.О.	До 5 числа наступного місяця	Меморіальні ордери	ДО ХМР	До 30 числа щомісячно	
70.	Обробка первинних документів, складання та надання юридичних, фінансових зобов'язань, платіжних доручень до Державної казначейської служби.	Шуляк О.О.	До 5 числа наступного місяця	Книга аналітичного обліку асигнувань та взятих зобов'язань	ДО ХМР	Щоденно	
71.	Ведення книги «Журнал-Головна».	Шуляк О.О.	До 5 числа наступного місяця	Книга «Журнал-Головна»	ДО ХМР	До 30 числа щомісячно	
72.	Складання квартальних балансів господарської діяльності Департаменту	Шуляк О.О.	До 13.01.2021 09.04.2021 09.07.2021	Звіти за формою, встановленою	ДО ХМР	До 30 числа щоквартально	

	освіти, річного балансу та додатків до річного балансу.		12.10.2021	Державною казначейською службою України			
73.	Облік касових та фактичних видатків Департаменту освіти.	Шуляк О.О.	До 5 числа наступного місяця	Картка аналітичного обліку касових і фактичних видатків	ДО ХМР	До 30 числа щомісячно	
74.	Звіт про надходження та використання коштів загального фонду по Департаменту освіти та зведений.	Бутенко Г.В.	До 13.01.2021 09.04.2021 09.07.2021 12.10.2021	Звіт, узагальнений звіт (форма №2м)	Заклади міської мережі, Департамент освіти ХМР	До 11.01.2021 До 06.04.2021 До 06.07.2021 До 08.10.2021	
75.	Звіт про надходження і використання коштів, отриманих як плата за послуги (зведений).	Бутенко Г.В.	До 13.01.2021 09.04.2021 09.07.2021 12.10.2021	Узагальнений звіт (форма № 4-1м)	Заклади міської мережі, Департамент освіти ХМР	До 11.01.2021 До 06.04.2021 До 06.07.2021 До 08.10.2021	
76.	Звіт про надходження і використання коштів, отриманих за іншими джерелами власних надходжень зведений	Бутенко Г.В.	До 13.01.2021 09.04.2021 09.07.2021 12.10.2021	Узагальнений звіт (форма № 4-2м)	Заклади міської мережі, Департамент освіти ХМР	До 11.01.2021 До 06.04.2021 До 06.07.2021 До 08.10.2021	
77.	Звіт про надходження і використання інших надходжень спеціального фонду по Департаменту освіти та зведений.	Бутенко Г.В.	До 13.01.2021 09.04.2021 09.07.2021 12.10.2021	Звіт, узагальнений звіт (форма № 4-3м)	Заклади міської мережі, Департамент освіти ХМР	До 11.01.2021 До 06.04.2021 До 06.07.2021 До 08.10.2021	
78.	Звіт про заборгованість за бюджетними коштами за загальним фондом по Департаменту освіти та зведений.	Бутенко Г.В.	До 12 числа наступного за звітним місяця	Звіт, узагальнений звіт (форма №7м)	Заклади міської мережі, Департамент освіти ХМР	До 08 числа наступного за звітним місяця	

79.	Звіт про заборгованість за бюджетними коштами (форма №7м) за спеціальним фондом по Департаменту освіти та зведений.	Бутенко Г.В.	До 12 числа наступного за звітним місяця	Звіт, узагальнений звіт (форма №7м)	Заклади міської мережі, Департамент освіти ХМР	До 08 числа наступного за звітним місяця	
80.	Складання фінансової звітності (баланс, звіт про фінансові результати) по Департаменту освіти та зведений.	Бутенко Г.В.	До 13.01.2021 09.04.2021 09.07.2021 12.10.2021	Звіт, узагальнений звіт (форма №1-дс, форма №2-дс)	Заклади міської мережі, Департамент освіти ХМР	До 11.01.2021 До 06.04.2021 До 06.07.2021 До 08.10.2021	
81.	Складання фінансової звітності (звіт про рух грошових коштів) по Департаменту освіти та зведений.	Бутенко Г.В.	До 13.01.2021	Звіт, узагальнений звіт (форма №3-дс,)	Заклади міської мережі, Департамент освіти ХМР	До 11.01.2021	
82.	Аналіз виконання кошторису витрат Департаменту освіти, міських програм і підвідомчих закладів.	Бутенко Г.В. Глоба Ю.О. Шуляк О.О.	До 05 числа щомісячно	Узагальнена таблиця	Заклади міської мережі, Департамент освіти ХМР	30-31 число щомісяця	
83.	Складання та надання до Державної податкової служби звіту Форма 1ДФ.	Рудакова В.М.	Щоквартально, протягом 40 календарних днів, наступних за звітним періодом	Звіт за встановленою формою ДПС України	ДО ХМР	До 5 числа щомісячно	

