|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **У К Р А Ї Н А**  **ХАРКІВСЬКА**  **МІСЬКА РАДА**  **ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  **ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ** | **У К Р А И Н А**  **ХАРЬКОВСКИЙ**  **ГОРОДСКОЙ СОВЕТ**  **ХАРЬКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ**  **ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ** |  |

**Н А К А З**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 20.06.2019 | Харків | № 181 |

Про проведення міської серпневої конференції   педагогічних працівників у 2019 році

На виконання Плану роботи Департаменту освіти Харківської міської ради на 2019 рік, з метою якісної підготовки та проведення міської серпневої конференції педагогічних працівників з питань підведення підсумків розвитку освіти міста у 2018/2019 навчальному році та визначення завдань на 2019/2020 навчальний рік

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити склад робочої групи з підготовки та проведення міської серпневої конференції педагогічних працівників:

* Віцько О.В. – заступник директора Департаменту освіти;
* Дулова А.С. – директор Науково-методичного педагогічного центру Департаменту освіти;
* Шепель В.М. – начальник відділу загальної середньої освіти;
* Білогрищенко Н.П. – начальник відділу дошкільної освіти;
* Ростовська В.І. – начальник відділу позашкільної та професійно-технічної освіти;
* Зайкіна Г.М. – головний спеціаліст Департаменту освіти;
* Леонова А.М. – начальник відділу кадрової роботи;
* Коротка Л.В. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер;
* Примак Т.М. – начальник планово-економічному відділу;
* Закіпний М.М. – начальник загального відділу;
* Костюшин О.С. – начальник Групи матеріально-технічного забезпечення;
* Боровська С.В. – директор комунального закладу «Харківський Палац дитячої та юнацької творчості Харківської міської ради Харківської області».

1. Робочій групі забезпечити підготовку та проведення пленарного засідання міської серпневої конференції педагогічних працівників м. Харкова.

До 28.08.2019

1. Науково-методичному педагогічному центру (Дулова А.С.), відділам загальної середньої освіти (Шепель В.М.), дошкільної освіти (Білогрищенко Н.П.), позашкільної та професійно-технічної освіти (Ростовська В.І.), кадрової роботи (Леонова А.М.), загальному відділу (Закіпний М.М.), планово-економічному відділу (Примак Т.М.), Групі матеріально-технічного забезпечення (Костюшин О.С.) подати інформаційно-аналітичні матеріали за напрямками роботи структурного підрозділу щодо підсумків діяльності системи освіти міста за 2018/2019 навчальний рік, пропозиції до проекту рекомендацій конференції та перелік проблемних питань, що потребують невідкладного вирішення у друкованому та електронному вигляді.

До 27.06.2019

1. Заступнику директора Департаменту освіти Віцько О.В. узагальнити інформаційно-аналітичні матеріали щодо стану дошкільної, загальної середньої, професійно-технічної та позашкільної освіти в 2018/2019 навчальному році, пріоритетів їх розвитку в 2019/2020 навчальному році.

До 16.08.2019

1. Директору Науково-методичного педагогічного центру Дуловій А.С. забезпечити запрошення для участі у роботі серпневої конференції педагогічних працівників, представників органів місцевого самоврядування, ректорів закладів вищої освіти, начальників управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради, керівників закладів дошкільної, загальноосвітньої, позашкільної та професійно-технічної освіти, представників громадськості, ветеранів праці.

До 28.08.2019

1. Відділу бухгалтерського обліку та звітності (Коротка Л.В.) здійснити фінансування підготовки та проведення міської серпневої конференції педагогічних працівників.

До 28.08.2019

1. Начальнику відділу кадрової роботи Леоновій А.М. підготувати матеріали для нагородження педагогічних працівників міста.

До 28.08.2019

1. Управлінням освіти адміністрацій районів забезпечити участь у конференції педагогічних працівників підпорядкованих закладів освіти.

28.08.2019

1. Методисту Науково-методичного педагогічного центру Департаменту освіти Харківської міської ради Войтенку Є.О. розмістити цей наказ на сайті Департаменту освіти.

До 21.06.2019

1. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор Департаменту освіти О.І. ДЕМЕНКО

З наказом ознайомлені:

О.В. Віцько

Н.П. Білогрищенко

А.С. Дулова

Г.М. Зайкіна

М.М.Закіпний

Л.В. Коротка

О.С. Костюшин

А.М. Леонова

Т.М. Примак

В.І. Ростовська

В.М. Шепель

С.В. Боровська

Є.О. Войтенко

Дулова А.С. 7252510