84.	Складання та надання щомісячних звітів про суми заробітної плати (доходу, грошового забезпечення, допомоги, компенсації) застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування до органів доходів і зборів України.	Рудакова В.М.	Щомісячно, до 20 числа, наступного за звітним місяцем	Звіт за встановленою формою Пенсійного фонду України	ДО ХМР	Щомісячно, до 05 числа, наступного за звітним місяцем	
85.	Складання та надання до органів Державної статистики України звіту за формою державного статистичного спостереження № 1-ПВ (місячна) «Звіт з праці».	Рудакова В.М.	Щомісячно, до 07 числа, наступного за звітним місяцем	Звіт за встановленою формою Держстату України	ДО ХМР	Щомісячно, до 03 числа, наступного за звітним місяцем	
86.	Складання та надання до органів Державної статистики України звіту за формою державного статистичного спостереження № 1-ПВ (квартальна) «Звіт з праці».	Рудакова В.М.	Щоквартально, до 07 числа, наступного за звітним періодом	Звіт за встановленою формою Держстату України	ДО ХМР	До 04 числа щомісячно	
87.	Складання та надання звіту про зайнятість і працевлаштування інвалідів до Фонду соціального захисту інвалідів.	Рудакова В.М.	Щорічно, до 01 березня, наступного за звітним періодом	Звіт за встановленою формою Фонду соціального страхування України	ДО ХМР	Щорічно, до 20 числа, наступного за звітним періодом	

88.	Складання меморіальних ордерів бухгалтерського обліку №1,5,8.	Рудакова В.М.	До 05 числа місяця, наступного за звітним	Меморіальні ордери № 1,5,8	ДО ХМР	До 30 числа щомісячно	
89.	Звіти до Департаменту бюджету і фінансів щодо фактичного споживання енергоносіїв та оплату за житлово-комунальні послуги за даними постачальників та за даними бухгалтерської звітності.	Рудакова В.М.	Щомісячно, до 18 числа, наступного за звітним місяцем	Звіти по формі Департаменту бюджетів і фінансів	Заклади міської мережі	До 13 числа щомісячно	
90.	Звіт про роботу автотранспорту та про використання паливно-мастильних матеріалів, звіт про роботу автотранспорту.	Глоба Ю.О.	Не пізніше 28 лютого, щорічно	Звіт ф. 4-мтп, звіт ф. 2-тр до Головного управління статистики м. Харкова	Департамент освіти ХМР	31 грудня поточного року	
91.	Звіт про наявність і рух необоротних активів, амортизацію та капітальні інвестиції.	Глоба Ю.О.	Не пізніше 28 лютого, щорічно	Звіт ф. №2-ОЗ ІНВ (річна)	Департамент освіти ХМР	31 грудня поточного року	
92.	Контроль по заробітній платі (освітня субвенція) закладів міської мережі.	Глоба Ю.О.	13, 25 число щомісяця	Узагальнена таблиця	Заклади міської мережі	Двічі на місяць	
93.	Підготовка даних про витрати на фінансову підтримку комунальних підприємств мережі Департаменту за рахунок коштів бюджету м. Харкова.	Глоба Ю.О.	До 02 числа, наступного за звітним, щомісячно	Узагальнена таблиця	Комунальні заклади міської мережі	30 число щомісяця	
94.	Підготовка звіту про роботу автотранспорту та про	Глоба Ю.О.	До 07 числа, наступного за	Звіти по формі Департаменту	-	30 число щомісяця	

	використання паливно-мастильних матеріалів Департаменту освіти до Департаменту бюджету та фінансів ХМР.		звітним, щоквартально	бюджетів і фінансів			
95.	Складання меморіальних ордерів бухгалтерського обліку №№2-о,3-о,4, 9, 13, 16, 17.	Глоба Ю.О.	ДО 30 числа щомісячно	Накопичувальні відомості	-	-	
96.	Аналіз документів, що надходять із закладів освіти міста на списання основних засобів і підготовка їх до Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна ХМР.	Глоба Ю.О.	По мірі надходження документів	Листи з документами	УО АР ХМР, заклади міської мережі	За потребою	
97.	Складання розподілів бюджетних асигнувань.	Глоба Ю.О.	До 01 числа щомісячно	Накопичувальні відомості	-	-	
98.	Складання фінансової звітності (звіт про власний капітал, примітки до річної фінансової звітності) по Департаменту освіти.	Глоба Ю.О.	До 13.01.2021	Звіт, (форма №4-дс, форма №5-дс)	-	До 09.01.2021	
Матеріально-технічне забезпечення							
99.	Аналіз стану використання коштів бюджету міста на проведення ремонтних робіт згідно з заходами розділу «Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти м. Харкова» Комплексної програми	Костюшин О.С., Сало О.Ю. Сафронова О.В.	Лютий-грудень	Проектно-кошторисна документація, Договори підряду, Акти виконаних робіт, КБ-2, КБ-3	УО АР ХМР, заклади міської мережі	Постійно, упродовж року	

	розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у 2021 році.						
100.	Обробка інформації та підготовка плану закупівель технологічного обладнання для харчоблоків відповідно до Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у 2021 році.	Сало О.Ю.	До 01.12.2021	Аналітичні матеріали	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 25.11.2021	
101.	Обробка інформації та підготовка плану закупівель дитячих ігрових майданчиків відповідно до заходів розділу «Розвиток матеріально-технічної бази навчальних закладів м. Харкова» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у 2021 році.	Сало О.Ю.	До 01.12.2021	База даних	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 25.11.2021	
102.	Аналіз стану організації санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій навчальних закладів міста.	Сало О.Ю.	Щоп'ятниці з 15.03.2021 до 15.05.2021	Інформація до апаратної наради, наради начальників УО АР ХМР	УО АР ХМР, заклади міської мережі	Щоп'ятниці з 16.03.2021 до 15.05.2021	
103.	Аналіз забезпечення приладами обліку енергоносіїв навчальних закладів міста.	Фарига О.В.	До 10.06.2021 До 07.11.2021	Узагальнена інформація	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 30.05.2021 До 31.10.2021	
104.	Вивчення технічного стану будівель та споруд	Костюшин О.С.	До 12.04.2021 До 11.11.2021	База даних	УО АР ХМР, заклади міської	До 30.03.2021 До 30.10.2021	

	навчальних закладів міста.				мережі		
105.	Аналіз інформації УО до міських штабів з питань підготовки навчальних закладів до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 років.	Костюшин О.С. Фарига О.В.	Червень – вересень	Узагальнена інформація	УО АР ХМР, заклади міської мережі	Згідно з планом проведення міських штабів щодо підготовки міського господарства до роботи в опалювальний період	
106.	Аналіз якості підготовки навчальних закладів до роботи в опалювальний період 2021-2022 років.	Костюшин О.С. Фарига О.В.	До 01.07.2021 До 01.08.2021 До 01.09.2021 До 01.10.2021	Узагальнені звіти, відповідно до графіків підготовки	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 30.06.2021 До 30.07.2021 До 31.08.2021 До 30.09.2021	
107.	Формування перспективного плану капітальних ремонтів навчальних закладів міста на 2022 рік.	Костюшин О.С. Сафронова О.В.	До 30.11.2021 (вересень – листопад)	Дефектні акти	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 20.10.2021	
108.	Аналіз стану технологічного обладнання з метою його оновлення.	Сало О.Ю.	До 01.12.2021	База даних	УО АР ХМР, заклади міської мережі	До 25.11.2021	
109.	Моніторинг забезпечення закладів загальної середньої освіти сучасними навчальними кабінетами.	Колесніков В.Ю.	До 05.02.2021 20.03.2021 20.06.2021 20.09.2021 20.12.2021	Узагальнений звіт	УО АРХМР, заклади міської мережі	До 22.01.2021 10.03.2021 10.06.2021 10.09.2021 10.12.2021	
Робота зі зверненнями громадян							
110.	Аналіз стану роботи Департаменту освіти із зверненнями громадян	Кожевнікова М.В.	Щокварталу	Довідка до апаратної наради	Структурні підрозділи ДО ХМР	До 03 числа	

	та службовою кореспонденцією.						
Забезпечення управлінської діяльності							
111.	Аналіз стану виконання доручень нарад начальників та заступників управлінь освіти, керівників закладів освіти.	Віцько О.В. Літвінова В.В. Білогірищенко Н.П.	На кожній нараді	Довідка до наради	Структурні підрозділи ДО ХМР, Група МТЗ, НМПЦ	Відповідно до визначених термінів	
112.	Аналіз стану виконання наказів по Департаменту освіти та рішень апаратних нарад.	Закіпний М.М. Кожевнікова М.В.	Двічі на рік: за 1 півріччя та рік	Довідка до апаратної наради	Структурні підрозділи ДО ХМР	До 27 числа останнього місяця півріччя	
113.	Аналіз ходу виконання Плану роботи Департаменту освіти на 2021 рік.	Віцько О.В.	Двічі на рік: за 1 півріччя та рік	Довідки на апаратні наради	Структурні підрозділи ДО ХМР	До 20.07.2021 До 19.12.2021	
114.	Аналіз ходу виконання Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки.	Віцько О.В.	До 01.07.2021 До 28.11.2021	Звіт для постійної депутатської комісії	УО АР ХМР Структурні підрозділи ДО ХМР	До 24.06.2021 До 21.11.2021	
Оприлюднення публічної інформації у вигляді наборів даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних та вебпорталі відкритих даних Харкова							
115.	Довідник підприємств, установ (закладів) та організацій розпорядника інформації та підпорядкованих йому організацій, у тому числі їх телефонів та адрес.	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.	За виникненням змін	Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готус Колесніков В.Ю.	За виникненням змін	

116.	Інформація про організаційну структуру розпорядника інформації.	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.	За виникненням змін	Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готує Закіпний М.М.	За виникненням змін	
117.	Звіт про виконання паспортів бюджетних програм місцевого бюджету.	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.	1 раз на рік	Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готує Стоцька О.Б.,	1 раз на рік	
118.	Звіти, в тому числі щодо задоволення запитів на інформацію.	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.	Щокварталу	Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готує Кожевнікова М.В.	Щоквартально	
119.	Паспорти бюджетних програм місцевого бюджету.	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.	За виникненням змін	Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готує Стоцька О.Б.,	За виникненням змін	
120.	Інформація про систему обліку, види інформації, яка зберігається.	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.	1 раз на рік	Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готує Кожевнікова М.В.	1 раз на рік	
121.	Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації.	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О..	За виникненням змін	Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готує Колесніков В.Ю.	За виникненням змін	
122.	Нормативно-правові акти, акти індивідуальної дії (крім	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.	За виникненням змін	Публікація документів на веб-порталах	Готує Закіпний М.М.	За виникненням змін	

	внутрішньоорганізаційних), прийняті розпорядником інформації, проекти нормативно-правових актів, проекти рішень, що підлягають обговоренню, інформація, визначена законодавством про засади регуляторної політики.			відкритих даних			
123.	Фінансова звітність.	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.	Щокварталу	Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готус Бутенко Г.В.	Щоквартально	
124.	Перелік укладених договорів Департаментом освіти Харківської міської ради.	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.	За виникненням змін	Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готус Бутенко Г.В.	За виникненням змін	
125.	Фінансова звітність суб'єктів господарювання комунального сектору економіки «Комбінат дитячого харчування».	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.	Щокварталу	Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Комбінат дитячого харчування	Щокварталу	
126.	Перелік бюджетних програм, у тому числі посилання на оприлюднені ресурси в Інтернеті.	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.	За виникненням змін	Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готус Стоцька О.Б	За виникненням змін	
127.	Титульні списки на проведення капітального та поточного ремонту, будівництва, реконструкції та благоустрою.	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.	За виникненням змін	Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готус Костюшин О.С.	За виникненням змін	

128.	Звіти виконання фінансових планів комунального підприємства КП «Комбінат дитячого харчування».	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.	Щокварталу	Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готує Тішакова І.О.	Щокварталу	
129.	Дані про педагогічних працівників закладів освіти.	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.	1 раз на рік	Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готує Леонова А.М.	1 раз на рік	
130.	Дані про черги дітей у заклади дошкільної освіти.	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.	У разі змін	Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готує Клочко О.П.	У разі змін	
131.	Дані про доступність будівель для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення.	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.		Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готує Літвінова В.В.	1 раз на рік	
132.	Перелік цільових програм, у тому числі посилення на оприлюднені ресурси в Інтернеті.	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.		Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готує Колесніков В.Ю.	1 раз на рік	
133.	Перелік розпорядників бюджетних коштів.	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.		Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готує Примаєв Т.М.	1 раз на рік	

134.	Інформація про нормативно-правові засади діяльності.	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.		Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готує Закіпний М.М.	1 раз на рік	
135.	Перелік закладів дошкільної освіти, загальної середньої освіти, закладів позашкільної освіти та професійно-технічних навчальних закладів і статистична інформація щодо них.	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.		Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готує Колесніков В.Ю.	1 раз на рік	
136.	Території обслуговування закладів загальної середньої освіти.	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.		Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готує Колесніков В.Ю.	1 раз на рік	
137.	Дані про споживання комунальних ресурсів (електроенергія, теплова енергія, природний газ, тверде паливо, холодна та гаряча вода) комунальними підприємствами, установами (закладами) та організаціями КП «Комбінат дитячого харчування».	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.		Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готує Тішакова І.О.	1 раз на рік	

138.	Річні зведені основні фінансові показники виконання фінансових планів комунального підприємства КП "Комбінат дитячого харчування".	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.		Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готує Тішакова І.О.	За виникненням змін	
139.	Надходження і використання благодійної допомоги.	Розміщують Колесніков В.Ю. Войтенко Є.О.	Щокварталу	Публікація документів на веб-порталах відкритих даних	Готує Бутенко Г.В.	Щокварталу	

4.3. Організаційна робота із закладами освіти

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні особи	Термін проведення	Розпорядчі документи ДО	Відмітка про виконання
Забезпечення освітнього процесу					
1.	Організація відпочинку та оздоровлення дітей улітку 2021 року.	Воробйова Н.М.	Квітень-вересень	Накази про організацію та про створення комісії з відкриття табору на базі школи-інтернату №14	
2.	Огляд - конкурс серед закладів дошкільної освіти на кращий стан організаційної, практичної та навчально-виховної роботи з питань захисту життя і здоров'я дітей від надзвичайних ситуацій.	Закіпний М.М.	Жовтень-листопад	Накази про організацію та підбиття підсумків	
3.	Проведення тренувальних занять із метою відпрацювання дій учасників освітнього процесу в умовах надзвичайної ситуації техногенного або природного характеру.	Закіпний М.М.	Раз на чверть	Наказ про підсумки роботи з цивільного захисту у 2020 році та завдання на 2021 рік	
4.	Вивчення стану справ та надання методичної допомоги з окремих питань функціонування закладів та установ освіти міської мережі.	Начальники відділів Департаменту освіти, Дулова А.С., Костюшин О.С.	Щомісячно	Графік відвідування	

5.	Накази про організацію та підбиття підсумків	Закіпний М.М.	Серпень	Наказ про проведення	
Виховна робота					
6.	Міський конкурс дружин юних пожежних серед закладів загальної середньої освіти	Тарасенко І.М.	Квітень	Накази про організацію та підбиття підсумків	
7.	Міський огляд-конкурс на визначення кращого закладу загальної середньої освіти з організації роботи з допризовною молоддю і військово-патріотичного виховання підростаючого покоління.	Зелінський Ю.І.	Березень-квітень	Накази про організацію та підбиття підсумків	
8.	Міська військово-спортивна гра «Патріот» серед допризовної молоді.	Зелінський Ю.І.	Квітень - травень	Накази про організацію та підбиття підсумків	
Забезпечення взаємодії з батьківською громадськістю					
18.	Координація взаємодії з Міською батьківською радою	Тарасенко І.М	Упродовж року	Протоколи засідань Ради	

РОЗДІЛ 5. РЕАЛІЗАЦІЯ ДЕРЖАВНИХ, РЕГІОНАЛЬНИХ ТА МІСЬКИХ ПРОГРАМ У ГАЛУЗІ ОСВІТИ

Міські програми

№	Назва програми	Термін подання інформації до Департаменту освіти	Призначення звітності	Відповідальний в Департаменті освіти
1.	Комплексна програма розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки за розділами.	Двічі на рік: за I півріччя та за рік	Узагальнення для звітування перед ХМР (постійна комісія)	Віцько О.В. Начальники відділів ДО, у межах компетенції відділів
2.	Програма економічного та соціального розвитку м. Харкова на 2021 рік.	До 15.04.2021 До 15.07.2021 До 15.10.2021	Узагальнення для звітування перед ХМР	Примак Т.М. Начальники відділів ДО, у межах компетенції відділів

Державні та регіональні програми

№	Назва програми	Термін подання інформації до Департаменту освіти	Призначення звітності	Відповідальний в Департаменті освіти
1.	Інформація про виконання постанови Кабінету Міністрів України від 30.05.2018 № 453 «Про затвердження Державної соціальної програми «Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини» на період до 2021 року»	До 25.11.2021	Описовий звіт	Літвінова В.В.
2.	Інформація про виконання постанови Кабінету Міністрів України від 11.04.2018 № 273 «Про затвердження Державної соціальної програми забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків на період до 2021 року»	До 15.06.2021 До 15.12.2021	Описовий звіт	Новікова В.В.
3.	Інформація про виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 27.11.2019 № 1335-р «Про затвердження Плану	До 15.03.2021 До 15.06.2021 До 20.09.2021 До 15.12.2021	Описовий звіт	Літвінова В.В.

	заходів з реалізації Національної стратегії реформування системи юстиції щодо дітей на період до 2023 року»			
4.	Інформацію про виконання наказу МОН України від 22.12.2018 № 1437 «Про затвердження плану заходів з реалізації Стратегії державної політики з питань здорового та активного довголіття населення на період до 2022 року»	До 22.12.2021	Описовий звіт	Літвінова В.В.

ДОДАТКИ

Додаток 1. Основні накази Департаменту освіти

№ з/п	Назва наказу	Термін видання	Відповідальна особа за підготовку проєкту наказу	Відмітка про виконання
1.	Про встановлення лімітів бюджетних витрат Департаменту освіти та закладів освіти міського підпорядкування на 2021 рік.	Січень	Рікунова І.С.	
2.	Про встановлення надбавки керівникам закладів освіти міського підпорядкування в 2021 році	Січень	Стоцька О.Б.	
3.	Про призначення відповідальних виконавців бюджетних програм.	Січень	Примак Т.М.	
4.	Про підсумки профілактичної роботи з питань запобігання всім видам дитячого травматизму в закладах освіти м. Харкова у 2020 році та про завдання на 2021 рік.	Січень	Тарасенко І.М.	
5.	Про організацію проведення профілактичних медичних оглядів учнів закладів загальної середньої освіти міста Харкова після закінчення зимових канікул.	Січень	Тарасенко І.М.	
6.	Про організацію обліку дітей шкільного віку та учнів.	Лютий	Шепель В.М. Новікова В.В.	
7.	Про організацію ремонтних робіт у закладах освіти комунальної власності в межах розділу «Розвиток матеріально-технічної бази системи освіти» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки» у 2021 році.	Лютий	Костюшин О.С.	
8.	Про проведення міського огляду-конкурсу на визначення кращого закладу загальної середньої освіти з організації роботи з допризовною молоддю і військово-патріотичного виховання підростаючого покоління.	Лютий	Зелінський Ю.І.	
9.	Про виготовлення зведених кошторисних документацій на виконання капітальних ремонтів будівель комунальної власності м. Харкова.	Лютий - грудень	Костюшин О.С.	
10.	Про затвердження зведених кошторисних призначень на виконання капітальних ремонтів будівель комунальної власності м. Харкова.	Лютий - грудень	Костюшин О.С.	

11.	Про організацію проведення профілактичних медичних оглядів учнів закладів загальної середньої освіти міста Харкова після закінчення весняних канікул.	Березень	Тарасенко І.М.	
12.	Про організацію обліку дітей дошкільного віку в 2021 році.	Березень	Білогірищенко Н.П.	
13.	Про організацію та проведення санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій закладів освіти міста.	Березень, жовтень	Сало О.Ю.	
14.	Про порядок організованого закінчення 2020/2021 навчального року та проведення державної підсумкової атестації учнів 4-х, 9-х, 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти усіх типів і форм власності м. Харкова.	Квітень	Шепель В.М.	
15.	Про роботу пунктів проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2021 році на базі закладів загальної середньої освіти м. Харкова	Квітень	Літвінова В.В.	
16.	Про проведення міської військово-спортивної гри «Патріот» серед допризовної молоді	Квітень	Зелінський Ю.І.	
17.	Про проведення обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х, 11-х класів 2021 року.	Квітень	Воробйова Н.М.	
18.	Про завершення опалювального сезону у закладах освіти м. Харкова.	Квітень	Костюшин О.С.	
19.	Про підготовку навчальних закладів до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 років	Травень	Костюшин О.С.	
20.	Про організацію відпочинку та оздоровлення дітей та підлітків міста Харкова у 2021 році.	Травень	Воробйова Н.М.	
21.	Про організацію роботи дитячого закладу відпочинку з цілодобовим перебуванням на базі комунального закладу «Харківська загальноосвітня школа-інтернат І-ІІ ступенів № 14 Харківської міської ради» у 2021 році.	Травень	Воробйова Н.М.	
22.	Про створення комісії з перевірки готовності та своєчасного відкриття дитячого закладу відпочинку з цілодобовим перебуванням на базі комунального закладу комунального закладу «Харківська загальноосвітня школа-інтернат І-ІІ ступенів № 14 Харківської міської ради» влітку 2021 року.	Травень	Воробйова Н.М.	

23.	Про запобігання всім видам дитячого травматизму серед учнів та вихованців під час навчальних екскурсій, державної підсумкової атестації, навчальної практики та канікул у літній період 2021 року.	Травень	Тарасенко І.М.	
24.	Про роботу в інформаційно-телекомунікаційній системі «Державна інформаційна система освіти» у 2021/2022 навчальному році.	Серпень	Колесніков В.Ю.	
25.	Про посилення профілактичної роботи щодо запобігання нещасним випадкам з учнями та вихованцями закладів освіти м. Харкова в 2021/2022 навчальному році.	Серпень	Тарасенко І.М.	
26.	Про організацію проведення профілактичних медичних оглядів учнів закладів загальної середньої освіти міста Харкова до початку 2021/2022 навчального року.	Серпень	Тарасенко І.М.	
27.	Про введення до штатних розписів закладів та установ освіти додаткових штатних одиниць на 2021/2022 навчальний рік.	Вересень	Примак Т.М.	
28.	Про організацію проведення профілактичних медичних оглядів учнів закладів загальної середньої освіти міста Харкова після закінчення осінніх канікул.	Жовтень	Тарасенко І.М.	
29.	Про підсумки відпочинку та оздоровлення дітей влітку 2021 року.	Жовтень	Воробйова Н.М.	
30.	Про початок опалювального сезону у закладах освіти м. Харкова.	Жовтень	Костюшин О.С.	
31.	Про підсумки роботи з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х, 11-х класів 2021 року.	Жовтень	Воробйова Н.М.	
32.	Про запобігання всім видам дитячого травматизму серед учнів та вихованців закладів освіти міста під час проведення новорічних, різдвяних свят і зимових канікул 2021/2022 навчального року.	Грудень	Тарасенко І.М.	
33.	Про підсумки обліку дітей шкільного віку та учнів та визначення дати початку приймання заяв батьків до 1-х класів у 2021 році.	Грудень	Шепель В.М. Новікова В.В.	
34.	Про організацію харчування учнів та вихованців закладів освіти міста Харкова у 2022 році.	Грудень	Воробйова Н.М. Білогрищенко Н.П. Примак Т.М.	
35.	Про здійснення оперативного	Упродовж	Воробйова Н.М.	

	контролю за станом організації харчування учнів та вихованців закладів освіти м. Харкова.	року	Білогірищенко Н.П.	
36.	Про підсумки оперативного контролю за станом організації харчування учнів та вихованців закладів освіти м. Харкова.	Упродовж року	Воробйова Н.М. Білогірищенко Н.П.	
37.	Про внесення змін до кошторисних призначень.	Упродовж року	Рікунова І.С.	
38.	Про затвердження паспортів бюджетних програм.	Упродовж року	Стоцька О.Б.	
39.	Про проведення конкурсів на заміщення вакантних посад керівників закладів загальної середньої освіти міста Харкова.	За потреби	Леонова А.М. Леснікова О.Ю.	

Додаток 2. Обов'язкові рішення виконавчого комітету Харківської міської ради з питань діяльності закладів освіти

№ з\п	Зміст	Термін	Відповідальний
1.	Про затвердження мережі закладів освіти м. Харкова на 2021/2022 навчальний рік	II половина вересня – I половина жовтня	Примак Т.М.
2.	Про затвердження нормативів витрат на проведення міських заходів у галузі освіти в 2022 році	грудень	Примак Т.М.
3.	Про організацію харчування учнів та вихованців у 2022 році.	Грудень	Воробйова Н.М. Примак Т.М.

Додаток 3. Графік проведення особистих прийомів громадян директором Департаменту освіти Харківської міської ради на 2021 рік

Дата проведення	Час проведення	Місце проведення	Адреса
I вівторок місяця	з 10-00 до 13-00	каб. 209	вул. Сумська, 64
III вівторок місяця	з 14-00 до 17-00		

Виїзні прийоми

Дата проведення	Час проведення	Місце проведення	Адреса
06.01.2021	16-00-18-00	Управління освіти адміністрації Холодногірського району	вул. Ярославська, 10, кабінет начальника управління
04.02.2021	16-00-18-00	Управління освіти адміністрації Немишлянського району	вул. Танкопія, 15/2, кабінет начальника управління
04.03.2021	16-00-18-00	Управління освіти адміністрації Київського району	вул. Чернишевська, 26, кабінет начальника управління
01.04.2021	16-00-18-00	Управління освіти адміністрації Основ'янського району	пр. Московський, 38, кабінет начальника управління
06.05.2021	16-00-18-00	Управління освіти адміністрації Московського району	вул. Валентинівська, 27-г, кабінет начальника управління
03.06.2021	16-00-18-00	Управління освіти адміністрації Шевченківського району	вул. Шекспіра, 8А, кабінет начальника управління
01.07.2021	16-00-18-00	Управління освіти адміністрації Новобаварського району	вул. Ярославська, 21, кабінет начальника управління
05.08.2021	16-00-18-00	Управління освіти адміністрації Слобідського району	вул. Плеханівська, 94, кабінет начальника управління
02.09.2021	16-00-18-00	Управління освіти адміністрації Індустріального району	вул. Біблика, 26, кабінет начальника управління
07.10.2021	16-00-18-00	управління освіти адміністрації Холодногірського району	вул. Ярославська, 10, кабінет начальника управління
04.11.2021	16-00-18-00	Управління освіти адміністрації Немишлянського району	вул. Танкопія, 15/2, кабінет начальника управління
02.12.2021	16-00-18-00	Управління освіти адміністрації Київського району	вул. Чернишевська, 26, кабінет начальника управління

Додаток 4. Перелік загальноміських освітянських масових заходів

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальні
1.	Новорічні та Різдвяні свята для учнів 1-4-х класів закладів загальної середньої освіти міста, які проводяться під патронатом Харківського міського голови.	Січень	Літвінова В.В.
2.	Прийом Харківського міського голови переможців та учасників міського конкурсу «Учитель року – 2021».	Лютий	Харківський ЦПР
3.	Прийом Харківського міського голови переможців та учасників міського конкурсу «Учень року – 2021».	Квітень	Харківський ЦПР
4.	Прийом Харківського міського голови дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, - випускників закладів загальної середньої освіти міста 2021 року.	Травень	Літвінова В.В.
5.	Свято «Останній дзвоник» у ЗЗСО.	Червень	Шепель В.М.
6.	Організація роботи пришкольніх таборів.	Травень-червень	Воробйова Н.М.
7.	Загальноміське свято, присвячене міжнародному Дню захисту дітей.	Червень	Харківський ЦПР
8.	Свято «Випускного вечора» у ЗЗСО.	Червень	Шепель В.М.
9.	Серпнева конференція працівників освіти м. Харкова.	Серпень	Віцько О.В. Харківський ЦПР
10.	Свято «Перший дзвоник» у ЗЗСО.	Вересень	Шепель В.М.
11.	Урочистості з нагоди Дня працівників освіти.	Жовтень	Віцько О.В. Харківський ЦПР
12.	Новорічні та Різдвяні свята для учнів 1-4-х класів закладів загальної середньої освіти міста та дітей пільгових категорій, які проводяться під патронатом Харківського міського голови.	Грудень	Літвінова В.В.

**Додаток 5. Перспективний план проведення комплексного вивчення стану
управлінської діяльності управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської
ради та підпорядкованих їм закладів освіти**

№ з/ п	Назва району	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1.	Індустріальний			+								
2.	Київський				+							
3.	Московський									+		
4.	Немишлянський					+						
5.	Новобаварський	+	+									
6.	Основ'янський										+	
7.	Слобідський						+					
8.	Холодногірський								+			
9.	Шевченківський							+				

Список скорочень

АТО – антитерористична операція
В(З)Ш – вечірня змінна школа
ДНіО ХОДА – Департамент науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації
ДНЗ – дошкільний навчальний заклад
ДО ХМР – Департамент освіти Харківської міської ради
ДПА – Державна підсумкова атестація
ДСНС – Державна служба України з надзвичайних ситуацій
ДФС України – Державна фіскальна служба України
ДЮСШ – дитячо-юнацька спортивна школа
ЄС – Європейський Союз
ЗВО – заклад вищої освіти
ЗДО – заклад дошкільної освіти
ЗЗСО – заклад загальної середньої освіти
ЗНО – зовнішнє незалежне оцінювання
ЗОШ – загальноосвітня школа
ЗПО – заклад позашкільної освіти
ЗПТО – заклад професійно-технічної освіти
ІКТ – інформаційно-комунікаційні технології
МАН – Мала академія наук
НВК – навчально-виховний комплекс
НМПЦ – Науково-методичний педагогічний центр Департаменту освіти Харківської міської ради
НУШ – Нова українська школа
УДКСУ - Управління Державної казначейської служби України у м. Харків
УО АР ХМР – управління освіти адміністрацій районів Харківської міської ради
ХГ - Харківська гімназія
ХЗОШ – Харківська загальноосвітня школа
ХІРЦ – Харківський інклюзивно-ресурсний центр
ХЛ – Харківський ліцей
ХМОУС – Харківська міська організація учнівського самоврядування
ХМР – Харківська міська рада
ХМЦЗ – Харківський міський центр зайнятості
ХСШ – Харківська спеціалізована школа
Харківський ЦПР - комунальний заклад «Харківський центр професійного розвитку педагогічних працівників Харківської міської ради»
ЦДЮТ – Центр дитячої та юнацької творчості

Погоджено з начальниками відділів Департаменту освіти, групи МТЗ:

Шепель В.М.
Закіпний М.М.
Білогірищенко Н.П.

Леонова А.М.
Бутенко Г.В.
Примак Т.М.

Костюшин О.С.
Ростовська В.І.